Tekninen lautakunta

Aika 20.10.2026 klo 17:00 - 19.22

Paikka Rykmentinpuisto, kokoustila Everstiluutnantti, Rykmentintie 48

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 89	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 90	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 91	Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan osavuosikatsaus ajalta 1.1.-30.9.2026	6
§ 92	Etelä-Tuusulan talvityöurakan väliaikaisjärjestelyn urakoitsijan valinta	8
§ 93	Vastauksen antaminen valtuustoaloitteeseen yksityistieavustuksista	11
§ 94	Koskensillantien pysäköintilaitoksen käyttö ja taksat sekä Hyrylän alueen yleisen pysäköinnin maksullisuusselvitys	14
§ 95	Liikenneinsinöörin viranhaltijapäätöstä 3.9.2026 § 9 koskevan oikaisuvaatimuksen käsittely	23
§ 96	Osallistuminen Väyläviraston Radanpidon suunnittelupalvelut -yhteishankintaan	27
§ 97	Sopimuksen hyväksyminen Asemapolun, itäisen laiturin pyöräpysäköinnin ja Nuppulinnan hulevesipumppaamon toteuttamisesta yhteistyöstä ja rahoitusjärjestelyistä	29
§ 98	Toimielimen alaisten viranhaltijoiden päätösten valvonta	31
§ 99	Ilmoitusasiat	34
§ 100	Muut asiat	35

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Läsnäoloaika	Lisätiedot
Läsnä	Kylliäinen Marjut	puheenjohtaja	17:00 - 19:22	
	Roihuvuo Ilari	varapuheenjohtaja	17:00 - 19:22	
	Havukunnas Timo	sihteeri	17:00 - 19:22	
	Hyytinen Kalevi	jäsen	17:00 - 19:22	
	Laamanen Pia	jäsen	17:00 - 19:22	
	Loponen Ari	jäsen	17:00 - 19:22	
	Mantere Tomi	jäsen	17:00 - 19:22	
	Palvas Liisa	jäsen	17:00 - 19:22	
	Sandholm Saana	jäsen	17:00 - 19:22	
	Torkkeli Altti	jäsen	17:00 - 19:22	
	Ellonen Antti	henkilökohtainen varajäsen	17:00 - 19:22	
	Andersson Albert	kuntakehitysjohtaja, esittelijä	17:00 - 19:22	
	Lange Kai	tilapalvelupäällikkö, esittelijä	17:00 - 19:22	
	Juhola Petri	yhdyskuntatekniikan päällikkö, esittelijä	17:00 - 19:22	
	Laakso Jukka-Matti	liikenneinsinööri	17:00 - 19:22	
	Bärlund Susanna	talouspäällikkö	17:00 - 17:47	
	Immonen Jari	tarkastuslautakunnan edustaja	17:00 - 19:22	
	Mellin Janne	pormestari	17:00 - 19:22	
	Mäki-Kuhna Mika	kunnanhallituksen edustaja	17:00 - 19:22	
	Anttalainen Jari	apulaispormestari	17:00 - 19:22	
	Hiirros Eikka	nuorisovaltuuston edustaja	17:00 - 18:57	
	Pulska Juuso	nuorisovaltuuston edustaja	17:00 - 18:57	
Läsnä etänä	Honkanen Asko	kuntasuunnittelupäällikkö	17:00 - 17:33	
	Harjapää Marjaana	vieras	17:00 - 17:33	Vieraileva asiantuntija §100
	Pollock Paula	vieras	17:00 - 17:33	Vieraileva asiantuntija §100
Poissa	Stenvall Raimo			
	Veikkolainen Cecilia			

Allekirjoitukset

Marjut Kylliäinen
puheenjohtaja

Timo Havukunnas
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 89 - 100

Pöytäkirjan tarkastus

Kalevi Hyytinen
pöytäkirjantarkastaja

Altti Torkkeli
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti Tuusulan kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan yleisessä tietoverkossa kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla. 29.10.2026

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Tekninen lautakunta 20.10.2026 § 89

Asiaselostus

Hallintosäännön 120 §:n mukaan avattuaan kokouksen, puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä Marjut Kylliäinen

Päätösehdotus Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 20.10.2026 § 90

Asiaselostus

Hallintosäännön 122 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päätä.

Hallintosäännön 123 §:n mukaan toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Hallintosäännön 132 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus:

pormestarilla, apulaispormestareilla ja kansliapäälliköllä muiden toimielinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Esittelijä puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
- valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa;
- myöntää mahdolliset läsnäolo- ja puheoikeudet kokoukseen.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

- hyväksyä kokouksen työjärjestyksen siten, että asiat käsiteltiin järjestyksessä: 89, 90, 100, 91-99;
- valita tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Altti Torkkeli ja Kalevi Hyytinen;
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeudet kokoukseen kutsutuille paikalla oleville henkilöille.

Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan osavuosikatsaus ajalta 1.1.-30.9.2026

Tekninen lautakunta 20.10.2026 § 91
575/02.02.02/2025

Valmistelija Bärlund Susanna, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Valtioneuvosto on antanut kuntalain nojalla asetukset kunnan taloutta koskevien tietojen toimittamisesta (524/2021) sekä annetun asetuksen 12 ja 13 §:ssä on säännökset kunnan neljännes- ja puolivuosikatsausten sisällöstä ja niiden laadinnassa noudatettavista tilinpäätösperiaatteista. Neljännesvuosikatsauksessa on esitettävä toiminnan ja talouden olennaiset tapahtumat, talousarvion toteutuminen sekä kuvataan keskeiset tekijät, joiden ennakoidaan vaikuttavan tilikauden tuottojen ja kulujen määriin. Toimialueet raportoivat tavoitteistaan ja taloudestaan palvelualuetasolla, jolta osin seuranta viedään kunnanhallitukseen ja valtuustoon tiedoksi. Palveluyksikkötasolla seuranta tapahtuu lautakunnissa.

Teknisen lautakunnan sitovan toimintakatteen toteuma oli 2,5 miljoonaa euroa, 149,5 prosenttia (0,3 miljoonaa vuonna 2025). Toiminnan tuottojen toteuma oli 23,4 miljoonaa euroa, 77,2 prosenttia (21,5 miljoonaa vuonna 2025). Toimintakulujen toteuma oli -20,9 miljoonaa euroa, 72,77 prosenttia (-21,2 miljoonaa vuonna 2025).

Investointeihin esitetään tehtäväksi 1,36 miljoonan euron rahoitusta huonontava määrärahojen muutos (- merkki rahoitusta huonontava, +merkki rahoitusta parantava). Kts. tarkemmin perustelut kohta Investoinnit.

- Riihikallion koulu -150 000 euroa
- Lahelan koulu -1 455 000 euroa
- Rakennus 10 +500 000 euroa
- Taiteen ja kulttuurin tilat -410 000 euroa
- Aunela +250 000 euroa
- Tiilitehdas +200 000 euroa
- Jokelan asema +50 000 euroa
- Ruukin koulun asunto -100 000 euroa
- Paja-rakennus (Riihikallion kampus) -25 000 euroa
- Hyökkälän koulun osapurku -65 000 euroa
- Urheilukeskuksen lähiliikuntapaikka -150 000 euroa

Esittelijä kuntakehitysjohtaja Andersson Albert

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

- merkitä osavuosikatsauksen tiedoksi

- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto hyväksyy teknisen lautakunnan alaisen toiminnan osavuosikatsauksen ajalta 1.1-30.9.2026.

Lisäksi tekninen lautakunta päättää tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

- merkitä osavuosikatsauksen tiedoksi

- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto hyväksyy teknisen lautakunnan alaisen toiminnan osavuosikatsauksen ajalta 1.1-30.9.2026.

Lisäksi tekninen lautakunta päättää tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Liitteet

Numero	Otsikko
1	Tekninen lautakunta OVK3

Etelä-Tuusulan talvityöurakan väliaikaisjärjestelyn urakoitsijan valinta

Tekninen lautakunta 20.10.2026 § 92
1431/02.08.00.02/2026

Valmistelija Huttunen Jari, Rantanen Katja, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Etelä-Tuusulan talvihoitourakkaa koskevan sopimuksen palveluntuottaja VJM yhtiöt Oy on ilmoittanut, ettei se kykene täyttämään sopimusvelvoitteitaan taloudellisten vaikeuksien sekä kalusto- ja henkilöstöresursseihin liittyvien ongelmien vuoksi. Kunnan arvion mukaan kyseessä ei ole sopimuksessa tarkoitettu ylivoimainen este, vaan palveluntuottajan kyvyttömyys toteuttaa sopimuksen mukaiset velvoitteensa.

Talvikunnossapitokausi on käynnistynyt 1.10.2026. Kunnalla on lakisääteinen velvollisuus huolehtia katujen ja muiden yleisten alueiden kunnossapidosta ja liikenneturvallisuudesta. Talvikunnossapitopalvelun keskeytyminen aiheuttaisi välittömän riskin liikenneturvallisuudelle sekä merkittävää haittaa kuntalaisille.

Tilanne on syntynyt hankintayksiköstä riippumattomasta, ennalta arvaamattomasta syystä välittömästi ennen urakkakauden alkua. Palvelun jatkuvuuden turvaamiseksi hankinta on välttämätöntä toteuttaa viipymättä. Hankintalain mukaisten määräaikojen noudattaminen ei olisi mahdollista ilman, että kunnan lakisääteisten tehtävien hoitaminen vaarantuu.

Alkuperäinen hankinta toteutettiin hankintalainsäädännön mukaisesti julkaisemalla EU-hankintailmoitus avoimella menettelyllä. Kunta on neuvotellut palvelun järjestämisestä alkuperäisessä kilpailutuksessa seuraavaksi sijoittuneiden tarjoajien kanssa, jotka ovat jo osoittaneet täyttävänsä hankinnalle asetetut soveltuvuus- ja tarjousvaatimukset. Neuvotteluissa on varmistettu urakoitsijoiden valmius ottaa hoitaakseen vapautuneet urakka-alueet välittömästi, mikä mahdollistaa palvelun keskeytymättömän jatkumisen. Huhdanoja Oy Ja Kivivasara Oy olivat alkuperäisessä hankintamenettelyssä hyväksyttyjä tarjoajia, jotka sijoittuivat tarjousvertailussa alkuperäisen sopimustoimittajan jälkeen seuraaville sijoille. Neuvottelujen perusteella Huhdanoja Oy on sitoutunut ottamaan hoidettavakseen viisi (5) ja Kivivasara Oy kolme (3) vapautunutta urakka-aluetta ajalle 1.10.2026-31.5.2027. Palvelu tuotetaan alkuperäisen kilpailutuksen perusteella määritettyjä yksikköhintoja soveltaen ja korvaus määräytyy toteutuneiden suoritteiden perusteella.

Hankinta toteutetaan hankintalain (1397/2016) 40 §:n 2 momentin 4 kohdan mukaisena suorahankintana, koska hankinta on ehdottoman välttämätön eikä hankintalain mukaisia määräaikoja voida noudattaa hankintayksiköstä riippumattomasta ja ennalta arvaamattomasta syystä aiheutuneen äärimmäisen kiireen vuoksi.

Suorahankinta on väliaikainen järjestely, jonka tarkoituksena on turvata talvikunnossapidon keskeytymätön toteuttaminen siihen saakka, kunnes palvelut kilpailutetaan uudelleen hankintalainsäädännön mukaisesti. Hankinnasta julkaistaan hankintalain mukainen vapaaehtoinen suorahankintailmoitus ennen sopimuksen tekemistä.

Esittelijä

yhdyskuntatekniikan päällikkö Juhola Petri

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

- toteuttaa E1 Maantiekylä, E5 Riihikallio, E8 Paijala, E9 Mattila sekä T1 Isot tiet talvihoitoaluetta koskevan hankinnan suorahankintana hankintalain 40 §:n 2 momentin 4 kohdan perusteella ja valita palveluntuottajaksi Huhdanoja Oy:n ajalle 1.10.2026-31.5.2027 ja että palvelusta maksettava korvaus määräytyy yrityksen kilpailutuksessa tarjoamien yksikköhintojen ja toteutuneiden suoritteiden perusteella, kokonaiskustannusarvio on keskimäärin 380 000 euroa;

- toteuttaa E2 Lahela, E3 Ristikivi ja E4 Vaunukangas talvihoitoaluetta koskevan hankinnan suorahankintana hankintalain 40 §:n 2 momentin 4 kohdan perusteella ja valita palveluntuottajaksi Kivivasara Oy:n ajalle 1.10.2026-31.5.2027 ja että palvelusta maksettava korvaus määräytyy yrityksen kilpailutuksessa tarjoamien yksikköhintojen ja toteutuneiden suoritteiden perusteella, kokonaiskustannusarvio on keskimäärin 160 000 euroa.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

- toteuttaa E1 Maantiekylä, E5 Riihikallio, E8 Paijala, E9 Mattila sekä T1 Isot tiet talvihoitoaluetta koskevan hankinnan suorahankintana hankintalain 40 §:n 2 momentin 4 kohdan perusteella ja valita palveluntuottajaksi Huhdanoja Oy:n ajalle 1.10.2026-31.5.2027 ja että palvelusta maksettava korvaus määräytyy yrityksen kilpailutuksessa tarjoamien yksikköhintojen ja toteutuneiden suoritteiden perusteella, kokonaiskustannusarvio on keskimäärin 380 000 euroa;

- toteuttaa E2 Lahela, E3 Ristikivi ja E4 Vaunukangas talvihoitoaluetta koskevan hankinnan suorahankintana hankintalain 40 §:n 2 momentin 4 kohdan perusteella ja valita palveluntuottajaksi Kivivasara Oy:n ajalle 1.10.2026-31.5.2027 ja että palvelusta maksettava korvaus määräytyy yrityksen kilpailutuksessa tarjoamien yksikköhintojen ja toteutuneiden suoritteiden perusteella, kokonaiskustannusarvio on keskimäärin 160 000 euroa.

Lisäksi tekninen lautakunta päätti tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Liitteet

Numero	Otsikko
2	Pöytäkirjanote:Tekninen lautakunta 20.10.2026 §92 Etelä-Tuusulan talvityöurakan väliaikaisjärjestelyn urakoitsijan valinta

Kunnanhallitus § 226 18.5.2026
Tekninen lautakunta § 93 20.10.2026

Vastauksen antaminen valtuustoaloitteeseen yksityistieavustuksista

Kunnanhallitus 18.05.2026 § 226

Valmistelija Röntynen Antti-Pekka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Valtuuston kokouksessa 11.5.2026 jätettiin Matti Alangon ja keskiryhmien valtuustoryhmän ja muiden valtuutettujen allekirjoittama valtuustoaloite ”Yksityistieavustukset”: ”Yksityistieavustusten puolittaminen on asettanut monet tiehoitokunnat taloudellisesti ahtaalle. Jo ennen avustusten puolittamista osa tiehoitokunnista ei pystynyt tekemään kaikkia tienhoidon toimenpiteitä vuosittain. Osa tiekunnista on jopa pohtinut jättävänsä nyt pieneksi muuttuneen avustuksen kokonaan hakematta ja sulkevansa tien muilta kuin tiekunnan osakkailta. Se on mahdollista, jos tiekunta ei saa avustusta tien ylläpitoon.

Moni yksityistie toimii myös kiertotienä, jos päätiellä sattuu onnettomuus, jonka vuoksi se on suljettava. Ambulanssien ja paloautojen on tarve päästä pikaisesti auttamaan hädässä olevia, poliiseista puhumattakaan.

Myös puolustusvoimat käyttävät yksityisteitä harjoituksiin mennessään ja näitä harjoituksia on viime aikoina ollut. Myös huoltovarmuuden kannalta yksityisteiden on pysyttävä kunnossa.

Ehdotamme, että Tuusula nostaa yksityistieavustukset naapurikuntien kanssa tasavertaiselle tasolle vuodesta 2028 alkaen ja vuoden 2027 yksityistieavustuksiin varataan 150 000 €”.

Valtuusto on kokouksessaan 6.10.2025 § 177 hyväksynyt valtuustoaloitteiden käsittelyperiaatteet 1.11.2025 alkaen. Niiden mukaisesti kunnanhallitus käsittelee jätetyt aloitteet jokaisen valtuuston kokouksen jälkeen, vastuuttaa valmistelun toimialueelle ja määrittää valmistelulle kuuden kuukauden määräajan, jonka aikana valtuustoaloitteen on oltava uudelleen kunnanhallituksen käsiteltävänä.

Esittelijä hallintojohtaja Röntynen Antti-Pekka

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen kasvun ja ympäristön toimialueelle teknisen lautakunnan valmisteluun siten, että se pyytää lautakuntaa toimittamaan vastauksen valtuustoaloitteeseen kunnanhallituksen käsittelyyn 17.11.2026 mennessä.

Kunnanhallitus § 226 18.5.2026
Tekninen lautakunta § 93 20.10.2026

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Tekninen lautakunta 20.10.2026 § 93
1232/00.01.04.00/2026

Valmistelija Huttunen Jari, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Valtuustoaloitteessa on perustellusti nostettu esiin yksityisteiden merkitys pelastus-, ensihoito- ja viranomaistoiminnalle sekä huoltovarmuudelle. Hyväkuntoiset yksityistiet tukevat myös asukkaiden liikkumismahdollisuuksia ja toimivat poikkeustilanteissa vaihtoehtoisina kulkureitteinä.

Kunta tiedostaa yksityisteiden merkityksen osana liikennejärjestelmää ja siksi kunta on tukenut niiden kunnossapitoa vuosittain myönnettävillä avustuksilla.

Yleisten kustannusten nousu vaikuttaa myös tiekuntien talouteen, mutta yksityisteiden kunnossapitovastuu kuuluu kuitenkin ensisijaisesti tiekunnille ja tieosakkaille, ja kunnan myöntämät avustukset ovat harkinnanvaraista tukea.

Aloitteessa esitetään, että yksityistieavustuksia korotettaisiin niin, että vuoden 2027 talousarvioon varattaisiin 150 000 euroa ja avustustaso nostettaisiin vuodesta 2028 alkaen naapurikuntien tasolle. Kunnossapidon määrärahat ovat jo nykyisellään alimitoitetut suhteessa hoidettavan infran määrään, kasvaneeseen korjausvelkaan sekä yleisen kustannustason noususta aiheutuvaan kustannusten nousuun. Vuodesta 2011 vuoteen 2026 kunnossapitoon myönnetyt määrärahat ovat nousseet 26,5 %:lla, kun samalla ajanjaksolla kustannusindeksi maanrakennuskoneiden osa-alueella kunnossapito- ja hoitokoneet on kasvanut 38 %. Määrärahojen kustannuskehityksestä jälkeen jäämisen lisäksi on kuntaan valmistunut viimeisen 15 vuoden aikana myös runsaasti uusia kunnossapidettäviä alueita kuten mm. Puustellinmetsä, Rykmentinpuiston keskusta, Rykmentinpuiston työpaikka-alue, Lahelanpelto II, Sula I, II ja III, Peltokaari, Kartano II, Linjapuisto I ja II sekä Joenranta.

Jotta kunta voisi huolehtia lakisääteisistä tehtävistä omistamansa infran osalta, niin yksityistieavustuksiin varattavan määrärahan korottaminen 150 000 euroon edellyttäisi lisämäärärahaa kunnan tulevaan budjettiin.

Kunnanhallitus § 226 18.5.2026
Tekninen lautakunta § 93 20.10.2026

Esittelijä yhdyskuntatekniikan päällikkö Juhola Petri

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle sekä edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen;

- todeta, että nykyisessä taloudellisessa tilanteessa yksityistieavustusmäärärahojen korottamiseen ei ole edellytyksiä ilman valtuuston myöntämää lisämäärärahaa;

- katsoa Matti Alangon ja keskiryhmien valtuustoryhmän sekä usean valtuutetun 11.5.2026 § 42 esittämän aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti ehdottaa kunnanhallitukselle sekä edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen;

- todeta, että nykyisessä taloudellisessa tilanteessa yksityistieavustusmäärärahojen korottamiseen ei ole edellytyksiä ilman valtuuston myöntämää lisämäärärahaa;

- katsoa Matti Alangon ja keskiryhmien valtuustoryhmän sekä usean valtuutetun 11.5.2026 § 42 esittämän aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Koskensillantien pysäköintilaitoksen käyttö ja taksat sekä Hyrylän alueen yleisen pysäköinnin maksullisuusselvitys

Tekninen lautakunta 20.10.2026 § 94
816/08.00.00/2025

Valmistelija Laakso Jukka-Matti, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Lähtökohdat

Tuusulan kunta on valmistellut yhteistyöllä WSP Finland Oy:n kanssa selvitystä Hyrylän keskustan pysäköinnin maksullisuuden eri vaihtoehdoista.

Hyrylän keskustan rakentuessa tiiviimmäksi, pysäköintikapasiteetin keskittyessä laitoksiin ja käynnistyvän kunnallisen pysäköinninvalvonnan myötä tulee miettiä mahdollista pysäköinnin maksullisuutta.

Koskensillantien pysäköintilaitos on käyttöönotettavissa myös pysäköintioperoinnin näkökulmasta, kun mahdollisista pysäköintitaksoista on päätetty.

Samalla on ajankohtaista päättää, miten toimitaan kunnan luottamushenkilöiden ja kunnan työntekijöiden pysäköinnin osalta: onko luottamushenkilöiden tai työntekijöiden pysäköinti keskustassa maksullista vai maksutonta - ja mihin pysäköintipaikkoja varataan näitä varten.

Hyrylä alueen yleisen pysäköinnin maksullisuusselvitys ei tässä vaiheessa ole vielä valmis, mutta Koskensillantien pysäköintilaitos on. Jotta laitos saadaan myös operoinin osalta käyttöön, tulisi tehdä päätöksiä Koskensillantien pysäköintilaitoksen taksojen osalta, vaikka keskustan osalta selvitystä ei ole vielä viimeistelty. Luonnollisesti Koskensillantien pysäköintilaitoksen osalta taksojen uudelleentarkastelu on mahdollista mm. koko keskustan pysäköinnin maksullisuudesta tai maksuttomuudesta linjattaessa.

Päätösvalta

Koskensillantien pysäköintilaitoksen omistaa Kiinteistöosakeyhtiö Koskensillantien pysäköintilaitos, jonka osakkeet tällä hetkellä omistaa Tuusulan kunta. Kunta voi päättää pysäköintilaitoksen autopaikkojen käytöstä ja näiden mahdollisista käyttömaksuista.

Valtuusto päättää kunnan palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista. Tekninen lautakunta päättää taksoista, jos valtuusto on päättänyt perusteista.

Pysäköintipolitiikka ja yleisen pysäköinnin maksullisuus

Tuusulan pysäköintipolitiikkan päivitys hyväksyttiin valtuustossa 11.5.2026, § 35. Valtuusto hyväksyi uuden pysäköintipoliittisen ohjelman ja pysäköintinormin, jotka tulivat voimaan 12.5.2026. Keskeiset päätökset olivat:

- Pysäköintipoliittinen selvitys ja siinä asetetut tavoitteet sekä kehittämistoimet hyväksyttiin.

- Uusi pysäköintinormi hyväksyttiin ja määrättiin voimaan 12.5.2026.

Valtuusto teki lisäksi yksimielisen lisäyksen, jonka mukaan yleisen pysäköinnin maksullisuudesta tai maksuttomuudesta päätetään myöhemmin erikseen maksullisuusselvityksen jälkeen.

Pysäköintipolitiikan kehittämissuunnitelmassa maksullisen pysäköinnin hinnan määrittäminen oli aikataulutettu vuodesta 2026 alkaen.

Keskusta -alueilla pysäköinnin maksullisuuden osalta tavoite on pysäköintipolitiikassa se, että maksullisuus koskisi pysäköintiä pysäköintilaitoksissa sekä kadunvarsilla ja yleisillä alueilla maksullisten pysäköintilaitosten läheisyydessä. Muilla alueilla ei maksullisuutta tavoitella. Pysäköintipolitiikka -raportin luvussa 4.1.1 Yleisen pysäköinnin ohjaus ja maksullisuus on sivulla 43 maksullisen pysäköinnin hinnan määrittämisen osalta todettu, että laaditaan em. taustaa vasten erillinen selvitys maksullisesta pysäköinnistä (sisältäen mm. hinnan määrittelyn) kadunvarsilla ja yleisillä alueilla.

Pysäköintipaikat ja niiden määrä

Hyrylän keskusta-alueella on pintapysäköintialueita on maankäytön suunnittelun kautta vähennetty, koska on pyritty parantamaan keskustan viihtyisyyttä samalla kun keskusta on rakentuvien korttelien myötä tiivistymässä. Isojen liikekiinteistöjen yhteyteen jää pintapysäköintipaikkoja asiointipysäköintiä varten.

Uimahallin viereisen pintapysäköintikentän alueen vuokrasopimus on päättymässä eikä ole varmuutta, miten pitkään aluetta voidaan pitää pysäköintikäytössä. Hyryläntie 16:n eli entisen kunnantalon alueella on pintapysäköintikenttä, mutta tavoitteena on saada muutettua alueen maankäyttöä siten, että tilalle voidaan toteuttaa parin vuoden kuluttua muuta - käsittelyssä olleessa asemakaavaluonnoksessa oli tilalle esitetty asuinkerrostalokorttelia. Koskensillantien ent. kunnantalon tontin pysäköintikentällä on 82 pysäköintipaikkaa.

Erilliskysymyksenä kunnan työntekijöiden pysäköintipaikkojen sijoittamisen osalta on huomattava, että vaihtoehtoina ovat kunnantalon tilavuokraan jo sisällytetyt 65 autopaikkaa, Koskensillantien pysäköintilaitoksen paikat ja kadunvarsipysäköinti. Kadunvarsipysäköinnin kuitenkin soisi olevan keskusta-alueella asiointikäyttöön osoitettua.

Särmän alemman, K2-kellaritason 65 pysäköintipaikasta on vuokrasopimuksessa sovittu: “Vuokralainen saa lisäksi käyttöönsä Liike- ja palvelukeskuksen alempaan pysäköintikellariin sijoitettuna liitteen 2 mukaiset noin 65 autopaikkaa. Autopaikat ovat kuitenkin niiden kulloisenkin vapaanaolotilanteen mukaan ma-pe iltaisin klo 16 jälkeen sekä viikonloppuisin veloituksetta Liike- ja palvelukeskuksen toisen vuokralaisen lyhytaikaisessa asiakaspysäköintikäytössä. Selvyyden vuoksi todetaan, että Vuokralaisen autopaikoilla ei ole pysäköintikiekon käyttövelvollisuutta ma-pe klo 7-18, mikäli autossa on näkyvillä Vuokralaisen pysäköijälle myöntämä pysäköintiin oikeuttava pysäköintilupaa osoittava pysäköintilupa/-tunnus.”

Käytännössä em. fyysistä pysäköintikiekkoa, pysäköintilupaa tai -tunnusta ei käytetä, koska pysäköintipaikkojen hallinta perustuu rekisteröityihin käyttäjiin ja automaattiseen rekisteritunnusten lukemiseen.

Koskensillantien pysäköintilaitoksessa on 414 autopaikkaa, joista 80 tarvitaan Avain yhtiöt oy:n toteuttamille kerrostaloille ja arviolta 34 ap YIT Oyj:n toteutuksessa olevalle ja toiselle, toteutukseen tulevalle kerrostalolle. Lisäksi on hyvä jättää ainakin 30-50 autopaikkaa yleiseen asiointipysäköintiin. Muut 250-270 ap on mahdollista vuokrata tarvitsijoille, kunnes niitä tarvitaan uusien asuinkerrostalojen asukkaiden käyttöön.

Kunnan työntekijöiden pysäköintitarve

Miten paljon kunnan työntekijöille tarvitaan pysäköintipaikkoja?

Särmässä työskentelee noin 260 kunnan työntekijää, joista noin 180 työntekijää päivittäin, koska osa on etätöissä. Pääkirjastolla työskentelee noin 25 henkilöä. Lisäksi tiedetään, että pääkaupunkiseudulla noin 70 % työntekijöistä tulee töihin omalla autolla. Näin ollen autopaikkoja tarvitaan em. oletuksin 180*70%+25 = 151 ap. Särmän 65 autopaikan lisäksi Särmässä työskenteleville tarvitaan siten laskennallisesti 86 autopaikkaa arkipäivisin noin klo 8-16. Koska luku on vielä arvio, kannattaa toistaiseksi varata 100 autopaikkaa työntekijöiden käyttöön ja myöhemmin pysäköintimääristä saadun seurantatiedon perusteella tarkentaa varattavien paikkojen määriä.

Särmässä työskenteleville kunnan työntekijöille tarvittavat pysäköintipaikat on Särmästä varattujen pysäköintipaikkojen lisäksi selkeintä osoittaa Koskensillantien pysäköintilaitoksesta.

Luottamushenkilöiden pysäköinti

Särmän kokouskeskuksessa voidaan järjestää kahden luottamuselimen kokoukset samanaikaisesti Jean ja Aino Sibeliuksen kokoustiloissa. Tuolloin luottamushenkilöitä on paikalla n. 30 hlöä ja viranhaltijoita n. 10. Lisäksi Särmässä on pienempiä kokoustiloja ja pääkirjaston sekä Monion kokoustilat. Arviona esitetään, että kahden luottamuselimen kokoontuessa samanaikaisesti, kokouksissa on n. 30-40 luottamushenkilöä ja kymmenisen työntekijää.

Poliittinen johtoryhmä kävi keskustelua luottamushenkilö- ja työntekijöiden pysäköintiasian ratkaisemisen osalta siten, että luottamushenkilöiden paikoituksen valmistelua jatkettaisiin niin, että paikoitus järjestettäisiin Hyryläntie 16:ssa eli ent. Kunnantalon tontin tilapäisellä pysäköintikentällä. Kenttä vapautuu nykyisestä käytöstä loppuvuoden aikana. Toisaalta Koskensillantien pysäköintilaitoksessa on ilta-aikaan hyvin tilaa, joten vaihtoehtoisesti voitaisiin käyttää myös sitä kokouspysäköinnin järjestämiseksi. Tehtävä valinta kytkeytyy myös siihen, onko pintapysäköintikenttä maksullisen pysäköinnin aluetta vai ei, koska tämä ohjaa asiointipysäköinnin suuntautumista. Asian ollessa vielä auki on suositeltavaa, että luottamushenkilöiden kokouspysäköinti järjestetään Koskensillantien pysäköintilaitoksessa.

Luottamushenkilöiden pysäköinti kannattaa järjestää pysäköintioperaattorin järjestelmän kautta maksuttomaksi, eikä kehittää järjestelmää, jonka kautta pysäköintimaksuja korvattaisiin erikseen - tämä kasvattaisi hallinnollisten töiden määrää ja kuluja.

Työntekijöiden pysäköinnin maksullisuus tai maksuttomuus

Työntekijöiden pysäköinnin maksuttomuutta puolustaa se, että työpaikkapysäköinnin muuttaminen maksulliseksi voi vaikuttaa henkilöstön pysyvyyteen erityisesti niillä työntekijöillä, joille oma auto on välttämätön työmatkojen tai työtehtävien vuoksi. Kun pysäköinti aiemmin on ollut maksutonta ja työnantaja ottaa maksullisuuden käyttöön, osa työntekijöistä voi kokea sen epäreiluna lisäkustannuksena. Tämä heikentää työtyytyväisyyttä ja sitoutumista työnantajaan, varsinkin jos työpaikan sijainti tai julkisen liikenteen yhteydet eivät tarjoa realistisia vaihtoehtoja autoilulle. Pysäköintipaikkojen ja maksujen perinnän hallinta tuo lisää hallinnollista työtä, mutta työmäärää ei ole toistaiseksi arvioitu.

Maksullisuutta puolestaan voidaan tällä hetkellä perustella ympäristösyillä, halulla ohjata liikkumistottumuksia kestävämmiksi sekä maksuista kertyvällä kuukausimaksutulolla. Mikäli pysäköintipaikkoja ei riittäisi kaikille työntekijöille, maksullisuus todennäköisesti ohjaisi työmatkakulkutavan valintaa siten, että autoilu pysäköintikustannuksineen valikoituisi selvemmin vain autoa välttämättä tarvitsevien kulkutavaksi.

Pysäköintilaitoksista syntyvät kustannukset

Särmän pysäköintipaikkojen vuokra on sisällytetty kiinteistöstä kunnalle vuokrattujen tilojen kokonaisvuokrasummaan, joten pysäköintipaikkojen vuokrakustannus ei ole eriteltävissä tilavuokrasta.

Koskensillantien pysäköintilaitoksen omistaa kiinteistöosakeyhtiö, jonka osakkeet kunta omistaa. Osakkeista osa myydään lähiaikoina Avain yhtiöt Oy:n ja YIT:n toteuttamille asunto-osakeyhtiöille. Edelleen kunta pysyy pääomistajana ja siten autopaikkojen ylläpidon kustannusten maksajana. Joka tapauksessa syntyvien kustannusten kompensoiminen on syy ottaa maksullinen pysäköinti käyttöön pysäköintilaitoksessa.

Koskensillantien pysäköintilaitoksen hankesuunnitteluvaiheessa oli laskettu, että huolto-, ylläpito- ja operointikulut ovat n. 40 €/ap/kk ja korkokulut n. 57 €/ap/kk. Osakkaat maksavat autopaikkojen ylläpidosta vastiketta riippumatta pysäköintipaikkojen käyttöasteesta. Mikäli autopaikkoja ei saada vuokrattua pysäköintilaitoksen käytön alkuvuosina kuukausipohjaisin vuokrasopimuksin, jää pysäköintilaitoksen käyttöaste alkuvuosina alhaiseksi ja asuinkiinteistöyhtiöille varattujen autopaikkojen hyödyntäminen olisi järkevää laajemmin lyhytaikaiseen pysäköintiin sekä kk-sopimuspysäköintiin ja työntekijöiden pysäköintikäyttöön.

Pysäköinti verotuksen kannalta

Verottaja on tulkinnut, että työnantajan järjestämä maksuton pysäköinti työpaikalla tai sen läheisyydessä työajalla ei ole verotettava etuus.

Pysäköintimaksuissa käytetään yleistä arvonlisäverokantaa, joka on tällä hetkellä 25,5 %.

Lämmitys- ja lataussähkön käytön maksullisuus

Tuusulan kunnan työtilojen pysäköintipaikkojen lämmitystolppapaikoista on veloitettu aiemmin. Yhtenäisen käytännön kannalta on tarpeen järjestää autojen lämmittämis- tai latauskustannusten perintä riippumatta sijainnista.

Särmässä ei kunnan työntekijöiden pysäköintipaikoilla ole sähkönkäyttömahdollisuutta. Sähköautojen lataaminen on mahdollista kiinteistön yleisillä sähköautojen latauspaikoilla samassa kerroksessa lataajan kustannuksella.

Koskensillantien pysäköintilaitoksessa on mahdollista järjestää osa pysäköintipaikoista eTolppa-laittein varustettuna, jolloin sekä lämmitys että hidaslataus on mahdollista. Laitoksen maantasokerroksessa on lisäksi tehokkaampia yleiseen käyttöön jääviä maksullisia latauspaikkoja.

Yleisesti mahdollinen sähköauton lataaminen tulee järjestää yleiseen käyttöön tarkoitetuilla atauspisteillä lataajan kustannuksella.

Työntekijäpysäköinnin maksullisuuden tilanne muissa kunnissa

Tässä kappaleessa kuvataan muutamien esimerkkien avulla työntekijäpysäköinnin tilannetta kunnissa.

Keravan kaupungin työntekijöiltä ei työmatkapysäköinnistä peritä maksua. Pysäköintialuekohtainen pysäköintilupa noudetaan kaupungintalolta. Nimettyjä paikkoja ei ole kuin avainhenkilöillä, kuten kaupunginjohtajalla. Pysäköintipaikan tyyppi riippuu sijainnista. Mm. virastotalon yhteydessä on parkkihalli, josta on vuokrattu kiintiömäärä paikkoja kaupungille. Muut pysäköintipaikat ovat pääsääntöisesti maantasopysäköintikentillä.

Jyväskylän kaupunki on perinyt työntekijöiltään 20 euron kuukausimaksun työpaikkapysäköinnistä. Kun maksu otettiin käyttöön, se jo herätti vastustusta henkilöstön keskuudessa. Tämä on esimerkki tilanteesta, jossa suhteellisen pieni kustannus voi vaikuttaa työntekijöiden kokemukseen työnantajasta ja mahdollisesti heidän halukkuuteensa pysyä työnantajan palveluksessa.

Helsingin ja Tampereen kaupungit veloittavat työntekijöiden pysäköinnistä keskusta-alueiden työpaikkojen läheisyydessä. Hinnat vaihtelevat toimipisteittäin. Myös Turku on päättänyt periä työntekijöiltä pysäköintimaksuja kaupungin toimipisteissä keskusta-alueella.

Hyrylän keskusta-alueen pysäköinnin maksullisuusselvitys

Kasvun ja ympäristön toimialalla on laadittu kesäkaudella 2026 selvitystä pysäköinnin maksullisuudesta Hyrylän keskusta-alueella. Selvityksen laatiminen on toimenpide, jonka tarve on linjattu pysäköintipolitiikassa.

Selvityksessä on tarkasteltu maksullisen pysäköinnin taustaa ja tavoitteita, maksullisen pysäköinnin mahdollista laajuutta Hyrylässä, pysäköinnin hinnoittelumalleja, pysäköinnin maksutapoja, maksullisen pysäköinnin vaikutuksia sekä selvityksen jatkotoimenpiteitä.

Selvityksen 9.9.2026 päivätty versio on asian liitteenä.

Pysäköintipolitiikassa on määritetty, että pysäköintiratkaisujen tavoitteena keskusta alueilla on kustannustehokkuus, pysäköintipaikkojen korkea käyttöaste ja mukautuminen uudis- ja täydennysrakentamisen tarpeisiin. Tähän tullaan jatkossa pyrkimään mm. keskitetyillä pysäköintiratkaisuilla sekä jakamalla pysäköintipaikkojen toteuttamis- ja ylläpitokustannuksia pysäköintipaikkojen käyttäjille.

Pysäköintipolitiikkaan on kirjattu myös pysäköinnin kehittämisen osalta periaatteita pysäköinnin aikarajoituksista ja maksullisuudesta mm. kunnan keskusta-alueilla. Yleisen pysäköinnin on tässä yhteydessä linjattu jatkossakin olevan lähtökohtaisesti maksutonta, mutta maksullista pysäköintilaitoksissa sekä kadunvarsilla ja yleisillä pysäköintialueilla maksullisten pysäköintilaitosten läheisyydessä. Maksullisuusselvityksessä on tässä vaiheessa keskitytty Hyrylän ja keskusta-alueeseen, Koskensillantien pysäköintilaitoksen sekä myöhemmin toteutuvan Rykmentinpuiston linja-autoterminaalin eteläpuolelle suunnitellun pysäköintilaitoksen vaikutusalueeseen.

Vaikka selvityksessä on arvioitu joitain maksullisen pysäköinnin suoria vaikutuksia, selvityksen yhteydessä ei ole kontaktoitu alueen asunto-osake- ja kiinteistöyhtiöitä, yrittäjiä tai muita toimijoita. Selvitys on syytä vielä saattaa näille tahoille tiedoksi ja pyytää maksullisuuden vaikutuksista lausunnot.

Esittelijä kuntakehitysjohtaja Andersson Albert

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että

- Hyrylän keskusta-alueen maksullisuusselvityksestä pyydetään lausunnot keskusta-alueen asuin- ja liikekiinteistöyhtiöiltä, alueen yrityksiltä sekä muilta alueella toimivilta yhteisöiltä. Lausuntojen keruun ja tarkastelun jälkeen tehdään päätös yleisen pysäköinnin maksullisuuden käyttöönotosta, laajuudesta sekä muista asiaan liittyvistä seikoista.

Lisäksi tekninen lautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus ehdottaa edelleen valtuustolle, että Koskensillantien pysäköintilaitoksessa kunnan hallinnassa olevien pysäköintipaikkojen käyttöön liittyvien taksojen osalta päätetään seuraavaa:

- Pääkirjaston kiinteistössä ja Särmässä vakituisesti työskentelevien Tuusulan kunnan, Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen ja Työllisyysalueen työntekijöiden työtehtäviin liittyvä pysäköinti on työntekijöille toistaiseksi maksutonta.

- Luottamushenkilöiden kokoustilojen käyttöön liittyvä lyhytaikainen pysäköinti on luottamushenkilöinä toimiville toistaiseksi maksutonta.

- Lyhytaikaisen yleisen pysäköinnin taksa on toistaiseksi 1 €/60 min, kuitenkin yhtäjaksoisessa pysäköinnissä toistaiseksi enintään 8 €/24 h. Maksullisuus on voimassa jatkuvasti arkisin, lauantaisin ja sunnuntaisin.

- Kuukausisopimukseen perustuva pysäköinti taksa on toistaiseksi 70 €/kk.

- Edellä luetellut taksat sisältävät kulloinkin voimassa olevan yleisen arvonlisäveron.

- Taksat otetaan käyttöön välittömästi.

Käsittely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun asian esittelijä muutti päätösehdotuksensa seuraavaksi:

Tekninen lautakunta päättää, että

- Hyrylän keskusta-alueen maksullisuusselvityksestä pyydetään lausunnot keskusta-alueen asuin- ja liikekiinteistöyhtiöiltä, alueen yrityksiltä sekä muilta alueella toimivilta yhteisöiltä. Lausuntojen keruun ja tarkastelun jälkeen tehdään päätös yleisen pysäköinnin maksullisuuden käyttöönotosta, laajuudesta sekä muista asiaan liittyvistä seikoista.

- **Koskensillantien pysäköintilaitoksessa kunnan hallinnassa olevien pysäköintipaikkojen käyttöön liittyvien taksat ovat:**

- Pääkirjaston kiinteistössä ja Särmässä vakituisesti työskentelevien Tuusulan kunnan, Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen ja Työllisyysalueen työntekijöiden työtehtäviin liittyvä pysäköinti on työntekijöille toistaiseksi maksutonta.

- Luottamushenkilöiden kokoustilojen käyttöön liittyvä lyhytaikainen pysäköinti on luottamushenkilöinä toimiville toistaiseksi maksutonta.
- Lyhytaikaisen yleisen pysäköinnin taksa on toistaiseksi 1 €/60 min, kuitenkin yhtäjaksoisessa pysäköinnissä toistaiseksi enintään 8 €/24 h. Maksullisuus on voimassa jatkuvasti arkisin, lauantaisin ja sunnuntaisin.
- Kuukausisopimukseen perustuva pysäköinti taksa on toistaiseksi 70 €/kk.
- Edellä luetellut taksat sisältävät kulloinkin voimassa olevan yleisen arvonlisäveron.
- **Koskensillantien pysäköintilaitoksen taksat otetaan käyttöön välittömästi.**

Tekninen lautakunta hyväksyi esittelijän muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti, että

- Hyrylän keskusta-alueen maksullisuusselvityksestä pyydetään lausunnot keskusta-alueen asuin- ja liikekiinteistöyhtiöiltä, alueen yrityksiltä sekä muilta alueella toimivilta yhteisöiltä. Lausuntojen keruun ja tarkastelun jälkeen tehdään päätös yleisen pysäköinnin maksullisuuden käyttöönotosta, laajuudesta sekä muista asiaan liittyvistä seikoista.

- **Koskensillantien pysäköintilaitoksessa kunnan hallinnassa olevien pysäköintipaikkojen käyttöön liittyvien taksat ovat:**
- Pääkirjaston kiinteistössä ja Särmässä vakituisesti työskentelevien Tuusulan kunnan, Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen ja Työllisyysalueen työntekijöiden työtehtäviin liittyvä pysäköinti on työntekijöille toistaiseksi maksutonta.
- Luottamushenkilöiden kokoustilojen käyttöön liittyvä lyhytaikainen pysäköinti on luottamushenkilöinä toimiville toistaiseksi maksutonta.
- Lyhytaikaisen yleisen pysäköinnin taksa on toistaiseksi 1 €/60 min, kuitenkin yhtäjaksoisessa pysäköinnissä toistaiseksi enintään 8 €/24 h. Maksullisuus on voimassa jatkuvasti arkisin, lauantaisin ja sunnuntaisin.
- Kuukausisopimukseen perustuva pysäköinti taksa on toistaiseksi 70 €/kk.
- Edellä luetellut taksat sisältävät kulloinkin voimassa olevan yleisen arvonlisäveron.
- **Koskensillantien pysäköintilaitoksen taksat otetaan käyttöön välittömästi.**

Liitteet

Numero	Otsikko
3	Hyrylän keskusta-alueen pysäköinnin maksullisuusselvitys 9.9.2026
4	Päätösote, tekninen lautakunta 20.10.2026 §94 Koskensillantien pysäköintilaitoksen käyttö ja taksat sekä Hyrylän alueen yleisen pysäköinnin maksullisuusselvitys

Liikenneinsinöörin viranhaltijapäätöstä 3.9.2026 § 9 koskevan oikaisuvaatimuksen käsittely

Tekninen lautakunta 20.10.2026 § 95
1295/08.00.04/2026

Valmistelija Laakso Jukka-Matti, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Yhdyskuntatekniikan palvelualueelle on saapunut oikaisuvaatimus koskien liikenneinsinöörin viranhaltijapäätökstä 3.9.2026 §9 Vanhan valtatie, pysäköintikiellon asettaminen. Päätöksellä on kielletty Vanhan valtatien kadunvarsipysäköinti osuudella Vanha valtatie 152 - Vanha valtatie 174/Taksvärkkikuja 8.

Kuntalain 137§:n mukaan oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on kunnan jäsen.

Viranhaltijan päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 3.9.2026. Oikaisuvaatimus on saapunut kuntaan 17.9.2026. Kuntalain 140 §:n mukaan kunnan päätökset annetaan tiedoksi kunnan jäsenille julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa. Hallintolain 62 §:n mukaisen yleisen tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kyseistä julkaisemisajankohdasta.

Oikaisuvaatimus on saapunut sille asetetussa määräajassa

Hallintolain 49g §:n 1 momentin mukaan otettuaan oikaisuvaatimuksen tutkittavakseen viranomainen voi muuttaa hallintopäätöstä, kumota päätöksen tai hylätä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on annettava perusteltu ratkaisu oikaisuvaatimuksessa esitettyihin vaatimuksiin.

Oikaisuvaatimuksessa esitetyt vaatimukset

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan seuraavaa:

1. Ensisijaisesti päätös kumotaan Vanhan valtatien katuosuuden itäreunasta osuudelta Vanha valtatie/Pohjoisväylä/Rajalinnantie - liittymä - Taksvärkkikuja 8:n -tasa ja pysäköintikielto poistetaan kyseiseltä kadun reunalta. Liikennemerkit muutetaan vastaamaan ratkaisua. Yleiset pysäköintiä, liikenneturvallisuutta ja ajoneuvojen säilyttämistä koskevat säännöt jäävät sovellettaviksi.
2. Toissijaisesti turvalliselle ja selvästi rajatulle osuudelle sallitaan enintään 72 tunnin yhtäjaksoinen pysäköinti, esimerkiksi C38-merkin H18-lisäkilvellä ”72 h”. Tarkoituksena on mahdollistaa myös perjantai-iltana trailerilta pois kuormatun asiakasauton odottaminen maanantain

työpäivään. Auton kunnosta riippuen koko yhdistelmä voi myös odottaa asiakasauto trailerin kyydissä, kunnes työntekijöitä saapuu avuksi. Arkipyhien vaikutus vastaanottotarpeeseen pyydetään arvioimaan erikseen; 72 tuntia ei kata kaikkia pitkiä pyhiä.

3. Ellei 72 tunnin järjestelyä hyväksytä, vähimmäisvaihtoehtona pyydetään 24 tunnin pysäköinnin sallimista rajatulla osuudella sekä viikonloppu- ja pyhätilanteet ratkaisevan täydentävän järjestelyn selvittämistä. Pelkkä 24 tunnin rajoitus helpottaisi arkea, mutta ei ratkaisisi koko vastaanottotarvetta.
4. Ellei päätöstä voida muuttaa käytettävissä olevalla selvityksellä, se kumotaan rajatulta osuudelta ja asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi niin, että todellinen käyttötarve, lievemmät keinot ja turvallinen rajaus selvitetään sekä tarpeelliset kuulemiset järjestetään.
5. Oikaisuvaatimus käsitellään hallintolain 49 e §:n mukaisesti kiireellisenä. Täytäntöönpano pyydetään keskeyttämään hallintolain 49 f §:n nojalla vaatimuksen kohteena olevalla osuudella käsittelyn ajaksi. Kielto haittaa välittömästi iltaisin ja viikonloppuisin saapuvien asiakasautojen vastaanottoa. Pyydämme ratkaisemaan keskeytyspyynnön viipymättä ja arvioimaan tarvittavan turvallisen väliaikaisjärjestelyn.
6. Päätöspäivän ja muutoksenhakuohjeen ristiriidat selvitetään, virheet korjataan ja kohdassa 6 pyydetty aineisto toimitetaan yhtiölle lausumista varten.

Kannanotto vaatimuksiin

1. Vaadittu muutos ei tue viranhaltijapäätöksessä listattuja päätöksen perusteluja; pysäköidyistä ajoneuvoista aiheutuvien ympäristöhaittojen estäminen, kadun käytettävyyden ja katukunnossapidon turvaaminen, katujaksolla olevien kiinteistöliittymien käytön turvaaminen.
2. Kunta ei nykyisin missää käytä pysäköinnin aikarajoitusta, joka olisi yli 48 tuntia. Yli 24 tunnin aikarajoituksia ei uusissa kohteissa käytännössä toteuteta. Pitkien aikarajoitusten noudattamisen valvonta on ongelmallista ja pitkien rajoitusten noudattaminen on osalle autoilijoista vaikeaa.
3. Vaatimus kohdistuu katuosuuteen, joka on kunnan katukunnossapidon piirissä. Katu on kunnossapidon osalta pääväyläluokassa ja parhaassa kunnossapitoluokassa 1. Mm. lumenaurauksen ja liukkaudentorjunnan osalta kunnossapitoluokan 1 väylillä toimitaan sään vaatimalla tavalla väylän koko ajoradan osalta läpi viikonpäivien ja vuorokaudenaikojen. Kunnossapitourakoitsija toimii 1. kunnossapitoluokan kaduilla määritettyjen toimenpiteiden ja määräaikojen mukaisesti, ja katukunnossapidosta laaditussa urakkasopimuksessa näistä määrityksistä poikkeaminen on sanktioitu. Pysäköinnin 24 tunnin aikarajoitus arkena ja esim. aikarajoittamaton pysäköinti viikonloppuisin ja näistä seuraavat pitkät pysäköinnit haittaavat katukunnossapitoa kunnossapitoluokan 1 väylän ajoradalla. Palvelualueen Liikenne ja Kunnossapito -yksiköiden näkemys on, ettei kadunvarsipysäköintiä tule sallia sillä katuosuudella, jota vaatimus koskee.
4. Liikenne ja Kunnossapito -yksiköiden näkemys on, ettei päätöstä tule kumota, koska vaatimuksen kohteena oleva väyläosuus tulee jatkossakin olemaan kunnossapitoluokassa 1 sen toimiessa pyöräilyn

pääreittinä Kellokosken ja Järvenpään välillä. Näin ollen ajoradalla tapahtuvan kadunvarsipysäköinnin toteutusmahdollisuus puuttuu tarpeista huolimatta.

5. Oikaisuvaatimus käsitellään ensimmäisessä mahdollisessa teknisen lautakunnan kokouksessa. Vaatimuksen kohteena olevassa Vanhan valtatien itäreunassa ei tällä hetkellä ole C38 pysäköinti kielletty -liikennemerkki maastossa.
6. Tietopyyntö käsitellään, nähtävillä olleen viranhaltijapäätöksen päiväykseen liittyvä virhe on poistunut päätöksen nähtävilläolon päättymisen jälkeen. Asianhallintajärjestelmässä tapahtuneen viranhaltijapäätöksen päiväysvirheen toistumista seurataan. Kunta ei odota tai pyydä oikaisuvaatimuksen tekijältä lausuntoa tietopyynnön kohteena olevasta toimitettavasta aineistosta.

Oikaisuvaatimuksessa esitettyjen vaatimusten perustelujen arviointi
Oikaisuvaatimuksesta käy ilmi, että oikaisuvaatimuksen tekijän yritys haluaa hyödyntää Vanhan valtatien kadunvartta yritystoimintaansa liittyvään työntekijä- ja asiakasautojen pysäköintiin. Tässä tarpeessa pysäköintimäärä ei ole välttämättä vähäinen tai lyhytkestoinen. Asiakasautojen osalta pysäköintitarve voi olla useiden vuorokausien mittainen.

Oikaisuvaatimuksen kohteena on kadunvarsipysäköinnin kieltopäätös katuosuudella, jossa pysäköinti on tapahtunut ajoradalla. Kyseessä oleva väylä on tonttikatuyhteys sekä pyöräilyn pääreitti ja on parhaassa katukunnossapitoluokassa 1. Katuun rajautuu omakotikiinteistöjä. Oikaisuvaatimuksen tekijän toimipiste tai kiinteistö ei ole kadun varrella.

Tuusulan kunnan liikenneinsinööri on tehnyt liikennemerkkipäätöksen perustuen Tuusulan kunnan hallintosääntöön kirjattuun toimivallan delegointipäätökseen. Periaatekirjaus on esitetty Tuusulan kunnan hallintosäännössä (voimaan 1.1.2026), sivu 72, Toimivaltataulukko 3: Kasvu ja ympäristö, erityiset toimivaltuudet, yhdyskuntatekniikka: Liikennemerkkipäätökset, muut kuin työnaikaiset tai tilapäiset liikennemerkit.

Oikaisuvaatimuksesta on hahmotettu 15 kysymystä, joihin on kirjattu vastineet. Kysymys-vastine -dokumentti on asian liitteenä.

Pysäköinnistä koskien Vanhaa valtatietä on tullut vuosien saatossa kuntalaispalautetta, mutta systemaattisesti palaute oli kerättävissä kuluvan vuoden huhtikuulta alkaen. Kuluvan vuoden huhtikuun ja syyskuun alun välillä saatu kirjallinen palaute on koottu asian oheisaineistoksi.

Valmistelija katsoo, että huonokuntoisista pysäköidyistä ajoneuvoista aiheutuvien ympäristöhaittojen estäminen, kadun käytettävyyden ja katukunnossapidon sekä katujaksolla olevien kiinteistöliittymien käytön turvaaminen ovat edelleen paikkansapitäviä perusteita katujakson kadunvarsipysäköinnin kieltämiseen.

Erityisesti katukunnossapidon turvaaminen perustelee päätöstä kieltää kadunvarsipysäköinti katuosuudella. Katu on kunnan katukunnossapidon piirissä. Katu on kunnossapidon osalta pääväyläluokassa ja parhaassa kunnossapitoluokassa 1. Katuosuus on pyöräilyn pääreitin osa Kellokosken ja Järvenpään välisellä pyöräilyreitillä. Mm. lumenaurauksen ja liukkaudentorjunnan osalta kunnossapitoluokan 1 väylillä toimitaan sään vaatimalla tavalla väylän koko ajoradan osalta läpi viikonpäivien ja vuorokaudenaikojen. Kunnossapitourakoitsija toimii 1. kunnossapitoluokan kaduilla määritettyjen toimenpiteiden ja määräaikojen mukaisesti. Määräajat on määritetty tunneissa. Katukunnossapidosta laaditussa urakkasopimuksessa näistä määrityksistä poikkeaminen on sanktioitu.

Yhdyskuntatekniikan palvelualueen Liikenne- ja Kunnossapitoyksiköiden näkemys on, ettei kadulla, ajoradalla tapahtuvan kadunvarsipysäköinnin muodossa, tule sallia pysäköintiä.

Yhteenvetona valmistelija toteaa, että oikaisuvaatimus on hylättävä edellä esitetyillä perusteilla.

Esittelijä

yhdyskuntatekniikan päällikkö Juhola Petri

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

- merkitä tiedoksi saapuneen oikaisuvaatimuksen perusteluineen;
- merkitä tiedoksi oikaisuvaatimukseen laaditun vastineen;
- hylätä liikenneinsinöörin päätöksestä 3.9.2026 § 9 Vanha valtatie, pysäköintikiellon asettaminen tehdyn oikaisuvaatimuksen selostusosassa ja liitteessä esitetyillä perusteilla.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

- merkitä tiedoksi saapuneen oikaisuvaatimuksen perusteluineen;
- merkitä tiedoksi oikaisuvaatimukseen laaditun vastineen;
- hylätä liikenneinsinöörin päätöksestä 3.9.2026 § 9 Vanha valtatie, pysäköintikiellon asettaminen tehdyn oikaisuvaatimuksen selostusosassa ja liitteessä esitetyillä perusteilla.

Liitteet

Numero	Otsikko
5	Liikenneinsinöörin päätöstä 3.9.2026 § 9 koskevan oikaisuvaatimuksen vastineet

Osallistuminen Väyläviraston Radanpidon suunnittelupalvelut -yhteishankintaan

Tekninen lautakunta 20.10.2026 § 96
2241/02.08.00.01/2026

Valmistelija Juhola Petri, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Väylävirasto kilpailuttaa Radanpidon suunnittelupalveluiden puitejärjestelyn ja dynaamisen hankintajärjestelmän, ja Tuusulan kunnalta on tiedusteltu, haluaako kunta osallistua yhteishankintaan Väyläviraston rinnalla. Yhteishankintaan osallistuminen ei sido kuntaa mihinkään, mutta se mahdollistaa puitejärjestelyn ja dynaamisen hankintajärjestelmän hyödyntämistä niiden voimassaoloaikana Väyläviraston ja Tuusulan kunnan yhteisrahoitteisissa hankkeissa. Yhteisrahoitteisista hankkeista tehdään aina erilliset toteuttamissopimukset.

Hankinnan sisältönä on radanpitoon liittyviä eri suunnitteluvaiheiden suunnittelu- ja asiantuntijatehtäviä. Tarkoituksena on perustaa kolme (3) itsenäistä puitejärjestelyä ja dynaaminen hankintajärjestelmä.

Puitejärjestelyt ovat

- Radanpidon suunnittelun selvitysten ja arviointien asiantuntijatehtävät
    - sisältää esiselvitys- ja hankearvioititehtävät

- Radanpidon suunnittelu- ja asiantuntijatehtävät
    - sisältää yleis-, rata- ja rakentamissuunnittelun asiantuntijatehtävät

- Radanpidon turvalaite-, sähkörata- ja vahvavirtasuunnittelun asiantuntijatehtävät

Dynaamisella hankintajärjestelmällä Väylävirasto hankkii radanpidon suunnittelupalveluita, jotka sisältävät puitejärjestelyjen ” Radanpidon suunnittelu- ja asiantuntijatehtävät” ja ” Radanpidon turvalaite-, sähkörata- ja vahvavirtasuunnittelun asiantuntijatehtävät” tehtäviä.

Alustava aikataulu puitesopimusten ja dynaamisen hankintajärjestelmän voimaantulolle on kevät 2027. Puitesopimukset ovat voimassa määräaikaisesti kolme (3) vuotta sekä kaksi (2) yhden (1) vuoden mittaista optiovuotta. Dynaamisen hankintajärjestelmän kesto on kahdeksan (8) vuotta.

Hankintalaki edellyttää, että jotta yhteishankinta olisi mahdollista, yhteishankinnassa mukana olevat hankintayksiköt on mainittava nimeltä jo hankintailmoituksessa. Puitejärjestelyyn ei voi liittyä enää myöhemmin.

Mahdolliset radanpidon yhteisrahoitteiset hankkeet Tuusulassa sijoittunevat Helsinki-Riihimäki -radan varteen, jonka välityskykyä

kehitetään parhaillaan rakentamalla radalle lisäraiteet. Potentiaalisena kohteena voi olla Jokelan asemanseudun kehittämiseen liittyvät hankkeet.

Esittelijä yhdyskuntatekniikan päällikkö Juhola Petri

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että

- Tuusulan kunta osallistuu Radanpidon suunnittelupalveluiden puitejärjestelyn ja dynaamisen hankintajärjestelmän yhteishankintaan Väyläviraston rinnalla;

- valtuuttaa kuntakehitysjohtajan allekirjoittamaan valtakirjan, jossa valtuutetaan Väylävirasto kilpailuttamaan Radanpidon suunnittelupalveluiden puitejärjestelyt ja dynaamisen hankintajärjestelmän (DHJ), tekemään hankintapäätöksen ja allekirjoittamaan puitesopimukset Tuusulan kunnan puolesta;

- valtuutuksella Tuusulan kunta ei sitoudu toimeksiantojen tilaamiseen, vaan niistä päätetään aina hankekohtaisesti erikseen.

Lisäksi tekninen lautakunta päättää tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti, että

- Tuusulan kunta osallistuu Radanpidon suunnittelupalveluiden puitejärjestelyn ja dynaamisen hankintajärjestelmän yhteishankintaan Väyläviraston rinnalla;

- valtuuttaa kuntakehitysjohtajan allekirjoittamaan valtakirjan, jossa valtuutetaan Väylävirasto kilpailuttamaan Radanpidon suunnittelupalveluiden puitejärjestelyt ja dynaamisen hankintajärjestelmän (DHJ), tekemään hankintapäätöksen ja allekirjoittamaan puitesopimukset Tuusulan kunnan puolesta;

- valtuutuksella Tuusulan kunta ei sitoudu toimeksiantojen tilaamiseen, vaan niistä päätetään aina hankekohtaisesti erikseen.

Lisäksi tekninen lautakunta päätti tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi.

Liitteet

Numero	Otsikko
6	Valtakirja 26.10.2026 Tuusulan kunnalta, VÄYLÄ/6183/Vv-02.00/2026

Sopimuksen hyväksyminen Asemapolun, itäisen laiturin pyöräpysäköinnin ja Nuppulinnan hulevesipumppaamon toteuttamisesta yhteistyöstä ja rahoitusjärjestelyistä

Tekninen lautakunta 20.10.2026 § 97
2320/02.08.00.00/2026

Valmistelija Juhola Petri, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Tuusulan kunta on valtuuttanut Väyläviraston erillisellä valtuutuksella kilpailuttamaan puolestaan Jokelan asemanseudun Asemapolun, Jokelan aseman itäisen laiturin pyöräpysäköinnin sekä Nuppulinnan hulevesipumppaamon uusimisen. Valtuutus on annettu, koska em. toimenpiteet liittyvät Helsinki-Riihimäki -ratahankkeen toteuttamiseen, ja kohteet on luonteva toteuttaa osana koko ratahankkeen toteutusta. Kilpailutusvaltuutus ei ole ollut sitova, vaan hankkeen toteutuksesta on määrä sopia erikseen.

