

Tuusulan kunta

02.06.2026

§ 6/2026

ympäristökeskuksen johtaja

1331/01.01.01.00/2026

Ympäristötarkastajan virkaan valinta, Keski-Uudenmaan ympäristökeskus, ympäristövalvonta

Selostus Yhteisten palveluiden palvelualueella, Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen ympäristövalvonnan palveluyksikössä on vapautunut ympäristötarkastajan virka irtisanoutumisesta johtuen. Rekrytointilupa uuden henkilön rekrytoimiseksi on saatu 24.04.2026 kansliapäällikön päätöksellä.

Virka on ollut julkisesti haettavana vakinaista täyttämistä varten ajalla 24.04.-08.05.2026 kunnan verkkosivuilla, työ- ja elinkeinotoimiston (TE-palvelut.fi) sekä Rekrytointi.com -verkkosivuilla.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on ollut soveltuva kourkeakoulututkinto.

Määräaikaan mennessä virkaa haki 66 hakijaa. Ympäristövalvontapäällikkö Marjo Alho ja ympäristötarkastaja Sirpa Sorsa haastattelivat hakijoista kuusi: Leena Mehtätalo, Tiia Mäntynen, Meiju Nurro, Hanna Pajari, Veera Suppula ja Päivi Yli-Kovero.

Ehdotus Hakemusten ja haastattelujen pohjalta tehdyn kokonaisarvion perusteella ympäristövalvontapäällikkö Marjo Alho esittää virkaan valittavaksi filosofian maisteri Veera Suppulan, joka arvioitiin virkaan soveltuvimmaksi.

Palvelussuhteen ehdot ja palkkaus määräytyvät kunnallisen teknisen virka- ja työehtosopimuksen palkkahinnoittelun mukaisesti. Tehtäväkohtainen palkka on 4152,73 €/kk. Tämän lisäksi maksetaan KVTES:n mukainen kokemuslisä erillisen hakemuksen perusteella.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö (valtuusto 10.11.2025 § 197), toimivalta henkilöstöasioissa.

Rekrytointilupa: 24.04.2026

Päätös Päätän, että

- Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen ympäristövalvontayksikön ympäristötarkastajan virkaan valitaan filosofian maisteri Veera Suppula alkaen 01.07.2026

- viran palkkaus määräytyy kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen palkkahinnoittelun mukaisesti siten, että tehtäväkohtainen palkka on 4 152,73 €/kk

Päätöksen allekirjoitus

Andersson Albert

ympäristökeskuksen johtaja

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti Tuusulan kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Lisätiedot/valmistelija:

Alho Marjo, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Nähtävilläolo

Virkavalintaan liittyvä päätös julkaistaan kunnan yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksi Valittu, hakijat, palvelussuhdevastaava, henkilöstöasiantuntija/henkilöstöarkisto, Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan pj. ja vpj., kansliapäällikkö

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta

- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta
Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta
PL 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon, Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula.