

Kunnanhallitus**Aika** 20.04.2026 klo 17:00 - 19:17**Paikka** Monio, kokoustila Kammari, Pataljoonantie 6**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 174	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 175	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 176	Työllistämisen kuntalisän käyttöönotto	7
§ 177	Konesali- ja kapasiteettipalveluiden hankinta	10
§ 178	Pilaantuneiden maa- ja vesialueiden konsulttipalveluiden puitejärjestelyä koskeva hankinta	14
§ 179	Klemetskogin koulu, kiinteistön myynti- ja hinnoittelupäätös	20
§ 180	Määrärahasiirto vapaa-aikapalveluilta oppimisen ja varhaiskasvatuksen palvelualueelle	23
§ 181	Sininauhasäätiön Kellokosken päivätoiminnan vuokratuen myöntäminen vuodelle 2026	25
§ 182	Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen johtajan virkahaun haastatteluryhmän muuttaminen	28
§ 183	Ehdokkaiden nimeäminen Rykmentin puistotie 7 (sote-keskus) ja Varuskunnanaukion pysäköintilaitoksen keskinäisten kiinteistöosakeyhtiöiden hallitukseen	31
§ 184	Yhtymäkokousedustajan nimeäminen Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 26.5.2026	33
§ 185	Vastauksen antaminen aloitteeseen Tuusulan osallistuminen Skutsi kuulee -hankkeeseen	34
§ 186	Vastauksen antaminen aloitteeseen TURVA-tapahtuman järjestäminen (Turvallinen Tuusula, varautuminen ja vapaaehtoistyö)	37
§ 187	Vastauksen antaminen valtuustoaloitteeseen toimintaohjeistuksen laatimisesta koskien kunnan omistamien kiinteistöjen tilapäiskäyttöä	39
§ 188	Toimielimen alaisten viranhaltijoiden päätösten valvonta	43
§ 189	Ilmoitusasiat	45
§ 190	Muut asiat	46

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mellin Janne	puheenjohtaja	
	Anttalainen Jari	1. varapuheenjohtaja	
	Lindberg Arto	2. varapuheenjohtaja	
	Laitila Elisa	jäsen	
	Lappalainen Annika	jäsen	
	Lepojärvi Kati	jäsen	
	Lindberg Sara	jäsen	
	Mäensivu Karita	jäsen	
	Mäki-Kuhna Mika	jäsen	
	Nyman Ari	jäsen	
	Peltonen Reetta	jäsen	
	Timonen Mika	jäsen	
	Yltävä Anna	jäsen	
	Ävall Laura	jäsen	
	Reinikainen Tuija	valtuuston puheenjohtaja	
	Ikkela Kalle	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Kiuru Kim	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Oksanen Annaliisa	kansliapäällikkö	
	Röntynen Antti-Pekka	hallintojohtaja	
	Andersson Albert	kuntakehitysjohtaja	poistui klo 18.41
	Knuutila Laura	viranhaltija	§145, etäyhteys
	Honkanen Asko	viranhaltija	§159, etäyhteys
	Nurmi Timo	viranhaltija	
	Rojo Pia	sihteeri	
	Paula Pollock	vieras	§159, etäyhteys

Allekirjoitukset

Janne Mellin
puheenjohtaja

Pia Rojo
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

174 - 190

Pöytäkirjan tarkastus

Ari Nyman
pöytäkirjantarkastaja

Reetta Peltonen
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti Tuusulan kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan yleisessä tietoverkossa kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 27.04.2026

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 174

Asiaselostus

Hallintosäännön 120 §:n mukaan avattuaan kokouksen, puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 175

Asiaselostus

Hallintosäännön 122 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 123 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Hallintosäännön 132 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitellimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 9.6.2025 § 303 päättänyt, että kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi jäsentä vuorollaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokousta seuraavan viikon maanantaihin mennessä.

Läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksissa

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimitellimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimitellimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla kunnanhallituksen kokouksessa kuntalain 18.2 §:n mukaan sekä pormestarilla, apulaispormestareilla ja kansliapäälliköllä muiden toimitellinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimitellinten kokouksissa.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimitella päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Kunnanhallitus on kokouksessaan 9.6.2025 § 303 päättänyt myöntää toimikaudekseen läsnäolo- ja puheoikeuden toimialuejohtajille, hallintojohtajalle, talousjohtajalle, henkilöstöjohtajalle, kokouksen viestinnästä vastaavalle (viestintäpäällikkö tai viestinnän asiantuntija) ja pöytäkirjanpitäjänä toimivalle hallintopalvelusihteerille. Lisäksi kunnanhallitus on samassa asiassa päättänyt, että nuorisovaltuuston edustaja voidaan kutsua kunnanhallituksen kokoukseen, milloin käsiteltävä asia sitä edellyttää.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kokouksen työjärjestyksen
- valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Ari Nyman ja Reetta Peltonen
- myöntää mahdolliset läsnäolo- ja puheoikeudet kokoukseen

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- hyväksyä kokouksen työjärjestyksen siten, että asiat käsiteltiin järjestyksessä 143-144, 159, 145-159.
- valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Ari Nymanin ja Reetta Peltosen
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeudet kokoukseen kuntasuunnittelupäällikkö Asko Honkaselle, maahanmuutto- ja työllisyysasioiden päällikkö Laura Knuutilalle ja projektijohtaja Paula Pollockille.

Tuusulan kunta		PÖYTÄKIRJA	10/2026	7(52)
Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta	§ 16	24.03.2026		
Kunnanhallitus	§ 176	20.04.2026		

Työllistämisen kuntalisän käyttöönotto

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 24.03.2026 § 16

Valmistelija

Knuutila Laura, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Tuusula, kuten koko Uudenmaan alue, kärsii tällä hetkellä pitkäaikaistyöttömyyden kroonistuneesta kasvusta. Työmarkkinamuutokset eivät ole suosineet ajankohdallaan tämän ei - toivotun kehitystrendin jatkumista, vaan ongelma on pahentunut vuosien saatossa. Pitkäaikaistyöttömien määrä on kasvanut viime vuosina jyrkästi: vuodesta 2023 (596 hlöä) vuoteen 2026 939 hlöä) 79%. Myös kunnan maksamat työttömyysetuusmaksut ovat kasvaneet vuodesta 2024 vuoteen 2025 78%. Mahdollinen tänä vuonna orastava talouskasvu ei tule ratkaisemaan pitkäaikaistyöttömyyden ongelmia, vaan tarvitaan aktiivisia toimenpiteitä ja keinoja lisätä työn kysyntää kohdennetusti henkilöille, joiden työkyky ja osaaminen on riittävää työllistymiseen yksityiselle sektorille, mutta työllistyminen ei täysin omin voimin tässä tilanteessa onnistu. Palvelurakenteen muutoksen myötä kunnat vastaavat nyt työllisyydenhoidosta ja kantavat siitä myötä selkeästi suuremman taloudellisen vastuun työttömyyden kustannuksista kuin valtio. Valtion lakisääteinen työkalu palkkatuki on mallina nykyiseen toimintaympäristöön vanhentunut ja riittämätön tapa tukea työnantajia: palkkatuettu työ ei enää kerrytä työssäkävien työssäoloehtoita muutamia poikkeuksia lukuunottamatta. Seurauksena työnhakijoiden motivaatio hakeutua palkkatuettuun työhön on laskenut.

Työllistämisen kuntalisän tavoitteet

Uusien työpaikkojen synnyttäminen kysyntää kasvattamalla on nyt kunnan omissa käsissä. Tätä kehitystä voidaan tukea tarjoamalla niille yrittäjille taloudelliset kannustimet uuden työpaikan luomiseksi ja houkuttelemalla palkkaamaan tuusulalaisen työttömän työnhakijan riittävällä osaamisella ja valmiuksilla.

Tavoitteena on

- leikata pitkäaikaistyöttömyyden jyrkkää kasvua
- tulevaisuuden työttömyysetuusien kuntaosuuden maksupaineita
- helpottaa pidempään töitä hakeneiden pääsyä työmarkkinoille
- luoda uusia työpaikkoja kohdennetusti

Työllistämisen kuntalisään on jo myönnetty alle 25-vuotiaille nuorille 25 000€ (KH 12.1.2026). Lisäksi työllistämisen kuntalisää voidaan myöntää kustannusneutraalisti hyödyntäen suoraan työttömyystuen kuntaosuuksiin varattua rahaa (vuodelle 2026 4 M€) niiden työttömien työnhakijoiden työllistämiseen, jolla työttömyyttä on takana 2,7 vuotta eli 700 päivää tai enemmän. Tällöin yrittäjälle myönnetty tukisumma on sama tai pienempi

Hyvinvoinnin ja terveyden
edistämisen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 16

24.03.2026

§ 176

20.04.2026

jonka kunta joutuu kuukaudessa maksamaan henkilöstä suoraa työttömyystukimaksua.

Esityksessä ehdotetaan otettavaksi käyttöön työllistämisen kuntalaisä ehdotetuilla myöntämiskriteereillä. Työllistämisen kuntalaisä myönnettäisiin 12 kuukautta tai pidempään työttömänä työnhakijana olevan henkilön palkkaamiseen. Tuki myönnetään hyödyntäen kunnan työttömyysetuuksien maksamiseen varattua määrärahaa. Ehdotuksena on tarjota aluksi samansuuruisia etuutta kaikkien kohderyhmien palkkauksen tueksi, tämä on viestinnällisesti selkeämpää kuin porrastettu etuusmalli.

Tuen myöntämisen ehdot

- Tukea myönnettäisiin 800€/kk kokoaikaiseen ja 500€ osa-aikaiseen työsuhteeseen enintään 12 kuukauden ajan.
- Työllistettävän henkilön kuntalaisuus ja työttömyysjakson pituus tarkistetaan
- Tuettavan työsuhteen tulee täyttää työssäoloehto (vähintään 931€ /kk täysiaikaisessa ja osa-aikaisessa työsuhteessa)
- Tukea voidaan myöntää myös lyhemmälle kuin 12 kk ajalle, mikäli työllistettävän työssäoloehto täyttyy työllistämisjaksolla.

Esittelijä

vt. hyvinvointijohtaja Pentinmikko Ada

Päätösehdotus

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

- hyväksyä työllistämisen kuntalaisän käyttöönoton hyödyntäen työttömyysetuuksien kuntaosuuteen varattua määrärahaa. Talousvaikutuksia kuntalaisän käytön osalta seurataan ja esitetään kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

- hyväksyä työllistämisen kuntalaisän käyttöönoton hyödyntäen työttömyysetuuksien kuntaosuuteen varattua määrärahaa. Talousvaikutuksia kuntalaisän käytön osalta seurataan ja esitetään kunnanhallitukselle.

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 176
714/14.07.00/2026

Valmistelija

Knuutila Laura, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Tuusulan kunta

PÖYTÄKIRJA

10/2026

9(52)

Hyvinvoinnin ja terveyden
edistämisen lautakunta

§ 16

24.03.2026

Kunnanhallitus

§ 176

20.04.2026

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä työllistämisen kuntalisän käyttöönoton hyödyntäen työttömyysetuuksien kuntaosuuteen varattua määrärahaa. Talousvaikutuksia kuntalisän käytön osalta seurataan ja esitetään kunnanhallitukselle.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Konesali- ja kapasiteettipalveluiden hankinta

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 177
404/02.08.00.02/2025

Valmistelija

Kinnunen Niko, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Tausta

Tuusulan kunnan ICT-palvelut ylläpitää tällä hetkellä omia palvelinpalveluitaan hyödyntäen Tiera Oy:n kapasiteettipalveluita. Kunta on hankkinut Tieran kapasiteettipalvelut sidosyksikköhankintana Tiera Oy:ltä vuodesta 2021 lähtien. Kunnan omassa ylläpidossa olevien palvelimien määrä on noin 50 kappaletta. Kunnan toimiala- ja muut sovellukset hankitaan jo tällä hetkellä pääosin SaaS-palveluina (Software as a Service) ja erilaisina muina pilvipalveluina.

Tuusulan tietohallinto päätti kilpailuttaa kapasiteettipalvelut syksyllä 2025. Kilpailutuksella pyritään varautumaan muuttuvan hankintalain vaatimuksiin, joiden tullessa voimaan sidosyksikköhankinnat eivät olisi enää mahdollisia. Lisäksi kilpailutuksella haetaan laadukasta palvelua, jolla Tuusulan IT-palveluiden jatkuvuus voidaan varmistaa nykyistä paremmin ja mahdollisimman kustannustehokkaalla tavalla. Jatkossakin Tuusulan ICT-palvelut ylläpitää kunnan omat palvelinpalvelunsa pääosin itse, joten hankinnalla ei ole vaikutusta kunnan ICT-henkilöstölle.

Hankinnan kohde

Hankintayksikkö pyysi tarjoustaan seuraavasta palvelukokonaisuudesta:

- Kapasiteettipalvelut sekä tähän liittyviä optioita

Toimittajan tuli tarjota kokonaisuutta. Osatarjouksia ei hyväksytty. Vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytty.

Palvelut hankitaan määräaikaiselle neljän (4) vuoden sopimuskaudelle, jonka jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana. Hankintaa toteuttamaan valitaan yksi toimittaja. Hankintaa ei ole jaettu osiin, koska hankinnan kohde muodostaa luonnollisen kokonaisuuden, josta ei ole hyötyä irrottaa erillisiä osia.

Hankinnassa noudatetaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeusopimuksista annettua lakia (1397/2016). Hankinnan arvo ylittää hankintalain 26 §:n ilmoitetun EU- kynnysarvon.

Sovellettu hankintamenettely ja hankintailmoitukset

Hankinnassa noudatettiin EU-kynnysarvon ylittävien hankintojen avointa menettelyä.

Hankinnasta julkaistiin ilmoitus hankintailmoitukset.fi:ssä (HILMA) numerolla 2025-036437 ja EU:n virallisessa julkaisussa Tenders Electronic Daily (TED) ilmoituksen numerolla 835725-2025. Korjausilmoituksella 20.1.2026 HILMA numerolla 2026-038484 sekä TED numerolla 41828-2026 lisättiin lisärivi liitteeseen 2 Hintaliite.

Tämä hankinta keskeytettiin digi- ja kehittämisjohtajan 6.2.2026 päätöksellä 1/2026.

Uusi hankintailmoitus julkaistiin hankintailmoitukset.fi (HILMA) 5.3.2026 numerolla 2026-042885 sekä EU:n virallisella hankintailmoituskanavalla (TED) numerolla 158327-2026.

Tarjousten käsittely

Tarjousten avaamisen jälkeen suoritettiin määräajassa saapuneiden tarjousten tarkistus ja arviointi. Tarjousten käsittely ennen vertailua on kolmivaiheinen, ensin avataan saapuneet tarjoukset ja tämän jälkeen tarkistetaan tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus ja tarjoajien kelpoisuusehtojen täytyminen. Tarjouspyynnön vastaiset tarjoukset hylätään ja vaatimukset täyttävät tarjoukset otetaan mukaan tarjousvertailuun.

Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää tarjouspyyntöön liittyviä lisäkysymyksiä. Määräaikaan 24.3.2026 kello 15.00 mennessä esitettiin kysymyksiä, joihin vastattiin tarjouspalvelu.fi:n kautta kaikille tarjoajille 25.3.2026.

Tarjousten avaus, tarjouspyynnön mukaisuus ja tarjoajien kelpoisuus

Tarjoukset avattiin suljetussa tilaisuudessa 9.4.2026 hankintayksikön tiloissa. Tarjouksia saatiin määräaikaan 9.4.2026 klo 12.00 mennessä kahdeksan (8) kappaletta. Määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei ollut.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät seuraavat tarjoajat:

Atea Finland Oy (0919156-0)
Data-Enter Oy (0724728-4)
Elisa Oyj (0116510-6)
Fujitsu Finland Oy (0815044-1)
Kaita Finland Oy (2755075-8)
Lounea Yritysratkaisut Oy (0939469-1)
Netox Oy (0721360-7)
Tietokeskus Finland Oy (0204687-0)

Tarjousten avaamisen jälkeen suoritettiin määräajassa saapuneiden tarjousten tarkistus ja arviointi. Kaikki saadut tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja täyttivät tarjouspyynnössä pyydyt kelpoisuusehdot.

Tarjousten vertailu

Tarjouspyynnössä ilmoitetun mukaisesti tarjouskilpailussa sovellettiin seuraavia vertailuperusteita: Tilaaja valitsee toimittajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman ratkaisun tarjoajan, jonka tarjous muodostuu yhdestä kokonaisuudesta.

Kokonaistaloudellisesti edullisin ratkaisu muodostuu vähimmäisvaatimukset täyttävien tarjousten pisteytystaulukossa (Liite 1) suoritettujen laatu- ja kustannusvertailun perusteella. Painotusperusteet on ilmoitettu pisteytystaulukossa.

Kokonaistaloudellisesti edullisimman ratkaisun on tarjonnut Tietokeskus Finland Oy.

Hankintapäätös

Hankintapäätöksen tiedoksianto ei merkitse sopimuksen syntymistä. Valitun tarjoajan kanssa tehdään erillinen kirjallinen hankintasopimus, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sopimus voidaan solmia aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosainen on saanut päätöksen valitusosoituksineen tiedoksi.

Päätösehdotuksena kunnanhallitukselle on valita palvelujen toimittajaksi Tietokeskus Finland Oy. Määräaikainen sopimuskausi on voimassa neljä (4) vuotta sopimuksen allekirjoittamisesta. Tämän jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana. Tilaaja voi irtisanoa sopimuksen määräaikaisen sopimuskauden loppuun tai sopimuksen toistaiseksi voimassaollessa, kuusi (6) kuukauden irtisanomisajalla. Toimittaja voi irtisanoa sopimuksen määräaikaisen sopimuskauden loppuun tai sopimuksen toistaiseksi voimassaollessa, 12 kuukauden irtisanomisajalla.

Hankinnan arvioitu kokonaisarvo on noin 558 000 euroa (ALV 0%) 48 kuukauden sopimuskaudelle laskettuna.

Tällä hankintapäätöksellä ei synny sopimusta hankintayksikön ja tarjoajan välille. Osapuolien välille syntyy sitova sopimus hankinnan kohteesta vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet erillisen palvelusopimuksen. Palvelun toimittamisen valmistelu alkaa, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Hallintosäännön toimivaltataulukon 1: talousasiat mukaan kunnanhallitus päättää yli 300 000 euron yhteisistä hankinnoista.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hankkia konesali- ja kapasiteettipalvelut Tietokeskus Finland Oy:ltä. Hankinnan kustannukset maksetaan ICT-palveluiden käyttötalousmenoista.

Tuusulan kunta

PÖYTÄKIRJA

10/2026

13(52)

Kunnanhallitus

§ 177

20.04.2026

Lisäksi kunnanhallitus päättää tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
1	Liite 1 - Pisteytystaulukko, salassa pidettävä JulKL 6 §
2	Avauspöytäkirja
3	Hilmailmoitus
4	Pöytäkirjanote: §177

Pilaantuneiden maa- ja vesialueiden konsulttipalveluiden puitejärjestelyä koskeva hankinta

Tekninen lautakunta 14.04.2026 § 41

Valmistelija

Juhola Petri, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Hankinnan kohde

Tuusulan kunta (jäljempänä myös "Hankintayksikkö") on pyytänyt tarjouksia pilaantuneiden maa- ja vesialueiden konsultointipalveluiden (jäljempänä myös "PIMA-konsultointi") puitejärjestelyä koskevassa hankinnassa.

Hankinnan kohde on kuvattu tarkemmin tarjouspyynnössä sekä sen liiteasiakirjoissa.

Hankintayksikkö valitsee hankintamenettelyn lopputuloksena puitejärjestelyyn enintään viisi (5) puitesopimustoimittajaa, joiden kanssa se tekee puitesopimukset hankinta-asiakirjoista tarkemmin ilmenevällä tavalla.

Hankintailmoitus ja hankintamenettely

Hankinnassa oli kyse julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 26 §:n mukaisen EU-kynnysarvon ylittävästä palveluhankinnasta. Hankintamenettelynä oli hankintalain mukainen avoin menettely, jonka perusteella muodostetaan puitejärjestely.

Hankinnan ennakoitu arvo ja puitejärjestelyn enimmäisarvo on 400.000 euroa (alv 0 %).

Hankinnasta lähetettiin 27.1.2026 julkaistavaksi EU-hankintailmoitus osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi ja Euroopan unionin virallisen lehden täydennysosassa (Tenders Electronic Daily).

Hankintaan liittyviä kysymyksiä sai esittää 11.2.2026 klo 12.00 saakka. Hankintayksikkö vastaanotti määräaikaan mennessä yhteensä 21 lisätietokysymystä. Hankintayksikkö toimitti vastaukset lisätietokysymyksiin 25.2.2026.

Tarjoukset hankinnassa tuli tehdä sähköisesti sähköisessä tarjouspalvelu.fi-kilpailutusjärjestelmässä alun perin 27.2.2026 klo 12.00 Suomen aikaa mennessä.

Hankinnasta lähetettiin 19.1.2026 julkaistavaksi korjausilmoitus osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi ja Euroopan unionin virallisen lehden täydennysosassa (Tenders Electronic Daily). Korjausilmoituksella jatkettiin

tarjousten jättämiseksi asetettua määräaikaa. Muita muutoksia tarjouspyyntöaineistoon ei tehty.

Uudeksi määräajaksi tarjousten jättämiseksi asetettiin klo 9.3.2026 klo 12.00 Suomen aikaa mennessä.

Tarjousten vastaanottaminen

Hankintayksikkö vastaanotti määräaikaan mennessä yksitoista (11) tarjousta. Tarjoukset avattiin tarjousten jättämiseksi varatun ajan päätyttyä.

Tarjousten avauspöytäkirja on tämän päätöksen liitteenä (liite 1).

Tarjouksen jätti määräaikaan mennessä seuraavat tarjoajat (aakkosjärjestyksessä):

1. AFRY Finland Oy
2. A-Insinöörit Suunnittelu Oy
3. EnviPro Oy
4. FCG Rakennettu Ympäristö Oy
5. Insinööritoimisto Lepistö Oy
6. Ramboll Finland Oy
7. Sitowise Oy
8. Sweco Finland Oy
9. Tapio Strandberg Oy
10. Taratest Oy
11. WSP Finland Oy

Tarjoajien soveltuvuuden sekä tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen

Tarjousten avaamisen jälkeen Hankintayksikkö tarkasti tarjoajien soveltuvuuden.

Hankintayksikkö lähetti Tapio Strandberg Oy:lle täsmennyspyynnön koskien ESPD-lomakkeella ilmoitettua tarjoajan vähimmäisreferenssiä.

Hankintayksikkö lähetti Tapio Strandberg Oy:lle ja Insinööritoimisto Lepistö Oy:lle täsmennyspyynnöt koskien päävastuullisen asiantuntijan vähimmäisreferenssiä.

Kaikkien tarjoajien todettiin täyttävän tarjouspyynnössä tarjoajille asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Tarjoajien soveltuvuuden tarkastamisen jälkeen Hankintayksikkö tarkasti soveltuvien tarjoajien tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden.

Kaikkien tarjousten todettiin täyttävän tarjouspyynnössä tarjoukselle asetetut vaatimukset.

Hankintayksikkö lähetti täsmennyspyynnöt laatuvertailussa pisteytettävistä referensseistä seuraaville tarjoajille:

- Insinööritoimisto Lepistö Oy; laatuvertailun referenssi 1
- Tapio Strandberg Oy; laatuvertailun referenssi 1
- Ramboll Finland Oy; laatuvertailun referenssit 2 ja 5
- Taratest Oy; laatuvertailun referenssit 2 ja 6.

Tarjousten vertailu

Tarjouspyynnön mukaan puitejärjestelyyn valitaan puitesopimustoimittajaksi enintään viisi (5) vertailussa parhaiten sijoittunutta palveluntarjoajaa. Mikäli tarjouksen jättäneitä tarjoajia on enemmän kuin valittava enimmäismäärä, vertailee hankintayksikkö tarjoukset alla mainittuja kokonaistaloudellisen edullisuuden kriteereitä käyttäen:

1. Hinta (enintään 70 pistettä)
2. Laatu (enintään 30 pistettä)

HINTA, enintään 70 pistettä

Tarjoajan vertailuhinta muodostuu nimettyjen henkilöiden tuntihintojen sekä maanäytteiden analyysipaketin hintojen perusteella seuraavasti:

Nimettyjen henkilöiden tuntihinnat alta ilmenevin painotuksin, max. 60 pistettä

- A) Projektipäällikön tuntihinta (€/h), painoarvo vertailutuntihintaan 33,33 %
- B) Asiantuntijan tuntihinta (€/h) painoarvo vertailutuntihintaan 33,33 %
- C) Kenttähenkilön tuntihinta (€/h), painoarvo vertailutuntihintaan 33,33 %
- D) Maanäytteiden analyysipaketin hinta (€/paketti), max. 10 pistettä

Kohdissa A) - C) vertailutuntihinta lasketaan kaavalla:

$$A) \times 0,3333 + B) \times 0,3333 + C) \times 0,3333$$

Kohtien A) - C) halvimman vertailutuntihinnan tarjonnut tarjoaja saa kohdan enimmäispisteet 60 pistettä. Muiden tarjoajien pisteet lasketaan suhteessa halvimpaan vertailutuntihintaan kaavalla:

$$\text{Halvin hinta} / \text{vertailtava hinta} * 60 \text{ pistettä.}$$

Kohdassa D) halvimman maanäytteiden analyysipaketin tarjonnut tarjoaja saa kohdan enimmäispisteet 10 pistettä. Muiden tarjoajien pisteet lasketaan suhteessa halvimpaan hintaan kaavalla:

$$\text{Halvin hinta} / \text{vertailtava hinta} * 10 \text{ pistettä.}$$

Tarjoajan kaikista kohdista saamat hintapisteet lasketaan yhteen. Tarjoaja voi saada hintavertailussa tarjotuista tuntihinnoista ja analyysipaketin hinnasta yhteensä enintään 70 pistettä.

LAATU, enintään 30 pistettä

Tarjoaja voi saada laatupisteitä nimetyn asiantuntijan vaatimukset täyttävistä lisäreferenssitoimeksiannoista (5 pistettä/ kpl, yhteensä enintään 30 pistettä).

Tarjoajien saamia laatupisteitä ei suhteutettu toisiinsa nähden, vaan kyse on kiinteistä pisteistä, jotka on lisätty sellaisenaan tarjoajan saamiin hintapisteisiin.

Tarjoajien saamat hinta- ja laatupisteet lasketaan lopuksi yhteen ja enimmäispistemäärä on yhteensä 100 pistettä.

Tarjousten vertailu ja tarjoajien saamat pisteet on esitetty tarkemmin liitteessä tarjousten vertailu (liite 2).

Koska tarjouksen jättäneitä tarjoajia oli enemmän kuin puitejärjestelyyn valittava enimmäismäärä, vertaili Hankintayksikkö tarjoukset tarjouspyynnössä ilmoitettujen kokonaistaloudellisen edullisuuden kriteereitä käyttäen.

Tarjousten vertailun lopputuloksena tarjoajien järjestys on seuraava:

- 1. Taratest Oy** **97,18 pistettä**
- 2. Insinööritoimisto Lepistö Oy** **90,27 pistettä**
- 3. FCG Rakennettu Ympäristö Oy** **89,97 pistettä**
- 4. EnviPro Oy** **89,28 pistettä**
- 5. WSP Finland Oy** **87,84 pistettä**
6. Tapio Strandberg Oy 86,62 pistettä
7. Sweco Finland Oy 85,82 pistettä
8. Sitowise Oy 85,70 pistettä
9. A-Insinöörit Suunnittelu Oy 80,39 pistettä
10. AFRY Finland Oy 78,53 pistettä
11. Ramboll Finland Oy 74,95 pistettä

Toimivalta

Tuusulan kunnan hallintosäännön (kv 10.11.2025 § 197) hankintaohjeiden mukaan yli 300 000 €:n palveluhankinnat päättää kunnanhallitus.

Puitesopimus ei synny vielä hankintapäätöksestä ilmoittamalla vaan vasta, kun odotusaika ja valitusaika (14 päivää) ovat kuluneet, ja kun Hankintayksikkö ja hankintapäätöksellä valittu puitesopimustoimittaja ovat molemmat allekirjoittaneet kirjallisen puitesopimuksen.

Esittelijä

yhdyskuntatekniikan päällikkö Juhola Petri

Päätösehdotus

Tekninen lautakuntakunta päättää

- omalta osaltaan suosittaa edellä esitetyillä perusteilla pilaantuneiden maa- ja vesialueiden konsultointipalveluiden puitejärjestelyyn seuraavat puitesopimustoimittajat seuraavassa etusijajärjestyksessä:

1. Taratest Oy
2. Insinööritoimisto Lepistö Oy
3. FCG Rakennettu Ympäristö Oy
4. EnviPro Oy
5. WSP Finland Oy

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa ja ehdottaa kunnanhallitukselle, että

Kunnanhallitus päättää

- valita esitetyillä perusteilla pilaantuneiden maa- ja vesialueiden konsultointipalveluiden puitejärjestelyyn seuraavat puitesopimustoimittajat seuraavassa etusijajärjestyksessä:

1. Taratest Oy
2. Insinööritoimisto Lepistö Oy
3. FCG Rakennettu Ympäristö Oy
4. EnviPro Oy
5. WSP Finland Oy

Päätös

Tekninen lautakuntakunta päätti

- omalta osaltaan suosittaa edellä esitetyillä perusteilla pilaantuneiden maa- ja vesialueiden konsultointipalveluiden puitejärjestelyyn seuraavat puitesopimustoimittajat seuraavassa etusijajärjestyksessä:

1. Taratest Oy
2. Insinööritoimisto Lepistö Oy
3. FCG Rakennettu Ympäristö Oy
4. EnviPro Oy
5. WSP Finland Oy

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa ja ehdottaa kunnanhallitukselle, että

Kunnanhallitus päättää

-valita esitetyillä perusteilla pilaantuneiden maa- ja vesialueiden konsultointipalveluiden puitejärjestelyyn seuraavat puitesopimustoimittajat seuraavassa etusijajärjestyksessä:

1. Taratest Oy
2. Insinööritoimisto Lepistö Oy

Tuusulan kunta

PÖYTÄKIRJA

10/2026

19(52)

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus§ 41
§ 17814.04.2026
20.04.2026

3. FCG Rakennettu Ympäristö Oy
4. EnviPro Oy
5. WSP Finland Oy

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 178
937/02.08.00.02/2026**Valmistelija**

Juhola Petri, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- valita esitetyillä perusteilla pilaantuneiden maa- ja vesialueiden konsultointipalveluiden puitejärjestelyyn seuraavat puitesopimustoimittajat seuraavassa etusijajärjestyksessä:

1. Taratest Oy
2. Insinööritoimisto Lepistö Oy
3. FCG Rakennettu Ympäristö Oy
4. EnviPro Oy
5. WSP Finland Oy

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
5	Liite 1 Tarjouspyyntö
6	Liite 2 Tarjosten avauspöytäkirja
7	Liite 3 Tarjousvertailu, salassa pidettävä JulKL 24.1 §20 kohta

Klemetskogin koulu, kiinteistön myynti- ja hinnoittelupäätös

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 179
458/10.00.02.02/2025

Valmistelija

Tölli Antti, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Tuusulan kunnanvaltuusto on päättänyt Klemetskogin koulun sekä muiden kunnan omistamien vajaakäyttöisten kiinteistöjen realisoinnista ja valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään kohteita koskevat hinnoittelupäätökset ja muut tarvittavat toimenpiteet (kunnanvaltuusto 12.12.2022 § 169).

Klemetskogin koulu sijaitsee Ruotsinkylä - Myllykylä osayleiskaava-alueella, ja alueen kaavamääräys on AT-1 (kyläalue). Alueella sallitaan asuinrakentaminen sekä kylän ja sitä ympäröivän asumisen tarvitsema palvelurakentaminen. Koulukiinteistö on lohkottu kahteen osayleiskaavan mukaiseen rakennuspaikkaan. Rakennuspaikan 858-411-18-2 alueella on isompi, punainen koulurakennus ja rakennuspaikan 858-411-18-54 alueella pienempi, keltainen koulurakennus sekä piharakennukset.

Tässä päätöksessä hallitukselle tuodaan päätettäväksi kummankin rakennuspaikan myyntihinta ja -tapa.

Myytävien kiinteistöjen perustiedot:

Kiinteistö 858-411-18-2

- Kaupan kohde: Kiinteistö 858-411-18-2 ja sillä sijaitseva rakennus (isompi punainen koulurakennus). Rakennus on suojeltu osayleiskaavassa sr suojelumerkinnällä kulttuurihistoriallisen, rakennustaiteellisen tai muun erityisarvon arvokas vuoksi. Rakennus tulisi säilyttää siten, etteivät sen kulttuurihistorialliset arvot vaarannu.
- Rakennusten pinta-ala: karkeasti arvioituna noin 740 m²
- Kiinteistön pinta-ala: 6 338 m²
- Rakennusoikeus: Rakennusten yhteenlaskettu kerrosala saa olla asumiseen enintään 400 k-m². Loppuosa on osoitettava muuhun käyttöön.
- Käyttötarkoitus: Rakennuspaikalle saa sijoittaa yhden yksiasuntoisen asuinrakennuksen. Erilliset sauna- ja talousrakennukset ovat suositeltavia. Rakennuspaikalle saa sijoittaa lisäksi ympäristöä häiritsemättömiä työtiloja, kuitenkin niin, että rakennuspaikan pääkäyttötarkoituksen tulee olla asuinrakentaminen.
- Lämmitysmuoto: öljylämmitys
- Muuta: Kiinteistöllä yhteinen vesi- ja viemäri- sekä sähköverkosto toisen koulukiinteistön kanssa.

- Ulkopuolinen kuntoarvio: Rakennus vaatii korjaus-, kunnostus- ja huoltotoimenpiteitä.

Kiinteistö 858-411-18-54

- Kaupan kohde: Kiinteistö 858-411-18-54 ja sillä sijaitsevat rakennukset (pienempi koulurakennus sekä piharakennukset). Rakennus on suojeltu osayleiskaavassa sr suojelumerkinnällä kulttuurihistoriallisen, rakennustaiteellisen tai muun erityisarvon arvokas vuoksi. Rakennus tulisi säilyttää siten, etteivät sen kulttuurihistorialliset arvot vaarannu.
- Rakennusten pinta-ala: karkeasti arvioituna noin 132 m²
- Kiinteistön pinta-ala: 5 444 m²
- Rakennusoikeus: Rakennusten yhteenlaskettu kerrosala saa olla asumiseen enintään 400 k-m².
- Käyttötarkoitus: Rakennuspaikalle saa sijoittaa yhden yksiasuntoisen asuinrakennuksen. Erilliset sauna- ja talousrakennukset ovat suositeltavia. Rakennuspaikalle saa sijoittaa lisäksi ympäristöä häiritsemättömiä työtiloja, kuitenkin niin, että rakennuspaikan pääkäyttötarkoituksen tulee olla asuinrakentaminen.
- Lämmitysmuoto: sähkölämmitys
- Muuta: Kiinteistöllä yhteinen vesi- ja viemäri- sekä sähköverkosto toisen koulukiinteistön kanssa.
- Ulkopuolinen kuntoarvio: Rakennus vaatii korjaus-, kunnostus- ja huoltotoimenpiteitä.

Kunta on tilannut molempia kiinteistöjä varten ulkopuolisen puolueettoman auktorisoidun kiinteistöarvioijan (AKA) hinta-arvion rakennuspaikkojen tämänhetkisestä markkina-arvosta. Arvion mukaan kiinteistön 858-411-18-2 markkina-arvo on 392 000 - 588 000 euroa ja kiinteistön 858-411-18-54 116 000 - 174 000 euroa.

Huutokaupat.com- sivustolla on mahdollisuus valita kolme erilaista myyntitapaa, myydään eniten tarjoavalle, myyjä pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä korkein tarjous ja hintavaraus. Valittaessa myyntitavaksi myydään eniten tarjoavalle, on kohde myytävä korkeimman tarjouksen tekijälle riippumatta siitä mikä korkein tarjous on. Kun myyjä pidättää itsellään oikeuden hyväksyä tai hylätä korkein tarjous, voidaan huutokaupan jälkeen päättää, miten edetään, onko saatu tarjous riittävä vaiko ei. Hintavaraus on kahden edellisen myyntitavan yhdistelmä. Siinä kohteelle asetetaan hintavaraus, jonka täytyessä kohde myydään eniten tarjoavalle. Jos tarjoukset jäävät hintavarauksen alle, myyjällä on mahdollisuus harkita, myydäänkö kohde korkeimman tarjouksen tehneelle. Tehty tarjous sitoo tarjouksen tekijää, kunnes myyjä ilmoittaa hyväksytäänkö vai hylätäänkö tarjous.

Kummankin tarjouskilpailun myyntitavaksi esitetään hintavarausta ja kiinteistön 858-411-18-2 hintavaraukseksi ulkopuoliseen arvioon perustuen 392 000 euroa ja kiinteistön 858-411-18-54 hintavaraukseksi 145 000 euroa. Tarjousten jäädessä hintavarausten alle, kunnalla on mahdollisuus

hylätä tai hyväksyä korkein tarjous. Mikäli korkein tarjous ylittää hintavarauksen, tulee tarjous hyväksyä ja kohde on myytävä korkeimman tarjouksen tehneelle.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- asettaa Klemetskogin koulun ja osayleiskaavan mukaiset rakennuspaikat 858-411-18-2 ja 858-411-18-54 myyntiin tarjouskilpailulla siten, että kohteet myydään erikseen (Huutokaupat.com)
- asettaa kiinteistön 858-411-18-2 tarjouskilpailun hintavaraukseksi 392 000 euroa ja kiinteistön 858-411-18-54 tarjouskilpailun hintavaraukseksi 145 000 euroa
- että tämä hinnoittelu- ja myyntipäätös on voimassa 31.12.2026 asti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Tuusulan kunta		PÖYTÄKIRJA	10/2026	23(52)
Kulttuuri- ja vapaa- aikalautakunta	§ 27	25.03.2026		
Kunnanhallitus	§ 180	20.04.2026		

Määrärahasiirto vapaa-aikapalveluilta oppimisen ja varhaiskasvatuksen palvelualueelle

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 25.03.2026 § 27

Valmistelija

Saksa Anne, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokouksessa 22.10.2025 § 56 ja Kasvatus- ja sivistyslautakunnan kokouksessa 21.10.2025 § 91 päätettiin esittää kunnanhallitukselle osavuositilinpäätöksen yhteydessä määrärahan siirto 650 000 vapaa-aikatoimelta opetuspalveluille, koska Tuusulan Urheilukeskus Oy:n laskut ohjautuivat maksuun oppimisen palvelualueelle. Kunnanhallitus päätti määrärahan siirron [03.11.2025 § 509 pitämässään kokouksessa](#).

Teknisen virheen takia vapaa-aikapalveluiden vuoden 2026 talousarviossa on mukana Tuusulan Urheilukeskus Oy:n tilojen käyttöön varattu määräraha 650 000 euroa kokonaisuudessaan.

Tuusulan kunnan vuoden 2026 talousarvion määrärahat ovat sitovia valtuustoon nähden toimialuetasolla siten, että yleissitovuutena on valtuustoon nähden toimialueen toimintakate eli määrärahan ja tuloarvion erotus. Määrärahojen siirto toteutuu sivistyksen toimialueen lautakuntien välillä, jolla ei ole vaikutusta sivistyksen toimialueen valtuustoon nähden sitovaan toimintakatteeseen.

Tuusulan kunnan hallintosäännön 45 §:n Talousarvion täytäntöönpanon mukaan Kunnanhallitus hyväksyy talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelman.

Esittelijä

sivistysjohtaja Liimatainen Marianne

Päätösehdotus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

- tehdä kasvatus- ja sivistyslautakunnan ja kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan välillä määrarahasta 90 prosentin siirron 585 000 euroa (85 prosenttia 552 500 euroa opetuspalveluihin ja 5 prosenttia 32 500 euroa varhaiskasvatuspalveluihin). Loput 10 prosenttia 65 000 euroa jää vapaa-aikapalveluille.

- Määräraha siirretään kasvatus- ja sivistyslautakunnan oppimisen palvelualueen koulut yhteinen -kustannuspaikalle ja päivähoito yhteinen -kustannuspaikalle.

Tuusulan kunta

PÖYTÄKIRJA

10/2026

24(52)

Kulttuuri- ja vapaa-
aikalautakunta
Kunnanhallitus

§ 27

25.03.2026

§ 180

20.04.2026

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

- tehdä kasvatus- ja sivistyslautakunnan ja kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan välillä määrärahasta 90 prosentin siirron 585000 euroa (85 prosenttia 552 500 euroa opetuspalveluihin ja 5 prosenttia 32500 euroa varhaiskasvatuspalveluihin). Loput 10 prosenttia 65000 euroa jää vapaa-aikapalveluille.

- Määräraha siirretään kasvatus- ja sivistyslautakunnan oppimisen palvelualueen koulut yhteinen -kustannuspaikalle ja päivähoito yhteinen -kustannuspaikalle.

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 180
939/02.02.02/2025

Valmistelija

Saksa Anne, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Hallintosäännön toimivaltataulukko 1: Talousasiat mukaan kunnanhallitus hyväksyy toimielinten käyttösuunnitelmat.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- tehdä kasvatus- ja sivistyslautakunnan ja kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan välillä määrärahasta 90 prosentin siirron 58 5000 euroa (85 prosenttia 552 500 euroa opetuspalveluihin ja 5 prosenttia 32 500 euroa varhaiskasvatuspalveluihin). Loput 10 prosenttia 65 000 euroa jää vapaa-aikapalveluille.

- että, määräraha siirretään kasvatus- ja sivistyslautakunnan oppimisen palvelualueen koulut yhteinen -kustannuspaikalle ja päivähoito yhteinen -kustannuspaikalle.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Tuusulan kunta		PÖYTÄKIRJA	10/2026	25(52)
Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta	§ 20	24.03.2026		
Kunnanhallitus	§ 181	20.04.2026		

Sininauhasäätiön Kellokosken päivätoiminnan vuokratuen myöntäminen vuodelle 2026

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 24.03.2026 § 20

Valmistelija

Luoderanta Annukka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Sininauhasäätiö järjestää STEA:n toiminta-avustuksella Tuusulan Kellokoskella ja Jokelassa matalan kynnyksen päivätoimintaa täysi-ikäisille henkilöille. Jokelassa päivätoimintaa järjestetään kahdesti viikossa Station seurakunnan maksuttomissa tiloissa, Kellokoskella toimintaa on kolmena päivänä viikossa vuokratiloissa.

Päivätoiminta tavoittaa haavoittuvassa asemassa olevia asiakkaita, joiden tuen tarve on ensisijaisesti arjenhallinnan, asiain ja psykososiaalisen tuen alueella. Toiminta on ennaltaehkäisevää, palvelujärjestelmää täydentävää tukea, jolla on mahdollista vähentää raskaampien palvelujen tarvetta.

Vuonna 2025 Tuusulan päivätoiminnassa oli kokonaisuudessaan yhteensä 5 251 kohtaamiskertaa. Aukiolopäiviä Jokelassa ja Kellokoskella oli yhteensä 211, ja asiakkaita per aukiolopäivä oli keskimäärin 25 henkilöä. Erillisiä asiakkaita oli vähintään 182 henkilöä, uusia asiakkaita 46 henkilöä.

Kellokosken päivätoiminnan tilavuokra-avustus

Sininauhasäätiön Kellokosken päivätoimintaa järjestetään kolmena päivänä viikossa Uudenmaan vammaispalvelusäätiöltä vuokratuissa tiloissa. Sininauhasäätiö on saanut Keusote-kuntayhtymältä avustusta tilavuokraan kevääseen 2022 asti.

Tuusulan kunta on tukenut Sininauhasäätiön Kellokosken päivätoimintaa tilavuokran osalta syksyllä 2022 sekä vuosina 2023, 2024 ja 2025 kunnanhallituksen myöntämällä avustuksella. Tilavuokran suuruus on 900 euroa kuukaudessa, 10 800 euroa vuodessa.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kanssa on syksyllä 2024 käyty tuloksettomat neuvottelut tilavuokran jakamisesta kunnan ja hyvinvointialueen kesken. Keusoten näkemyksen mukaan päivätoiminta ei täydennä hyvinvointialueen palvelutarjontaa. Lakisääteinen päiväkeskustoiminta järjestetään Järvenpäässä.

Kunnanhallituksen päätöksen 28.4.2025 § 199 mukaisesti Sininauhasäätiön päivätoimintaa ja sen kustannuksia on tarkasteltu vuoden 2025 aikana. Sininauhasäätiön päivätoiminnalle Kellokoskella on pyritty löytämään maksuttomat tilat, mutta toimintaan sopivia tiloja ei ole löydetty. Myöskään vuokratilojen käyttöasteen parantaminen ei ole

Tuusulan kunta		PÖYTÄKIRJA	10/2026	26(52)
Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta	§ 20	24.03.2026		
Kunnanhallitus	§ 181	20.04.2026		

toistaiseksi onnistunut, sillä tiloihin ei ole löytynyt kiinnostunutta toimijaa ja soveltuvaa toimintaa.

Kunnan kestävä talouden suunnittelu edellyttää, että arvioimme aktiivisesti palvelujen järjestämisen kustannuksia ja vaikuttavuutta. Olemme aloittaneet kunnan yhteistyö- ja kumppanuussopimusten sekä erityyppisten kohtaamispaikkojen kokonaisuuden arviointi- ja kehittämistyön. Matalan kynnyksen kohtaamispaikkatoiminta on arvokas ja tärkeä osa kunnan ennaltaehkäiseviä toimintoja. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelualueen järjestäytymisen myötä ja strategisen suunnittelutyön osana tulemme edelleen arvioimaan myös kohtaamispaikkatoiminnan järjestämistä ja tiloja.

Esittelijä vt. hyvinvointijohtaja Pentinmikko Ada

Päätösehdotus Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- että Sininauhasäätiön päivätoiminnan järjestämistä ja avustamista arvioidaan kunnan yhteistyö- ja kumppanuussopimusten kokonaisuuden tarkastelun yhteydessä

- esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää tukea Sininauhasäätiön päivätoimintaa tilavuokran osalta määräajan 1.1.-30.6.2026, yhteensä 5 400 euroa.

Päätös Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti

- että Sininauhasäätiön päivätoiminnan järjestämistä ja avustamista arvioidaan kunnan yhteistyö- ja kumppanuussopimusten kokonaisuuden tarkastelun yhteydessä

- esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää tukea Sininauhasäätiön päivätoimintaa tilavuokran osalta määräajan 1.1.-30.6.2026, yhteensä 5400 euroa.

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 181
739/02.05.07.00/2026

Valmistelija Luoderanta Annukka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Esittelijä kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää tukea Sininauhasäätiön päivätoimintaa tilavuokran osalta määräajan 1.1.-30.6.2026, yhteensä 5 400 euroa.

Tuusulan kunta

PÖYTÄKIRJA

10/2026

27(52)

Hyvinvoinnin ja terveyden
edistämisen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 20

24.03.2026

§ 181

20.04.2026

Käsittely

Apulaispormestari Lindberg ilmoitti olevansa hallintolain 28.1 pykälän kohdan 5 mukaisesti esteellinen (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Jäsen Lappalainen ilmoittivat olevansa hallintolain 28.1 pykälän kohdan 4 mukaisesti esteellinen (palvelussuhde- ja toimeksiantojäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Puheenjohtajan avattua asiassa keskustelun jäsen Nyman esitti, jäsen Timosen kannattamana, että asia palautetaan valmisteluun. Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Asian käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 18.41- 18.56.

Kuntakehitysjohtaja Andersson ja hallintojohtaja Röntynen poistuivat kokouksesta tauon alkaessa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen johtajan virkahaun haastatteluryhmän muuttaminen

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 145

Valmistelija

Kaltakari Maija, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen johtaja on irtisanoutunut virasta siten, että hänen virkasuhteensa Tuusulan kunnassa on päättynyt 23.3.2026.

Ympäristökeskuksen johtajan toimintaympäristö

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus on Järvenpään ja Keravan kaupunkien sekä Mäntsälän, Nurmijärven ja Tuusulan kuntien yhteinen ympäristöterveydenhuollon ja ympäristönsuojelu viranomaisorganisaatio. Ympäristökeskus toimii osana Tuusulan kunnan organisaatiota ja työskentelytilat sijaitsevat kunnan palvelukeskus Särmässä, joihin muutto tapahtuu loppuvuoden 2026 aikana. Ympäristökeskuksen johtaja toimii kansliapäällikön alaisuudessa ja raportoi ympäristökeskuksen toiminnasta seudulliselle lautakunnalle sekä ympäristökeskuksen ohjausryhmälle. Ympäristökeskuksessa työskentelee 49 hallinnon, ympäristönsuojelun ja ympäristöterveydenhuollon ammattilaista. Ympäristökeskuksen johtaja johtaa keskuksen toimintaa tavoitteellisesti, kehittää sen lupa- ja valvontaprosesseja yhdessä henkilöstön kanssa sekä vastaa keskuksen taloudesta.

Kelpoisuus- ja soveltuvuusehdot

Viran kelpoisuusehdot ovat virkaan soveltuva yliopistossa tai korkeakoulussa suoritettu ylempi korkeakoulututkinto, minkä lisäksi edellytetään vähintään 5 vuoden kokemusta asiantuntijaorganisaation johtamisesta sekä suomen kielen erinomaista, englannin kielen hyvää ja ruotsin kielen tyydyttävää taitoa.

Soveltuvuutta arvioitaessa painotetaan kokemusta henkilöstön, talouden ja palvelujen johtamisesta, prosessien kehittamisestä sekä hallinnollista ja lainopillista osaamista, sekä ympäristönsuojelun ja ympäristöterveydenhuollon tuntemusta. Kunnallishallinnon tuntemus katsotaan eduksi. Virassa menestyminen edellyttää strategista johtamisotetta, kykyä ja näkemyksellisyyttä palvelujen johtamisesta sekä ymmärrystä kuntien elinvoiman edellytyksistä. Valittavalla henkilöllä on oltava hyvät neuvottelu-, vuorovaikutus- ja viestintätaidot.

Tehtävän palkkaus ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaan. Viran kokonaispalkka on 8 066,92 euroa kuukaudessa.

Viran täyttäminen

Virkaa täytettäessä tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 12 §:n syrjäntäkielto sekä perustuslaissa säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4 §:n mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä. Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää siitä, kun ilmoitus on julkaistu kuntalain 108 §:ssä säädetyllä tavalla.

Valintaprosessissa käytetään suorahaku- ja henkilöarviointipalveluihin erikoistuneita asiantuntijaorganisaatioita. Ilmoitus on tarkoitettu julkaista kunnan verkkopalvelujen lisäksi ainakin työvoimahallinnon, Duunitorin, Kuntarekryn ja LinkedIn-verkkopalveluissa. Lisäksi käytetään kohdennettua rekrytointimarkkinointia.

Kunnanhallitus nimeää viran aukijulistamisen yhteydessä haastatteluryhmän, joka antaa ehdotuksensa kunnanhallitukselle ympäristökeskuksen johtajan virkavaalin suorittamiseksi.

Hallintosäännön toimivaltataulukko 2: Henkilöstöasiat mukaan kunnanhallitus valitsee palvelualuepäällikkönä toimivan ympäristökeskuksen johtajan. Ympäristökeskuksen johtajan viran haettavaksi julistamisesta päättää hallintosäännön mukaan kunnanhallitus.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- julistaa Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen johtajan viran haettavaksi edellä mainituilla kelpoisuus- ja soveltuvuusehdoilla 1.4.2026 alkaen;
- nimetä haastatteluryhmän Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen johtajan rekrytointiin;
- että nimetty haastatteluryhmä voi tarvittaessa pidentää viran hakuaikaa;
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Käsittely

Käsittelyn aikana esittelijä muutti ehdotustaan siten, että perusteluosan toiseen kappaleeseen lisättiin lause: ”sekä ympäristösuojelun ja ympäristöterveydenhuollon tuntemusta. Kunnallishallinnon tuntemus katsotaan eduksi.”. Muutos on huomioitu pöytäkirjassa.

Esittelijä muutti lisäksi pohjaehdotusta siten, että virka julistetaan haettavaksi 2.4.2026 alkaen. Kunnanhallitus hyväksyi muutokset yksimielisesti.

Tuusulan kunta

PÖYTÄKIRJA

10/2026

30(52)

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus§ 145
§ 18230.03.2026
20.04.2026**Päätös**

Kunnanhallitus päätti

- julistaa Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen johtajan viran haettavaksi edellä mainituilla kelpoisuus- ja soveltuvuusehdoilla 2.4.2026 alkaen;
- nimetä seuraavat henkilöt haastatteluryhmään Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen johtajan rekrytointiin: Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan puheenjohtaja Merja Vikman-Kanerva, henkilöstöjohtaja Maija Kaltakari, kansliapäällikkö Annaliisa Oksanen, apulaispormestari Jari Anttalainen, apulaispormestari Arto Lindberg, valtuuston puheenjohtaja Tuija Reinikainen sekä kunnanhallituksen jäsenet Reetta Peltonen ja Ari Nyman;
- että nimetty haastatteluryhmä voi tarvittaessa pidentää viran hakuaikaa;
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 182
777/01.01.00/2026**Valmistelija**

Röntynen Antti-Pekka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Haastatteluryhmän nimeämisen jälkeen, haastatteluryhmään nimetty Reetta Peltonen on ilmoittanut esteestä osallistua haastatteluihin. Näin ollen Peltosen tilalle haastatteluryhmään valitaan kunnanhallituksen jäsen Laura Åvall. Muilta osin haastatteluryhmä pysyy aiemman kunnanhallituksen päätöksen mukaisena.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää muuttaa haastatteluryhmän kokoonpanoa siten, että Reetta Peltosen tilalle haastatteluryhmään valitaan kunnanhallituksen jäsen Laura Åvall.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
8	Pöytäkirjanote: §182

Ehdokkaiden nimeäminen Rykmentin puistotie 7 (sote-keskus) ja Varuskunnanaukion pysäköintilaitoksen keskinäisten kiinteistöosakeyhtiöiden hallituksiin

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 183
168/02.08.00.02/2026

Valmistelija

Röntynen Antti-Pekka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Keskinäisten kiinteistöosakeyhtiöiden omistajat Keski-Uudenmaan hyvinvointialue ja Tuusulan kunta ovat päässeet yhtiöiden perustamisasiakirjoissa yhteisymmärrykseen perustettavien yhtiöiden hallitusten nimeämisestä.

Keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö Rykmentin puistotie 7 yhtiöjärjestyksen 3 §:n mukaan yhtiöllä on hallitus, johon kuuluu viisi (5) jäsentä ja hallitukseen voidaan valita myös varajäseniä. Yhtiökokous valitsee hallitukselle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy valintaa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä. Hallituksen jäsenten paikat jakautuvat osakkaiden kesken siten, että Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella on hallitukseen neljä paikkaa sisältäen puheenjohtajuuden ja Tuusulan kunnalla yksi sisältäen varapuheenjohtajuuden.

Keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö Varuskunnanaukion pysäköintilaitos yhtiöjärjestyksen 6 §:n mukaan yhtiöllä on hallitus, johon kuuluu viisi (5) jäsentä ja hallitukseen voidaan valita myös varajäseniä. Yhtiökokous valitsee hallitukselle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy valintaa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä. Hallituksen jäsenten paikat jakautuvat osakkaiden kesken siten, että Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella on hallitukseen kolme paikkaa sisältäen puheenjohtajuuden ja Tuusulan kunnalla kaksi sisältäen varapuheenjohtajuuden.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä

- ehdokkaan keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö Rykmentin puistotie 7 (sote-keskus) hallitukseen ja ehdottaa kyseisen ehdokkaan valitsemista varapuheenjohtajaksi hallitukseen; sekä
- kaksi ehdokasta keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö Varuskunnanaukion pysäköintilaitoksen hallitukseen ja ehdottaa heistä toisen valitsemista varapuheenjohtajaksi hallitukseen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä

- Mika Mäki-Kuhnan keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö Rykmentin puistotie 7 (sote-keskus) hallitukseen ja ehdottaa kyseisen ehdokkaan valitsemista varapuheenjohtajaksi hallitukseen; sekä

- Marko Cederin ja Sara Lindbergin keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö
Varuskunnanaukion pysäköintilaitoksen hallitukseen ja ehdottaa Marko
Cederin valitsemista varapuheenjohtajaksi hallitukseen.

Yhtymäkokousedustajan nimeäminen Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 26.5.2026

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 184
137/00.04.00/2025

Valmistelija

Röntynen Antti-Pekka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän yhtymäkokous järjestetään viikonpäivänä 26.5.2026 klo 11.30 sähköisenä kokouksena ja HSL:n toimitiloissa.

HSL:n perussopimuksen 14 §:n mukaan kevytyhtymäkokouksen tehtäviin kuuluvat:

- tilinpäätöksen, joka käsittää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja toimintakertomuksen vahvistaminen
- toimenpiteistä, joihin tilinpäätöksen mukainen voitto tai tappio antaa aihetta päättäminen
- peruspääoman koron määrästä ja maksamisesta päättäminen
- vastuuvapauden myöntämisestä päättäminen.

Lisäksi kevään yhtymäkokouksessa käsitellään ainakin seuraavat asiat:

- sidonnaisuusilmoitukset
- vuoden 2026 talousarvion muuttaminen.

Tuusulan kunnan ääniosuus yhtymäkokouksessa on 2,98/100.

Hallintosäännön 23 §:n kohdan 9 mukaan kunnanhallitus nimeää yhtymäkokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä hallintojohtaja Antti-Pekka Röntynen edustajaksi Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 26.5.2026 ja antaa yhtymäkokousedustajalle toimintaohjeena kannattaa hallituksen esityksiä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta	§ 18	24.03.2026
Kunnanhallitus	§ 185	20.04.2026

Vastauksen antaminen aloitteeseen Tuusulan osallistuminen Skutsi kuulee -hankkeeseen

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 24.03.2026 § 18

Valmistelija

Luoderanta Annukka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

[Valtuustoaloitetta](#) on arvioitu eri osa-alueiden kautta.

Strategian toteuttaminen

Valtuustoaloitteen voidaan katsoa toteuttavan seuraavia strategian kulmakiviä:

- Elämänlaatua ja yhteisöllisyyttä
- Elinvoiman edelläkävijä
- Sivistyksen suunnannäyttäjä

Perustelut:

Valtuustoaloitteen voidaan katsoa toteuttavan seuraavia valtuustokauden tavoitteita:

- 1. Vetovoimainen kunta houkuttelee yrityksiä ja osaavia työntekijöitä.
- 2. Kehittyvät yritysalueet edistävät työllisyyttä ja talouskasvua.
- 3. Sivistys- ja hyvinvointipalvelut vastaavat asukkaiden muuttuviin tarpeisiin
- 4. Julkiset tilat toimivat yhteisöjen ja palvelujen kohtaamispaikkana.
- 5. Asuinalueet kehittyvät houkuttelevasti ja monipuolisesti.
- 6. Monimuotoinen ja saavutettava lähiluonto saa viihtymään.

Perustelut

Valtuutettu Anna Yltävä on jättänyt valtuuston kokouksessa 3.2.2025 valtuustoaloitteen Tuusulan kunnan osallistumiseksi Mielenterveyden keskusliiton Skutsi kuulee -ohjelmaan 2024-2026. Ohjelma on tarkoitettu 18–35-vuotiaille nuorille aikuisille, jotka haluavat tutustua luontoon sekä sen mahdollisuuksiin vahvistaa hyvinvointia.

Aloitteessa valtuutettu on esittänyt, että Skutsi kuulee -ohjelmaan osallistuminen toisi Tuusulaan lisäresursseja mielenterveystyöhön sekä uusia toimintamalleja luonnon hyödyntämiseksi osana hyvinvoinnin tukemista.

Strategian toteuttaminen

Valtuustoaloitteella on yhteys Tuusulan kuntastrategiaan, jonka yhtenä kulmakivenä on elämänlaatu ja yhteisöllisyys. Tuusulan monimuotoinen, saavutettava lähiluonto edistää asukkaiden hyvinvointia, terveyttä ja

Hyvinvoinnin ja terveyden
edistämisen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 18

24.03.2026

§ 185

20.04.2026

viihtyvyyttä. Asukkaiden muuttuviin tarpeisiin vastataan erityisesti sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toiminnoilla.

Tuottavuus- ja talousnäkökulmat

Skutsi kuulee -ohjelmaan osallistuminen on kunnalle maksutonta. Ohjelmaan osallistuminen kuitenkin edellyttää, että kunnassa osoitetaan resurssit 1) luontolähtöisen mielenterveystyön kehittämiseen eri palvelualueiden välisenä yhteistyönä sekä 2) vapaaehtoisten luontolähtöisten rekrytointiin, haastatteluun ja kohtauttamiseen kohderyhmään kuuluvien kanssa.

Ohjelmaan osallistuminen mahdollistaa toimintamenetelmiin tutustumisen ja niihin liittyvien materiaalien hyödyntämisen. Samalla se kuitenkin edellyttää henkilö- ja taloudellisia resursseja toimintamenetelmien vaikuttavaan käyttöönottoon ja jalkauttamiseen.

Ylläpidämme ja kehitämme kunnassa aktiivisesti asukkaiden kokonaisvaltaista hyvinvointia ja mielenterveyttä edistävää toimintaa kulttuuri- ja kirjastopalveluissa, hyvinvoinnin palvelualueella ja vapaa-aikapalveluissa sekä yhteistyössä hyvinvointialueen, seurojen ja järjestötoimijoiden kanssa. Huomioimme myös luonnon hyvinvointivaikutukset ja niistä tiedottamisen sekä yleisemmin viestinnässä että uusien toimintatapojen kehittämisessä.

Valtuustoaloitteen johdosta tehtävät toimenpiteet

Yhteenvedona todetaan, että Tuusulan kunnan osallistuminen Skutsi kuulee -ohjelmaan voisi tuoda jonkin verran lisäarvoa kunnan tekemään ennalta ehkäisevään, hyvinvointia ja terveyttä edistävään työhön. Luontoarvot ja luonnon hyvinvointivaikutukset ovat todennettuja ja tärkeitä.

Skutsi kuulee -ohjelmaan osallistuminen ja sen toimintamenetelmien vaikuttava käyttöönotto edellyttää resursointia, jota ei vuoden 2026 toiminnan ja talouden suunnitelmissa ole. Tämänhetkisen tiedon mukaan ohjelma päättyy vuonna 2026. Tulemme huomioimaan luonnon hyvinvointivaikutukset ja niistä viestimisen palvelujen kehittämisessä.

Esittelijä

vt. hyvinvointijohtaja Pentinmikko Ada

Päätösehdotus

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen;

- katsoa valtuutettu Anna Yltävän valtuuston kokouksessa 3.2.2025 § 15 esittämän aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Tuusulan kunta

PÖYTÄKIRJA

10/2026

36(52)

Hyvinvoinnin ja terveyden
edistämisen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 18

24.03.2026

§ 185

20.04.2026

Päätös

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen;

- katsoa valtuutettu Anna Yltävän valtuuston kokouksessa 3.2.2025 § 15 esittämän aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 185
246/00.01.04.00/2025

Valmistelija

Luoderanta Annukka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen;

- katsoa valtuutettu Anna Yltävän valtuuston kokouksessa 3.2.2025 § 15 esittämän aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Tuusulan kunta		PÖYTÄKIRJA	10/2026	37(52)
Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta	§ 17	24.03.2026		
Kunnanhallitus	§ 186	20.04.2026		

Vastauksen antaminen aloitteeseen TURVA-tapahtuman järjestäminen (Turvallinen Tuusula, varautuminen ja vapaaehtoistyö)

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 24.03.2026 § 17

Valmistelija Vähämäki Erkki, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

[Valtuustoaloitteessa](#) esitettiin nuorten arjen turvallisuutta edistävän turvallisuustapahtuman järjestämistä kutsuntojen yhteydessä. Aloite on sisällöltään erittäin kannatettava ja tukee kunnan tavoitteita nuorten hyvinvoinnin, turvallisuustietoisuuden ja yhteisöllisyyden vahvistamiseksi. Aloite annettiin juuri ennen koronapandemian alkamista, ja sitä seuranneet vuodet estivät laajojen yleisötapahtumien järjestämisen sekä ohjasivat kunnan ja yhteistyöviranomaisten toimintaa kriisinhallintaan ja poikkeusolojen järjestelyihin. Tämän vuoksi turvallisuustapahtumaa ei ole voitu toteuttaa tai edistää aloitteen tarkoittamalla tavalla.

Nykytilanne ja HYTE-palvelualueen resurssit

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (HYTE) palvelualue on aloittanut toimintansa uudella rakenteella, ja palvelualueen muodostaminen on edelleen käynnistysvaiheessa. Tässä vaiheessa HYTE-palvelualueella ei ole käytettävissä sellaisia lisäresursseja tai henkilöstökapasiteettia, jotka mahdollistaisivat laajan, useiden viranomaisten ja järjestöjen yhteistoimintaa edellyttävän turvallisuustapahtuman toteuttamisen. Aloitteessa kuvatun kaltainen tapahtuma edellyttäisi merkittävää koordinoitua, ennakkosuunnittelua, viestintää, turvallisuusjärjestelyjä sekä vastuullista yhteistyön johtamista. Kunnan näkökulmasta kyse on useiden kuukausien valmistelua vaativasta kokonaisuudesta, joka edellyttää:

- selkeästi nimettyä projektiorganisaatiota
- työpanosta useilta toimialoilta
- laajaa kumppanuusverkostoa
- ulkopuolisia viranomais- ja järjestötoimijoita
- sopivien tilojen ja tapahtumarakenteen suunnittelua

Nykyisillä resursseilla HYTE-palvelualue ei pysty ottamaan vastuulleen näin laajaa kokonaisuutta.

Jos aloitetta halutaan viedä eteenpäin tulevaisuudessa, hyvänä vaihtoehtona näemme esimerkiksi seudullisen tapahtuman kuntien yhteistyönä.

Esittelijä vt. hyvinvointijohtaja Pentinmikko Ada

Päätösehdotus Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää

Tuusulan kunta		PÖYTÄKIRJA	10/2026	38(52)
Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta	§ 17	24.03.2026		
Kunnanhallitus	§ 186	20.04.2026		

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen;

- katsoa valtuutettu Kati Lepojärven ja Tuusulan puolesta valtuustoryhmän 7.10.2019 § 139 esittämän aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen;

- katsoa valtuutettu Kati Lepojärven ja Tuusulan puolesta valtuustoryhmän 7.10.2019 § 139 esittämän aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 186
416/00.01.04.00/2026

Valmistelija Vähämäki Erkki, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Esittelijä kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen;

- katsoa valtuutettu Kati Lepojärven ja Tuusulan puolesta valtuustoryhmän 7.10.2019 § 139 esittämän aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Käsittely

Puheenjohtajan avattua asiassa keskustelun jäsen Lepojärvi esitti, jäsen Anttalaisen kannattamana, että asia palautetaan valmisteluun. Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Hallintojohtaja Röntynen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 19.04.

Päätös Kunnanhallitus päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Kunnanhallitus	§ 533	17.11.2025
Tekninen lautakunta	§ 40	14.04.2026
Kunnanhallitus	§ 187	20.04.2026

Vastauksen antaminen valtuustoaloitteeseen toimintaohjeistuksen laatimisesta koskien kunnan omistamien kiinteistöjen tilapäiskäyttöä

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 533

Valmistelija

Röntynen Antti-Pekka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Tuusulan puolesta-valtuustoryhmä (yhteyshenkilö Pauliina Forström) on jättänyt valtuuston kokouksessa 10.11.2025 seuraavan valtuustoaloitteen:

ALOITE TOIMINTAOHJEISTUKSEN LAATIMISESTA KOSKIEN KUNNAN OMISTAMIEN KIIINTEISTÖJEN TILAPÄISKÄYTTÖÄ

Esitämme, että kunta ryhtyy toimenpiteisiin laatiakseen toimintaohjeistuksen kunnan omistuksessa olevien kiinteistöjen tilapäiskäytöstä. Toimintaohjeistuksen pohjalta voidaan hyödyntää kiinteistöä sen jäädessä tyhjäksi, ennen sen seuraavaa käyttötarkoitusta. Tällä hetkellä kunta omistaa monia tyhjiillään olevia kiinteistöjä, joista aiheutuu kunnalle jatkuvia ylläpitokustannuksia ilman minkäänlaista vastinetta. Vanhoja kiinteistöjä rapistuu kun niitä ei käytetä, eikä ylläpidosta huolehdita. Tyhjiillään olevat tilat ovat omiaan luomaan negatiivista mielikuvaa kunnasta, jossa omaisuudesta taikka taloudenpidosta ei huolehdita. Tyhjiillään olevat kiinteistöt ovat suotuisia häiriökäyttäytymiseen ja ilkevaltaan, kun alueisiin tai rakennuksiin ei kohdistu minkäänlaista valvontaa.

Ratkaisuna kiinteistöomaisuuden hyötykäyttöön, sen ylläpitoon sekä samalla elinvoiman, yhteisöllisyyden ja yrittäjyyden tukemiseksi olisi tärkeää saada tyhjat tilat käyttöön. Vaikka ei välttämättä pysyväiskäyttöön, niin edes tilapäisesti.

Alueiden tilapäiskäytön tukeminen antaa kunnasta elinvoimaisen, innovatiivisen ja yrittäjämyönteisen kuvan, joka voi mahdollistaa uusia toimintoja, palveluita ja harrastemahdollisuuksia kuntalaisille. Käytännössä se voi olla myös tapa ylläpitää alueita tai käytössä olevia rakennuksia. Väliaikaiskäyttöjen on tunnistettu edistävän niin sosiaalista ja taloudellista kehitystä, kuin kulttuuritoimintaakin. Lisäksi väliaikaistoiminta tarjoaa tilaa kokeiluille ja innovaatioille ja se voi myös edistää alueen tai tilan monipuolisuutta ja elävyyttä.

Tilojen tilapäiskäytön toimintamallia on mahdollista suunnitella yhdessä kuntalaisten tai niitä edustavien yhteisöjen kanssa. Osallistava suunnittelu antaa eri sidosryhmille mahdollisuuden vaikuttaa suunnitteluun ja siten ympäristön rakentamiseen.

Kunnanhallitus	§ 533	17.11.2025
Tekninen lautakunta	§ 40	14.04.2026
Kunnanhallitus	§ 187	20.04.2026

Tilapäiskäyttö luo mahdollisuudet kokeellisuuteen nimenomaan tilapäisyytensä vuoksi. Mahdollisia toimijoita voisi olla esim. yhdistykset, yritykset ja neljäs sektori.

Toimenpiteet voisivat sisältää mm:

- 1) Kartoitus. Mitkä tilat ja alueet soveltuvat tilapäiseen käyttöön
- 2) Tilapäiskäytön toimintaohjeistuksen laatiminen, sisältäen tilapäiskäytön ehdot ja pelisäännöt (mm. kustannusten jakaminen, vastuut ja velvoitteet, vakuutukset jne) sekä toimijoiden valintaperusteet.
- 3) Toimijoiden valinta ja sopimusten laatiminen. Tilojen käytön käynnistymisen jälkeen kunnan on hyvä ylläpitää yhteistyötä ja dialogia tilojen käytöstä sekä niiden tulevaisuudesta ja mahdollisesta jatkokehittämisestä.

Valtuusto on kokouksessaan 6.10.2025 § 177 hyväksynyt valtuustoaloitteiden käsittelyperiaatteen 1.11.2025 alkaen. Niiden mukaisesti kunnanhallitus käsittelee jätetyt aloitteet jokaisen valtuuston kokouksen jälkeen, vastuuttaa valmistelun toimialueelle ja määrittää valmistelulle kuuden kuukauden määräajan, jonka aikana valtuustoaloitteen on oltava uudelleen kunnanhallituksen käsiteltävänä.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen kasvun ja ympäristön toimialueelle teknisen lautakunnan valmisteluun siten, että se pyytää teknistä lautakuntaa toimittamaan vastauksen valtuustoaloitteeseen kunnanhallituksen käsittelyyn 16.5.2026 mennessä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Tekninen lautakunta 14.04.2026 § 40

Valmistelija

Lange Kai, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Kunnalla on toistakymmentä vajaakäyttöistä tai tyhjää rakennusta omistuksessaan. Ko. rakennuskanta muodostuu pääasiassa vanhoista kouluista, päiväkodeista ja yksittäisistä omakotitaloista. Kunnalla on myös käytössä Enkora-tilavarausjärjestelmä, jonka piiriin kuuluvat kunnan tilat, joita vuokrataan lyhytaikaisesti kuntalaisten käyttöön. Ko. järjestelmän piiriin kuuluu useita kymmeniä tiloja moninaisiin tarkoituksiin.

Useissa tapauksissa, kun rakennus esim. koulu tai päiväkotijää vajaakäytölle, syy on sisäilmaongelma ja/tai uuden rakennuksen valmistuminen. Kunta ei tietenkään voi luovuttaa sisäilmaongelmaisiksi kohteiksi todettuja tiloja millekään taholle käyttöön. Sisäilmaongelmaisista kohteista kunnalla on suurin osa vajaakäytetyistä rakennuksista. Lopuista

Kunnanhallitus	§ 533	17.11.2025
Tekninen lautakunta	§ 40	14.04.2026
Kunnanhallitus	§ 187	20.04.2026

kohteista monet odottavat purkamista, joko kaavallisista syistä tai huonokuntoisuuden takia, jolloin korjaaminen ei enää ole järkevää suhteessa siitä saatavaan vuokratuloon.

Tilapäiskäyttöön tarkoitettuja tiloja on kunnalla tarjoilla monipuolisiin tarkoituksiin ja usealla eri sijainnilla sangen runsaasti. Tätä toimintaa varten on myös olemassa jo tilavarausjärjestelmä, eikä kunta näe, että toimintaa olisi järkevä laajentaa koskemaan väliaikaisesti tyhjäksi jääneitä tiloja tai rakennuksia. Toiminto olisi työläs ja kuormittaisi mm. tilapalveluja ja sen taloudellinen hyöty olisi nimellinen. Tapauskohtaisesti saatetaan kuitenkin käyttää harkintaa vuokrauksessa, mikäli se on taloudellisesti järkevää suhteessa vuokraukseen käytettyyn aikaan. Tämän mahdollistamiseksi laaditaan periaatteet realisoitaviksi tarkoitettavien kiinteistöjen väliaikaiselle vuokraamiselle.

Esittelijä tilapalvelupäällikkö Lange Kai

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen

- katsoa Tuusulan puolesta-valtuustoryhmän (yhteyshenkilö Pauliina Forström) valtuustossa 10.11.2025 § 533 esittämän aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Lisäksi tekninen lautakunta päättää tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti tässä kokouksessa.

Käsittely Jäsen Tomi Mantere saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17:23 ja oli näin mukana asian päätöksenteossa.

Puheenjohtajan avattua keskustelun asiasta, ehdotti asian esittelijä seuraavan lauseen lisäystä selostustekstin loppuun: "Tämän mahdollistamiseksi laaditaan periaatteet realisoitaviksi tarkoitettavien kiinteistöjen väliaikaiselle vuokraamiselle."

Tekninen lautakunta hyväksyi lisäyksen selostustekstiin yksimielisesti.

Päätös Tekninen lautakunta päätti ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen

- katsoa Tuusulan puolesta-valtuustoryhmän (yhteyshenkilö Pauliina Forström) valtuustossa 10.11.2025 § 533 esittämän aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Tuusulan kunta

PÖYTÄKIRJA

10/2026

42(52)

Kunnanhallitus
Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 533
§ 40
§ 187

17.11.2025
14.04.2026
20.04.2026

Lisäksi tekninen lautakunta päätti tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti tässä kokouksessa.

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 187
329/00.01.04.00/2025

Valmistelija Lange Kai, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Esittelijä kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen
- katsoa Tuusulan puolesta-valtuustoryhmän (yhteyshenkilö Pauliina Forström) valtuustossa 10.11.2025 § 533 esittämän aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Päätös Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Toimielimen alaisten viranhaltijoiden päätösten valvonta

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 188

Asiaselostus

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 32 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallituksen ja pormestarin lisäksi kansliapäällikkö.

Kuntalain 92 §:n 4 momentin mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 36 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.10.2017 § 467 päättänyt keventää kunnanhallituksen otto-oikeutta. Kunnanhallitus on päättänyt, että sille ei tarvitse toimittaa tiedoksi päätöksiä, jotka on tehty

- hallintosäännön talousasiat-aulukossa viranhaltijoille delegoidun päätösvallan nojalla lukuun ottamatta seuraavia päätöksiä:
 - yli 60 000 euron tavara- tai palveluhankinta
 - osakkeiden ja osuuksien hankkiminen
- hallintosäännön henkilöstöasiat-aulukossa viranhaltijoille delegoidun päätösvallan nojalla lukuun ottamatta seuraavia päätöksiä:
 - nimikkeen muuttaminen
 - paikallisesti ratkaistavien järjestelyvarojen käyttö
 - sivutoimiluvan myöntäminen
- kun päätös koskee toimialuejohtajaa tai tulosaluepäällikköä:
 - virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen
 - henkilöstövalinta

- viran siirtäminen organisaatiossa tai viranhaltijan siirtäminen toiseen virkaan
- virantoimituksesta pidättäminen
- palvelussuhteen irtisanominen tai purkaminen
- harkinnanvarainen virka/työvapaa
- kun päätös koskee toimialajohtajaa tai tulosaluepäällikköä:
 - poikkeavat työajat ja niihin liittyvät työjärjestelyt
 - työvuorojärjestelmä ja luettelot, määrääminen lisä-, yli-, ilta-, yö-, lauantai- tai sunnuntaityöhön ja sen korvaaminen
 - avoimen viran hoitajan määrääminen
 - varoituksen antaminen viranhaltijalle.

Kansliapäällikkö

Henkilöstöpäätös 1.4.2026 §14, Virkamatkamääräys

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja ottokelpoisia viranhaltijoiden päätöksiä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero Otsikko

9

Virkamatkamääräys: Jyväskylän yliopiston Menestyksen strategiat (30 op) -koulutuskokonaisuuden kansainvälisen johtamisen -opintojaksolle osallistuminen 20.4.-25.4.2026

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 189

Asiaselostus

Saatetaan kunnanhallituksen tietoon seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Esityslistat

Pornaisten kunnanhallitus 13.4.2026

Keski-Uudenmaan Vesi yhtymävaltuusto 14.4.2026

Keski-Uudenmaan Vesiensuojelu johtokunta 16.4.2026

Keski-Uudenmaan Veden yhtymähallitus 16.4.2026

Pöytäkirjat

Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymä, tarkastuslautakunta 13.4.2026

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta 14.4.2026

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi

Päätös

Kunnanhallitus päätti merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Tuusulan kunta

PÖYTÄKIRJA

10/2026

46(52)

Kunnanhallitus

§ 190

20.04.2026

Muut asiat

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 190

Asiaselostus

Sote-keskus, tilannekatsaus
Kuntasuunnittelupäällikkö Honkanen ja projektijohtaja Paula Pollock

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä muut mahdolliset asiat tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti merkitä muut asiat tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 174, § 175, § 180, § 181, § 182, § 185, § 186, § 187, § 188, § 189, § 190

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 176, § 179, § 183, § 184

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Kunnanhallitus, PL 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi
puh. vaihde: 09 87 181

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 177, § 178

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (Kansallisen ja EU-kynnysarvon ylittävät hankinnat)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2017 lähtien:

- 60.000 € tavarat- ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

I Hankintaoikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Tuusulan kunta
Kunnanhallitus
PL 60, 04301 Tuusula
kirjaamo@tuusula.fi

Hankintaoikaisun voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula.

Hankintaoikaisun käsittelee päätöksentekijä.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos: asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava

myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Ensisijaisesti valitus tehdään hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 564 3300
fax 029 564 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi