

An aerial photograph of a town nestled in a lush green forest. A river flows through the landscape on the right side. The sky is filled with soft, colorful clouds from a sunset or sunrise. The town features several buildings, including a prominent red brick building with a blue roof. The overall atmosphere is peaceful and scenic.

Kesäkuun puolivuosisikatsaus 2026

**Hyvinvoinnin ja terveyden edis-
tämisen -lautakunta**

TUUSULA

**Elämisen
taidetta**

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta

Tuloslaskelma	Tot. 1-6/2026	MTA 2026	Tot. % 2026	Ennuste 2026
TOIMINTATUOTOT	573 316	1 128 850	50,79 %	1 128 850
Myyntituotot	428 761	944 657	45,39 %	944 657
Maksutuotot	10	0		
Tuet ja avustukset	141 526	184 193	76,84 %	184 193
Muut toimintatuotot	3 019	0		
TOIMINTAKULUT	-4 782 908	-9 607 769	49,78 %	-9 607 769
Henkilöstökulut	-780 047	-1 519 623	51,33 %	-1 519 623
Palvelujen ostot	-1 954 461	-3 910 215	49,98 %	-3 910 215
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-18 872	-34 780	54,26 %	-34 780
Avustukset	-1 872 871	-3 752 188	49,91 %	-3 752 188
Muut toimintakulut	-156 657	-390 963	40,07 %	-390 963
TOIMINTAKATE	-4 209 592	-8 478 919	49,65 %	-8 478 919

Tammi-kesäkuun ajanjaksolta talouden tasaisen toteutumisen vertailuluku on 50,0 prosenttia. Toiminnan tulojen toteuma oli 50,79 prosenttia. Määrärahojen käyttöaste oli 49,78 prosenttia. Sitovan toimintakatteen toteuma oli 49,65 prosenttia. Vertailu vuotta ei ole, koska hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen -palvelualue aloitti toiminnan 1.1.2026.

Toimintatuotot ja -kulut yksiköittäin	Tot. 1-6/2026	MTA 2026	Tot. % 2026	Ennuste 2026
HYVINVOINNIN JA TERVEYDEN EDISTÄMINEN				
Toimintatuotot	573 316	1 128 850	50,79 %	1 128 850
Toimintakulut	-4 782 908	-9 607 769	49,78 %	-9 607 769
ASIAKASPALVELUT				
Toimintatuotot	8 910	16 657	53,49 %	16 657
Toimintakulut	-212 732	-404 900	52,54 %	-404 900
OSALLISUUS				
Toimintatuotot	3019	193	1564,33 %	193
Toimintakulut	-224 098	-453 588	49,41 %	-453 588
HYTE-LAUTAKUNTA				
Toimintatuotot	1699	0		0
Toimintakulut	-201 456	-158 071	127,45 %	-158 071
TURVALLISUUS JA VARAUTUMINEN				
Toimintatuotot				
Toimintakulut	-38 693	-115 276	33,57 %	-115 276
KOTOUTUMIS- JA TYÖLLISYYSPALVELUT				
Toimintatuotot	249 558	969 000	25,75 %	969 000
Toimintakulut	-3 845 028	-7 787 096	49,38 %	-7 787 096
NUORTEN AIKUISTEN PALVELUT				
Toimintatuotot	310 129	143 000	216,87 %	143 000
Toimintakulut	-259 775	-593 837	43,75 %	-593 837
ASUMISNEUVONTA				
Toimintatuotot				
Toimintakulut	-1 125	-95 000	1,18 %	-95 000

Talouden toteutuminen ja ennuste

Palvelualueen talous toteutui tammi-kesäkuun aikana pääosin talousarvion mukaisesti. Tuotoissa osa avustuksista on toteutunut ja osa toteutuu myöhemmin loppuvuoden aikana. Vuoden 2026 Hyte-lautakunnan alaisia avustuksia laitettiin maksuun alkuvuonna, jotka näkyvät jo hyte-lautakunnan toteumassa. Asumisneuvonnan palveluyksikön henkilöstökustannukset ovat virheellisesti kirjautuneet hyte-lautakunnan palveluyksikön alle, mutta ne oikaistaan oikealle yksikölle. Työllisyyspalveluissa seurataan työttömyysetuuksien tilanteen kehittymistä ja varaudutaan talousarvion ylitykseen. Tarkka ennuste ja määrärahan tarve arvioidaan syyskuun osavuosikatsauksen yhteydessä.

Asiakaspalvelut

Tarkastelujaksolla TuusInfo tuki työllisyyspalveluita kesätyösetelin hakemiseen ja ohjeistukseen liittyvissä asioissa. Palvelutarjontaa vahvistettiin ottamalla Tuusula-seuran aikakirja myyntiin sekä päivittämällä keskeisimmät palvelukuvaukset ajan tasalle.

Operatiivisessa toiminnassa edistettiin palvelujen jatkuvuutta ja kehittämistä. Kuriiripalveluiden kilpailutuksen yhteydessä sovittiin, että nykyinen palveluntuottaja jatkaa palvelua 31.8.2026 asti. Uusi palveluntuottaja valitaan kesän aikana. DialOk-teleoperaattoripalveluihin liittyvät käytännön järjestelyt ovat vielä osittain kesken erityisesti tiedonhallinnan osalta, ja kehittämistyötä jatketaan yhteistyössä ICT-palveluiden kanssa.

Asiointipalveluiden kehittämisessä otettiin käyttöön uusia toimintatapoja: viljelyspalstojen laskutus toteutettiin ensimmäistä kertaa Enkoran kautta. Lisäksi HSL-lippujen suurten tilauserien ohjeistusta tarkennettiin, ja jatkossa suuret tilaukset ohjataan suoraan HSL:n yritysmyyntiin vähintään 14 vuorokautta etukäteen.

Asiakaspalvelun kehittämisessä painottui yhteistyö ja saavutettavuus. TuusInfon rooli erityisesti ikääntyneiden kuntalaisten ensisijaisena asiointipaikkana korostui, minkä vuoksi yhteistyötä ikääntyneiden palveluiden kanssa tiivistettiin. Tavoitteena on sujuvoittaa asiakaskohtaamisia ja parantaa palveluohjausta.

Digitaalisten palvelujen kehittämistä jatkettiin chat-palvelun osalta. Tavoitteena on parantaa asiakasohjautuvuutta muun muassa lisäämällä palvelun alkuun aihevalinta, jonka avulla asiakas voidaan ohjata suoraan oikealle palveluntarjoajalle.

TuusInfo siirtyy kesäaikaan 15.6.–31.7.2026. Tänä aikana Hyrylän palvelupiste palvelee lyhennetyin aukioloajoin, ja Jokelan sekä Kellokosken palvelupisteet ovat suljettuina.

Osallisuus

Osallisuustyön toisella neljänneksellä keskityttiin osallistuvan budjetoinnin prosessin kolmosvaiheen toteutukseen, Lahelan yhtenäiskoulun, päiväkodin ja nuorisotilan elinkaarihankkeen neuvottelumenettelyssä yhteiskäytön edistämiseen, Hyrylän sote-keskuksen kunnan tilojen yhteissuunnitteluun sekä kohtaamispaikkatoiminnan, yhteisötilojen ja yhteisölainaamon ylläpitoon.

Lasten ja nuorten osbu-prosessi päättyi äänestykseen 6.-20.5.2026. Toteutukseen äänestettiin yhteensä 20 eri projektia ja niiden toteutukseen on varattu yhteensä 150 000 euron määräraha vuosiksi 2026 ja 2027. Projektien toteutus käynnistyi kesäkuussa ja niiden toteutumisaste on 7,3 %. Valmistumista voi seurata osoitteessa osallistu.tuusula.fi.

Sähköisesti äänensä jätti 2 413 tuusulalaista alle 18-vuotiaasta. Luku ei sisällä varhaiskasvatuksen ryhmissä äänestäneitä lapsia, joiden äänestys toteutettiin alustan ulkopuolella ikätasolle soveltuvin menetelmin. Perusopetuksessa ja varhaiskasvatuksessa tapahtuvien äänestyksen lisäksi tarjottiin äänestysmahdollisuutta nuorisotiloilla ja avoimissa pajoissa. Avoimia äänestyspajoja pidettiin yhteensä 13 kpl ja niihin osallistui 421 eri lasta ja nuorta.

Osbu-prosessia koordinoidaan osallisuustyöstä, mutta sen kehitystyötä ja prosessin toteutusta on johtanut kunnan asiantuntijoista syksyllä 2024 perustettu poikkihallinnollinen työryhmä. Prosessin kolmen ensimmäisen vaiheen (ideahaku, jatkojalostus ja äänestys) läpiviemiseen käytettiin osallisuustyössä yhteensä 24 henkilövuorokautta ja kohdattiin pajoissa kasvatusten 2 039 lasta ja nuorta, sekä Tuusulan ensimmäisessä digiraadissa 15

nuorta. Pajojen lisäksi kunnan varhaiskasvatuksessa ja kouluissa prosessiin osallistui tuhansia lapsia ja nuoria ideoimalla ja äänestämällä.

Sote-keskuksen ja Lahelan elinkaarihankkeen yhteiskäytön valmistelu eteni suunnitellusti. Särmän kokoustilojen yhteiskäyttöä valmisteltiin tilanvarausjärjestelmän integraatioilla sekä toimintatapojen ja hinnoitteluperiaatteiden määrittelyllä. Yhteisötilojen varauksia oli huhti–kesäkuussa yhteensä 2 794 tuntia (tammi–maaliskuu 2 992 tuntia).

Käyttöaste vaihteli kiinteistöittäin 9–70 %, ja yhteisötilojen kokonaiskapasiteetista oli toisella neljänneksellä käytössä 22,8 %. Käyttöaste parani Mäntymäessä ja Aunelassa, mutta varaustunnit vähenivät useimmissa tiloissa alkuvuoteen verrattuna. Poikkeuksena oli Mäntymäki, jossa sekä varaustunnit että käyttöaste kasvoivat. Suurin lasku kohdistui Martta Augustaan ja Ester-Matildaan Hyvän Tuulen Tupien kesätaun vuoksi. Yhteisötilojen vuokratuotto oli 3 271,17 € vuoden ensimmäisellä puoliskolla.

Ikäihmisten kohtaamispaikkatoiminnan osallistujamäärät pysyivät korkealla tasolla myös vuoden toisella neljänneksellä. Ikäihmisten olohuoneen kävijämäärä kasvoi huhti–kesäkuussa 1 617 henkilöön (tammi–maaliskuussa 1 342 hlö), keskimäärin osallistujia oli 27,9 hlö/kerta (tammi–maaliskuussa 21,6 hlö/kerta). Kokonaiskävijämäärät ja kävijät per kerta kasvoivat kautta linjan. Erityisesti Kustaa Aadolfissa (+60 %) ja Ester Matildassa (+48 %) oli iso kävijämäärän lisäys. Mäntymäessä kasvu oli myös merkittävää (+31 %).

Osallistujakyselyn tulokset olivat hyviä ja NPS oli 91 (78/2025). Edellisvuoden tuloksiin verrattuna sosiaalinen yhdessäolo on noussut yhä keskeisemmäksi yksinäisyyttä ehkäiseväksi tekijäksi, ja toiminta näyttäytyy aiempaa useammin välttämättömänä osana arjen hyvinvointia ja rytmiä – erityisesti yksin asuville kävijöille.

Hyvän Tuulen Tupien keskimääräinen kävijämäärä oli 21,2 hlö/kerta ja määrä pysyi aiemmalla tasolla. Aunelan Kammarin –kokeilu toteutettiin kevään aikana 12 kertaa. Kammarin keskimääräinen kävijämäärä oli 19 henkilöä/kerta. Iltapäivällä pidetyn Kammarin kävijöistä enemmistö oli 55–65 –vuotiaita työttömiä tai eläkkeellä olevia. He kertoivat kyselyssä Kammarilla olleen positiivinen vaikutus osallisuuteen ja yksinäisyyteen. Kokeilun tavoite maahanmuuttajaväestön osallistumisesta ja integroitumisesta kantaväestöön Kammarin kautta ei toteutunut. Kokeilu toteutettiin harjoittelijan voimin, eikä sitä voida nykyresursseilla jatkaa.

Tammi–kesäkuussa yhteisölainaamosta oli 236 varausta, mikä vastaa noin 36 % edellisvuoden koko vuoden varausmäärästä. Etenkin sisäisten varausten määrä on laskenut edellisvuodesta, varattavien tuotteiden määrä on vähentynyt muutamalla. Yhdistyskirjeitä julkaistiin 3 kpl huhti–kesäkuun aikana ja tilaajamäärä on kasvanut 12,7 % edellisvuoden kesäkuusta. Kehittämiskyselyn pohjalta kirjeessä keskitytään jatkossa enemmän pelkkiin yhdistysasioihin ja viestitään laajemmin erilaista rahoitus- ja avustushauista. Järjestösuunnitelman valmistelu on saatu uudestaan käyntiin jakson loppupuolella. Uusia yhteistyö- ja järjestökumppanuuksia solmittiin vertaisryhmätoiminnassa ja kokemusasiantuntijuuden käytön edistämisessä.

Hyte-lautakunta

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta on kokoontunut tarkasteluajanjaksolla kaksi (2) kertaa. Lautakunnan esittelijänä toimii hyvinvointijohtaja Marjo van Dijken.

Hyvinvointiohjelman 2026–2030 valmistelu on edennyt suunnitelman mukaisesti toimialueiden johdon päätettyä ohjelman alustavat painopisteet. Validointivaiheessa hyvinvointiohjelman valmistelutyön tueksi on kerätty näkemyksiä ja palautetta alustavista painopisteistä asukkailta, vaikuttamistoimielimiltä, kunnan eri toimialueilta ja sidosryhmiltä. Sähköiseen kyselyyn saatiin vastauksia 20 taholta. Hyvinvointisuunnitelmalle syksyllä 2025 asetetut tavoitteet tulevat päivittämään ohjelmatyön aikana.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen kiinteästi liittyvä verkostotyö hyvinvointialueen, järjestöjen, naapurikuntien ja muiden kumppaneiden kanssa on toteutunut erilaisissa tapaamisissa, joita tarkastelujaksolla on ollut yhteensä 15 (kappaletta (hyvinvointijohtaja) ja 25 kappaletta (hyvinvointikoordinaattori). Näistä esimerkkeinä hyvinvointiohjelman valmistelun tueksi järjestetty avoin keskustelutilaisuus Hyvinvointidialogi, osallistuminen Kuntaliiton järjestämään valtakunnalliseen kuntien hyvinvointiseminaariin sekä paikallisen Kansallisen dialogin järjestäminen teemasta Nuorten huominen.

Lautakunta on käsitellyt ja hyväksynyt vastaukset valtuustoaloitteisiin *Ikäihmisten lumityöapu, Ikääntyneiden pientaloasujien kotona asumista tukevan talkkaritoiminnan jatkuvuuden turvaaminen sekä Koulukiusaaminen on kouluväkivaltaa – terminologinen ja asenteellinen muutos Tuusulassa*. Lautakunnalle on esitelty muun muassa kunnan päätöksenteon vaikutusten ennakkoarvointimallin, EVA-toimintamallin, päivitystyö menettelytapaoheineen.

Kotoutumis- ja työllisyyspalvelut

- Työllisyyspalvelujen asiakastapaamisten määrä 4–6 2026: 203 tapaamista
- Uusien palveluohjausasiakkaiden määrä 4–6 2026: 92 hlöä
- Valmennukseen siirtyneiden asiakkaiden määrä 4–6 2026: 45 hlöä

Työllisyyspalveluissa muutettiin asiakaspalautekysely yhdenmukaiseksi muiden työllisyysalueen kuntien kanssa. Kerätyn tiedon yhdenmukaistamisen myötä luovuttiin omasta erillisestä asiakaspalautekyselystä. Tiivistimme elinkeinopalveluiden, työllisyyspalveluiden ja työllisyysalueen välistä yhteistyötä laajentamalla olemassa olevaa verkostoa työllisyysalueen osallistujilla. Aloitimme kesätyöseteliprosessin kehittämisen konsultin tukemana ja ryhdyimme kesäkuun alussa myöntämään työllistämisen kuntalisää työnantajien palkkauksen tueksi.

- MASPA-ohjausten määrä huhti-kesäkuu 2026: 347 kertaa
- UMA rekisterin kotoutujien määrä, keskiarvo: 298 hlöä
- Laskennallisia korvauksia valtiolta saatiin huhti-kesäkuun ajalta 198 031 €

Kotoutumispalveluissa kehitettiin erityisesti työvoiman ulkopuolisten asiakkaiden tavoittamista kieli- ja digikahvilatoiminnan avulla. Kielikahvilatoiminta on tavoittanut yhteensä 12 työvoiman ulkopuolista kotoutujaa ja toiminnan tueksi on saatu luotua aktiivinen kotouttamisen kumppanuusverkosto Tuusulaan. Toukokuussa kielikahvilatoimintaan palkattiin osa-aikainen kotoutumisohjaaja. Kotoutumisohjaajien työssä tarkastelujaksolla on painottunut asiakkaiden itsenäistymistaitojen vahvistaminen.

Nuorten aikuisten palvelut

Ohjaamon matalan kynnyksen päivystys järjestettiin tiistaisin ja keskiviikkoisin klo 12–16. Lisäksi ajanvarausasiakkaita palveltiin kaikkina viikonpäivinä. Kvartaalin aikana Ohjaamolla oli yhteensä 147 asiointia. Yleisimpiä asiointin teemoja olivat työttömyys ja työelämä, koulutus ja opiskelu sekä mielen hyvinvointi. Keudan opinto-ohjaaja sekä TYM-asiiantuntija päivystivät Ohjaamolla kerran kuussa.

Nuorten starttipajalla oli katsauskaudella yhteensä 30 nuorta valmentautujaa. Yksilövalmennusta toteutettiin yhteensä 301 kertaa. Yksilövalmennuksen yleisimpiä teemoja olivat työttömyys ja työnhaku, fyysinen ja psyykinen hyvinvointi sekä arki- ja vapaa-aika. Nuoret ohjautuivat starttipajalle pääasiassa suoralla kontaktilla (31,03 %), etsivän nuorisotyön kautta (27,59 %) ja työllisyyspalveluista (17,24 %). Starttipajalta nuoret sijoituivat työelämään (4 nuorta) tai koulutukseen (3 nuorta).

Starttipajan nuorille järjestettiin säännöllistä toimintaa, johon kuului viikoittainen kuntosalivuoro, kuukausittainen ruoanlaitto sekä kirjastovierailuja. Lisäksi toteutettiin kesäretki Heurekaan. Toiminnan tukena tehtiin yhteistyötä Marttojen, Keudan opinto-ohjaajan sekä Oikeuspalveluviraston talous- ja velkaneuvonnan kanssa.

Etsivässä nuorisotyössä oli katsauskaudella varattuna yhteensä 125 asiakastapaamista, joista 46 peruuntui asiakkaasta johtuvista syistä. Etsivään nuorisotyöhön vastaanotettiin 32 uutta ilmoitusta, ja 19 johti asiakkuuden käynnistymiseen. Valtaosa asiakkaista ohjautui etsivän nuorisotyön piiriin ammatillisten oppilaitosten kautta, nuorten suorien yhteydenottojen perusteella sekä työllisyyspalveluiden ja vanhempien tai sukulaisten tekemien yhteydenottojen kautta. Asioinnin keskeisimpiä teemoja olivat arki ja vapaa-aika, työttömyys ja työnhaku, koulutus ja opiskelu sekä raha-asiat. Asiakkuuksien päättymisen yleisimmät syyt olivat työllistymistä tukeva toiminta, opinnot, se ettei asiakasta enää tavoitettu sekä jokin henkilökohtainen syy kuten varusmiespalvelu.

Ryhmätilaisuuksissa tavoitettiin yhteensä 898 nuorta. Etsivä nuorisotyö teki oppilaitosyhteistyötä päivystämällä Kirkkotien Keudalla, Monion, Kellokosken ja Jokelan lukioissa sekä Pekka Halosen akatemiassa. Kaikille Tuusulan ysiluokkalaisille käytiin pitämässä yksi-info missä kerrottiin niin etsivän nuorisotyön kuin Ohjaamon palveluista. Etsivä osallistui yhdessä kunnan muiden työntekijöiden kanssa koulujen päätöspäivän jalkautumiseen

sekä Karjalan prikaatin kotiutuvien varusmiesten iltaan. Nuorten aikuisten olkkari toimintaa järjestettiin kerran viikossa. Etsivä nuorisotyö julkaisi somessa kerran viikossa videon, jossa käytiin läpi nuorilta tulleita kysymyksiä Ent Corner -nimisellä juttusarjalla. Tämän lisäksi somessa julkaistiin viikoittain myös muita työhön liittyviä päivityksiä.

Turvallisuus ja varautuminen

Katsauskaudella huhti-kesäkuussa turvallisuus- ja varautumistoiminnassa korostui erityisesti miehittämättömiin ilma-aluksiin (drooneihin) liittyvän uhkaympäristön tarkentaminen ja siihen liittyvien toimintamallien käyttöönotto Uudenmaan alueella. Keväällä 2026 tapahtunut drooniuhkatilanne edellytti nopeaa tilannekuvan muodostamista, viranomaisyhteistyötä sekä kunnan sisäisen viestinnän ja ohjeistuksen tehostamista.

Tuusulan kunnassa laadittiin ja jalkautettiin henkilöstölle suunnatut toimintaohjeet drooniuhkatilanteisiin, joissa korostuvat viranomaisten vaaratiedotteiden seuraaminen, sisätiloihin suojautuminen sekä kriittisten palveluiden turvaaminen tilanteen aikana. Lisäksi tehtiin jatkotoimenpiteitä drooniuhkkaan varautumisen kehittämiseksi. Näihin kuuluivat toimintamallien tarkentaminen, kriittisten henkilöstöryhmien määrittely sekä ohjeistuksen saatavuuden parantaminen esimerkiksi paperiversioina sähköisten järjestelmien häiriötilanteiden varalta.

Keski-Uudenmaan ja laajemman Uudenmaan alueella käydyissä jälkikäsittelyissä tunnistettiin erityisesti tilannekuvan jakamiseen, varoittamisjärjestelmiin sekä viranomaisviestinnän yhtenäisyyteen liittyviä kehittämistarpeita. Tilanteessa havaittiin, että tiedonkulku eri toimijoiden välillä ei kaikilta osin ollut riittävän nopeaa tai yhdenmukaista, mikä korosti kuntien oman valmiuden ja viestintärakenteiden merkitystä. Tämän takia yhteistyötä viranomaisten, hyvinvointialueen ja muiden kuntien kanssa tiivistettiin yhteisen tilannekuvan muodostamiseksi ja yhtenäisten toimintatapojen edistämiseksi.

Katsauskauden keskeisiä toimenpiteitä ja tapahtumia olivat:

- Kunta osallistui Keskiuudenmaan toimijoiden (kunnat, viranomaiset) KU-ALVA26-valmiusharjoitukseen huhtikuussa.
- Pelastuslaitoksen vetämässä väestönsuojelun yhteistyöryhmässä jatkettiin alueellisten toimien yhteensovittamista.
- Toimialueilla tarkasteltiin valmiussuunnitelmia ja toimintakortteja häiriötilanteiden varalle.

Asumisneuvonta

Asumisneuvonnan toiminta katsauskaudella on ollut aktiivista. Huhti- kesäkuussa asiakastapaamisia on ollut 79, ja puhelinyhteydenottoja 230. Yhteydenotot ovat liittyneet pääasiassa itsenäistymiseen, taloudellisiin vaikeuksiin, asumisen turvaamiseen sekä asunnonvaihtoihin. Asiakkuuksiin on sisällynyt myös häätöuhkaan ja häätöihin liittyviä tilanteita. Asiakastyötä on toteutettu neuvonnan, ohjauksen, hakemusavun sekä tiiviin verkostoyhteistyön keinoin, ja asiakkaiden tilanteet ovat olleet usein moninaisia ja tukea vaativia.

Asumisneuvonnassa on havaittu isolla osalla asiakkaista haastetta digiasioinnissa. Digiasioinnin haasteet yhdistetään usein ikääntyneisiin, mutta asumisneuvonnassa on kohdattu haasteita kaikissa ikäryhmissä taitojen, laitteiden käytön ja palvelujen monimutkaisuuden näkökulmasta. Asunnonhaku ja viranomaisasiointi edellyttää lähes aina digitaitoja, toimivaa sähköpostiosoitetta ja tunnistautumismahdollisuutta. Kesäaikaan tilanne hankaloituu entisestään, kun monet toimijat ja palvelut, kuten Enter opastus, ovat kesätauolla.

Katsauskaudella asumisneuvonnassa on näyttäytynyt asiakkaiden haasteet heille kuuluvien etuuksien ja palvelujen saamisessa. Asumisneuvonnassa on toteutettu asiointiapua ja asiakkaan "edunvalvontaa", jotta oikeat etuisuudet olisivat saavutettavat. Asuminen on useimmiten talouden isoin kuukausittainen kuluerä, etuisuuksien oikeellisuus on merkittävä tekijä asumisen turvaamisessa ja siten asumisneuvonnan ydintoimintaa.