

Tekninen lautakunta**Aika** 10.03.2026 klo 17:00 - 18:24**Paikka** Rykmentinpuisto, kokoustila Everstiluutnantti, Rykmentintie 48**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 24	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 25	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 26	Teknisen lautakunnan vuoden 2025 käyttösuunnitelman seuranta ja toimintakertomus	5
§ 27	Puistometsäsuunnitelma 2026-2035, hyväksyminen	7
§ 28	Tuusulan kunnan hulevesimaksuista ja maksuperusteista päättäminen	11
§ 29	Vastaus Modeo Oy:n hankintoaikaisuppyyntöön	16
§ 30	Lepolan koulun väistöratkaisu	20
§ 31	Kosteus- ja sisäilmatekniset kuntotutkimuspalvelut 2026, liittyminen Numera Palvelut Oy:n yhteishankintasopimukseen	22
§ 32	Toimielimen alaisten viranhaltijoiden päätösten valvonta	25
§ 33	Ilmoitusasiat	28
§ 34	Muut asiat	29

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kylliäinen Marjut Roihuvuo Ilari Torkkeli Altti Mantere Tomi Sandholm Saana Palvas Liisa Stenvall Raimo Loponen Ari Ellonen Antti Lahtinen Sami Juhola Petri	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen henkilökohtainen varajäsen henkilökohtainen varajäsen yhdyskuntatekniikan päällikkö, esittelijä	
	Lange Kai Hiirros Eikka Pulskas Juuso Mellin Janne Anttalainen Jari Lindberg Arto Mäki-Kuhna Mika Järvinen Mia Kalteva Patrik Bärlund Susanna Havukunnas Timo	tilapalvelupäällikkö, esittelijä nuorisovaltuuston edustaja nuorisovaltuuston edustaja pormestari apulaispormestari apulaispormestari kunnanhallituksen edustaja kunnanpuutarhuri rakennuspäällikkö talouspäällikkö sihteeri	
Poissa	Hyytinen Kalevi Veikkolainen Cecilia Laamanen Pia		

Allekirjoitukset

Marjut Kylliäinen
puheenjohtaja

Timo Havukunnas
pöytäkirjanpitäjä

Käsiteltyt asiat

24 - 34

Pöytäkirjan tarkastus

Sami Lahtinen
pöytäkirjantarkastaja

Saana Sandholm
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti Tuusulan kunnan
asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan yleisessä
tietoverkossa kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla. 16.03.2026

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Tekninen lautakunta 10.03.2026 § 24

Asiaselostus

Hallintosäännön 120 §:n mukaan avattuaan kokouksen, puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 10.03.2026 § 25

Asiaselostus

Hallintosäännön 122 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 123 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Hallintosäännön 132 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimitelimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimitelimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus pormestarilla, apulaispormestareilla ja kansliapäälliköllä muiden toimitelinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimitelinten kokouksissa.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimitella päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Esittelijä**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
- valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa;
- myöntää mahdolliset läsnäolo- ja puheoikeudet kokoukseen.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

- hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
- valita tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Saana Sandholm ja Sami Lahtinen.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeudet kokoukseen kutsutuille paikallaolijoille.

Teknisen lautakunnan vuoden 2025 käyttösunnitelman seuranta ja toimintakertomus

Tekninen lautakunta 10.03.2026 § 26

624/02.02.02/2025

Valmistelija

Bärlund Susanna, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 20.1.2025 § 12 teknisen lautakunnan alaisten palveluyksiköiden käyttösunnitelmat vuodelle 2025. Talousarvion määrärahat ovat sitovia valtuustoon nähden toimialuetasolla siten, että yleissitovuutena on valtuustoon nähden toimialueen toimintakate eli määrärahan ja tuloarvion erotus. Määrärahoihin ja tuloarvioihin sisältyvät sisäiset erät.

Kasvun ja ympäristön toimialueen sitovan tason eli muutetun talousarvion mukainen toimintakate oli -2,0 milj. euroa, toteutuen lähes 7,9 milj. euroa muutettua talousarviota parempana ja 5,7 milj. euroa edellisvuotta huonompana (v. 2024 toimintakate oli 3,7 milj. euroa). Toimintakatteeseen sisältyvä valmistus omaan käyttöön jäi kokonaan käyttämättä, talousarvioon oli varattu 0,1 milj. euroa. Toimialueelle siirtyi vuoden 2025 alusta lisävastuita muilta kunnan organisaatioilta, joten vuodet 2025 ja 2024 eivät ole vertailukelpoisia. Toimintatuotot olivat 41,8 milj. euroa, toteutuen 6,5 milj. euroa muutettua talousarviota suurempina. Toimintakulut olivat -43,8 milj. euroa, toteutuen 1,4 milj. euroa muutettua talousarviota pienempinä.

Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan osalta vuoden 2025 muutetun talousarvion mukainen toimintakate oli -0,5 milj. euroa, toteutuen 0,7 milj. euroa muutettua talousarviota parempana ja -3,6 milj. euroa edellisvuotta parempana (v. 2024 toimintakate oli -4,2 milj. euroa). Toimintakatteeseen sisältyvä valmistus omaan käyttöön jäi kokonaan käyttämättä, talousarvioon oli varattu 0,1 milj. euroa. Toimintatuotot toteutuivat 29,5 milj. euroa, eli 0,9 milj. euroa muutettua talousarviota suurempina. Toimintakulut toteutuivat -29,4 milj. euroa, eli n. 0,1 milj. euroa talousarviota suurempina.

Toimintatuotoissa suurin positiivinen ylitys oli katulupamaksuissa, jotka toteutuivat 0,8 milj. euroa, eli 0,6 milj. euroa muutettua talousarviota suurempina.

Tuusulan maksuosuus HSL:lle budjetoidaan HSL:n talousarvion mukaisesti. HSL laskee myös lopullisen maksuosuuden. Tuusulan vuoden 2025 kuntaosuus tarkentui n. 4,0 milj. euroon alittaen muutetun talousarvion n. 0,6 milj. euroa.

Investointien toteuma vuodelta 2025 liitteenä.

Seuraavat investoinnit ylittivät esitetyt määrärahat:

Rykmentinpuiston koulu ja päiväkot	150 000 euroa
Riihikallion koulu	700 000 euroa

Pellavan päiväkodin lattia

115 000 euroa

Esittelijä

yhdyskuntatekniikan päällikkö Juhola Petri

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä teknisen lautakunnan toimintakertomuksen, palvelualueiden ja -yksiköiden käyttösuunnitelmien ja investointien toteutumisen vuodelta 2025
- merkitä tiedoksi vuoden 2025 tavoitteiden seurantaraportin ja koko toimialueen toimintakertomuksen.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

- hyväksyä teknisen lautakunnan toimintakertomuksen, palvelualueiden ja -yksiköiden käyttösuunnitelmien ja investointien toteutumisen vuodelta 2025
- merkitä tiedoksi vuoden 2025 tavoitteiden seurantaraportin ja koko toimialueen toimintakertomuksen.

Liitteet

Numero	Otsikko
1	TL Tilinpäätös 2025 KASVU JA YMPÄRISTÖ
2	KY Investoinnit 2025

Puistometsäsuunnitelma 2026-2035, hyväksyminen

Tekninen lautakunta 10.03.2026 § 27

49/10.03.01.04/2026

Valmistelija

Järvinen Mia, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Puistometsäsuunnitelma

Metsätoimisto Junnila Oy on laatinut Tuusulan kunnan omistamiin puistometsiin metsäsuunnitelman vuosiksi 2026-2035. Metsäsuunnitelma on metsänomistajan lähtökohdista laadittu metsäomaisuuden hoito- ja käyttösuunnitelma, jota toteutetaan vuosittain erillisillä hoito- ja hakkuusuunnitelmilla. Metsäsuunnitelmaan sisältyy selvitys metsien puuvaroista ja tilasta, luontoarvoista, käyttömahdollisuuksista sekä metsien hoitotarpeista. Puistometsäsuunnitelmassa metsät luokiteltiin myös valtakunnallisen RAMS-kunnossapitoluokituksen mukaan. Kunnossapitoluokka ohjaa metsänhoitoa ja sen tavoitteita. Puistometsäsuunnitelman yhteispinta-ala on 470 hehtaaria. Puistometsiksi luokitellaan asemakaavoitetuilla viheralueilla sijaitsevat metsät. Puistometsäsuunnitelman tavoitteena on ensisijaisesti ylläpitää monipuolisia, turvallisia ja viihtyisiä metsäympäristöjä asukkaiden lähiympäristöissä sekä ulkoilu- ja virkistytymisalueilla. Lisäksi pyritään ylläpitämään luonnon monimuotoisuutta ja puuston hiilensidontaa pitkällä aikavälillä yli suunnitelmakauden. Puistometsillä ei ole taloudellisia tuotto-odotuksia.

Metsien hoitoehdotukset on laadittu metsänhoidon suositusten mukaisesti ja PEFC-sertifioinnin kriteereitä noudattaen. Suunnittelun teossa on otettu huomioon Viher- ja virkistysverkoston kehittäminen 2021 –raportissa olevat Puistometsät ja luonnontilaiset hoidettavat alueet periaatteet sekä Osallistavan metsäsuunnittelun käsikirjan sisältämät Tuusulan kunnan metsienhoidon periaatteet.

Metsäsuunnitelman maastotyöt suoritettiin kesäkaudella 2025. Vuoden 2025 loppusyksystä metsäsuunnitelmaa esiteltiin asukastilaisuudessa. Asukkailla oli mahdollisuus kommentoida metsäsuunnitelmaa tilaisuuden aikana ja sen jälkeen. Asukkaiden antama palaute ei johtanut muutoksiin puistometsäsuunnitelmassa.

Tuusulan puistometsät

Tuusulan puistometsistä suurin osa alueista luokitellaan joko M2 Lähimetsäksi (205 ha) tai M3 Ulkoilu- ja virkistysmetsäksi (177 ha). M4 Suojametsiä on 56 hehtaaria ja M1 Arvometsiä 32 hehtaaria. Arvometsiin kuuluu suojelualueet sekä muut erityisen tärkeät metsät maiseman, kulttuurin ja luonnon monimuotoisuusarvojen kannalta. Puistometsät ovat isoksi osaksi havupuuvaltaisia. Mänty on pääpuulajina 40 % ja kuusi 19 % metsistä. Etelä-Suomen ikääntyvillä kuusikoilla on

suuri riski saada kirjanpaina- tai muita hyönteistuhoja. Siksi mahdollisten hyönteistuhojen seurantaa ja silmälläpitoa on tehostettava puustojen vanhetessa etenkin kuusivaltaisissa metsissä.

Puuston kehitys, hiilivarastot ja monimuotoisuus

Puistometsistä melkein puolet on kehitysluokaltaan varttunutta kasvatusmetsikköä (44,6 %). Myös uudistuskypsää metsikköä on suhteellisen paljon (21,4 %). Uudistuskypsällä metsällä voidaan tehdä poimintahakkuita metsän kasvun ylläpitämiseksi ja eri-ikäisrakenteisuuden luomiseksi. Puistometsien hoidossa vanhat ja eri-ikäisrakenteiset metsät ovat tavoiteltavia virkistyskäytön ja luonnon monimuotoisuuden kannalta. Tällä hetkellä puuston keski-ikä on 55 vuotta. Suunnitelmakauden aikana yhä isompi osa metsistä siirtyy vartuneempien metsien luokkaan.

Nykypuuston hiilivarasto on arviolta noin 100 000 tCO₂ ja maaperän noin 160 000 tCO₂. Puuston ja maaperän hiilivarasto kasvaa, kun niitä uudistetaan puistometsille tyypillisesti kevyillä poiminta- ja harvennushakkuilla.

Tuusulan puistometsissä lahoppuuta on huomattavan vähän. Lahoppuuta ei ole ollenkaan noin 70 % metsäkuvioista. Niillä kuvioilla, joilla lahoppuustoa on, sitä on keskimäärin 2,6 m³/ha. Lahopuu on tärkeää luonnon monimuotoisuuden kannalta.

Suunnitellut toimenpide-ehdotukset

Metsänhoitotöitä on suunniteltu 259 hehtaarille. Suurin osa hoitotöistä on pienpuustonhoitoa (240 ha). Pienpuustonhoito on alueiden käyttötarpeiden, turvallisuuden ja maisemien ylläpidon perusteella tehtävää pienpuuston harventamista. Pienpuuston harventaminen antaa lisää kasvutilaa, avaa maisemia, vähentää peitteisyyttä ja luo paremmat edellytykset seuraavan puusukupolven kasvatukselle. Pienpuuston hoito on oleellinen puistometsissä hoidetun ja siistin vaikutelman luomiseksi. Suunnitelma sisältää noin 14 hehtaaria uuden puuston istutusta. Suunnitelmassa mainittu istutettava puulaji on ehdotus pääpuulajista kasvupaikkaan perustuen. Kaikille alueille kuitenkin istutetaan monilajisia metsiä ja lehtipuiden istuttamista suositaan.

Metsänhoidon arvioidut kustannukset ovat noin kokosuunnitelmakaudelle 80 922 €. Metsänhoidon kustannukset katetaan Viherpalveluiden käyttötaloudesta. Metsänhoitoa tehdään myös osittain hakkuiden yhteydessä, jolloin hakkuista tulevat tuotot kokonaan tai osittain kattavat kustannukset.

Metsähakkuista on suunniteltu 177 hehtaarille suunnitelmakauden aikana. Kaikissa puistometsiin kohdistuvissa hakkuissa metsä jää puustoiseksi. Suurin osa metsähakkuista on harvennuksia (136 ha) ja poimintahakkuista (37 ha). Harvennuksessa poistetaan riukuuntuneet ja huonolaatuiset puut hyväkasvuisten puiden tieltä, jotta parhaat yksilöt saavat enemmän kasvutilaa, ravinteita ja valoa. Poimintahakkuissa poistetaan metsikön

suurimpia puita, tehdään tilaa pienemmille elinvoimaisille puille sekä lisätään kenttäkerroksessa kasvutilaa uusille taimille. Suunnitelluilla hakkuilla ylläpidetään metsän kasvua ja luodaan eri-ikäisrakenteisuutta. Arviodut hakkuutuotot koko suunnitelmakaudelta 349 164 €. Hakkuiden tuotot on arvioitu talousmetsien kustannuksien perusteella eikä ota huomioon paikallisia olosuhteita. Pirstaleisissa ja pienialaisissa puistometsissä työskennellessä työn aiheuttamat kustannukset ovat huomattavasti korkeampia kuin talousmetsissä, mikä vähentää tuottoa huomattavasti.

Toimenpide-ehdotusten vaikutukset

Tuusulan kunnan metsien hiilivarasto kasvaa ja metsät toimivat hiilinieluna nykyhetkellä ja pidemmän aikavälin metsäsuunnitelman mukaisissa metsänhoitotoimissa. Puuston keski-ikä nousee ja puusto kehittyy varttuneemmaksi. Kokonaisuudessaan Tuusulan puistometsien puuston kasvu on korkealla tasolla, mutta se alkaa hidastumaan suunnitelmankauden jälkeen, jos puustoa ei aktiivisesti hoideta. Suunnitellut hakkuut ovat siis tärkeitä metsän kasvun pitämiseksi voimakkaana.

Metsän monimuotoisuutta voidaan parantaa suunnitelmallisten hakkuiden avulla suosimalla tiettyjä puulajeja sekä jättämällä metsiin lahoppuuta. Kevyet hakkuutoimenpiteet, erityisesti poimintahakkuut, ovat myös tärkeitä eri-ikäisrakenteisuuden luomiseksi. Metsän eri-ikäisrakenteisuus edistää luonnon monimuotoisuutta. Kaikissa hakkuissa metsä säilytetään metsämäisenä

Puistometsissä tehtävät hoitotoimenpiteet ovat oleellisia siistin kaupunkikuvan kannalta. Ilman pienpuustonhoitoa puistometsät vesakoituvat, niistä tulee vaikeasti kuljettavia eikä niitä koeta viihtyisäksi. Jotta Tuusulassa olisi hyviä ulkoilu- ja retkikohteita myös tulevaisuudessa, puistometsien hoitoon täytyy panostaa. Puistometsissä saatetaan tehdä puistometsäsuunnitelmaan kuulumattomia puunkaatoja tai hoitotoimenpiteitä, jos ne ovat oleellisia turvallisuuden kannalta. Esimerkiksi vaarallisia puita kaadetaan aktiivisesti puistometsien alueelta.

Metsäsuunnitelma lisätään digitaalisessa muodossa Tuusulan karttapalveluun (kartta.tuusula.fi), Viherpalveluiden aineistoihin nimellä Tuusulan Puistometsäsuunnitelma 2026-2035. Vuosittain tekniselle lautakunnalle ja kunnanhallitukselle tuodaan päätettäväksi vuosittaiset metsänhoidon toimenpiteet ja niistä muodostuvat puukaupat.

Esittelijä

yhdyskuntatekniikan päällikkö Juhola Petri

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää hyväksyä Puistometsäsuunnitelman 2026-2035, ja että Tuusulan kunnan metsien ajantasainen metsävaratieto julkaistaan erillisenä karttatasona kunnan karttapalvelussa.

Lisäksi tekninen lautakunta päättää tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti tässä kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää hyväksyä Puistometsäsuunnitelman 2026-2035, ja että Tuusulan kunnan metsien ajantasainen metsävaratieto julkaistaan erillisenä karttatasona kunnan karttapalvelussa.

Lisäksi tekninen lautakunta päätti tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti tässä kokouksessa.

Tuusulan kunnan hulevesimaksuista ja maksuperusteista päättäminen

Tekninen lautakunta 10.03.2026 § 28

200/02.05.00/2026

Valmistelija

Juhola Petri, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Johdanto

AKL 103 m §:n mukaan kunnan on huolehdittava, että kunnan hulevesijärjestelmä toteutetaan asemakaavan mukaisen maankäytön tarpeita vastaavasti, jos hulevesijärjestelmän toteuttamisesta kunnalle tai kiinteistön omistajalle tai haltijalle aiheutuvat kustannukset eivät ole kohtuuttomat.

Hulevesien hallinnalla tarkoitetaan hulevesien imeyttämiseen, viivytämiseen, johtamiseen, viemärointiin ja käsittelyyn liittyviä toimenpiteitä. Hulevesien hallinnan yleisenä tavoitteena on (AKL 103 c §)

1. kehittää hulevesien suunnitelmallista hallintaa erityisesti asemakaava-alueella;
2. imeyttää ja viivyttää hulevesiä niiden kerääntymispaikalla;
3. ehkäistä hulevesistä ympäristölle ja kiinteistölle aiheutuvia haittoja ja vahinkoja ottaen huomioon myös ilmaston muuttuminen pitkällä aikavälillä; ja
4. edistää luopumista hulevesien johtamisesta jätevesiviemäriin.

Hulevesien hallinnassa perinteisesti työ on jakaantunut kahdelle taholle siten, että Tuusulan Vesi on vastannut hulevesiviemäreistä ja yhdyskuntatekniikan palvelualue on vastannut ns. avouomaosuuksista. Tekninen lautakunta on tehnyt kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle esityksen, että kunnan hulevesivastuut siirretään kokonaisuudessaan yhdyskuntatekniikan palvelualueelle (10.2.2026, § 20) 1.4.2026 alkaen tarkoittaen, että yhdyskuntatekniikka vastaa myös hulevesiviemäroinnistä. Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta on puoltanut esitystä (28.1.2026, § 3).

Vastuun siirron jälkeen Tuusulan kunnan hulevesien hallinnasta aiheutuvien kustannusten arvioidaan lähivuosina olevan keskimäärin noin 2 240 000 €/v. Kustannukset muodostuvat seuraavasti:

- | | |
|---------------------------|---------------|
| • investoinnit | 1 290 000 e/v |
| • käyttö- ja kunnossapito | 335 000 e/v |
| • henkilöstökulut | 160 000 e/v |

- | | |
|------------|----------------------|
| • poistot | 455 000 e/v |
| • yhteensä | 2 240 000 e/v |

Kustannuksista valtaosa muodostuu investoinneista ja niiden poistoista. Investointikustannus on laskettu viimeisen viiden vuoden keskiarvona, jossa ovat mukana Tuusulan Veden vv. 2020...2024 tekemät investoinnit ja yhdyskuntatekniikan samalla ajanjaksolla tekemät investoinnit keskiarvoina. Yhdyskuntatekniikan investointeihin on laskettu vain hulevesialtaiden kustannukset, koska katujen varrella olevien avo-ojien kustannuksia ei ole voitu erottaa riittävän luotettavaksi erilleen muusta kadunrakentamisen kustannuksista. Käyttö- ja kunnossapitokulut muodostuvat pääosin hulevesikaivojen sakkapesien tyhjennyksistä, ojien ja rumpuputkien kunnossapidosta sekä hulevesipumppaamoiden käytöstä ja huollosta. Henkilöstökuluissa ovat työnjohtokulut, hallinnolliset kulut (pl. lupa- ja valvontakulut) sekä omana työnä tehdyn suunnittelun kulut. Luvuissa ei ole mukana konsulttityönä teetettyjä kuluja eikä mm. hulevesien hallintaan vaadittavien maa-alueiden hankintakustannuksia. Kustannukset on tähän mennessä katettu verovaroin sekä hulevesiviemäriverkoston osalta osana jätevesimaksua ja liittymismaksuin.

AKL 103 n §:ssä todetaan, että kunta voi periä kunnan hulevesijärjestelmästä sille aiheutuneiden kustannusten kattamiseksi vuosittaisen maksun hulevesijärjestelmän vaikutusalueella sijaitsevien kiinteistöjen omistajilta tai haltijoilta. Kunta hyväksyy maksun määräämisen perusteet sisältävän taksan. Hulevesimaksun perusteita ovat kunnan hulevesien hallinnan ratkaisut ja kiinteistön sijainti kunnan hulevesijärjestelmän vaikutusalueella sekä järjestelmän suunnittelun kustannukset alueella, jolla kiinteistö sijaitsee.

Taksaesitys

Yhdyskuntatekniikan palvelualue on yhteistyössä Kasvu ja ympäristön muiden palvelualueiden, Tuusulan Veden ja taloushallinnon kanssa selvittänyt hulevesimaksun käyttöönottoa Tuusulan kunnassa osana hulevesien hallinnan uudelleen järjestelyä. Ohjeena on käytetty mm. Kuntaliiton julkaisua Julkisoikeudellisen hulevesimaksun määrittäminen (Renko ym. 2015), jossa suositellaan maksun määrittämiseksi seuraavia periaatteita:

- maksujen tulee olla kohtuullisia, oikeudenmukaisia ja selkeitä kiinteistöjen omistajia ja haltijoita kohtaan
- maksu on mahdollisimman hyvin aiheuttamisperiaatteen mukainen
- maksujen määrittäminen kunnassa tulee olla melko yksinkertaista
- maksujen on perustuttava kohtalaisen muuttumattomiin kiinteistön ominaisuuksiin.

Edellä mainittuja periaatteita on noudatettu Tuusulan kunnan hulevesimaksun määräytymisperusteita muodostettaessa. Jotta kustannusvaikutus kiinteistöjen omistajille ja haltijoille ei muodostuisi kohtuuttomaksi, maksun suuruutta määritettäessä lähtökohtana on ollut, että alkuvaiheessa vain osa kustannuksista katetaan hulevesimaksulla ja loppuosa verovaroin. Tavoitteena kuitenkin on, että noin 5...6 vuoden siirtymävaiheen jälkeen hulevesimaksulla katetaan hulevesien hallinnasta aiheutuvat kustannukset täysimääräisesti.

Hulevesimaksu koskee kunnan hulevesijärjestelmän vaikutusalueella olevia kiinteistöjä, jotka sijaitsevat rakennetulla alueella. Tuusulan kunnan hulevesijärjestelmän vaikutusalueeksi on esitetty kunnan asemakaavoitetut alueet. Rakennetuiksi alueiksi luetaan alueet, joita varten kunta on rakentanut hulevesien hallintaan tarkoitettuja rakenteita ja laitteita. Hulevesimaksu osoitetaan kiinteistön omistajalle tai haltijalle. Laskun määräytymisperusteena käytetään kunkin laskutusvuoden kesäkuun ensimmäisen päivän (1.6.) tilannetta. Lasku on julkisoikeudellinen ja sen toimittaa Tuusulan kunta. Laskun sisällöstä on säädetty AKL 103 o §:ssä.

Maksu muodostuu perusmaksusta, 30 €/v, ja maksua korottavista kertoimista, jotka määräytyvät kiinteistön käyttötarkoituksen, pinta-alan ja kiinteistötyypin keskimääräiseen läpäisemättömän pinnan määrän mukaan. Tietyin perustein maksusta voi saada huojausta tai vapautuksen. Maksun muodostumistapa pohjautuu Kuntaliiton suositukseen. Maksun määräytymisen perusteissa ei ole voitu ottaa huomioon kaikkia kiinteistöjen erityispiirteitä, sillä muutoin taksasta tulisi liian monimutkainen ja laskuttamiskulut nousisivat merkittävästi, millä taas olisi vaikutuksensa maksun suuruuteen. Maksun määräytymisperusteiden tulee löytyä kuntarekisteristä, jotta laskut saadaan muodostettu automaattisesti päätetyn taksan perusteella.

Lähtökohtana maksun suuruuden määräytymisessä on ollut, että pientalokiinteistöissä muodostuvan huleveden määrä ja laatu ovat vähemmän kunnan hulevesijärjestelmää kuormittavaa kuin tehokkaammin rakennetuilla teollisuus-, liike- ja työpaikkakiinteistöillä. Pientalokiinteistössä on suhteessa kiinteistön kokoon enemmän viheraluetta, jossa tapahtuu huleveden imeytymistä ja virtaamia tasaavaa hidastumista ennen huleveden päättymistä kunnan järjestelmään. Tehokkaammilla rakentamisen alueilla on enemmän vettä läpäisemätöntä kovaa pintaa lisäten huleveden määrää ja virtaamia, sekä liikennettä, millä on vaikutusta veden laatuun. Kiinteistöjen pinta-ala kasvaessa huleveden määrä myös yleensä kasvaa. Vaikutus ei kuitenkaan ole aina suoraan lineaarinen pinta-alan kasvun kanssa, mikä on pyritty ottaa huomioon kertoimissa. Tehokkaamman rakentamisen alueilla kiinteistöt myös

hyötyvät kunnan hulevesijärjestelmän toimivuudesta enemmän ja hulevesijärjestelmien rakentaminen on niin ikään kalliimpaa kuin vähemmän tehokkailla omakotialueilla.

Hulevesimaksuiksi muodostuu kiinteistötyypeittäin

- Omakotitalot, paritalot, yhden asunnon loma-asunnot 30...45 €/v
- Rivitalot, kytketyt erillispientalot, usean omakotitalon kiinteistöt 96...960 €/v
- Asuinkerrostalot 108...1080 €/v
- Liike-, toimisto-, teollisuus- ja työpaikkakiinteistöt 198...1584 €/v
- Julkiset palvelut, viihde- ja majoituskäyttö, palvelurakennusten ja yhdyskuntateknisen huollon alueet 117...858 €/v
- Pysäköintialueet 117...936 €/v.

Maksuasteikon alapäässä ovat kiinteistöt, joiden pinta-ala on ≤ 2500 m², ja yläpäässä kiinteistöt, joiden pinta-ala on $> 50\,000$ m². Laskutettavia kiinteistöjä on noin 8100, joista 6600 on rakennettuja. Maksutuloksi on arvioitu brutto 870 000 €, jos kaikkia kunnan hulevesijärjestelmän vaikutusalueella olevia kiinteistöjä voitaisiin laskuttaa täysimääräisesti. Kun huomioidaan vaikutusalueella olevat rakentamattomat kiinteistöt, nettotuloksi arvioidaan noin 650 000 €. Esitetyt maksut kiinteistöä kohden ovat samansuuntaisia kuin muissa tarkastelluissa kunnissa ja kaupungeissa.

Hulevesimaksu on tarkoitus ottaa käyttöön siten, että se pannaan maksuun ensimmäisen kerran syksyllä 2026 ja jatkossa aina kerran vuodessa syksyn aikana. Laskutus perustuu kesäkuun ensimmäisen päivän (1.6.) kiinteistönkäytön tilanteeseen.

Esittelijä

yhdyskuntatekniikan päällikkö Juhola Petri

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää

- hyväksyä Tuusulan kunnan hulevesimaksun ja sen määräytymisperusteet, jotka on esitetty liitteessä Hulevesimaksu ja maksuperusteet

- maksu otetaan käyttöön vuodesta 2026 alkaen ja laskutus tapahtuu kerran vuodessa syksyisin

Lisäksi tekninen lautakunta päättää tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti tässä kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää

- hyväksyä Tuusulan kunnan hulevesimaksun ja sen määräytymisperusteet, jotka on esitetty liitteessä Hulevesimaksu ja maksuperusteet

- maksu otetaan käyttöön vuodesta 2026 alkaen ja laskutus tapahtuu kerran vuodessa syksyisin

Lisäksi tekninen lautakunta päätti tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti tässä kokouksessa.

Liitteet

Numero	Otsikko
3	Hulevesijärjestelmän vaikutusalue, Etelä-Tuusula
4	Hulevesimaksujen vertailu muissa kunnissa
5	Hulevesimaksu ja maksun määräytymisperusteet
6	Hulevesijärjestelmän vaikutusalue, Jokela ja Kellokoski

Vastaus Modeo Oy:n hankintaoikaisupyyntöön

Tekninen lautakunta 10.03.2026 § 29
127/02.08.00.02/2026

Valmistelija

Kontiola Inkeri, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Vaatimukset perusteluineen

Modeo Oy (jäljempänä Modeo) on 23.1.2026 päivätyllä hankintaoikaisuvaatimuksella vaatinut, että Tuusulan kunta (jäljempänä Hankintayksikkö) kumoaa hankintayksikön 22.01.2026 tekemään hankintapäätökseen § 5/2026, jossa Modeon tarjous on suljettu tarjouskilpailusta osa-alueessa 9 (Verhot) tarjouspyynnön vastaisena ja hyväksyy Modeon tarjousten vertailuun tai vaihtoehtoisesti keskeyttää hankintamenettelyn sekä kilpailuttaa hankinnan uudelleen.

Modeo on hankintaoikaisuvaatimuksessaan esittänyt, että tarjouspyynnössä on nimenomaisesti sallittu verhokankaiden värejä vastaavat sävyt, eikä vaatimuksena ole ollut täsmällinen valmistajan värinumero tai identtinen sävy, vaan sävyiltään vastaava ratkaisu. Modeon tuotteisiin VE02c ja VE02d tarjoamat kankaat edustavat luumun ja vaaleansinisen värimaailmaa ja ovat yleisesti sisustussuunnittelussa katsottavissa vastaaviksi sävyiksi tarjouspyynnössä mainittuihin väreihin nähden ja siten täyttävät tarjouspyynnön vaatimukset.

Lisäksi Modeo on esittänyt, että hankintayksikön tekemä Modeon tarjoamien kankaiden kangasnäytteiden vertailu tarjouspyynnössä vaadittujen kankaiden kangasnäytteisiin on näyttänyt kohdistuvan pääosin harmaan ja murrettujen sävyjen eroihin, eikä varsinaisesti tarjouspyynnössä edellytettyihin luumuun ja turkoosiin/vaaleansiniseen.

Asian tausta ja välitoimenpiteet

Hankintayksikkö on toteuttanut 25.8.2025 julkaistulla tarjouspyynnöllä Hansel Oy:n Toimitilakalusteet 2021–2025 (DPS) dynaamisen hankintajärjestelmän luokassa 1 "Kalusteet tavarahankintana" sisäisen kilpailutuksen koskien toimitilakalusteiden hankintaa Hyrylän palvelukeskukselle. Kilpailutus on jaettu kahteentoista (12) osa-alueeseen. Tämä päätös koskee osa-aluetta 9 Verhot.

Tarjousten jättämiselle varattuun määräaikaan mennessä tarjouksen ovat jättäneet seuraavat tarjoajat: Input Interior Oy, Martela Oyj ja Modeo Oy.

Hankintayksikkö on tilapalvelupäällikön 22.1.2026 tekemällään päätöksellä §5/2026 sulkenut Modeon tarjouksen tarjouskilpailusta

tarjouspyynnön vastaisena, koska Modeon tarjoamien kankaiden värit poikkesivat merkittävästi tarjouspyynnössä tuotteilta VE02c ja VE02d vaadituista väreistä, eivätkä tarjotut kankaat siten vastanneet väriltään tarjouspyynnössä vaadittuja kankaiden värejä. Hankintayksikkö on 26.1.2026 tekemällään hankintapäätöksellä valinnut toimittajaksi Input Interior Oy:n. Tämä hankintaoikaisua koskeva päätös perustuu Modeon hankintaoikaisuvaatimukseen.

Päätöksen perustelut

Sovellettavat lainkohdat/oikeusohjeet

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) (jäljempänä hankintalaki) 3 §:n 1 momentin mukaan hankintayksikön on kohdeltava hankintamenettelyn osallistujia ja muita toimittajia tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toimittava avoimesti ja suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen.

Hankintalain 74 §:n 1 momentin mukaan tarjoajan tulee tarjouksessaan osoittaa tarjoamansa tavaran tai palvelun olevan tarjouspyynnössä ja muissa hankinta-asiakirjoissa esitettyjen vaatimusten mukainen. Hankintayksikön on suljettava tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset tarjouskilpailusta.

Hankintalain 133 §:n 1 momentin mukaan hankintayksikkö voi ottaa hankintaoikaisun käsiteltäväkseen omasta aloitteestaan tai asianosaisen vaatimuksesta.

Saman pykälän 2 momentin mukaan asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintayksikkö voi itse ottaa hankintapäätöksen tai ratkaisun korjattavakseen 90 päivän kuluessa siitä, kun hankintaoikaisun kohteena oleva päätös tai ratkaisu on tehty.

Tarjouspyyntö ja Modeon tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuus

Tarjouspyynnön liitteessä "2.9 Hintalomake Osa-alue 9 Verhot" on asetettu tuotteen VE02c kankaalle ja värille muun ohella seuraavat vaatimukset: "Delius Watson, 4002 vaalea luumu tai vastaava". Tarjouspyynnön liitteessä "2.9 Hintalomake Osa-alue 9 Verhot" on asetettu tuotteen VE02d kankaalle ja värille muun ohella seuraavat vaatimukset: "Delius Watson, 5001 vaaleansininen tai vastaava".

Hankintayksikkö on pyytänyt Modeolta materiaalinäytteet tarjoamiensa verhojen kankaista tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden varmistamiseksi. Modeon toimittamista materiaalinäytteistä ilmeni, että Modeo oli tarjonnut tuotteen VE02c kankaaksi Woolly väriltään Col. 2238 Aubergine ja tuotteen VE02d

kankaaksi Woolly Plus väritään Col. 2288 Soda.

Hankintayksikkö on verrannut Modeon toimittamia materiaalinäytteitä tarjouspyynnössä vaadittujen kankaiden materiaalinäytteisiin kankaiden värien vastaavuuden arvioimiseksi. Toisin kuin Modeo on hankintaoikaisuvaatimuksessaan esittänyt, hankintayksikkö on verrannut kangasnäytteitä toisiinsa kokonaisuudessaan värien osalta, eikä keskittyen pääosin harmaiden tai murrettujen sävyjen eroihin.

Materiaalinäytteitä verratessa ilmeni, että Modeon kankaiden värit poikkeavat merkittävästi tarjouspyynnössä tuotteilta VE02c ja VE02d vaadituista väreistä, eivätkä tarjotut kankaat siten olleet väritään vastaavia kuin tuotteen VE02c osalta vaadittu Delius Watson, 4002 vaalea luumu ja tuotteen VO02d osalta vaadittu Delius Watson, 5001 vaaleansininen.

Modeon tuotteeseen VE02c tarjoama kangas on väritään tumman violetti/viininpunainen, joka vastaa munakoison väriä kankaan nimen mukaisesti (Aubergine), eikä tarjouspyynnössä vaadittua vaaleaa luumua tai sitä vastaavaa väriä. Tarjotun kankaan värin valööri eli tummuusaste poikkeaa olennaisesti tarjouspyynnössä vaaditusta vaaleasta väristä. Kyse ei ole kahden toisiaan vastaavan vaalean luumun värisen kankaan sävyerosta, vaan Modeon tarjoama kangas on ollut täysin eri värinen kuin tarjouspyynnössä on vaadittu.

Modeon tuotteeseen VO02d tarjoama kangas on ollut väritään turkoosi eli sinivihreä, eikä tarjouspyynnössä vaadittu vaaleansininen tai vastaava kangas. Tältäkkään osin kyse ei ole ollut kahden toisiaan vastaavan vaaleansinisen kankaan sävyerosta, vaan Modeon tarjoama kangas on ollut täysin eri värinen kuin tarjouspyynnössä on vaadittu. Modeon tarjoamat kankaat eivät siten ole olleet väritään tarjouspyynnössä vaadittujen kankaiden värejä vastaavia.

Modeon tarjous ei edellä todetusti ole ollut tarjouspyynnön vaatimusten mukainen, joten hankintayksikön on tullut sulkea Modeon tarjous tarjouskilpailusta tarjouspyynnön vastaisena, eikä hyväksyä tarjousta tarjousten vertailuun tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun turvaamiseksi.

Johtopäätös

Edellä mainituilla perusteilla hankintayksikkö ei ole menetellyt Modeon esittämien tavoin hankintasäännösten vastaisesti sulkiessaan Modeon tarjouksen tarjouskilpailusta tarjouspyynnön vastaisena. Hankintayksikön 22.01.2026 tekemää hankintapäätöstä § 5/2026, jossa Modeon tarjous on suljettu tarjouskilpailusta osa-alueessa 9, ei muuteta. Hankintayksikön 26.01.2026 tekemää hankintapäätöstä § 28/2026, jolla Input Interior Oy on valittu toimittajaksi osa-alueeseen 9, ei muuteta.

Hankintalain 134 §:n 1 momentin mukaan hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka

kuluessa asianosaisella on hankintalain nojalla oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen. Näin ollen Modeolla ei ole valitusoikeutta tästä päätöksestä.

Esittelijä

tilapalvelupäällikkö Lange Kai

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hylätä Modeon tekemän hankintoaikaisuvaatimuksen.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti hylätä Modeon tekemän hankintoaikaisuvaatimuksen.

Lepolan koulun väistöratkaisu

Tekninen lautakunta 10.03.2026 § 30
525/10.03.02.02/2026

Valmistelija

Heikkilä Mikko, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Lepolan koulun väistötilatarve

Sivistys, Tilapalveluiden avustuksella on selvittänyt Jokelan Lepolan koulun lähitulevaisuuden tilatarpeita ja tutkineet viittä vaihtoehtoista mallia tilatarpeen ratkaisemiseksi.

Lepolan koulun kivirakenteinen osa vuodelta 1950 on tiloissa havaittujen sisäilmaoireilujen takia poistettu käytöstä ja osa koulun oppilasta on tilapäisesti sijoitettu Vanhankylän koululle.

Kunnes Lepolan koulun, ja koko Jokelan alueen koulujen ja päiväkotien palveluverkon tilanne saadaan ratkaistua, tulee Lepolan koulun oppilaille saada järjestettyä toimivat, terveelliset ja turvalliset väistötilat.

Tarkastellut väistötilavaihtoehdot**VE1, Vanhankylän koulu**

Vanhankylän koululle siirtyy kolme oppilasryhmää (60-75 oppilasta) + erityisopettajat ja oppilashuolto.

VE2, Pertun koulu

Kolme oppilasryhmää siirretään Pertun koulun pihalla olevaan ”parakkirakennukseen”.

VE3, Jokelan koulukeskus

Kolme oppilasryhmää siirretään Jokelan koulukeskuksen vapaaksi järjestettäviin tiloihin.

VE4, Lepolan koulun pihalle uusi väistötilarakennus, jossa kaikki tarvittavat tilat

Koulun pihalle tuotavassa väistötilarakennuksessa tilat kolmelle opetusryhmälle, oppilashuollolle, käsityölle, erityisopettajille, varastoille jne.

VE5, Lepolan koulun pihalle uusi väistötilarakennus, jossa osa tarvittavista tiloista

Koulun pihalle tuotavassa väistötilarakennuksessa tilat käsityölle, oppilashuollolle, erityisopettajille sekä varastoille. Oppilaat olisivat sijoitettuna muualle.

Sivistyksen laatimat vaihtoehtojen perustelut on esitetty erillisessä liitteessä.

Vaihtoehtojen kustannusarviot:

Esittelijä

tilapalvelupäällikkö Lange Kai

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Käsittely

Lisäksi tekninen lautakunta päättää pyytää lausunnon kasvatus- ja sivistyslautakunnalta, huomioiden asian vaikutuksen toiminnallisuuteen ja talouteen.

Jäsen Antti Ellonen ilmoitti olevansa hallintolain 28.1. pykälän kohdan 3 mukaisesti esteellinen (intressijäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti merkitä asian tiedoksi.

Lisäksi tekninen lautakunta päätti pyytää lausunnon kasvatus- ja sivistyslautakunnalta, huomioiden asian vaikutuksen toiminnallisuuteen ja talouteen.

Liitteet

Numero	Otsikko
7	Lepolan väistöratkaisut 2026-203x esitys

Kosteus- ja sisäilmatekniset kuntotutkimuspalvelut 2026, liittyminen Numera Palvelut Oy:n yhteishankintasopimukseen

Tekninen lautakunta 10.03.2026 § 31
444/02.08.00.01/2026

Valmistelija

Knuutinen Tommi, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Taustaa

Tuusulan kunta on liittynyt Sarastia Oy:n kilpailuttamaan Kosteus - ja sisäilmatutkimusten puitejärjestelyyn viranhaltijapäätöksellä 27.2.2025. Kosteus- ja sisäilmatutkimusten puitejärjestelyn sopimuskausi on päättynyt 14.1.2026 ja on tarpeen sitoutua mukaan uuteen vastaavaan kosteus- ja sisäilmatutkimusten puitejärjestelyyn, jotta kunnalla olisi käytettävissä hankinnan tarjoamat laajat palvelut kiinteistöjen kunnan selvittämistä ja korjaamista varten sekä viranomaisten vaatimia selvityksiä varten.

Numera yhteishankintapalvelut on kilpailuttanut Kosteus- ja sisäilmatekniset kuntotutkimuspalvelut 2026. Sopimuskausi on 23.2.2026 - 22.2.2030. Sopimuksen kohteena on kosteus- ja sisäilmatekniset kuntotutkimukset ja niihin liittyvät korjaussuunnitelmat sopimukseen sitoutuneiden julkisyhteisöjen alueella olevissa kohteissa. Hankintaan sisältyy asiantuntijapalvelut, näytteet ja laboratoriotutkimukset. Hankintaan sisältyy optiona energia-asiantuntijan/ energiatodistuksen laatijan palvelut sekä LVI-, sähkö- ja rakenneteknisen kuntoarvion ja PTS-suunnitelman laatijan palvelut. Kilpailutuksessa on pyydetty tunnihinnat asiantuntijapalveluille sekä kappalehinnat yleisimmille näytteille, laboratoriotutkimuksille.

Puitejärjestelyn toimijoiksi on valittu seuraavat yritykset:

RTA Suomi Oy
Ramboll Finland Oy
Etelä-Suomen Rakennuskonsultit Oy
Sweco Finland Oy
Sitowise Oy
Sustera Oy

Puitejärjestelyyn liittymisen hyötynä on saada Tuusulan kunnan käyttöön tarpeen mukaiset kosteus- ja sisäilmatutkimusten palvelut kiinteillä tuntihinnoilla ja valmiiksi neuvotteluilla ehdoilla.

Kasvu ja ympäristön toimialueella tilapalveluissa käytetään kosteus- ja sisäilmatutkimuspalveluita. Tilaajaa sitomaton arvio hankinnan arvosta vuositasolla on noin 200 000 euroa (alv 0 %). Tuusulan kunnan kaikki toimialat voivat hyödyntää sopimusta.

Liittymällä Numera Palvelut Oy:n hankintasopimukseen säästetään kilpailutuksen aiheuttamissa prosessikustannuksissa ja saadaan

yhteishankinnan tuottama volyymietu. Tuusulan kunnalle ei ole saatavissa lisäetua omalla kilpailutuksella.

Sopimukseen sisältyy 1 % palvelumaksu, jonka Numera Palvelut Oy laskuttaa suoraan palveluntuottajilta.

Tämän yhteishankintasopimuksen säästöpotentiaali on 31 %. Sopimuksen säästöpotentiaali kertoo, kuinka paljon edullisempi edullisimman tarjouksen tehneen tarjoajan vertailusumma on muiden tarjousten vertailusummien keskiarvoon nähden. Luku perustuu hintavertailuun mukaan otettuihin tuotteisiin ja palveluihin. Todellinen kokonaistaloudellisuus syntyy hinnan lisäksi monesta muusta tekijästä.

Yhteishankintayksikkö

Numera Palvelut Oy tuottaa palveluja omistajilleen. Omistajina voivat olla kunnat, kaupungit, kuntayhtymät ja kuntien omistamat yhtiöt. Omistajuuden kautta asiakkaat voivat ostaa palveluja ilman kilpailutusta. Numera Palvelut Oy on yhteishankintayksikkö, jolta kunta-asiakkaat voivat tietyn edellytyksin hankkia kilpailuttamia tavaroita ja palveluja järjestämättä omaa tarjouskilpailua.

Hankintalain 4 §:n mukaan yhteishankintayksiköllä tarkoitetaan lain 5 §:ssä tarkoitettua hankintayksikköä, joka tarjoaa yhteishankintatoimintoja ja mahdollisesti hankintojen tukitoimintoja sen suoraan tai välillisesti omistaville hankintayksiköille tai sellaisille hankintayksiköille, joiden oikeudesta käyttää yhteishankintayksikön toimintoja on erikseen säädetty. Edellytyksenä on, että yhteishankintayksikkö toimii edellä mainittujen tehtävien hoitamiseksi, ja että se on nimenomaisesti perustettu hoitamaan näitä tehtäviä, taikka näiden tehtävien hoitaminen on säädetty tai määrätty yhteishankintayksikön toimialaksi.

Hankintalain 20 §:n mukaan hankintayksikkö voi hankkia tavaroita ja palveluita yhteishankintayksiköltä taikka tehdä tavara-, palvelu- ja rakennusurakkahankintoja käyttäen yhteishankintayksikön tekemää hankintasopimusta, laissa tarkoitettua puitejärjestelyä taikka laissa tarkoitettua dynaamista hankintajärjestelmää. Hankintayksikön katsotaan täyttäneen hankintalain mukaiset velvoitteensa, kun se hankkii tavaroita tai palveluja yhteishankintayksiköltä taikka hankkii tavaroita, palveluja taikka rakennusurakoita käyttäen yhteishankintayksikön tekemää hankintasopimusta, laissa tarkoitettua puitejärjestelyä taikka laissa tarkoitettua dynaamista hankintajärjestelmää.

Tuusulan kunta on omistajaosakkaana Numera Palvelut Oy:ssä, joka tarjoaa yhteishankintatoimintoja. Näin ollen Tuusulan kunta voi halutessaan liittyä Numera Palvelut Oy:n kilpailuttamiin sopimuksiin.

Esittelijä

tilapalvelupäällikkö Lange Kai

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää liittyä Numera Palvelut Oy:n kilpailuttamaan puitejärjestelyyn.

Käsittely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavaksi:

Tekninen lautakunta päättää, että Tuusulan kunta liittyy Numera Palvelut Oy:n kilpailuttamaan puitejärjestelyyn.

Tekninen lautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kokoustauko asian käsittelyn aikana klo 18:09 - 18:16.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti, että Tuusulan kunta liittyy Numera Palvelut Oy:n kilpailuttamaan puitejärjestelyyn.

Liitteet

Numero	Otsikko
8	Sopimuskuvaus Kosteus- ja sisäilmatekniset kuntotutkimukset
9	Sitoutumislomake A, ilmoittaa yhden hankintayksikön sitoutumisen yhteishankintaan

Toimielimen alaisten viranhaltijoiden päätösten valvonta

Tekninen lautakunta 10.03.2026 § 32

Asiaselostus

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 34 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Kuntalain 92 §:n 4 momentin mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 36 §:n mukaan lautakunnan tai johtokunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tai johtokunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta tai johtokunta on ilmoittanut, ettei se käytä ottoukettaan.

Kuntakehitysjohdaja

18.02.2026 §13 Hankintapäätös(kilpailutus)
Vaihtomatto-, käsipyyhe- ja hygieniapalvelut 2025, liittyminen Numera Palvelut Oy:n sopimukseen

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

05.02.2026 §4 Henkilöstöpäätös

Työnjohtajan määräaikaiseen toimeen valinta ajalle 16.2.2026 - 31.12.2026, viherpalvelut

06.02.2026 §5 Hankintapäätös (pienhankinta)
Jokelan aseman hiekkaparkkipaikan suunnittelun hankinta

11.02.2026 §6 Hankintapäätös (kilpailutus)
Pohjatutkimukset: Mattila II, keski- ja pohjoisosa

25.02.2026 §7 Hankintapäätös (pienhankinta)
Urheilukeskuksen alueen kameravalvonnan suunnittelu, hankinta

Rakennuspäällikkö

20.02.2026 §2 Hankintapäätös (kilpailutus)
Pertun päiväkodin lämmitysjärjestelmän uusiminen

20.02.2026 §3 Hankintapäätös (kilpailutus)
Pellavan päiväkodin jäähdytyksen rakentaminen

26.02.2026 §4 Muu päätös
Särmä, käyttöönoton suunnittelu ja valmistelutöiden hankinta, Olla arkkitehdit Oy

Työpäällikkö

06.02.2026 §2 Muu päätös
Rakennuttajakonsultin palvelut Urkan lähiliikuntapaikan alueella, hankinta

Kunnossapitopäällikkö

19.02.2026 §1 Hankintapäätös (pienhankinta)
Sirotinautomaatin hankinta

Rakennuspäällikkö

05.02.2026 §1 Hankintapäätös (kilpailutus)
Kellokosken entisen asuntolan muutostyöt

Esittelijä

yhdyskuntatekniikan päällikkö Juhola Petri

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

- merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen
- ettei ottokelpoisia viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

- merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen
- ettei ottokelpoisia viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Liitteet

Numero	Otsikko
10	Vaihtomatto-, käsipyyhe- ja hygieniapalvelut 2025, liittyminen Numera Palvelut Oy:n sopimukseen
11	Urheilukeskuksen alueen kameravalvonnan suunnittelu, hankinta
12	Pohjatutkimukset: Mattila II, keski- ja pohjoisosa
13	Jokelan aseman hiekkaparkkipaikan suunnittelun hankinta
14	Työnjohtajan määräaikaiseen toimeen valinta ajalle 16.2.2026 - 31.12.2026, viherpalvelut
15	Särmä, käyttöönoton suunnittelu ja valmistelutöiden hankinta, Olla arkkitehdit Oy
16	Pellavan päiväkodin jäähdytyksen rakentaminen
17	Pertun päiväkodin lämmitysjärjestelmän uusiminen
18	Rakennuttajakonsultin palvelut Urkan lähiliikuntapaikan alueella, hankinta
19	Sirotinautomaatin hankinta
20	Kellokosken entisen asuntolan muutostyöt

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 10.03.2026 § 33

Asiaselostus

- Seuraava lautakuntien TEAMS-yhteisinfo on ke 8.4.2026 klo 17 alkaen
- Seuraava teknisen lautakunnan kokous on ti 14.4.2026 klo 17 alkaen
- Työryhmien pöytäkirjoja

Esittelijä

yhdyskuntatekniikan päällikkö Juhola Petri

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi

Muut asiat

Tekninen lautakunta 10.03.2026 § 34

Asiaselostus

Mahdolliset muut asiat.

Esittelijä

yhdyskuntatekniikan päällikkö Juhola Petri

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös

Tekninen lautakunta keskusteli seuraavista asioista

- liikenneasioista
- Fallbackantien liittymästä ja liikennevaloista
- kunnan uimarannan liittymästä.

Tekninen lautakunta merkitsi muut asiat ja käydyn keskustelun tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 25, § 26, § 27, § 28, § 30, § 33, § 34

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 29

Hallintovalitus hallinto-oikeudelle

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisten katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Tuusulan kunnan internet-sivulla.

Tiedoksi saantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle

Ensisijaisesti muutosta haetaan hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
Puhelin: 029 56 42000
Faksi: 029 56 42079
sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon jaetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. vaatimusten perustelut
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista

löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.htm>

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 31**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (Kansallisen ja EU-kynnysarvon ylittävät hankinnat)**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2017 lähtien:

- 60.000 € tavarat- ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

I Hankintaoikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Tuusulan kunta
Tekninen lautakunta

PL 60, 04301 Tuusula
kirjaamo@tuusula.fi

Hankintaoikaisun voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula.

Hankintaoikaisun käsittelee päätöksentekijä.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos: asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Ensisijaisesti valitus tehdään hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 564 3300
fax 029 564 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi