

JÄTTEEN KÄSITTELYN SEURANTA- JA
TARKKAILUSUUNNITELMA

MÄNTSÄLÄN KIERTOASEMA

17.12.2025

Sisällysluettelo

Johdanto	3
1 Käsiteltäväksi hyväksyttävät jätteet	3
2 Toimet vastaanotettavien jätteiden laadun tarkkailemiseksi	3
2.1 Kuormien vastaanottaminen ja kuormantarkastukset	3
2.2. Siirtoasiakirjakäytännöt Kiertokapula Oy:ssä	4
3 Toimet POP-jätteen tunnistamiseksi	5
4 Käsittelyprosessin kuvaus	5
4.1 Kuvaus toiminnasta	5
4.1.1 Pientuojien vastaanottoalue	5
4.1.2 Puutarhajätteen vastaanotto	6
4.1.3 Haketus ja murskaus	6
4.1.4. Lajien ja varastokasojen tyhjennykset	6
4.1.5 Prosessikaavio	7
4.2 Tarkkailun kannalta keskeiset käsittelyvaiheet	7
4.3 Selvitys käsittelyyn liittyvistä mahdollisista häiriö-, vaara- ja poikkeustilanteista	7
5 Toimet päästöjen tarkkailun järjestämiseksi	8
6 Toiminta häiriö-, vaara- ja poikkeuksellisissa tilanteissa (sis. korjaavat toimet)	9
6.1 Pelastussuunnitelmat	9
7 Toimet käsittelyssä syntyvien jätteiden laadun selvittämiseksi	9
8 Käsittelyssä syntyvien jätteiden käsittelymenetelmät ja -paikat	10
9 Käsittelystä vastuussa olevat henkilöt ja toimet heidän perehdyttämisekseen	10
10 Velvollisuus noudattaa etusijajärjestystä	11
10.1 Jätteen synnyn ehkäisy ja syntypaikkalajittelun edistäminen	11
10.2 Vastaanotto ja esikäsittely	11
10.3 Hyödyntäminen	11
10.4 Kaatopaikkatoiminta	11
10.5 Saavutettuja tuloksia	11
10.6 Kiertokapulan ympäristöjärjestelmän asettamat tavoitteet	12
11. Kirjanpitolietojen säilyttäminen	12

Johdanto

Kiertokapula Oy:n toimialueelle rakennetaan pienjäteasemien (kiertoasemien) verkosto osana jätehuoltoviranomaisen ja kuntien kanssa valmisteltua jätehuollon palvelutasomäärittelyä ja sen toimeenpanoa. Kiertoasemilla vastaanotetaan jätteitä pientuojilta, eli asemilla asioidaan pääasiassa henkilö- ja pakettiautoilla, eikä kuorma-autokuormia vastaanoteta. Asemat tulevat toimimaan osittain itsepalveluperiaatteella. Kiertoasemilla jätettä välivarastoidaan lyhyehköjä aikoja, mutta kaikki jätteet toimitetaan käsiteltäviksi muualle.

Tämä jätteen käsittelyn seuranta- ja tarkkailusuunnitelma koskee Mäntsälän kiertoasemaa, Spännärantie, 04600/04680 Mäntsälä/Hirvihaara. Seuranta- ja tarkkailusuunnitelman aineisto koostuu pääosin suoraan Kiertokapulan ympäristöjärjestelmän dokumenteista.

Kiertokapulan toimintajärjestelmä koostuu ympäristö-, turvallisuus- ja laatuajärjestelmistä, joita ohjaavat ISO-standardien sisällöt. Yhtiössä on ollut vuodesta 1998 ISO 14001-standardin mukainen ympäristöjärjestelmä. Työterveys- ja työturvallisuusjärjestelmälle saatiin ISO 45001-standardin mukainen sertifikaatti vuonna 2019 ja laadunhallintajärjestelmä sai ISO 9001-standardin mukaisen sertifikaatin vuonna 2020. Edellisen ulkoisen auditoinnin järjestelmille on suorittanut Kiwa Inspecta Oy 25.-28.3.2025. Toimintajärjestelmä kattaa jätteidenkäsittelyalueiden toiminnot, kuntaurakat, tarjottavat palvelut sekä palveluiden toteuttamiseen liittyvät yhteistyökumppanuudet. Pienjäteasemien toiminnot tulevat toimintojen käynnistymisen jälkeen sertifikaattien piiriin.

1 Käsiteltäväksi hyväksyttävät jätteet

Liitteessä 1 on esitetty vastaanotettavien jätteiden nimike, luokitus, käsittelytapa, käsittelytoimen luokitus ja luvan mukainen vastaanotto- ja varastointimäärä (**vastaa ympäristölupahakemuksen liitettä 3**).

[TYÖ 02 A Jätteiden vastaanotto](#)

2 Toimet vastaanotettavien jätteiden laadun tarkkailemiseksi

2.1 Kuormien vastaanottaminen ja kuormantarkastukset

Ennen jätekuorman vastaanottamista asiakas ilmoittautuu verkkokaupassa sekä maksaa kuorman, mikäli kyseessä on jäte, jonka vastaanotosta peritään jätemaksu. Osa jakeista sisältyy jätehuollon perusmaksuun ja näitä jätteitä kuntalaiset voivat tuoda kiertoasemalle veloitusetta. Kiertoasemalle ajetaan sisään puomin kautta, ja asiakkaat yksilöidään ajoneuvon rekisteritunnuksen ja tehdyn ennakkoilmoittautumisen perusteella. Kuormia ei punnita vastaanotettaessa, mutta kaikki jakeet punnitaan laitoksissa, joihin ne viedään välivarastoinnin jälkeen käsiteltäviksi.

Kiertoasema toimii osittain itsepalveluperiaatteella. Asemalla ei ole aina henkilökuntaa paikalla, mutta asiakkailta on mahdollisuus ottaa yhteyttä etäasiakaspalveluun. Kiertoasemalla on kameravalvonta, jonka avulla voidaan myös seurata jätteiden lajittelua ja lavojen täyttymistä. Varastokasoja ja lavoja hoidetaan ja tyhjennetään säännöllisesti, ja tyhjentäjä tai urakoitsija tarkastaa jätekuorman sisällön ottaessaan jätteen kuljetettavaksi. Kuormiin kuulumattomat jätteet poistetaan mahdollisuuksien mukaan kuormista ja toimitetaan oikealle vastaanottolavalle alueen sisällä tai toimitetaan laitokseen, jolla on ympäristölupa ko. jätteen vastaanottoon.

Jätekuormien tarkastuksia suoritetaan:

- estämään epäpuhtauksien joutuminen hyötyjätteiden sekaan
- estämään vaarallisten jätteiden joutuminen varastokasoihin ja sopimuskumppanin jätehuoltojärjestelmään
- jätteiden materiaali- ja energiahyödyntämisen tehostamiseksi

[TYÖ 02 D Jätekuorman tarkastus](#)

2.2. Siirtoasiakirjakäytännöt Kiertokapula Oy:ssä

Jätelain (646/2011) mukaan siirtoasiakirja tulee olla seuraavista jätejakeista:

- vaarallinen jäte
- POP-jäte
- sako- ja umpikaivoliete
- hiekan- ja rasvanerotuskaivojen liete
- rakennus- ja purkujäte
- pilaantunut maa-aines

Jätteen tuottajan/haltijan on huolehdittava siitä, että täytetty siirtoasiakirja on mukana jätteen kuljetuksen aikana ja että se annetaan kuljetuksen päättyessä jätteen vastaanottajalle.

Jätelain muutoksen (714/2021) mukaan jätteiden siirtoasiakirja tulee tehdä ensisijaisesti sähköisenä 1.1.2022 alkaen. Valtioneuvoston asetus jätteistä (978/2021) täsmentää, että siirtoasiakirjat tulee toimittaa sähköisenä viranomaisen SIIRTO-rekisteriin 1.9.2022 alkaen.

Kiertokapula Oy on ottanut käyttöön sähköisen Track-siirtoasiakirjajärjestelmän, jonka toteutuksesta vastasi Pinja. Track-siirtoasiakirja on Kiertokapulan asiakkaiden käytettävissä, kun jätteitä tuodaan Kiertokapulan jätteidenkäsittelyalueille. Selainpohjaisen Track-ohjelman avulla siirtoasiakirja on siirrettävissä myös SIIRTO-rekisteriin. Asiakkaat voivat käyttää myös omia sähköisiä siirtoasiakirjoja asioidessaan Kiertokapulalla.

Jos jäte noudetaan kotitaloudesta, jätteen kuljettajan on kotitalouden sijasta laadittava siirtoasiakirja sekä toimitettava se SIIRTO-rekisteriin. Yksityisen asiakkaan kuorma-autolla tuomasta kotitaloudessa syntyneestä jätteestä ei vaadita siirtoasiakirjaa.

Jätejakeita, joista jätelaki vaatii siirtoasiakirjan, ei vastaanoteta ilman asianmukaisesti täytettyä ja allekirjoitettua siirtoasiakirjaa.

Kiertoasemilla vastaanotetaan pääasiassa jätteitä, joista ei täytetä siirtoasiakirjaa. Kiertoasemat on tarkoitettu ensisijaisesti kotitalouksien jätekuormille, jotka tuodaan omatoimisesti henkilö- tai pakettiautolla ja peräkärryllä.

[TYÖ 21 Siirtoasiakirjakäytännöt](#)

3 Toimet POP-jätteen tunnistamiseksi

EU:n pysyviä orgaanisia yhdisteitä koskeva ns. POP-asetus (EU) 2019/1021 edellyttää, että jäsenmaat laajentavat jätedirektiivin mukaista vaarallisten jätteiden seurantajärjestelmäänsä koskemaan myös pysyviä orgaanisia yhdisteitä sisältäviä jätteitä (eli POP-jätteitä).

Jätelain muutoksella 714/2021 säädettiin uusista pysyviä orgaanisia yhdisteitä sisältäviä jätteitä eli POP-jätteitä koskevista kirjanpito- ja siirtoasiakirjavelvoitteista.

Jätteille on asetettu POP-asetuksessa kaksi pitoisuusrajaa. Jätteet, jotka sisältävät POP-yhdisteitä vähintään alemman pitoisuusrajan verran, on käsiteltävä asetuksessa säädetyillä menetelmillä. Ylemmän pitoisuusrajan ylittyminen tuo mukanaan jätteen käsittelyä koskevia lisärajoituksia. POP-asetukseen lisätään uusia aineita säännöllisin väliajoin. Viimeisimmät pitoisuusrajat ovat tulleet voimaan 29.12.2022, ja pitoisuusrajoja tuli soveltaa jätteiden käsittelyssä 10.6.2023 alkaen. Ympäristöministeriö julkaisi POP-jätteen tunnistusoppaan (Ympäristöministeriön julkaisu 2023:1) tammikuussa 2023.

Pienjäteasemalla ei käsitellä POP-jätteen tunnistusoppaassa (Ympäristöministeriö 2023:1) lueteltuja sähkö- ja elektroniikkalaiteromuja, jotka saattavat sisältää POP-yhdisteitä. Kaikki kyseiset jättejakeet välivarastoidaan ja toimitetaan kokonaisina käsiteltäväksi yhteistyökumppaneille, jotka tunnistavat POP-yhdisteitä sisältävät jätteet käsittelylaitoksillaan.

Koska pienjäteasemalla ei käsitellä vaan ainoastaan varastoidaan rakennusjätteitä, tunnistetaan rakennusjätteen mahdollisesti sisältämä POP-jäte käsittelyketjun seuraavissa vaiheissa. POP-jäte tunnistetaan, kun jäte vastaanotetaan pienjäteasemalta Kiertokapulan jätteidenkäsittelyalueelle tai rakennusjätteen käsittelylaitoksessa.

Ympäristöministeriön ohjeen mukaan POP-jätteen tunnistaminen käsittelylaitoksilla sopii esimerkiksi useista hajalähteistä peräisin oleville kuluttajajätteille.

Mikäli vaarallisen jätteen varastolle on jätetty vanhoja muuntajia ja kondensaattoreita, saumausnauhoja esimerkiksi vanhoista ikkunoista tai muita jätteitä, jotka voivat sisältää PCB-yhdisteitä, lajitellaan ne erikseen muista vaarallisista jätteistä. Ne toimitetaan käsiteltäväksi siten, että jätteen sisältämät yhdisteet hävitetään tai muunnetaan palautumattomasti sellaiseen muotoon, jolla ei ole pysyvien orgaanisten yhdisteiden ominaisuuksia.

4 Käsittelyprosessin kuvaus

Mäntsälän kiertoasemalla vastaanotetaan eri jättejakeita. Jätteitä välivarastoidaan alueella lavoilla, säiliöissä, puristimissa, varastokasoissa ja muissa asianmukaisissa keräysvälineissä. Jätteet toimitetaan kiertoasemalta jatkokäsittelyyn, hyödynnettäväksi tai loppusijoitettavaksi.

4.1 Kuvaus toiminnasta

4.1.1 Pientuojien vastaanottoalue

Alueella on alatasolla sijaitsevia lavoja, joihin jätteet on asiointitasolta helppo tyhjentää. Jätteiden vastaanottoalue on asfaltoitu. Asiointitasolla vastaanotetaan jättejakeita myös matalille lavoille, kontteihin, jäteastioihin tai puristimiin.

Jätteiden vastaanottoalueella asiakkaat voivat lajitella tuomansa jätteet suoraan eri lavoille. Lisäksi alueella on hallitilaa jätteiden vastaanottotarpeisiin. Vaarallisille jätteille on oma vastaanottorakennus. Myös osa sähkö- ja elektroniikkaromusta vastaanotetaan sisätiloissa.

Pientuojien alueella on aukioloaikana joko paikalla jäteasemanhoitaja, joka neuvoo, opastaa ja tarkastaa sekä auttaa tarvittaessa kuormien purussa, tai mahdollisuus ottaa yhteyttä etäasiakaspalveluun sekä kameravalvonta. Kiertoasemat toimivat osittain itsepalveluperiaatteella.

[TYÖ 03 Pientuojien jätteiden vastaanotto](#)

[TYÖ 04 Vaarallisten jätteiden vastaanotto](#)

[TYÖ 18 SER-vastaanotto](#)

[TYÖ 26 Tietoturvajätteen vastaanotto](#)

[TYÖ 29 Puut, risut, haravointijäte ja vieraslajit](#)

4.1.2 Puutarhajätteen vastaanotto

Pienjäteasemalla vastaanotetaan puutarhajätteitä. Puutarhajätettä välivarastoidaan päällystetyllä kentällä. Puutarhajäte kuljetetaan Kiertokapulan muille jätteidenkäsittelyalueille kompostoitavaksi aumoissa, tai ulkoisille sopimuskumppaneille käsiteltäväksi. Syksyisin ylijäämäomenat vastaanotetaan erilliseen kannelliseen astiaan ja toimitetaan käsiteltäväksi.

4.1.3 Haketus ja murskaus

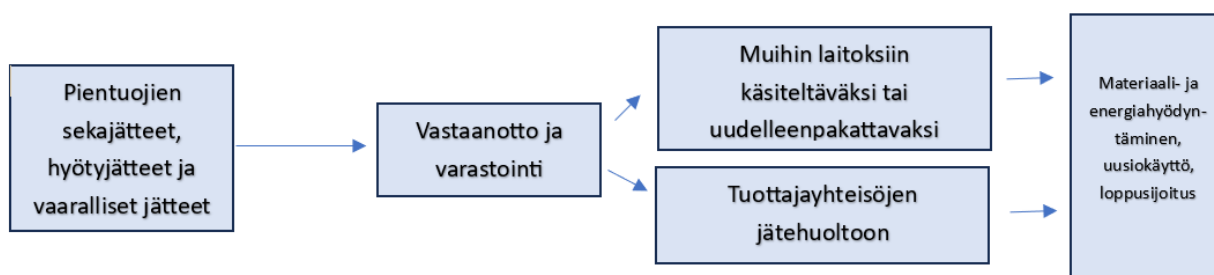
Pienjäteasemalla ei tehdä haketuksia tai murskauksia, vaan puu- ja risujätteet vastaanotetaan ja välivarastoidaan päällystetylle kentälle varastokasaan (risut) tai lavalle (puujäte) ja toimitetaan käsiteltäväksi muille Kiertokapulan jätteidenkäsittelyalueille tai ulkoisille sopimuskumppaneille.

4.1.4. Lavojen ja varastokasojen tyhjennykset

Pientuojaliikenne ja ammattiliikenne on mahdollisimman pitkälle erotettu toisistaan. Ammattiliikenteellä tarkoitetaan lavojen vaihtamista ja tyhjentämistä sekä varastokasojen tyhjentämistä. Pientuojat asioivat asiointitasolla, ja lavat sijaitsevat osin alatasolla. Täydet lavat vaihdetaan tyhjiin alatasolta. Osa lavojen ja konttien tyhjennyksistä tehdään asiointitasolla. Loosseissa varastoitavien jakeiden kuormia lastataan kahmarilla ja pyöräkuormaajalla käsittelylaitoksille toimitettavaksi. Lavoja voidaan myös painaa esimerkiksi koneen kauhalla tiiviimmäksi.

4.1.5 Prosessikaavio

Mäntsälän kiertoasemalla vastaanotetaan jätteitä vain pientuojilta, eli asemilla asioidaan pääasiassa henkilö- ja pakettiautoilla, eikä kuorma-autokuormia vastaanoteta. Pienjäteasemat tulevat toimimaan osittain itsepalveluperiaatteella. Pienjäteasemalle ajetaan sisään puomin kautta, ja asiakkaat yksilöidään ajoneuvon rekisteritunnuksen ja tehdyn ennakoilmoittautumisen perusteella. Kuormia ei punnita vastaanotettaessa, mutta kaikki jakeet punnitaan laitoksissa, joihin ne viedään välivarastoinnin jälkeen käsiteltäviksi. Pienjäteasemilla jätettä välivarastoidaan lyhyehköjä aikoja, mutta kaikki jätteet toimitetaan käsiteltäviksi muualle.



Prosessikaavio

4.2 Tarkkailun kannalta keskeiset käsittelyvaiheet

Toiminnan ja tarkkailun kannalta keskeinen käsittelyvaihe on jätteen vastaanotto kiertoasemalle. Henkilökunta valvoo vastaanottoa ja lavojen täyttymistä säännöllisesti paikan päällä ja muulloin valvonta toteutetaan etukäteisilmoittautumisen, asiakkaiden yksilöinnin, kameravalvonnan ja etäasiakaspalvelun avulla. Virheet vastaanotossa voivat aiheuttaa ympäristön pilaantumista tai onnettomuustilanteita.

Keskeinen käsittelyvaihe on myös jättejakeiden noutaminen käsittelyyn, jolloin tarkistetaan jatkokäsittelyyn toimitettavien lavojen sisältö.

4.3 Selvitys käsittelyyn liittyvistä mahdollisista häiriö-, vaara- ja poikkeustilanteista

Kiertokapula Oy:n varautumissuunnitelma on valmistunut vuonna 2020.

[Varautumissuunnitelma](#)

Varautumissuunnitelma sisältää seuraavien lakisääteisten suunnitelmien sisältövaatimukset:

- ympäristönsuojelulain 15 §:n mukainen ennaltavarautuminen häiriö- ja poikkeustilanteisiin (valtion lupaviranomaisen myöntämät ympäristöluvat);
- valmiuslain mukainen varautumissuunnitelma kriisitilanteissa; sekä
- kemikaalilain ja pelastuslain mukainen pelastussuunnitelma.

Kiertokapula Oy:n varautumissuunnitelmassa ohjeistetaan, kuinka toiminnassa varaudutaan häiriö- ja poikkeustilanteisiin, onnettomuuksiin ja kriisitilanteisiin. Suunnitelmasta löytyvät ohjeet näissä tilanteissa toimimiseksi.

Varautumisen osalta riskit jaetaan seuraaviin osa-alueisiin:

1. Kaatopaikka
2. Biokaasun keräily ja käsittely
3. Jätteiden vastaanotto, käsittely ja varastointi
4. Vesien hallinta, tarkkailu
5. Kemikaalit ja polttoaineet
6. Ulkopuoliset urakoitsijat (jatkuva: siirtokuormaus, murskaus, haketus ja satunnainen)
7. Rakennuttaminen
8. Jätteiden kuljetukset
9. Yleiset asiat
10. Valmiuslain mukaiset poikkeukselliset tilanteet

Valmiuslain mukaiset poikkeuksellisia tilanteita ovat mm. pitkäaikainen käyttöhyödykekatko (vesi, sähkö, lämpö), polttoaineen saannin vaikeudet, tieto- ja tietoliikenteen toimintahäiriöt, ympäristövahingot ja -onnettomuudet (esim. suuri kemikaalivuoto junaonnettomuuden yhteydessä), säiden ääriolosuhteet (tuhoja aiheuttavat myrskyt, tulvat, kova pakkanen ja muut voimakkaat luonnonilmiöt) jne.

Merkittävimmät riskit Kiertokapulan toiminnassa ovat:

- Tulipalot ja räjähdykset
- Vuoto vesistöön tai pohjaveteen
- Vuoto maaperään
- Päästöt ilmaan
- Säiden ääriolojen aiheuttamat riskit
- Liikenneonnettomuudet
- Jätteiden väärästä lajittelusta aiheutuvat riskit
- Kaatopaikkakaasun aiheuttamat riskit
- Tapaturmariskit (yksintyöskentely, haketus/murskaus, kemikaalit)
- Ilkivalta
- Puutteellinen dokumentaatio
- Ohjeiden vastainen toiminta

Kiertoasemille on suunnitteluvaiheessa tehty riskienhallintamatriisi vaarallisten jätteiden vastaanottotoiminnalle. Riskienhallintamatriisissa on kuvattu ja arvioitu riskit sekä kuvattu toimenpiteet, joilla riskiä hallitaan.

[Riskienhallintamatriisi vaaralliset jätteet](#)

Riskienhallintamatriisissa merkittävimmiksi riskeiksi tunnistettiin:

- Liukastumiset
- Tulipaloriski
- Yritykset yrittävät tuoda vaarallista jätettä asumisessa syntyneenä jätteenä
- Kemikaalien pakkaaminen väärin
- Roiskumisvaara

5 Toimet päästöjen tarkkailun järjestämiseksi

Mäntsälän kiertoaseman hulevesien laatua tarkkaillaan kaksi kertaa vuodessa, keväällä ja syksyllä. Näytteenottopiste on öljynerottimen jälkeinen näytteenottokaivo. Vedestä tutkitaan:

- pH
- kiintoaine
- orgaaninen aines (TOC)
- kokonaistyyppi
- kokonaisfosfori
- kloridi
- sulfaatti

- sähkönjohtavuus
- metallit (Sb, As, Cd, Cr, Cu, Pb, Ni, Zn)
- öljyhiilivedyt

Mäntsälän kiertoasemalle on laadittu käyttötarkkailuohjelma:

[TYÖ 07 J Mäntsälän pienjäteaseman tarkkailuohjelma \(luonnos\)](#) ([Desktop](#), [Mobile](#), [Classic Web](#))

Kiertokapulan ympäristöhaittojen hallintasuunnitelmassa on esitetty pölyn, melun, hajun, roskaantumisen ja vieraskasvilajien tarkkailu ja torjuntatoimenpiteet.

[TYÖ 14 Ympäristöhaittojen hallintasuunnitelma](#)

6 Toiminta häiriö-, vaara- ja poikkeuksellisissa tilanteissa (sis. korjaavat toimet)

Kiertokapula Oy:n varautumissuunnitelma on valmistunut tammikuussa 2020.

Varautumissuunnitelmaan ja pelastussuunnitelmaan on koottu ohjeistus toimista häiriö-, vaara ja poikkeuksellisissa tilanteissa.

6.1 Pelastussuunnitelmat

Kiertokapulan jätteidenkäsittelyalueille on laadittu pelastussuunnitelmat. Suunnitelmissa käsitellään suojeluun liittyvä lainsäädäntö, suojelun päämäärä, laitoksen tiedot (kuten toiminnan kuvaus, henkilöstö, riskit- ja riskikohteet), suojeluorganisaatio, toiminta eri tilanteissa (tulipalo, öljy- tai vaarallisen jätteen vuodot, kaatopaikkakaasun vuototilanne, poikkeuksellinen jätevesitilanne tai jätehuoltotilanne, ulkoinen kaasu- ja säteilyvaara sekä ilkivaltatilanne). Lisäksi pelastussuunnitelmassa on käsitelty ennaltaehkäisevät toimenpiteet ja tiedottaminen.

Mäntsälän kiertoaseman pelastussuunnitelma laaditaan ennen jätteiden vastaanottotoiminnan käynnistymistä.

7 Toimet käsittelyssä syntyvien jätteiden laadun selvittämiseksi

Kiertoasemalla vastaanotetaan ja varastoidaan jätteitä, mutta jätteitä ei käsitellä muilla tavoin. Jätteitä noudetaan alueelta säännöllisesti, ja jätteiden vastaanottoa valvotaan kameravalvonnan sekä säännöllisesti paikan päällä työskentelevän henkilökunnan avulla. Jätekuormia noutava henkilökunta ja urakoitsijat tarkistavat kuormat niitä noutaessaan.

Henkilökunta tarkistaa vaarallisen jätteen varastolla työskennellessään, että asiakkaat ovat lajitelleet jätteet oikeisiin jäteastioihin, ja siirtää jätteen tarvittaessa oikeaan astiaan tai tilaa astioille ylimääräisiä tyhjennyksiä. Vaarallisen jätteen varastolla on ylimääräisiä kuljetusastioita, kuten Ecobox-laatikoita, joihin voidaan asianmukaisesti pakata sellaiset vaaralliset jätteet, joita mahdollisesti on jätetty vastaanotto-ohjeiden vastaisesti, ja joille ei ole muuta astiaa.

Jatkokäsittelyn kannalta on tärkeää tietää vaarallisen jätteen laatu. Jos jätteen laadusta ollaan epävarmoja, noudatetaan erityistä varovaisuutta. Jätteen laatu tarkistetaan ensisijaisesti jätteen tuojalta ja toissijaisesti astian merkinnöistä. Mikäli laatu ei selviä tuojalta tai astian merkinnöistä, toimitaan seuraavasti:

- tunnistetaan jätteen olomuoto, eli onko jäte kiinteää vai nestemäistä

- tunnistetaan jätteen pH-pitoisuus käyttämällä pH-liuskoja.
- olomuodon ja pH-pitoisuuden määrittämisen jälkeen jätteelle voidaan tilata kuljetus NG Nordicilta ko. tietojen pohjalta

Räjähtäviä aineita, ammuksia, ampumatarvikkeita tai säteilevää jätettä ei oteta vastaan. Mikäli ko. jätteitä on jätetty alueille, jäteasemanhoitaja ilmoittaa niistä poliisille ja poliisi noutaa vaaralliset esineet alueelta.

[TYÖ 04 - Liite 1 - Vaarallisten jätteiden lajitteluohjeet](#)

Omassa toiminnassa syntyvät jätteet (kuten hiekan- ja öljynerotinten sakka) toimitetaan käsiteltäviksi laitoksille, joilla on ympäristölupa tai vastaava niiden käsittelyyn, ja jätteiden laatu tutkitaan tarvittaessa.

8 Käsittelyssä syntyvien jätteiden käsittelymenetelmät ja -paikat

Käsittelyssä syntyvät jätteet ja jätteen vastaanottajat on esitetty liitteessä 2 (**vastaa ympäristölupahakemuksen liitettä 6**).

9 Käsittelystä vastuussa olevat henkilöt ja toimet heidän perehdyttämiseen

Vastaanoton ja käsittelyn johtaja vastaa jätteiden vastaanottoon ja käsittelyyn liittyvistä toiminnoista ja toimii ympäristöluvan tarkoittamana alueen vastaavana hoitajana. Hän vastaa lisäksi jätevesien johtamisesta käsittelyyn sekä alueiden ja rakenteiden kunnosta.

Talous- ja hallintojohtaja vastaa ympäristötarkkailusta ja ympäristöluvituksista.

Toimintajärjestelmäasiantuntija vastaa työsuojelusta.

Henkilöstön tietoisuus ympäristöasioista ja oikeista toimintatavoista varmistetaan järjestämällä ainakin yksi koulutustilaisuus (2 h) vuodessa koko henkilöstölle. Tilaisuuksia voidaan tarvittaessa järjestää useampia. Koko henkilöstön tulisi osallistua koulutukseen. Pakottavan syyn perusteella voidaan poissaolo sallia, tällöin esimies toimittaa koulutusmateriaalin poissaolleen ja kehottaa tutustumaan siihen.

Koulutuksessa käsitellään soveltaen seuraavia asioita:

- lainsäädännön ja muiden velvoitteiden asettamat vaatimukset
- ympäristönäkökohdat ja -vaikutukset sekä niiden seuranta
- ympäristöpolitiikka, -päämäärät ja -tavoitteet sekä ympäristöohjelma
- toimintatavat ympäristön suojelemiseksi, työturvallisuuden varmistamiseksi ja toiminnan laadun parantamiseksi

Lisäksi sisäistä tai ulkoista koulutusta annetaan tarpeen mukaan koko henkilöstölle tai osalle. Yksilölliset koulutustarpeet tunnistetaan vuosittain kehityskeskusteluissa, joissa laaditaan koulutussuunnitelma, jonka esimies hyväksyy.

Uuden henkilön tullessa työhön opastus tapahtuu perehdyttämisohjeen mukaisesti. Annettu perehdytys dokumentoidaan ja kirjataan Sympaan.

[TOI 17 Työhön perehdyttäminen](#)

Toimet henkilöstön koulutuksesta ja perehdyttämisestä on kirjattu ympäristöjärjestelmän toimintaohjeisiin, jotka auditoidaan ulkoisesti ja sisäisesti kerran vuodessa.

10 Velvollisuus noudattaa etusijajärjestystä

10.1 Jätteen synnyn ehkäisy ja syntypaikkalajittelun edistäminen

Kiertokapula tarjoaa ympäristökasvatuksellisia oppimateriaaleja ja vierailukäyntejä eri kohderyhmille toimialueellaan. Osa koulutusmateriaaleista on saatavilla sähköisessä muodossa, osa on konkreettista, lainattavaa materiaalia. Materiaaleissa käsitellään pääasiassa jätteen synnyn ehkäisyä ja jätehuoltoa, mutta myös kestävä kehitystä.

Ympäristökouluttajat vierailevat mahdollisuuksien mukaan erilaisissa teemapäivissä, työpaikoilla, oppilaitoksissa, koulutustilaisuuksissa, taloyhtiöissä jne. kertomassa jätehuoltoon liittyvistä asioista. Myös jätteidenkäsittelyalueille otetaan vastaan vierailijaryhmiä. Vierailut ovat maksuttomia ja tarjolla olevat materiaalit ovat maksuttomia.

Lähes kaikissa neuvontatilaisuuksissa on käsitelty jätteen synnyn ehkäisyä. Jätteiden lajittelu jo syntypaikalla mahdollistaa niiden oikean ja turvallisen hyötykäytön. Yrityskäynneissä käsitellään aina jätteen synnyn ehkäisyä, koska sillä on merkitystä myös yrityksen talouteen.

10.2 Vastaanotto ja esikäsittely

Jätteidenkäsittelyalueilla ja pienjäteasemilla on varattu kaikille vastaanotettaville jätteille oma vastaanottopiste, johon jätteen tuojat lajittelevat tuomansa eri jättejakeet. Jätteiden laatu ja oikea vastaanottopaikka varmistetaan ohjeistuksin, kyltityksin sekä paikan päällä ja etäasioinnin avulla tapahtuvan asiakaspalvelun avulla. Eri jättejakeita ei sekoiteta toisiinsa, vaan jakeet varastoidaan erillään toisistaan. Jätteen puhtaus mahdollistaa tehokkaan kierrättämisen materiaalina.

10.3 Hyödyntäminen

Hyötyjätteet, kuten puut ja metallit toimitetaan edelleen hyödynnettäviksi. Rakennus- ja yhdyskuntajäte toimitetaan käsittelylaitoksille, tällä hetkellä Remeo Refining Oy:n ja Tehokierro Oy:n käsiteltäviksi.

Kiertokapulan toimipaikoilta toimitetaan kaikki hyödyntämiseen kelpaava jäte luvan saaneeseen käsittelypaikkaan hyödynnettäväksi materiaalina tai energiana.

Pienjäteasemilla ei esikäsitellä puujätteitä hakettamalla, vaan ne toimitetaan hyötykäyttöön kokonaisina.

10.4 Kaatopaikkatoiminta

Kaatopaikalle toimitetaan pienjäteasemilta vain sellaiset jätteet, joita ei voida hyödyntää. Kiertokapulan käytössä oleva vaarattoman jätteen kaatopaikka sijaitsee Karanojan jätteidenkäsittelyalueella Hämeenlinnassa.

Kaatopaikalle loppusijoitetaan vain jätettä, jota ei voida enää hyödyntää materiaalina tai energian tuotannossa. Kaatopaikalle ei saa tuoda jätettä, jota ei ole esikäsitelty. Jätteen esikäsittelynä on usein syntypaikkalajittelu, lajittelu erilaisilla lajittelulaitoksilla tai Kiertokapulan omilla lajittelu- ja siirtokuormausasemilla.

10.5 Saavutettuja tuloksia

Kuten edellisinäkin vuosina, suurin osa Kiertokapulan toimialueen asumisessa syntyvästä, erilliskerätystä sekajätteestä toimitettiin energiahyötykäyttöön NG Nordic Finland Oy:n jätevoimalaan Riihimäellä. Erilliskerätty biojäte käsiteltiin Envor Group Oy:n, Gasum Oy:n ja

Kekkilä-BVB Oy:n laitoksilla. Rakennus- ja energiajäte toimitetaan käsiteltäväksi Remeo Refining Oy:lle ja Tehokierto Oy:lle.

Vuonna 2023 Kiertokapulan vastaanottamien jätteiden hyötykäyttöaste oli 99 %.

Lisätietoja Kiertokapulan vuosikatsauksessa: <https://vuosikatsaus.kiertokapula.fi/>

10.6 Kiertokapulan ympäristöjärjestelmän asettamat tavoitteet

Kiertokapulan visio on, että se tunnetaan osaavana ja vastuullisena jätehuollon toimijana. Yhtiön monipuoliset palvelut tuotetaan ympäristöystävällisesti ja taloudellisesti. Toimintajärjestelmä tukee yhtiön asettamia arvoja, joita ovat tyytyväinen asiakas, hyvä ympäristö, hyvinvoiva henkilöstö ja asiantuntijuus.

11. Kirjanpitolietojen säilyttäminen

Kiertokapula Oy säilyttää (kirjallisesti) tai sähköisesti kuusi vuotta tiedot syntyneen, kerätyn, kuljetetun, välitetyn tai käsitellyn jätteen lajista, laadusta, määrästä, alkuperästä ja toimituspaikasta sekä jätteen kuljetuksesta ja käsittelystä. Siirtokirjat säilytetään kolme vuotta.