Kohteiden toteuttamisesta on käyty neuvotteluja ja niiden pohjalta on laadittu sopimusesitys Asemapolun, itäisen laiturin pyöräpysäköinnin ja Nuppulinnan hulevesipumppaamon toteuttamisesta, yhteistyöstä ja rahoitusjärjestelyistä.

Kohteet on tarkoitus toteuttaa vuosina 2027…2029, ja niiden rakennuttamisesta vastaa Väylävirasto yhteisrahoitteisesti Tuusulan kunnan kanssa. Kustannusjaoksi esitetään, että Asemapolun rakentamisen maksuosuus on Tuusulan kunnalle 100 %, koska hanke jää kunnan omaisuuteen ja Asemapolku palvelee osana kunnan kevyen liikenteen verkkoa. Jokelan aseman itäpuolelle rakennettavan pyöräpysäköinnin kustannusosuus Tuusulan kunnalle on 50 %. Nuppulinnan hulevesipumppaamon uusimisessa Tuusulan kunnan kustannusosuus ikähyvitykset huomioon ottaen on 25 %. Asemapolun ohella pyöräparkki ja hulevesipumppaamo jäävät Tuuslan kunnan omistukseen ja kunnossapitoon.

Kokonaiskustannusarvio on rakennuttamispalvelut ja varaukset huomioiden yhteensä noin 1,0 M€, josta Tuusulan kunnan osuus on noin 0,75 M€, vuositasolla 0,15…0,30 M€. Hankkeelle on investointivaraus kunnan vuoden 2027 talousarvioesityksessä.

Esittelijä yhdyskuntatekniikan päällikkö Juhola Petri

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä Tuusulan kunnan ja Väyläviraston välillä neuvotellun sopimuksen (VÄYLÄ/5579/Vv-05.02.00/2026) Asemapolun, itäisen laiturin pyöräpysäköinnin ja Nuppulinnan hulevesipumppaamon toteuttamisesta, yhteistyöstä ja rahoitusjärjestelyistä;

- valtuuttaa kuntakehitysjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen ja tarvittaessa hyväksymään sopimukseen tehtävät pienet tekniset muutokset;

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

- hyväksyä Tuusulan kunnan ja Väyläviraston välillä neuvotellun sopimuksen (VÄYLÄ/5579/Vv-05.02.00/2026) Asemapolun, itäisen laiturin pyöräpysäköinnin ja Nuppulinnan hulevesipumppaamon toteuttamisesta, yhteistyöstä ja rahoitusjärjestelyistä;

- valtuuttaa kuntakehitysjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen ja tarvittaessa hyväksymään sopimukseen tehtävät pienet tekniset muutokset;

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Liitteet

Numero	Otsikko
7	Sopimus
8	Liite1, Toteutussopimus kustannusjako
9	karttaliite

Toimielimen alaisten viranhaltijoiden päätösten valvonta

Tekninen lautakunta 20.10.2026 § 98

Asiaselostus

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 34 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Kuntalain 92 §:n 4 momentin mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;

2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;

3) kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 36 §:n mukaan lautakunnan tai johtokunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tai johtokunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta tai johtokunta on ilmoittanut, ettei se käytä ottooikeuttaan.

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

2.10.2026 § 29/2026 Hankintapäätös (pienhankinta)
Rykmentinportin kaatopaikan kunnostuksen yleissuunnitelma ja ympäristölupahakemus, lisätyöt syksy 2026

24.9.2026 § 28/2026 Hankintapäätös
Facta hulevesilaskutusaineiston tiedonsiirto

24.9.2026 § 27/2026 Hankintapäätös (pienhankinta)
HeRi 2 -hankeen Palojoen vesistötarkkailu

29.9.2026 § 26/2026 Muu päätös
Auraus- ja hiekoituspäivystys 2026-2027

Rakennuspäällikkö

2.10.2026 § 25/2026 Hankintapäätös
Tuusulan sote-keskuksen korttelin pilaantuneen maaperän kunnostamisurakka, hankintapäätös

29.9.2026 § 22/2026 Hankintapäätös
Metsäpirtin saunan peruskorjaus, hankintapäätös

Kuntakehitysjohtaja

30.9.2026 § 89/2026 Muu päätös
Käytöstä poistetun kaluston myynti

17.9.2026 § 85/2026 Hankintapäätös
Lahelan elinkaarihankkeen konsultin option käyttäminen

Liikenneinsinööri

24.9.2026 § 15/2026 Muu päätös
Sulankaari, linja-autopysäkkijärjestelyt

Esittelijä yhdyskuntatekniikan päällikkö Juhola Petri

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

- merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen
- ettei ottokelpoisia viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

- merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen
- ettei ottokelpoisia viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla toimielimen käsiteltäväksi.

Liitteet

Numero	Otsikko
10	Käytöstä poistetun kaluston myynti
11	Lahelan elinkaarihankkeen konsultin option käyttäminen
12	Rykmentinportin kaatopaikan kunnostuksen yleissuunnitelma ja ympäristölupahakemus, lisätyöt syksy 2026
13	Facta hulevesilaskutusaineiston tiedonsiirto
14	HeRi 2 -hankeen Palojoen vesistötarkkailu
15	Auraus- ja hiekoituspäivystys 2026-2027
16	Tuusulan sote-keskuksen korttelin pilaantuneen maaperän kunnostamisurakka, hankintapäätös
17	Metsäpirtin saunan peruskorjaus, hankintapäätös
18	Sulankaari, linja-autopysäkkijärjestelyt

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 20.10.2026 § 99

Asiaselostus

Saatetaan tietoon seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Lautakunnan itsearvioinnin tulokset

- Seuraava teknisen lautakunnan kokous pidetään ti 17.11.2026 klo 17 alkaen

- Seuraava lautakuntien TEAMS-yhteisinfo on ke 4.11.2026 klo 17 alkaen

Esittelijä yhdyskuntatekniikan päällikkö Juhola Petri

Päätösehdotus Toimielin päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi

Päätös Tekninen lautakunta päätti merkitä ilmoitusasiat tiedoksi

Liitteet

Numero	Otsikko
19	Teknisen lautakunnan itsearviointi syyskuu 2026

Muut asiat

Tekninen lautakunta 20.10.2026 § 100

Asiaselostus

Tuusulan sote-keskus ja Varuskunnanaukion pysäköintilaitos tilannekatsaus / Asko Honkanen, Paula Pollock WSP, Patrik Kalteva, Kai Lange

Mahdolliset muut asiat

Esittelijä yhdyskuntatekniikan päällikkö Juhola Petri

Päätösehdotus Tekninen lautakunta merkitsee muut asiat tiedoksi.

Käsittely Tuusulan sote-keskuksen tilannekatsausta selostivat: Tuusulan kuntasuunnittelupäällikkö Asko Honkanen, Marjaana Harjapää UKI arkkitehdit Oy, Paula Pollock WSP Finland Oy.

Päätös Tekninen lautakunta merkitsi käydyn keskustelun ja muut asiat tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 89, § 90, § 91, § 93, § 98, § 99, § 100

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 92

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (Kansallisen ja EU-kynnysarvon ylittävät hankinnat)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2017 lähtien:

- 60.000 € tavarat– ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

I Hankintaoikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Tuusulan kunta
Tekninen lautakunta
PL 60, 04301 Tuusula
kirjaamo@tuusula.fi

Hankintaoikaisun voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 4, 04300 Tuusula.

Hankintaoikaisun käsittelee päätöksentekijä.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos: asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava

myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Ensisijaisesti valitus tehdään hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa
https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 564 3300
fax 029 564 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 94, § 96, § 97

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Tekninen lautakunta, PL 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi
puh. vaihde: 09 87 181

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 4, 04300 Tuusula.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 95

Kunnallisvalitusohje

VALITUSOSOITUS

Valitusoikeus ja valituksen perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun muutettu päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella Helsingin hallinto-oikeudelta.
Valitusviranomaisen yhteystiedot

Ensisijaisesti valitus tehdään hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa
https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

tai

Helsingin hallinto-oikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin 029 56 42000
sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

MRL 188 §:n 3 momentin mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon samaan aikaan, kun päätöksen katsotaan kuntalain 140 §:n mukaisesti tulleen kunnan jäsenen tietoon.

Muista kuin em. päätöksistä asianosaisen katsotaan saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

1) päätös, johon haetaan muutosta *(valituksen kohteena oleva päätös)*;
2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi *(vaatimukset)*;
3) vaatimusten perustelut;
4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Jos valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, hallintotuomioistuin voi valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.
Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaisille ennen valitusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.
Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijajulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.htm