

---

1401/01.01.01.00/2026

**Perusopetuksen lehtorin sijaisuuden (LI, TT) valinta ajalle 01.08.2026 - 31.7.2026, Kellokosken koulu**

**Selostus** Opetuksen palvelualueella, Kellokosken koulun palveluyksikössä on vapautunut perusopetuksen lehtorin virka määräaikaista täyttämistä varten. Rekrytointilupa uuden henkilön rekrytoimiseksi on saatu 30.4.2026 opetuspäällikön päätöksellä.

Kellokosken koulun perusopetuksen lehtorin virka on ollut julkisesti haettavana määräaikaista täyttämistä varten ajalla 05.05-19.05.2026 kunnan verkkosivuilla, työ- ja elinkeinotoimiston (TE-palvelut.fi) sekä Rekrytointi.com -verkkosivuille.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on ollut opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 mukainen kelpoisuus.

Määräaikaan 19.5.2026 mennessä virkaa haki 4 kelpoisuusehdot täyttävää hakijaa. Virkaan haastateltiin hakijoista 3: Arttu Kuismin, Emilia Ojala ja Maiju Mäkelä.

Hakemusten ja haastattelujen pohjalta tehdyn kokonaisarvion perusteella Kellokosken koulun määräaikaiseen perusopetuksen lehtorin virkaan valitaan LitM Maiju Mäkelä.

Palvelussuhteen ehdot ja palkkaus määräytyvät kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen palkkahinnoittelun 40304005 mukaisesti. Tehtäväkohtainen palkka on 3365,37€/kk. Tämän lisäksi maksetaan OVTES:n mukainen kokemuslisä erillisen hakemuksen perusteella.

Määräaikaisen viran täytössä noudatetaan viiden kuukauden koeaikaa. Valinta on ehdollinen siihen asti, kun valittu on toimittanut hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan sekä tuonut nähtäväksi hyväksyttävän rikosrekisteriotteen.

**Ehdotus** Hakemusten ja haastattelujen pohjalta tehdyn kokonaisarvion perusteella Kellokosken koulun määräaikaiseen perusopetuksen lehtorin virkaan valitaan LitM Maiju Mäkelä.

Palvelussuhteen ehdot ja palkkaus määräytyvät kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen palkkahinnoittelun 40304005 mukaisesti. Tehtäväkohtainen palkka on 3365,37€/kk. Tämän lisäksi maksetaan OVTES:n mukainen kokemuslisä erillisen hakemuksen perusteella.

Määräaikaisen viran täytössä noudatetaan viiden kuukauden koeaikaa. Valinta on ehdollinen siihen asti, kun valittu on toimittanut hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan sekä tuonut nähtäväksi hyväksyttävän rikosrekisteriotteen.

**Päätöksen peruste**

**Kellokosken koulun rehtori**

---

Opetuspäällikön päätös 234/18.12.2014 Päätösvallan delegointi rehtoreille 1.1.2015 alkaen.

Määräaikaisuuden peruste: TSL 1. luku 3 §: opetuksen järjestäminen  
TAI Määräaikaisuuden peruste: Kvhl 2. luku 3§: sijaisuus  
TAI Määräaikaisuuden peruste: Hankerahoitus/jokin muu

Rekrytointilupa: 30.4.2026

**Päätös** Päätän, että

- Kellokosken koulun peruopetuksen lehtorin sijaisuuden määräaikaiseen virkaan valitaan LitM Maiju Mäkelä. Ajalle 01.08.2026–31.07.2027
- viran palkkaus määräytyy kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen palkkahinnoittelun 40304005 mukaisesti siten, että tehtäväkohtainen palkka on 3365,37 €/kk
- määräaikaisen viran täytössä noudatetaan viiden kuukauden koeaikaa
- valinta on ehdollinen siihen asti, kun valittu on toimittanut hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan sekä tuonut nähtäväksi hyväksyttävän rikosrekisteriotteen

**Päätöksen allekirjoitus**

Aronen Jyrki  
Kellokosken koulun rehtori

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti Tuusulan kunnan asianhallintajärjestelmässä.

**Lisätiedot:**

<Aronen Jyrki>, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

**Nähtävilläolo**

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa xx.xx.20xx.  
Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua päätöksen julkaisemisesta.

**Tiedoksi** Maiju Mäkelä, Arttu Kuismin, Emilia Ojala, Leena Lakovaara, Oscar Lindval, Lindberg Arto, hr@tuusula.fi

## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaunnista.

## Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

## Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta

01.06.2026

§ 2/2026

**Kellokosken koulun rehtori**

---

Tuusulan kunta  
Kasvatus ja sivistyslautakunta  
PL 60, 04301 Tuusula  
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon, Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula.