

Kunnanhallitus**Aika** 12.01.2026 klo 17:00 - 19:59**Paikka** Monio, kokoustila Kammari, Pataljoonantie 6**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
§ 2	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
§ 3	Opetuspäällikön virkavaali	8
§ 4	Kesätyöllistämisen tuki vuodelle 2026	11
§ 5	Lausunnon antaminen Lentorata Oy:n Lentoratahankkeen ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta	15
§ 6	Sammontakojantie I (kaavanumero 3579) asemakaavamuutoksen ja osittaisen kumoamisen ehdotuksen nähtäville asettaminen	19
§ 7	Upokaskuja II (kaavanumero 3649, Maantiekylä), asemakaavan muutoksen ehdotuksen nähtäville asettaminen	24
§ 8	Lausunnon antaminen Helsingin hallinto-oikeudelle liittyen maankäytösopimuksesta tehtyyn valitukseen	26
§ 9	Lausunnon antaminen alueellisen matkailijaveron valmistelusta	30
§ 10	Omistajapoliittiset linjaukset	34
§ 11	Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän perussopimuksen hyväksyminen	36
§ 12	Sisäisen tarkastuksen raportointi vuodelta 2025 ja tarkastussuunnitelma vuodelle 2026	38
§ 13	Ehdokkaan nimeäminen Tuusulan Jäähalli Oy:n hallitukseen	40
§ 14	Kunnan johdon käyttösuunnitelmat vuodelle 2026	41
§ 15	Yhteisten palveluluiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2026	43
§ 16	Kuntakehityslautakunnan alaisten palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2026	44
§ 17	Teknisen lautakunnan alaisten palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2026	47
§ 18	Kasvatus- ja sivistyslautakunnan alaisten palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2026	50
§ 19	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisten palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2026	53
§ 20	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan alaisten palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2026	56
§ 21	Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan alaisten palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2026	58

§ 22	Toimielinten pöytäkirjojen valvonta	60
§ 23	Ilmoitusasiat	61
§ 24	Muut asiat	63

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mellin Janne	puheenjohtaja	
	Anttalainen Jari	1. varapuheenjohtaja	
	Lindberg Arto	2. varapuheenjohtaja	
	Laitila Elisa	jäsen	
	Lappalainen Annika	jäsen	
	Lepojärvi Kati	jäsen	
	Lindberg Sara	jäsen	
	Mäki-Kuhna Mika	jäsen	
	Mäensivu Karita	jäsen	
	Nyman Ari	jäsen	
	Peltonen Reetta	jäsen	
	Timonen Mika	jäsen	
	Yltävä Anna	jäsen	
	Ävall Laura	jäsen	
	Reinikainen Tuija	valtuuston puheenjohtaja	
	Ikkela Kalle	valtuuston 1.	saapui klo 17.07
		varapuheenjohtaja	
	Kiuru Kim	valtuuston 2.	
		varapuheenjohtaja	
	Oksanen Annaliisa	kansliapäällikkö	
	Röntynen Antti-Pekka	hallintojohtaja	
	Ora Kari	talousjohtaja	
	Andersson Albert	kuntakehitysjohtaja	
	Liimatainen Marianne	sivistysjohtaja	
	Kaltakari Maija	henkilöstöjohtaja	
	Pentinmikko Ada	vt. hyvinvointijohtaja	poistui klo 18.46
	Miettinen Paula	viestintäpäällikkö	
	Knuutila Laura	maahanmuutto- ja	§4, etäyhteys klo 17.17-18.02
		työllisyysasioiden päällikkö	
	Rojo Pia	sihteeri	
	Leena Lakovaara	vieras	klo 17.04- 17.15

Allekirjoitukset

Janne Mellin
puheenjohtaja

Pia Rojo
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 24

Pöytäkirjan tarkastus

Reetta Peltonen
pöytäkirjantarkastaja

Mika Timonen
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti Tuusulan kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan yleisessä tietoverkossa kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 19.1.2026.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 1

Asiaselostus

Hallintosäännön 120 §:n mukaan avattuaan kokouksen, puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 2

Asiaselostus

Hallintosäännön 122 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätää.

Hallintosäännön 123 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Hallintosäännön 132 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 9.6.2025 § 303 päättänyt, että kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi jäsentä vuorollaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokousta seuraavan viikon maanantaihin mennessä.

Läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksissa

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimitimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimitimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla kunnanhallituksen kokouksessa kuntalain 18.2 §:n mukaan sekä pormestarilla, apulaispormestareilla ja kansliapäälliköllä muiden toimitinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimitinten kokouksissa.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimita päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Kunnanhallitus on kokouksessaan 9.6.2025 § 303 päättänyt myöntää toimikaudekseen läsnäolo- ja puheoikeuden toimialuejohtajille, hallintojohtajalle, talousjohtajalle, henkilöstöjohtajalle, kokouksen viestinnästä vastaavalle (viestintäpäällikkö tai viestinnän asiantuntija) ja pöytäkirjanpitäjänä toimivalle hallintopalvelusihteerille. Lisäksi kunnanhallitus on samassa asiassa päättänyt, että nuorisovaltuuston edustaja voidaan kutsua kunnanhallituksen kokoukseen, milloin käsiteltävä asia sitä edellyttää.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
- valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa; Ari Nyman ja Reetta Peltonen
- myöntää mahdolliset läsnäolo- ja puheoikeudet kokoukseen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- hyväksyä työjärjestyksen;
- valita pöytäkirjantarkastajiksi Reetta Peltosen ja Mika Timosen
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden maahanmuutto- ja työllisyysasioiden päällikkö Laura Knuutilalle

Opetuspäällikön virkavaali

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 3
55/01.01.01.00/2025

Valmistelija

Liimatainen Marianne, Kaltakari Maija, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Kelpoisuusehdot

Kelpoisuusehdot opetuspäällikön virkaan ovat soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, peruskoulun tai lukion opettajan kelpoisuus sekä opetushallinnon tutkinto ja käytännön kokemus esihenkilötyöstä ja opetuksen palvelualueen johtamisesta. Lisäksi virassa edellytetään hyvää perehtyneisyyttä perusopetuksen ja lukiokoulutuksen palveluihin, lainsäädäntöön sekä kykyä johtaa vastuullisesti laajoja kokonaisuuksia. Virkaa täytettäessä tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset ja kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 12 §:n syrjäntäkielto sekä perustuslaissa säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Viran palkkaus ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen yleisen virkaehto- ja työehtosopimuksen mukaan. Viran tasopalkka on 6 551,41 euroa kuukaudessa. Palvelussuhteessa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Hakuprosessi

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4 §:n mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä. Opetuspäällikön virka on ollut julkisessa haussa ajalla 4.11.-18.11.2025. Ilmoitus julkaistiin kunnan verkkopalvelujen lisäksi työvoimahallinnon, Laura-rekrytoinnin ja Kuntarekryn verkkopalveluissa sekä Duunitorilla erilliskampanjana. Opetuspäällikön virka tuli auki virassa toimineen irtisanouduttua tehtävästä 1.8.2025 lähtien. Virkaa hoitaa vt. opetuspäällikkönä Jyrki Aronen 28.2.2026 asti.

Muodollisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi hakuilmoituksessa todettiin, että virassa menestyminen edellyttää strategista johtamisotetta, kykyä ja näkemyksellisyyttä opetuksen kehittämiseen sekä hyviä neuvottelu-, vuorovaikutus- ja viestintätaitoja. Tehtävän menestyksellinen hoitaminen vaatii valmiutta työskennellä voimakkaasti kasvavassa kunnassa ja muuttuvassa työympäristössä.

Opetuspäälliköllä on kokonaisvastuu oppimisen palvelualueen toiminnan ja talouden johtamisesta sekä toimintakulttuurin kehittämisestä. Hän toimii rehtorien ja oppimisen palvelualueen asiantuntijoiden esihenkilönä. Lisäksi hän ohjaa oppimisen palveluiden pedagogista kehittämistä ja opetussuunnitelmatyötä. Tuusulan uudistuva palveluverkko tarjoaa näköalapaikan oppimisen tilojen ja toimintakulttuurin kehittämiseen.

Opetuspäällikkö valmistelee kasvatusta- ja sivistyslautakuntaan menevät asiat oppimisen palveluiden osalta. Opetuspäällikkö toimii ja tekee yhteistyötä laajassa verkostossa.

Opetuspäällikön virkaa haki määräajassa 23 henkilöä, joista 17 hakijaa täytti viran kelpoisuusvaatimukset. Hakijoista laadittiin ansiovertailu, jonka perusteella haastatteluryhmä kutsui neljä (4) henkilöä (Leena Lakovaara, Auli Saarinen, Riikka Strandström ja Minna Vuolukka) ensimmäiselle haastattelukierrokselle.

Rekrytointiin liittyvä ensimmäinen haastattelukierros pidettiin 4.12.2025. Haastatteluryhmään kuuluivat sivistysjohtaja Marianne Liimatainen, henkilöstöjohtaja Maija Kaltakari ja kunnanhallituksen jäsenet pormestari Janne Mellin ja apulaispormestari Arto Lindberg sekä henkilöstöasiantuntija Sinikka Aho. Haastatteluryhmä päätti yksimielisesti lähettää kolme (3) hakijoista henkilöarviointeihin. Henkilöarviointeihin lähetettiin Leena Lakovaara, Riikka Strandström ja Minna Vuolukka. Henkilöarvioinnit toteutti Eezy Personnel Oy.

Henkilöarviointeihin osallistuneille hakijoille järjestettiin toinen haastattelukierros 5.1.2026. Toisella haastattelukierroksella hakijat esittelivät ennakkoon valmistelemansa tehtävän.

Lopullinen ansiovertailu suoritettiin kolmen kärkihakijan musiikin maisteri Leena Lakovaaran, kasvatustieteen maisteri Riikka Strandströmin ja kasvatustieteen maisteri Minna Vuolukan välillä.

Haastatteluiden ja henkilöarviointien perusteella Leena Lakovaaran kokemus ja osaaminen esihenkilötyöstä, opetuspalveluiden kokonaisuuden tuntemus sekä valmiudet suurten kokonaisuuksien hallintaan näyttäytyivät vahvimpina. Lakovaara osoitti strategista johtamisotetta, kykyä ja näkemyksellisyyttä oppimisen palvelualueen kehittämiseen sekä hyviä neuvottelu-, vuorovaikutus- ja viestintätaitoja. Lisäksi Lakovaaralla on valmius työskennellä voimakkaasti kasvavassa kunnassa ja muuttuvassa työympäristössä.

Hakemusasiakirjoihin, haastatteluihin ja henkilöarviointiin sekä ennakkotehtävään perustuvan kokonaisarvion perusteella katsotaan, että hakijoista Leena Lakovaaralla on parhaat edellytykset hoitaa edellä kuvattuja virkaan kuuluvia tehtäviä. Lakovaara on toiminut Espoonlahden alueen aluepäällikkönä elokuusta 2017 alkaen sekä rehtorina Kruunuhaan yläasteen koulussa 2010-2013, 2015-2017 ja Helsingin koillisalueen perusopetuksen aluepäällikkönä 2013-2015.

Haastatteluryhmä on 5.1.2026 kokouksessaan päättänyt edellä esitettyyn kokonaisarvioon perustuen, että opetuspäällikön virkaan esitetään valittavaksi musiikin maisteri Leena Lakovaara ja hänen kieltäytymisensä varalta 1. varasijalle kasvatustieteen maisteri Minna Vuolukka.

Hallintosäännön Henkilöstöasiat-toimivaltataulukon mukaan kunnanhallitus

päättää palvelualuepäällikkönä toimivan operuspäällikön viran täyttämisestä.

Esittelijä

pormestari Mellin Janne

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- valita opetuspäällikön toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.3.2026 lähtien musiikin maisteri Leena Lakovaaran ja hänen kieltäytymisensä varalta 1. varasijalle kasvatustieteen maisteri **Minna Vuolukan**;
- että, viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa;
- todeta, että virkavaali on ehdollinen ja se vahvistetaan, kun valittu on toimittanut hyväksytyn todistuksen terveydentilastaan.

Käsittely

Musiikin maisteri Leena Lakovaara esittäytyi kunnanhallitukselle klo 17.04. Lakovaara poistui kokouksesta käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa klo 17.15.

Valtuuston 1. varapuheenjohtaja Ikkela saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa klo 17.07.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Kesätyöllistämisen tuki vuodelle 2026

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 4
613/14.07.01.01/2025

Valmistelija

Knuutila Laura, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Kesätyöseteli

Kesätyöseteli voidaan myöntää tuusulalaiselle vähintään 15 ja enintään 20 vuotta vuonna 2026 täyttävälle nuorelle. Setelin voi hyödyntää kesätyöhön Suomessa toimivassa yrityksessä, yhdistyksessä tai säätiössä.

Yksityishenkilön palveluksessa kesätyöseteliä ei voi käyttää. Nuoren on oltava tuusulalainen sekä kesätyöseteliä haettaessa että työsuhteen aikana. Ensisijaisesti tuki myönnetään nuorille, jotka eivät ole saaneet seteleitä vuosina 2024 ja 2025.

Yhdelle nuorelle voidaan myöntää enintään kaksi kesätyöseteliä.

Työllistämisaika on pääsääntöisesti 1.5.–30.9.2026 ja maksatusta tulee hakea 31.10.2026 mennessä. Mikäli kesätyöseteleitä jää käyttämättä, seteliä voi hakea työsuhteeseen myös loka-marraskuun ajalle, Tällöin maksatuksesta sovitaan erikseen.

Yhden setelin arvo on 200 euroa. Yhden setelin myöntäminen edellyttää työsuhdetta, jonka aikana työskentelyä kertyy vähintään 30 tuntia ja palkkana maksetaan vähintään 350 euroa. Kahden setelin myöntäminen edellyttää työsuhdetta, jonka aikana työskentelyä kertyy vähintään 60 tuntia ja palkkana maksetaan vähintään 700 euroa. Maksettavan palkan tulee olla vähintään alalla noudatettavan työehtosopimuksen minimitason mukainen (harjoittelu- tai koululaispalkka on ok, jos nämä on TES:ssä määriteltä). Palkkauksen on oltava joko tunti- tai kuukausiperusteinen. Kesätyöseteliä vastaava tuki maksetaan työnantajalle erillistä maksatuslomaketta ja palkkatodistusta vastaan.

Hakukuulutus kesätyösetelien hakemisesta julkaistaan tammikuussa 2026. Kesätyösetelit tulevat haettaviksi maanantaina 23.2.2026. Työnantaja täyttää sähköisen kesätyösetelihakemuksen [www-sivuilla](#) olevan linkin kautta, kun työsuhde on sovittu nuoren kanssa. Hakemus käsitellään kunnan Dynasty 10 -asianhallintajärjestelmässä. Kesätyöseteleitä myönnetään, kunnes kaikki setelit on jaettu. Jos nuori käyttää kesätyösetelin, hän ei voi samana vuonna saada Tuusulan kunnan kesätyöpaikkaa. Ne nuoret, jotka hyödyntävät kesätyösetelin, jätetään huomioimatta Tuusulan kunnan kesätyöpaikka-arvonnassa.

Kesätyöseteleitä jaetaan kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti 100 kpl TAI 300 kpl, yhteensä 20 000 TAI 60 000 euron arvosta. Hakijat saavat tiedon kesätyösetelin myöntämisestä sähköpostitse kohtuullisen ajan kuluessa kesätyösetelihakemuksen palauttamisesta.

Kesätyösetelin myöntämisen ehdot

- Kesätyöseteli voidaan myöntää 15–20 vuotta v. 2025 täyttävälle tuusulalaiselle nuorelle.
- Setelin voi hyödyntää Suomessa toimiva yritys, yhdistys tai säätiö (ei yksityishenkilö)
- Seteliä ei voi hyödyntää yrityksen omistaja tai muu vastuuhenkilö kuten toimitusjohtaja tai hallituksen jäsen
- Kesätyöseteli myönnetään ensisijaisesti nuorelle joka ei ole hyödyntänyt seteliä vuonna 2024 tai 2025, jos nuori on saanut setelin edellisinä vuosina, hänen hakemuksensa asetetaan jonoon
- Työllistämisaika on touko-syyskuu, mutta jos kesätyöseteleitä jää jakamatta, seteliä voi hakea työsuhteeseen myös loka-marraskuun ajalle.
- Yhden setelin arvo on 200 euroa vähintään 30 tuntia kestävältä työsuhteelta ja vähintään 350 euron palkalla. Kahden setelin arvo 400 euroa vähintään 60 tuntia kestävältä työsuhteelta ja vähintään 700 euron palkalla.
- Yhdelle nuorelle voidaan myöntää korkeintaan 2 kesätyöseteliä.
- Yksi yritys voi hyödyntää korkeintaan 4 kesätyöseteliä (800 €) kesätyöntekijöitä palkatessaan (2–4 kesätyöntekijää).
- Kesätyösetelihakemuksen palautusaika alkaa 23.2. ja päättyy 31.10.2026. Setelihakemusten palautusaikaa voidaan jatkaa jonotusjärjestelmän avulla niin kauan kuin kaikki kesäseteleihin varatut määrärahat on käytetty, kuitenkin enintään 30.11.2026 saakka.
- Sama nuori ei voi hyödyntää kesätyöseteliä sekä Tuusulan kunnan kesätyöpaikkaa. Jos käyttää kesätyösetelin, ei voi olla mukana Tuusulan kunnan kesätyöpaikka-arvonnassa. Kesätyöseteliä ei myöskään voi hyödyntää osallistuessa kesäyrittäjäohjelmaan.

Kesäyrittäjäsetelin myöntämisen ehdot

Vuonna 2026 kesäyrittäjäyys-ohjelmasta Tuusulassa vastaa Tuusulan 4H-yhdistys, joka jakaa 20 kpl kesäyrittäjäseteleitä.

Kesäyrittäjäyysohjelmaan osallistumisen ehdot

- voidaan myöntää 15–25-vuotiaille nuorille
- ohjelmaan osallistuvan asuinpaikka on Tuusula
- ohjelmaan osallistuessa ei voi saada kunnan kesätyöpaikkaa tai kesätyöseteliä.

Työllistämisen kuntalisän pilotointi nuorille työnhakijoille vuonna 2026

Kesätyöllistämistukikokonaisuuden yhtenä vaihtoehtona rinnalle ehdotetaan työllistämisen kuntalisän pilotointia enintään 25-vuotiaille nuorille työttömille työnhakijoille. Nuorten työttömien ja erityisesti nuorten pitkäaikaistyöttömien määrä on kasvanut jyrkästi vuodesta 2023 lähtien Tuusulassa.

Työllistämisen kuntalisän myöntämisen ehdot (enintään 25-vuotiaat)

Työllistämisen kuntalisän myöntämistä nuoria työttömiä palkkaavalle työnantajalle ehdotetaan myönnettävän yhdestä kokoaikaisesta työntekijästä 9600 € (800 €/kk) ja määräaikaisesta työntekijästä 6000 € (500 €/kk) De Minimis -tukena. Pilotointiin käytettäisiin yhteensä 30 000 €, jolla saataisiin työllistettyä

- 15 nuorta osa-aikaisesti ja
- 7 nuorta kokoaikaisesti.

Tukea voidaan käyttää myös valtion nuorille myöntämään työllistämistuen jatkopalkkaamiseen siten että valtion työllistämistuella palkatun henkilön työssäoloehto saadaan täytetyksi. Tuki parantaa nuorten jatkotyöllistymismahdollisuuksia ja samalla vältetään työttömyysetuusmaksut vuoden ajalta, sekä säästetään työttömyysetuusmaksuja myös tältä jatkoajalta työllistettyjen nuorten osalta.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kesätyösetelien käyttöönoton valtuuston myöntämän määrärahan puitteissa edellä kuvatulla tavalla sekä myöntää 100 kpl kesätyöseteleitä ja julistaa kesätyösetelit haettaviksi 23.2.2026–31.10.2026 välisenä aikana tai niin kauan kuin seteleitä riittää;
- hyväksyä kesätyöllistämistuen määrärahan 20 000 euroa, kesäyrittäjäohjelman määrärahan 15 000 euroa, sekä päättää 30 000 euroa käytettävän työllistämisen kuntalisän pilotoimiseen kohdennettavaksi nuorille työnhakijoille erillisen kriteeristön mukaisesti yhteensä 65 000 euroa.

Käsittely

Jäsen Lepojärvi ilmoitti olevansa hallintolain 28.1 pykälän kohdan 5 mukaisesti esteellinen (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Maahanmuutto- ja työllisyysasioiden päällikkö Knuutila esitteli asiaa kokouksessa etäyhteydellä ja poistui kokouksesta klo 18.02 asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa.

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, jäsen Laitila esitti seuraavan muutosehdotuksen jäsen Yltävän kannattamana:

”- Kesätyöseteleitä myönnetään 150kpl

- Kesätyöseteli myönnetään ensisijaisesti nuorelle joka ei ole hyödyntänyt seteliä vuonna 2024 tai 2025, jos nuori on saanut setelin edellisinä vuosina, hänen hakemuksensa asetetaan jonoon. Jono avataan heille 31.5.2026.
- Kesätyösetelin prosessia pyritään kehittämään ja keventämään kustannustehokkaaksi viimeistään ensi vuodelle."

Puheenjohtaja Mellin ehdotti pohjaehdotuksen viimeisen kohdan muutosta siten, että päätöskohta kuuluu:

"- hyväksyä kesätyöllistämistuen määrärahan 30 000 euroa, kesäyrittäjäohjelman määrärahan 15 000 euroa, sekä päättää 25 000 euroa käytettävän työllistämisen kuntalisän pilotoimiseen kohdennettavaksi nuorille työnhakijoille erillisen kriteeristön mukaisesti yhteensä 70 000 euroa."

Kunnanhallitus hyväksyi muutosehdotukset yksimielisesti.

Asian käsittelyn jälkeen pidettiin tauko 18.30 -18:45.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- hyväksyä kesätyösetelien käyttöönoton valtuuston myöntämän määrärahan puitteissa edellä kuvatulla tavalla sekä myöntää 150 kpl kesätyöseteleitä ja julistaa kesätyösetelit haettaviksi 23.2.2026-31.10.2026 välisenä aikana tai niin kauan kuin seteleitä riittää;
- että kesätyöseteli myönnetään ensisijaisesti nuorelle joka ei ole hyödyntänyt seteliä vuonna 2024 tai 2025, jos nuori on saanut setelin edellisinä vuosina, hänen hakemuksensa asetetaan jonoon. Jono avataan heille 31.5.2026.
- että kesätyösetelin prosessia pyritään kehittämään ja keventämään kustannustehokkaaksi viimeistään ensi vuodelle.
- hyväksyä kesätyöllistämistuen määrärahan 30 000 euroa, kesäyrittäjäohjelman määrärahan 15 000 euroa, sekä päättää 25 000 euroa käytettävän työllistämisen kuntalisän pilotoimiseen kohdennettavaksi nuorille työnhakijoille erillisen kriteeristön mukaisesti yhteensä 70 000 euroa.

Liitteet

Numero	Otsikko
1	Nuorten kesätyöllistäminen 2026 ja ehdotus kuntalisäkokeilusta
2	Kesätyöseteliyhteenveto 2025

Lausunnon antaminen Lentorata Oy:n Lentoratahankkeen ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 5
663/00.04.01/2025

Valmistelija

Laakso Jukka-Matti, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Lausuntopyyntö

Tuusulan kunnalta pyydetään lausuntoa Lentorata Oy:n Lentoratahanketta koskevasta täydennetystä ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta. YVA-selostuksen täydennys on nähtävillä 21.1.2026 saakka.

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus toimii hankkeessa YVA-lain tarkoittamana yhteysviranomaisena 31.12.2025 saakka. Valtion aluehallintouudistuksen myötä ympäristövaikutusten arviointimenettelyyn liittyvät tehtävät siirtyvät ELY-keskuksista valtakunnalliseen Lupa- ja valvontavirastoon, joka jatkaa tässä YVA-menettelyssä yhteysviranomaisena 1.1.2026 alkaen (kirjaamo(at)lvv.fi).

Arviointiselostus ja kuulutus löytyvät ympäristöhallinnon verkkosivuilla www.ymparisto.fi/LentorataYVA

Taustaa

Ensimmäinen Lentoradan YVA-selostus oli nähtävillä 1.11.-29.12.2023. Uudenmaan ELY-keskus yhteysviranomaisena antoi perustellun päätelmänsä 23.2.2024, jonka mukaan Lentorata-vaihtoehto on esitetyin tiedoin todennäköisesti toteuttamiskelpoinen, mikäli haittojen ehkäisy- ja lieventämistoimenpiteet toteutetaan riittävässä laajuudessa. Näistä keskeisimpinä yhteysviranomaisen nosti esiin käytön aikaisen runkomelun lieventämisen selvästi ohjearvot alittavaksi sekä pohjavesihaittojen ehkäisy- ja lieventämistoimet.

Tuusulan kunnanhallitus on lausunut vanhan linjauksen mukaisesta YVA-selostuksesta kokouksessaan 18.12.2023 § 505.

Lentoradan linjauksen muutos

Liikenne- ja viestintävirasto kuulutti Lentoradan yleissuunnitelman käynnistämisestä sekä maastotutkimuksista verkkosivuillaan 13.3.2024.

Osana yleissuunnitelman laatimista tutkittiin vaihtoehtoisia ratkaisuja alkuperäisessä YVA:ssa tarkastellulle pääratana liittymiselle Keravalla. Alkuperäisen YVA:n mukainen liittyminen pääratana sijoittui Keravan pohjoispuolelle Kytömaalle, mutta olemassa olevan raideinfrastruktuurin sekä maankäytön todettiin asettavan merkittäviä teknisiä ja liikenteellisiä haasteita sen toteuttamiselle. Vaihtoehtoja Kytömaan liittynälle tutkittiin Kytömaan

alueella, Keravan aseman ja Kytömaan välillä sekä Keravan aseman eteläpuolella. Laaja-alaisen tarkastelun perusteella niistä parhaaksi todettiin vaihtoehto, jossa Lentoradan linjaus liittyy päärataan jo Savion aseman pohjoispuolella. Syitä uuden linjauksen edistämiseksi oli useita:

- Ratkaisu ei edellytä Kytömaalle tehtäviä laajoja raidejärjestelyjä eikä Kytömaan rautatiesiltaan tehtäviä muutoksia. Näin varmistetaan myös liikenteen katkeamattomuus Lahden oikoradan suuntaan.
- Päärataan pystytään liittymään 160 km/h nopeudella, mikä lyhentää matkajakoja.
- Vaihtoehto mahdollistaa Keravan asemalta yhteyden Lentoradalle.
- Kalliotunnelin pituus olisi noin neljä kilometriä lyhyempi, jolloin myös hankkeen rakentamisen kustannukset ovat esiselvitysvaiheessa arvioitua matalammat.

Uuden linjauksen myötä Lentoradan kokonaispituus muuttui noin 30 kilometristä 25 kilometriin ja tunneliosuuden pituus 28 kilometristä 24 kilometriin.

YVA-selostuksen täydennys

Lentoradan linjauksen muutoksen vuoksi yhteysviranomaisen edellytti 4.6.2025 antamassaan lausunnossa, että ympäristövaikutusten arviointiselostusta täydennetään uuden linjauksen osalta.

Lentoradan YVA-selostukseen on laadittu erillinen täydennysraportti, joka korvaa alkuperäisen arviointiselostuksen siltä osin kuin arvioinnissa käsitellään Lentoradan vaikutuksia Tuusulassa, Pohjois-Vantaalla ja Keravalla.

Täydennysraportissa ei käsitellä alkuperäisen YVA-selostuksen pääratavaihtoehtoa, sillä hankkeen suunnittelu on edennyt yleissuunnitelmavaiheeseen Lentorata-vaihtoehdon pohjalta.

Täydennysraportissa on kuvattu Lentoradan uuden linjauksen suunnitelmaratkaisu ja arvioitu sen vaikutukset vaikutuslajeittain. Raportti sisältää vastaavat otsikot kuin alkuperäinen arviointiselostus, jolloin niitä on mahdollista lukea rinnakkain ja hahmottaa Lentoradan vaikutukset kokonaisuudessaan. Vaikutusten arvioinnissa ja johtopäätöksissä on lisäksi tuotu esiin vanhan ja uuden linjauksen vaikutusten eroja.

Tuusulan kunnanhallituksen lausunto

Tuusulan kunta on edellyttänyt aikaisemmissa lausunnossaan tutkittavan myös vaihtoehtoa, joka mahdollistaisi paikallisliikenteen ja aseman sijoittamisen Hyrylään. Nyt valittu ratalinjaus ei kuitenkaan tue enää tätä vaihtoehtoa. Kunta pitää tärkeänä, että Lentoradan yhteydessä mahdollistetaan Keravan asema.

Tuusulan yleiskaava 2040 on hyväksytty valtuustossa 14.11.2022 ja kaava sai lainvoiman 17.12.2025. Lainvoimaisessa yleiskaavassa Lentoradan linjaus on esitetty Uusimaa-kaavan 2050 mukaisena. Uusi, nyt YVA-selostuksessa

nähtävillä oleva linjaus, ei ole kunnan näkemyksen mukaan yleiskaavan vastainen.

Lentoradan uusi ratalinjaus kulkee Tuusulan Ruotsinkylän ja Maantiekylän kunnanosien alueella. Tuusulan alueelle sijoittuvaan ratakäytävään, tunneliin ja sitä tukevaan infraan liittyvät riskit, rajoitteet, vastuut ja velvollisuudet tulee hankkeen jatkosuunnittelussa hankkeen toimesta tunnistaa suunnittelu, rakentamis- ja ylläpitovaiheiden osalta. Tuusulan alueella kunnalle ja kunnallisille toimijoille kohdistuviksi ennakoitua vaikutukset tulee estää, ratkaista tai minimoida. Maankäyttö on kehittymässä ratakäytävän alueella. Mainittua kartoitusta tulee ylläpitää ratahankkeen edetessä.

Tuusulan kunta haluaa hyödyntää Ruotsinkylän ja Maantiekylän kunnanosien alueille sijoittuvat työpaikka- ja teollisuusalueet täysimääräisesti, täysin Lentoradan tunnelilinjauksesta riippumatta. Ratatunneli, rata mm. tärinä ja runkomeluvaimennustensa osalta sekä rataan liittyvät tekniset ratkaisut maan pinnalla tulee suunnitella ja toteuttaa siten, etteivät ne aseta rajoituksia maankäytölle tai sen laadulle Tuusulan alueella.

Ratavaihtoehto VE1:n kohdalla on kuilurakennusten sijoittelussa yleisesti otettava huomioon, että Tuusulan kunta valmistelee merkittävien työpaikka-alueiden asemakaavoitusta Etelä-Tuusulassa. Tulevien työpaikka-asemakaavojen on tarkoitus sallia teollisuus-, tuotanto- ja varastotoimintojen lisäksi kaupallisia toimintoja. Kuilurakennusten sijoittamisessa tulee huomioida työpaikka-alueiden toiminnot (esim. kemikaalivarastointi, tuotantotoiminnot ja niiden materiaalitoimitukset).

Tuusulaan sijoittuvat lentoradan ajotunneleiden suuaukot A8 ja A9 sekä Lentoradan kuilurakennukset K11, K12, K13.

Kuilurakennus (K12) sijoittuu Kulomäentien (mt 152) ja Vanhan Tuusulantien (mt 11556) liittymään. Liittymäaluetta tullaan tarkastelemaan ja suunnittelemaan maantiejärjestelyjen osalta maantien 152 jatkeen (Kehä IV) tiesuunnittelun yhteydessä. Hankkeen tulee varautua tarkastelemaan K12 - kuiluun liittyvät järjestelyt uudelleen tiesuunnittelun yhteydessä.

Ajotunneleiden A8 ja A9 osalta kunta toteaa, että niiden kautta siirrettävän kiviainesmateriaalin ja siten kuljetusten määrät ovat selvästi suuremmat kuin vuoden 2023 YVA-selostuksessa on arvioitu. Määrät ovat nyt esitetty noin 1,5 kertaisina. Sama koskee uuden ratalinjauksen mukaisesti sijoittuvaa ajotunnelia A10, jossa kuljetusten määrä on nyt arvioitu kaksinkertaiseksi. Louhinnan ja niistä seuraavien kuljetusten ajallista kestoa on myös mainittujen ajotunnelian osalta pidennetty 9-13 kuukautta aiempaa pidemmiksi. Koska määrissä ja kestossa on selvä ero, kuljetusten suuntautumiseen, vaikutuksiin muuhun liikenneverkon liikenteeseen sekä kuljetusten käyttämien väylien kuntoon tulee jatkosuunnittelussa kiinnittää erityistä huomiota. Kunta katsoo, että työnaikaisista kuljetuksista syntyvä liikenteen meluvaikutuksen numeraalinen suuruusluokka ja meluvaikutuksen lieventämisen keinot tulee arvioida vaikutusarvioinnin yhteydessä. Ajotunnelin A9 osalta kunta toteaa, että Muottikuja on nykyisin kapeimmillaan noin 5 metrin tonttikatu, jota ei ole mitoitettu suunnitelluille kiviaineskuljetuksille. Jatkosuunnittelussa katu tulee

tarvittavien parannusten osalta varautua suunnittelemaan ja toteuttamaan ratahankkeen toimesta.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus lausuu yksityiskohtaisemmin YVA-selostuksesta ympäristövaikutusten osalta.

Esittelijä	kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää antaa selostusosan mukaisen lausunnon Lentorata Oy:n Lentoratahankkeen ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta.
Käsittely	Vt.hyvintointijohtaja Pentinmikko poistui kokouksesta 18.46.
Päätös	Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
3	Pöytäkirjan ote-Kunnanhallitus - 18.12.2023, §505
4	Lausuntopyyntö YVA-selostuksesta Lentorata 2025
5	Lentoradan YVA-selostus täydennys
6	Liite 1A Luonnonympäristön liitekarttasarja
7	Liite 1B Maankäytön, maiseman, elinolojen ja viihtyvyyden liitekarttasarja
8	Liite 5 Melukartat
9	Liite 12 Tärinä- ja runkomeluserelvitys 2025 liitteineen

Sammontakojantie I (kaavanumero 3579) asemakaavamuutoksen ja osittaisen kumoamisen ehdotuksen nähtäville asettaminen

Kuntakehityslautakunta 10.12.2025 § 116

Valmistelija

Puputti Petteri, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Tiivistelmä

Sammontakojantie I, asemakaava ja asemakaavan muutos ja osittainen kumoaminen, suunnittelualue sijaitsee Tuusulan eteläosassa, Helsinki-Vantaan lentoaseman pohjoispuolelle, Tuusulan-väylän (kt 45) ja Myllykyläntien (mt 11463) välisellä alueella. Asemakaavan nimi on muuttunut valmisteluvaiheen jälkeen. Lausuntovaiheessa asemakaavan nimi oli Kehä IV asemakaava ja asemakaavan muutos. Kaavan numero on säilynyt ennallaan.

Kaavan tavoitteena on osoittaa noin kolme kilometriä leveälle suunnittelualueelle pääasiassa teollisuus-, tuotanto-, ja varastoalueita sekä toimitiloja ja mahdollistaa aluetta palvelevan katuverkon ja muun infran rakentaminen sekä voimajohtojen uudelleen sijoittaminen alueella. Lisäksi alueelle voi sijoittaa datakeskuksen, sähköaseman ja raskaan liikenteen latausaseman.

Kaava-alue on pääosin kunnan omistuksessa. Yksityisessä omistuksessa olevat maa-alueet sijoittuvat lähes yksinomaan asemakaavan muutosalueelle, mutta pieneltä osin yksityistä omistusta on myös ensimmäisen asemakaavan alueella.

Asemakaavoitus on käynnistynyt kunnan aloitteesta.

Mitoitus

Suunnittelualueen pinta-ala on noin 134 ha, josta korttelialueita on noin 96 ha.

Kaavaratkaisun kokonaisrakennusoikeus on 518 848 k-m². Asemakaava tuottaa uutta kerrosalaa n. 479 960 k-m², josta teollisuus- ja varistorakennusten korttelialueella on 477 252 k-m² ja toimitilarakennusten korttelialueella 39 898 k-m². Kaava mahdollistaa myös datakeskuksen toteuttamisen kortteliin 9516 teollisuusrakentamisen sijaan. Rakennusoikeus korttelialueilla muodostuu tehokkuusluvulla e=0.50, mutta datakeskuksen voi toteuttaa tehokkuusluvun e=1.0 mukaisesti.

Yhdyskuntateknisen huollon korttelialueelle rakennusoikeus muodostuu tehokkuusluvulla e=0.1, mikä tuottaa rakennusoikeutta 1 698 k-m². Korttelialueelle voi toteuttaa sähköaseman ja yhdyskuntatekniikan

Kuntakehityslautakunta
Kunnanhallitus

§ 116
§ 6

10.12.2025
12.01.2026

tarvitsemia tiloja sekä raskaan liikenteen latausaseman tarvitsemia tiloja.

Kaavaratkaisu tuottaa laskennallisesti noin 2500–4000 työpaikkaa toiminnan luonteesta riippuen.

Alueella noudatetaan ohjeellista tonttijakoa.

Kaavan vaiheet

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut ensimmäisen kerran nähtävillä 24.1-28.2.2019 välisenä aikana ja siitä annettiin 12 lausuntoa ja 1 mielipide. Asemakaavallinen suunnittelu pysäytettiin tämän jälkeen Focus-alueen maankäytön yleissuunnitelman laadinnan ajaksi. Asemakaavoitus lähti uudelleen liikkeelle alkuvuodesta 2024 ja kaavoituksen käynnistämiseksi järjestettiin aloitusvaiheen viranomaisneuvottelu (MRL 66 §).

Päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos ja sen valmisteluaineisto olivat nähtävillä 7.11. - 9.12.2024. Nähtävillä olleesta aineistosta annettiin 10 lausuntoa ja 5 mielipidettä. Viranomaisten kannanotot kohdistuvat mm. liikenteen järjestämiseen, liikennettä koskevien suunnitelmien ja nykyisten liikennetarkaisujen riittävyyteen ja tekniseen infrastruktuuriin, luonnon huomioimiseen, hulevesien hallintaan, vesistöön ja pohjaveden turvaamiseen, ilmastovaikutuksiin ja viherrakenteeseen, kaupan mitoittamiseen, melu- sekä ympäristöhaittoihin. Mielipiteet liittyivät mm. Rautasepätien korttelirakenteeseen, suunniteltuun maankäyttöön ja katujärjestelyihin, maanpinnan korkeusasemaan rakennuspaikoilla, luontoarvojen huomioimiseen, julkiseen liikenteeseen ja liikenneturvallisuuteen sekä esteettömyyteen.

Asemakaava-aineistoon tehty seuraavia muutoksia kaavaluonnoksen nähtävilläolon jälkeen. Alla luoteltu niistä keskeisimpiä:

- Asemakaavan nimi on muutettu: Sammontakojantie I asemakaava, asemakaavan muutos ja osittainen kumoaminen.
- Kaava-alueen rajausta on supistettu. Kehä IV:n tiealue suunnittelualueen itäpäästä on jätetty kaava-alueen ulkopuolelle. Pieni osa voimassa olevaa KTY-korttelialuetta kumotaan samalla.
- Kaavaan sisältyvä Myllykyläntien osuus on muutettu kaduksi. Myllykyläntien istutusvyöhykettä on laajennettu ja rakentaminen on ohjattu 35 m etäisyydelle katualueen rajasta.
- Rautasepätien linjausta on siirretty leveytensä verran itään, samalla T-korttelialue on kasvanut ja KTY-korttelialueet ovat supistuneet.
- KTY-korttelialueita on supistettu ja T-kortteli Puusepätien ja Ruohosuontien mutkassa on muutettu KTY-kortteliksi.
- Kortteliin 9516 on lisätty ET-korttelialue, mikä mahdollistaa sähköaseman sekä raskaiden ajoneuvojen latauspaikan.
- Korttelissa 9516 mahdollistetaan datakeskuksen sijoittaminen.
- Suojeluvierhialuetta on laajennettu. Puron suojavyöhykettä on kasvatettu ja määräyksiä täsmennetty.

Kuntakehityslautakunta
Kunnanhallitus

§ 116
§ 6

10.12.2025
12.01.2026

- Korttelinumerointi on päivitetty.
- Kaupan ohjausta on täsmennetty.
- Kaavaan on lisätty määräyksiä ympäristöhaittojen hallinnasta. Asfalttiasematoimintoja ei sallita.
- Hulevesimääräykset on päivitetty laadittu hulevesiselvitys huomioiden.
- Pohjaveden suojelumääräyksiä on ajantasaistettu. Pohjavesialueen ja vedenottamon kaukosuojavyöhykkeen rajat on tarkistettu ja korjattu.
- Rakennusten ulkoasuun ja arkkitehtuuriin sekä alueen viihtyvyyteen on kiinnitetty enemmän huomiota.
- Kaavaan on lisätty vaiheittaiseen toteuttamiseen liittyviä määräyksiä.
- Liittymäkiellot on tarkistettu.
- Korttelirajoihin on tehty pieniä tarkistuksia.
- Kaavamerkintöihin ja määräyksiin on tehty useita pienempiä tarkennuksia ja niitä on muokattu KATJA-asetuksen kanssa paremmin yhteensopiviksi.

Kaavatalous

Kaavaratkaisun toteuttamisesta aiheutuu kunnalle kustannuksia erityisesti katujen ja yleisten alueiden rakentamisen muodossa sekä muun kunnallistekniikan toteuttamisesta. Infrakustannuksista on laadittu kaavaprosessin aikana kustannusarvio. Tekniikan kustannusarvio on noin 26,8 M€. Kustannusarvio ei pidä sisällään tilaaja- ja työmaatehtäviä, eikä mt 152 (Kehä IV) toteutukseen tai nykyisten eritasoliittymien parantamiseen liittyviä kustannuksia ja voimalinjojen siirtämisestä aiheutuvia kustannuksia tai muita energiainfran vaatimia investointeja, jotka alueen olosuhteet huomioiden voivat olla hyvin merkittäviä. Kustannuksia voi syntyä lisäksi alueen esirakentamisesta ja tasaamisesta sekä muista alueen käyttöönoton edellyttämistä toimenpiteistä. Kustannusarviota päivitetään suunnittelun edetessä. Lisäksi kunnalle aiheutuu maanhankintakuluja.

Tuusulan kunta saa tuloja tonttien myymisestä tai vuokraamisesta, sekä yksityisessä omistuksessa olevien tonttien osalta maankäyttökorvauksia. Kunnalle arvioidaan muodostuvan tontinmyyntituloja ja maankäyttösopimuksen tuloja yhteensä noin 70–80 miljoonaa euroa. Tulot muodostuvat vaiheittain alueen käyttöönoton edistyessä. Arvio on alustava ja tarkentuu jatkosuunnittelun edetessä. Maankäyttökorvauksista sovitaan asemakaavan muutosalueen maanomistajien kanssa käytävissä maapoliittisissa neuvotteluissa. Asemakaavatalouden arvioidaan olevan positiivinen.

Esittelijä

kaavoituspäällikkö Olkkola Anne

Päätösehdotus

Kuntakehityslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

Kuntakehityslautakunta
Kunnanhallitus

§ 116
§ 6

10.12.2025
12.01.2026

- antaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä kaavaluonnoksen lausuntoihin ja mielipiteisiin laaditut vastineet;

- asettaa Sammontakojantie I asemakaava, asemakaavan muutos ja osittainen kumoaminen, kaavanumero 3579, kaavaehdotuksen MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville muistutusten ja lausuntojen esittämistä varten.

Lisäksi kuntakehityslautakunta päättää tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Käsittely

Puheenjohtajan avattua keskustelun asiasta esittelijä esitti teknistä korjausta, jossa esittelijä päivittää kaava-aineistoa pykälän jatkokäsittelyä varten siten, että

- kaavaselostuksen mitoitusta koskevien kappaleiden ristiriitaiset rakennusoikeuslaskelmat korjataan
- sekä muuttaa korttelin 9516 suurimmaksi sallituksi kerrosluvuksi III.

Kuntakehityslautakunta hyväksyi tekniset korjaukset yksimielisesti.

Päätös

Kuntakehityslautakunta päätti ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

- antaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä kaavaluonnoksen lausuntoihin ja mielipiteisiin laaditut vastineet;

- asettaa Sammontakojantie I asemakaava, asemakaavan muutos ja osittainen kumoaminen, kaavanumero 3579, kaavaehdotuksen MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville muistutusten ja lausuntojen esittämistä varten.

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 6
459/10.02.03/2025

Valmistelija

Puputti Petteri, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- antaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä kaavaluonnoksen lausuntoihin ja mielipiteisiin laaditut vastineet;

Kuntakehityslautakunta
Kunnanhallitus

§ 116
§ 6

10.12.2025
12.01.2026

- asettaa Sammontakojantie I asemakaava, asemakaavan muutos ja osittainen kumoaminen, kaavanumero 3579, kaavaehdotuksen MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville muistutusten ja lausuntojen esittämistä varten.

Käsittely

Käsittelyn aikana jäsen Mäki-Kuhna ehdotti asian jättämistä pöydälle. Kunnanhallitus hyväksyi Mäki-Kuhnan ehdotuksen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti jättää asian pöydälle.

Liitteet

Numero	Otsikko
10	3579E Kaavakartta Sammontakojantie I asemakaava 12.1.2026
11	3579E Kaavaselostus Sammontakojantie I asemakaava 12.1.2026
12	3579E Liite 1. Asemakaavan seurantalomake
13	3579E Liite 2 OAS Sammontakojantie I
14	3579E Liite 3.1 Asemakaavakartta (A3) sekä kaavamääräykset 12.1.2026
15	3579E Liite 4.1 Focus-alueen maankäytön yleissuunnitelma
16	3579E Liite 4.2 Etelä-Tuusulan liikenneselvitys
17	3579E Liite 4.3 KTYS Raportti
18	3579E Liite 4.3 KTYS Asemapiirrokset, poikkileikkaukset, hulevesi ja vesihuolto
19	3579E Liite 4.3 KTYS Karkea massatasekartta
20	3579E Liite 4.3 KTYS Liikenneverkon vaiheistus
21	3579E Liite 4.3 KTYS Maisema ja katuympäristö
22	3579E Liite 4.3 KTYS Meluselvitys
23	3579E Liite 4.4 FOCUS-alueen luontoselvitysten yhteenvetoraportti 2025
24	3579E Liite 4.5 Arkeologinen inventointi 2023
25	3579E Liite 4.6 Tutkimusraportti, Johannisberg A ja E, Huhtarinmäki 2
26	3579E Liite 4.7 Huhtarinpuron ja noron luontoselvitys (Sitowise 2024)
27	3579E Liite 4.8 Sammontakojantie I Liikenneselvitys
28	3579E Liite 4.9 Sammontakojantie I hulevesiselvitys (Sitowise 2025)
29	3579E Liite 4.10 Maisemaselvitys Sammontakojantie I
30	3579E Liite 5.1 OAS 2019 palaute ja vastineet
31	3579E Liite 5.2 Aloitussvaiheen viranomaisneuvottelun muistio
32	3579E Liite 5.3 Kaavaluonnos palaute ja vastineet
33	3579E Liite 6. Sammontakojantien I rakentamistapaohje
34	3579E Liite 7 KILVA - Sammontakojantie I
35	3579E Liite 3.2 Havainneaineisto Sammontakojantie I 12.1.2026

Upokaskuja II (kaavanumero 3649, Maantiekylä), asemakaavan muutoksen ehdotuksen nähtäville asettaminen

Kuntakehityslautakunta 10.12.2025 § 117

Valmistelija

Hallenberg Teija, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Väripirtti Oy on hakenut asemakaavan muuttamista kiinteistön käyttöä tehostaakseen Etelä-Tuusulan Maantiekylässä sijaitsevalle kiinteistölle Grankulla F kiinteistötunnus 858-411-6-112. Kiinteistön pinta-ala on 5452 m². Kunnan maanomistus alueella rajoittuu katualueisiin.

Upokaskuja II asemakaavan muutosalue sijaitsee Maantiekylän kunnanosassa, Tuusulanväylän itäpuolella Kulomäen ja Jusslan työpaikka-alueella, Upokaskujan ja Kelatien kulmauksessa korttelissa 9015. Tontin käyttötarkoitus on (TK) teollisuus ja varasto- sekä liike- ja toimistorakennusten korttelialue. Rakennusoikeutta tontilla on 1800 k-m². Tontti on kokonaan yksityisten omistuksessa.

Kaavoitus on tullut vireille yksityisen maanomistajan hakemuksesta. Upokaskuja II asemakaavan muutos on osa laajempaa Kulomäen ja Jusslan työpaikka-alueiden kaavaratkaisukokonaisuutta (kaavanumero 3657), joka on merkitty kärkihankkeeksi Tuusulan kunnan vuosien 2025 - 2028 kaavoitussuunnitelmassa. Upokaskuja II on irrotettu omaksi työksi tästä laajemmasta kokonaisuudesta kaavanumerolla 3649.

Kaavaratkaisu mahdollistaa kiinteistön kehittämisen ja nykyisen yrityksen toimintojen laajentamisen.

Kaavaratkaisun kokonaispinta-ala on yhteensä noin 5452 m². Rakennusoikeutta muodostuu yhteensä noin 2 726 k-m². Voimassa olevan kaavan mukaisesti tontin rakennusoikeus 1 800 k-m². Kaavamuutoksessa tontin rakennusoikeus kasvaa 926 k-m².

Kiinteistö sijaitsee teollisuusalueella, olevan rakenteen sisällä ja valmiin kunnallistekniikan äärellä. Kaavaratkaisu ei aiheuta Tuusulan kunnalle kustannuksia.

Aiempi, laajemman Kulomäen ja Jusslan työpaikka-alueiden kokonaisuuden kattanut osallistumis- ja arviointisuunnitelma oli nähtävillä 4.4.- 6.5.2024. Upokaskuja II suunnittelualuetta koskien osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta viranomaisilta eikä muilta osallisilta kirjallisia mielipiteitä. Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä HSY:tä on kuultu erikseen kiinteistöllä kulkevaa johtorasitetta koskien.

Esittelijä

kaavoituspäällikkö Olkkola Anne

Kuntakehityslautakunta
Kunnanhallitus

§ 117
§ 7

10.12.2025
12.01.2026

Päätösehdotus

Kuntakehityslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

- asettaa Upokaskuja II (3646), asemakaavan muutos, Maantiekylä, ehdotuksen MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville muistutusten ja lausuntojen esittämistä varten.

Lisäksi kuntakehityslautakunta päättää tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös

Kuntakehityslautakunta päätti ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

- asettaa Upokaskuja II (3646), asemakaavan muutos, Maantiekylä, ehdotuksen MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville muistutusten ja lausuntojen esittämistä varten.

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 7
452/10.02.03/2025

Valmistelija

Hallenberg Teija, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- asettaa Upokaskuja II (3646), asemakaavan muutos, Maantiekylä, ehdotuksen MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville muistutusten ja lausuntojen esittämistä varten.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
36	3649E kaavakartta 1000
37	3649E Asemakaavan seurantalomake
38	Viitesuunnitelma
39	3649E Voimassa oleva asemakaava nro 3581
40	3649E Selostus Upokaskuja II
41	3649E Kulomäki-Jusslan työpaikka-alueet OAS nro 3657

Lausunnon antaminen Helsingin hallinto-oikeudelle liittyen maankäyttösopimuksesta tehtyyn valitukseen

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 8
398/10.00.00/2025

Valmistelija

Eskelinen Sakari, Tuija Palkki, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Helsingin hallinto-oikeus on pyytänyt Tuusulan kuntaa antamaan lausunnon ja toimittamaan hallinto-oikeudelle kaikki valituksen kohteena olevan päätöksen perusteena olevat asiakirjat. Lausuntoa pyydetään kunnanhallituksen päätöksestä 11.8.2025 § 346 koskien maankäyttösopimusta ja esisopimusta määräalan kaupasta, Palkkitie, Hyrylän Palkkitie Oy ja Palkkila KKOY, tehdystä oikaisuvaatimuksesta annettuun kunnanhallituksen päätökseen 22.9.2025 § 428. Helsingin hallinto-oikeus on antanut asiasta välipäätöksen 14.11.2025, jossa hallinto-oikeus on hylännyt valittajan vaatimuksen täytäntöönpanon kieltämisestä.

Lausuntoa on pyydetty 9.1.2026 mennessä. Lausunnon toimittamiselle on myönnetty lisääaikaa 16.1.2026 saakka.

Tuusulan kunnan lausunto Helsingin hallinto-oikeudelle:Riittävät tiedot päätöksenteon tueksi

Valittaja on katsonut, ettei kunnanhallitus ole saanut riittäviä tietoja oikaisuvaatimuksesta käsittelynsä tueksi, eikä ole perustellut oikaisuvaatimuksen hylkäämistä riittävästi. Kunnanhallitukselle on toimitettu oikaisuvaatimus kunnanhallituksen kokouksen 1.9.2025 § 409 ilmoitusasioiden yhteydessä ja uudelleen kunnanhallituksen käsitellessä oikaisuvaatimusta kokouksessaan 22.9.2025. Oikaisuvaatimukset on toimitettu kunnanhallitukselle kokouksen esityslistan mukana luottamushenkilöiden kokouspalvelussa kunnan käytännön mukaisesti.

Kunnanhallituksen toimivaltaan kuuluu ratkaista, onko sillä riittävät tiedot päätöksen tekemiseksi. Toimielin voi tarvittaessa palauttaa asian valmisteluun lisäselvityksen hankkimiseksi tai panna asian pöydälle siirtäen päätöksenteon myöhempään kokoukseen. Kukaan kunnanhallituksen jäsenistä ei asiaa käsiteltäessä ehdottanut asian palauttamista valmisteluun tai sen pöydälle panoa. Näin ollen kunnanhallitus katsoo, että asiassa on saatu riittävät tiedot päätöksenteon tueksi.

Kunnanhallituksen jäsenen esteellisyyden arviointi

Lähtökohtana esteellisyyden toteamisessa on kokoustilanteessa henkilön oma ilmoitus esteellisyydestään ja vetäytyminen asian käsittelystä. Toimielimen päätökseksi riittää tällöin toteamus henkilön esteellisyydestä ja hänen oma-aloitteisesta vetäytymisestään asian käsittelystä.

Esteellisyyden ilmoittaminen, arviointi ja ratkaisu kuuluvat ensisijaisesti asianomaiselle henkilölle itselleen. Epävarmassa tapauksessa esteellisen henkilön on parempi olla ottamatta osaa asian käsittelyyn. Kuntalaissa korostetaan henkilön omaa vastuuta esteellisyytensä ilmoittamisessa ja puolueettoman käsittelyn varmistamisessa. Jos henkilö tietää olevansa esteellinen tai on epävarma omasta esteellisyydestään, hänen on itse ilmoitettava asiasta. Jos henkilö vetäytyy esteellisyysepäilyjen vuoksi omasta aloitteestaan asian käsittelystä, päätös ei tämän johdosta synny virheellisessä järjestyksessä, vaikka hänet myöhemmin todettaisiin esteettömäksi (ks. esimerkiksi KHO 1999:36). Jos esteellinen henkilö osallistuu asian käsittelyyn tai mikäli esteetön henkilö jäävätään toimielimen päätöksellä, päätöstä rasittaa muotovirhe. Näin ollen kunnanhallitus katsoo, että tilanteessa on toimittu hallintolain ja kuntalain mukaisesti.

Viittaukset puutteellisiin perusteluihin

Oikaisuvaatimuksessa esitettyihin vaatimuksiin on esitetty perustelut ja oikaisuvaatimus on ollut kunnanhallituksen kokouksessa liitteenä asialla. On eri asia julkaistaanko liitteitä yleisessä tietoverkossa vai ei. Päätös ei näin ollen ole valituksentekijän esittämän mukaisesti hallintolain vastainen. Päätös on perusteltu hallintolain 45 §:n vaatimukset täyttävästi.

Kunnanhallituksen päätöksen täydentäminen ja oikaisuvaatimuksen hylkääminen

Jotta kunnanhallitus on pystynyt arvioimaan oikaisuvaatimuksen hylkäämistä koskevan ehdotuksen, on aiempaa oikaisuvaatimuksen kohteena ollut päätöstä tullut ensin täydentää tietyiltä osin. Näin ollen kunnanhallituksella on ollut käytössään ensin asian ratkaisemiseksi lopullinen täydennetty päätös ja sen jälkeen kunnanhallitus on pystynyt arvioimaan sen suhdetta oikaisuvaatimuksessa esitettyyn.

Hallintolain 49g §:n mukaan otettuaan oikaisuvaatimuksen tutkittavakseen viranomaisen voi muuttaa hallintopäätöstä, kumota päätöksen tai hylätä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuspäätöksessä on annettava perusteltu ratkaisu oikaisuvaatimuksessa esitettyihin vaatimuksiin. Näin ollen viranomaisen (tässä tapauksessa kunnanhallitus) on ensin täydentänyt hallintopäätöstään ja sen perusteluita ja tämän jälkeen edelleen hallintolain 49g §:n mukaisesti päättänyt hylätä oikaisuvaatimuksen. Käsittelyjärjestys tai päätöksentekojärjestys ei ole muodostanut menettelyvirhettä tai vaikuttanut siihen, mikä asian lopullinen ratkaisu toimielimessä on ollut.

Todettakoon vielä, että kunnanhallituksen päätöksessä on viitattu yhtä kokouspykälää aiempaan pykälään, mutta se ei vaikuta asian käsittelyyn tai laatuun, sillä asia- ja otsikkoyhteys on kuitenkin selkeä päätöksessä. Täydennetty pykälä on ollut kunnanhallituksen päätös 11.8.2025 § 346.

Valituksen ja oikaisuvaatimuksen perustelut

Valittaja on valituksensa lopuksi esittänyt oikaisuvaatimuksessa esittämiensä asioiden osalta perusteluja päätöksen hylkäämiselle ja oikaisuvaatimuksen hyväksymiselle. Näin perusteluihin kunnanhallitus on ottanut kantaa seikkaperäisesti jo oikaisuvaatimuksen käsittelyn yhteydessä ja ne toimitetaan Helsingin hallinto-oikeudelle tämän asian käsittelyn yhteydessä liitteenä (ote kunnanhallituksen päätöksestä 22.9.2025 § 428).

Edellä mainitusta syystä kunnanhallitus, osana tätä lausuntoaan hallinto-oikeudelle, uudistaa jo oikaisuvaatimuksen käsittelyssä 22.9.2025 antamansa selkeät ja riittävät vastaukset valittajan nyt uudestaan myös valituksessaan esittämiin väitteisiin ja vaatimuksiin.

Oikeudenkäyntikuluvaatimus

Valittaja on valituksessaan vaatinut kunnan velvoittamista korvaamaan hänen oikeudenkäyntikulunsa.

Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 95 § mukaan:

”Oikeudenkäynnin osapuoli on velvollinen korvaamaan toisen osapuolen oikeudenkäyntikulut kokonaan tai osaksi, jos erityisesti asiassa annettu ratkaisu huomioon ottaen on kohtuutonta, että tämä joutuu itse vastaamaan oikeudenkäyntikuluistaan.

Korvausvelvollisuuden kohtuullisuutta arvioitaessa voidaan lisäksi ottaa huomioon asian oikeudellinen epäselvyys, osapuolten toiminta ja asian merkitys asianosaiselle.

Yksityinen asianosainen voidaan 1 ja 2 momentista poiketen velvoittaa korvaamaan viranomaisen oikeudenkäyntikuluja vain, jos yksityinen asianosainen on esittänyt ilmeisen perusteettoman vaatimuksen.”

Kunnanhallitus katsoo, että mitään perusteita kunnan saattamiselle vastuuseen valittajan oikeudenkäyntikuluista ei ole ilmennyt valituksessa esitetyn perusteella. Kunnanhallitus lisäksi katsoo, että prosessin edetessä on mahdollista, että myös kunta esittää vielä oman oikeudenkäyntikuluvaatimuksensa valittajaa kohtaan.

Yhteenveto

Edellä esitettyjen seikkojen perusteella kunnanhallitus toteaa lausuntoaan Helsingin hallinto-oikeudelle, että tehty valitus tulee edellä esitetyillä perusteilla hylätä kokonaisuudessaan perusteettomana mukaan lukien vastapuolen oikeudenkäyntikuluvaatimus.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa pykälän selostusosassa esitetyn lausunnon Helsingin hallinto-oikeudelle.

Käsittely

Valtuuston 1. varapuheenjohtaja Ikkela ilmoitti olevansa hallintolain 28.1 pykälän kohdan 1 mukaisesti esteellinen (osallisuusjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
42	Lausuntopyyntö 25.11.2025
43	Valitus
44	Valituksen liite - Oikaisuvaatimus KH 11082025
45	Valituksen liite - Pöytäkirja KH 11082025 Palkkitie maankäyttösopimukset
46	Valituksen liite - Pöytäkirjan ote KH 11082025 § 345
47	Kunnanhallitus 22.09.2025 §428, ote oikaisuvaatimuskäsittelystä

Lausunnon antaminen alueellisen matkailijaveron valmistelusta

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 9
703/00.04.01/2025

Valmistelija

Ora Kari, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Valtiovarainministeriö selvittää kuulemisella alueellisen matkailijaveron toteuttamisedellytyksiä. Ministeriö pyytää kommentteja ja näkemyksiä alueellisen matkailijaveron valmistelua varten (VN/35084/2025). Lausunto annetaan 25.1.2026 mennessä lausuntopalvelun kautta.

Tuusulan kunta kiittää mahdollisuudesta lausua alueellisen matkailijaveron toteuttamisesta.

Yleinen suhtautuminen matkailijaveroon

Tuusulan kunta näkee matkailijaveron käyttöönoton ajankohtaisena ja perusteltuna kokeiluna, joka tukee hallituksen tavoitteita kestävä matkailun edistämiseksi. Kokeilu mahdollistaa veromallin vaikutusten arvioinnin ennen laajempaa käyttöönottoa.

Hyödyt ja haitat kunnalle

Tuusulan kunta arvioi alueellisella matkailuverolla olevan sekä hyötyjä että haittoja kuntataloudelle.

Hyötyjä ovat muun muassa seuraavat:

- Kuntataloudessa verotuotto vahvistaisi kunnan taloudellista liikkumavaraa ja mahdollistaisi panostuksia matkailuinfrastruktuuriin, kulttuuripalveluihin ja ympäristönsuojeluun.
- Kestävä matkailun kannalta vero ohjaisi resursseja matkailun hallittuun kasvuun ja ympäristövaikutusten vähentämiseen.
- Kansainvälinen vertailun näkökulmasta monissa EU-maissa matkailijavero on vakiintunut käytäntö, mikä lisää Suomen kilpailukykyä ja yhdenmukaisuutta eurooppalaisten matkailukohteiden kanssa.

Mahdollisina haittoina tunnistetaan seuraavia seikkoja:

- Lyhyellä aikavälillä vero voi nostaa majoituskustannuksia ja vähentää hintaherkkiä matkailijoita.
- Hallinnollinen taakka majoituspalveluntarjoajille ja kunnalle veron keräämisessä.

Veron kokeiluluonne

Kokeilu tulisi toteuttaa rajatulla alueella ja ajanjaksolla (esim. sesonkiaikoina), jotta vaikutuksia voidaan arvioida hallitusti. Kokeilusta tulisi saada selville veron vaikutus matkailijamääriin ja kunnan vetovoimaan. Lisäksi veron tuoton kohdentamisesta matkailun kehittämiseen ja ympäristönsuojeluun tulisi kokeilussa saada selkoa.

Veromalli ja suuruus

Kansainvälisen vertailun perusteella kaksi mallia ovat yleisiä:

- Kiinteä maksu per yö per henkilö (esim. 2–3 €)
- Prosenttiosuus majoitushinnasta (esim. 2–5 %).

Tuusulan kunnan näkökulmasta kiinteä maksu olisi hallinnollisesti selkeä ja ennakoitava sekä kunnalle että matkailijoille. Suuruuden tulisi kuitenkin olla kohtuullinen, jotta se ei heikennä matkailun vetovoimaa.

EU-maiden käytännöt osoittavat, että matkailijavero on toimiva ja se on hyväksytty osa matkailun rahoitusta. Muiden EU-maiden kokemukset ja käytäntö tukevat Suomen kokeilua ja antaa mallia veron rakenteelle ja kohdentamiselle.

Soveltamisala

Tuusulan kunta arvioi, että vero tulisi kohdistaa seuraavanlaisiin kohteisiin:

- Hotelleihin, aamiaismajoituksiin, lyhyt vuokrauksiin (AirBnB, Booking), leirintäalueisiin ja vierasvenesatamiin.
- veroa ei tulisi soveltaa tai kohdistaa pitkäaikaisiin vuokrasuhteisiin tai sosiaaliin erityistilanteisiin.

Alueellinen ja ajallinen soveltaminen

Vero tulisi olla kuntien harkittavissa ja mahdollistaa veron kohdentaminen vain osaan kunnan aluetta (esim. matkailukeskukset). Veron sesonkiluonteinen soveltaminen (kesä, tapahtumakaudet) vähentäisi haittoja ja tukisi matkailun hallittua kasvua.

Verotuotto ja kohdentaminen

Vaikka verotulot ovat luonteeltaan yleiskatteellisia, kunta voisi halutessaan kohdentaa talousarviossa alueellista matkailuverotuottoa vastaavan määrän:

- Matkailuinfrastruktuurin kehittämiseen
- Kulttuuripalveluihin ja tapahtumiin.
- Ympäristönsuojeluun ja kestävän matkailun hankkeisiin.

Veron olisi oltava kohtuullinen eikä se saa heikentää alueen yritysten kilpailukykyä. Tuotot tulisi pyrkiä hyödyntämään täysimääräisenä

matkailusta aiheutuvien kulujen kompensoimiseen ja matkailun kehittämiseen. Tämän lisäksi kunnan ja yritysten hallinnollisen kuormituksen tulisi pysyä minimaalisena.

Taloudelliset vaikutukset

Tuusulassa matkailu liittyy vahvasti kulttuuriin (esim. Halosenniemi, taiteilijaperintö) ja tapahtumiin. Vero voisi tukea näiden kohteiden ylläpitoa ja kehittämistä. Vero ei todennäköisesti merkittävästi vähentäisi matkailua, jos sen taso on maltillinen ja viestintä selkeää.

Yrityksille alueellinen matkailuvero on hallinnollinen lisätyö, mutta malli voidaan rakentaa oma-aloitteisten verojen kaltaiseksi (esim. ALV). Vero tulisi kerätä läpikulkueränä samalla tavalla kuin arvonnäkövero.

Tuusulan kunnassa ei varsinaisesti ole ylitarjontaa matkailijoista ja tässä suhteessa verolla voisi olla negatiivinen vaikutus alueelliseen matkailuun ja siitä saataviin tulovirtoihin. Vero voisi taloudellisilta vaikutuksiltaan kohdentua myös liian paljon jo nyt toimeentulon kanssa kamppaileviin Tuusulan kunnan alueellisiin matkailutoimijoihin.

Vero tulisi pääsääntöisesti kohdistaa niille alueille, joissa on ylikuormitusta ja paljon matkailijoita, ei välttämättä säännönmukaisesti kaikkiin tietyn alan toimijoihin. Veron sijaan kysyntää ja tarjontaa voitaisiin ohjata myös muilla keinoin, kuten esimerkiksi hinnoittelulla, lisäpalveluilla ja resurssoinnilla.

Yhteenveto

Tuusulan kunta suhtautuu varovaisen myönteisesti matkailijaveron kokeiluun, jos veromalli on selkeä, taso kohtuullinen ja kunta voi ohjata tuotot halutessaan matkailun ja kulttuurin kehittämiseen. Vero tukisi kestävä matkailua ja vahvistaisi osaltaan kunnan taloudellisia edellytyksiä. Kokeilun perusteella tulee pystyä arvioimaan alueelliset positiiviset ja negatiiviset vaikutukset, koska matkailijoiden määrässä on suuria alueellisia eroja. Kunta näkee myös tärkeäksi sen, että uusia yskittäisi veroratkaisuja ja niiden vaikutuksia arvioidaan myös osana valtionsouksien ja veroperusteiden rahoituksen kokonaisjärjestelmää.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- antaa selostusosassa esitetyn lausunnon valtiovarainministeriölle;
- oikeuttaa talousjohtajan viemään lausunnon lausuntopalvelu.fi palveluun;
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
48	Lausuntopyyntö, Kuuleminen alueellisen matkailijaveron toteuttamisesta

Omistajapoliittiset linjaukset

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 10
1764/00.01.02/2025

Valmistelija

Ora Kari, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Kuntalain (410/2015) mukaan kunnan tulee huolehtia omistajaohjauksesta ja varmistaa, että kunnan omistukset tukevat kunnan strategisia tavoitteita ja palvelutuotantoa. Omistajapolitiikka tukee kunnan strategiaa ja palvelutuotannon järjestämistä joko kunnan omana toimintana tai yhtiömuotoisina toteutuksina. Tämän lisäksi omistajapolitiikka sisältää omistuksia koskevia linjauksia. Kunnan keskeisimpiä omistuksia ovat: maaomaisuus, rakennusomaisuus, kiinteät rakenteet ja laitteet sekä sijoitusomaisuus.

Omistajapolitiikan käsittelyaikataulu kunnan eri toimielimissä on seuraava:

- elinvoimajaosto käsitellyt kokouksessaan 15.12.2025 § 9 ja antanut lausuntonsa asiassa
- kunnanhallitus 12.1.2026 ja tarvittaessa 26.1.2026
- kunnanvaltuusto 9.2.2026

Omistajapoliittisten linjausten lähtökohdat ja keskeinen sisältö

Omistamisen periaatteet:

- Omistusten tulee tukea kunnan strategiaa ja palvelutuotantoa.
- Päätöksenteossa huomioidaan omistamisen taloudellinen ja toiminallinen näkökulma.

Tytäryhteisöt ja liikelaitokset:

- Yhtiöiden toiminnan tulee olla linjassa kunnan strategian kanssa.
- Omistajaohjaus toteutetaan konserniohjeen mukaisesti.

Kunnan omaisuuden hallinta:

- Maa- ja kiinteistöomaisuutta hallinnoidaan pitkäjänteisesti ja arvon säilyttäen.
- Sijoitustoiminta perustuu riskienhallintaan ja tuottotavoitteisiin.

Raportointi ja seuranta:

- Omistajapolitiikan toteutumista seurataan vuosittain osana konserniraportointia.

Omistajapoliittiset linjaukset

Omistajapolitiikassa on esitetty sekä omistamisen yleislinjaukset että omistajapoliittiset yhtiölinjaukset. Omistajapoliittiset linjaukset päivitetään jatkossa vähintään kerran valtuustokaudessa. Omistusten tarkastelua ja arviointia tehdään systemaattisesti vuosittain.

Kuntakonserniin kuuluvien yhtiöiden ja osakkuusyhteisöiden tulee olla kunnan strategian toteutusta tukevia ja konsernia tulisi pääsääntöisesti pyrkiä tiivistämään.

Konsernin tulevaisuuden tulee kytkeytyä kunnan strategiaan tiiviisti ja mahdollisia yhteisöomistuksia nykyisiä ja tulevia on tarkasteltava suhteessa kunnan strategiaan. Kunnan tulee lähtökohtaisesti luopua omistuksista, jotka eivät ole kunnan strategian mukaisia.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä liitteenä esitetyt omistajapolitiittiset linjaukset.

Käsittely

Asian käsittelyn yhteydessä todettiin, että päätöksen liitteessä on teknisiä korjaustarpeita. Nämä korjaukset on huomioitu pöytäkirjassa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
49	Tuusulan omistajapolitiikka

Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän perussopimuksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 11
542/00.04.00/2025

Valmistelija

Röntynen Antti-Pekka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän nykyinen perussopimus on tullut voimaan 1.1.2018. Perussopimuksen päivitystä on valmisteltu kevästä 2023 lähtien. Taustalla on kuntalain siirtymäsäännös (21.5.2021/419) ja perussopimuksessa on huomioitu kuntalain 8 luvun muutokset. Lisäksi esityksessä on poistettu perussopimuksen ja hallintosäännön päällekkäisyyksiä sekä tehty muita teknisiä päivityksiä.

Kuntayhtymän hallitus on päättänyt 23.05.2023 § 54 pyytää Helsingin, Espoon, Vantaan, Kauniaisten ja Keravan kaupunkoja sekä Kirkkonummen, Sipoon, Siuntion ja Tuusulan kuntia antamaan lausuntonsa 31.8.2023 mennessä ehdotuksesta HSL:n uudeksi perussopimukseksi. Lausuntopalautteen sekä jäsenkuntien kanssa käytyjen neuvottelujen pohjalta on valmisteltu päivitetty perussopimus, joka on lähetetty ensimmäisen kerran hyväksyttäväksi hallituksen päätöksellä 19.03.2024 § 22. Tämän jälkeen hyväksyntäprosessi on kuitenkin keskeytetty ja perussopimukseen on tehty vähäisiä muutoksia. Tuusulan osalta myös aiempi perussopimus on hyväksytty valtuuston kokouksessa 27.5.2024 § 61. Valtuuston hyväksymään perussopimukseen nähden suurin muutos on hallituksen tehtävien tarkempi kirjaaminen perussopimukseen.

Kuntalain 57.1 §:n mukaan jos perussopimuksessa ei ole toisin sovittu, perussopimusta voidaan muuttaa, jos vähintään kaksi kolmannelta jäsenkunnista sitä kannattaa ja niiden asukasluku on vähintään puolet kaikkien jäsenkuntien yhteenlasketusta asukasluvusta.

Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän hallitus on lähettänyt perussopimuksen kuntien hyväksyntään kokouksessaan 25.11.2025 § 108.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä liitteenä esitetyn Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän perussopimuksen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
50	Perussopimusehdotus
51	Keskeiset muutokset perussopimukseen

Numero	Otsikko
52	Voimassa oleva perussopimus
53	Perussopimusmuutosten palstavertailu
54	Perussopimuksen lähettäminen jäsenkuntien hyväksyttäväksi pöytäkirjanote §108

Sisäisen tarkastuksen raportointi vuodelta 2025 ja tarkastussuunnitelma vuodelle 2026

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 12
426/00.01.02/2025

Valmistelija

Röntynen Antti-Pekka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Sisäisen tarkastuksen tehtävänä on selvittää johdolle sisäisen valvonnan asianmukaisuus ja riittävyys sekä suorittaa johdon määräämät tarkastustehtävät. Sisäisen tarkastuksen järjestämisessä on otettava huomioon yleiset standardit ja suositukset aiheesta. Kunnan sisäiset tarkastukset suorittaa BDO Oy sopimuskaudelta 2023-2026.

Sisäinen tarkastus on johdon työväline ja osa sisäistä valvontaa. Hallintosäännön 4 §:n mukaan sisäinen tarkastus arvioi objektiivisesti ja riippumattomasti sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja konsernivalvonnan järjestämistä ja tuloksellisuutta, raportoi arvioinnin tuloksista sekä esittää toimenpide-ehdotuksia järjestelmän kehittämiseksi. Sisäinen tarkastus raportoi kunnanhallitukselle ja kansliapäällikölle.

Hallintosäännön 3 §:n mukaan pormestari esittelee sisäiseen valvontaan liittyvät asiat.

Toteutetut sisäiset tarkastukset vuonna 2025

Kunnanhallitus päätti vuoden 2025 tarkastukset kokouksessaan 10.3.2025 § 87 ja tarkastuksiksi määriteltiin:

- kunnan sopimushallinta / hankintasopimukset
- maaomaisuuden rekisteri ja hallinta
- oppilaskuljetukset
- 1-2 muuta kohdetta määritellään kevään aikana

Vuoden 2025 aikana toteutettujen kahden sisäisen tarkastuksen raportit on esitelty johdolle ja niihin liittyvät toimenpiteet käynnistetty. Vuoden 2025 suunnitelman osalta tarkastukset suoritettiin sopimushallinnan ja maaomaisuuden hallinnan osalta. Johtuen sivistyksen toimialueen henkilövaihdoksista, ei lähdetty toteuttamaan oppilaskuljetusten tarkastusta, minkä lisäksi toimintaa ja ostopalvelujen määrää sopeutettiin myös sisäisten tarkastusten osalta siten, ettei toteutettu enempää tarkastuksia vuonna 2025.

Tarkastusraportit ovat salassa pidettäviä julkisuuslain 24 §:n 1 momentin kohdan 15 perusteella.

Vuoden 2026 sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelma perusteluineen

Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelmaa vuodelle 2026 on valmisteltu yhteistyössä BDO Oy:n kanssa, minkä lisäksi asiaa on valmisteltu kunnan

johtoryhmässä. Vuonna 2026 sisäinen tarkastus kohteiksi esitetään seuraavia:

- Vuoden 2018 jälkeen tehdyt henkilöstölisäykset ja niiden vaikutukset pysyviin menoihin
- Vuoden 2018 jälkeen tehdyt asiantuntijapalveluostot ja niiden kehitys (käyttötalous)
- Tiedonhallintalain toimeenpano

Tavoitteena vuoden 2026 sisäisillä tarkastuksilla on tukea valtuuston talousarvion hyväksymisen yhteydessä käynnistämää valmistelua vaikutusten ennakkoarvioinnin avulla valmisteltavien rakenteellisten sopeutustoimien löytämiseksi käyttötalouden kulujen hillitsemiseksi tulevissa talousarvioissa. Lisäksi tarkoituksena on luoda katsaus kehittämistä vaativiin tiedonhallintalain toimeenpanon kokonaisuuksiin.

Hallintosäännön 62 §:n kohdan 4 mukaan kunnanhallitus hyväksyy sisäisen tarkastuksen suunnitelman, johon perustuen arvioidaan riskienhallinta-, valvonta-, johtamis- ja hallintoprosessien tuloksellisuutta ja käsittelee sisäisen tarkastuksen raportin.

Esittelijä

pormestari Mellin Janne

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi sisäisen tarkastuksen raportit vuodelta 2025 ja hyväksyä sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman ja tarkastuskohteet vuodelle 2026 selostusosassa esitetyn mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
55	Sopimushallinta SITA2025 Raportti, salassa pidettävä, julkL 24.1 § 15 kohta
56	Maaomaisuuden rekisteri ja hallinta SITA2025 Raportti, salassa pidettävä, julkL 24.1 §15 kohta

Ehdokkaan nimeäminen Tuusulan Jäähalli Oy:n hallitukseen

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 13
794/00.00.01/2025

Valmistelija

Röntynen Antti-Pekka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Tuusulan Jäähalli Oy:n hallituksen jäseneksi valittu Leena Saukko on ilmoittanut eroavansa hallituksen jäsenen tehtävästä. [Kunnanhallitus on kokouksessaan 1.9.2025 päättänyt ehdokkaansa tytäryhtiöiden hallitukseen](#) (linkki aiempaan päätökseen). Osakeyhtiölain 6 luvun 9 §:n mukaan yhtiökokous valitsee hallituksen jäsenet.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 15.12.2025 § 575 päättänyt nimetä talousjohtaja Kari Oran ylimääräiseen yhtiökokoukseen kunnan yhtiökokousedustajaksi.

Hallintosäännön 23 §:n kohdan 9 mukaan kunnanhallitus päättää kunnan ehdokkaat tytär- ja osakkuusyhteisöjen hallitukseen sekä nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ehdottaa jäsentä Tuusulan Jäähalli Oy:n ylimääräiselle yhtiökokoukselle 15.1.2026 ja antaa yhtiökokousedustajalle toimintaohjeena ehdottaa kyseisen jäsenen valintaa yhtiön hallitukseen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti ehdottaa Tuusulan Jäähalli Oy:n hallituksen jäseneksi Ilmari Sjöblomia ylimääräiselle yhtiökokoukselle 15.1.2026 ja antoi yhtiökokousedustajalle toimintaohjeena ehdottaa Ilmari Sjöblomin valintaa yhtiön hallitukseen.

Kunnanjohtoon käyttösuunnitelmat vuodelle 2026

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 14
470/02.02.00/2025

Valmistelija

Hammarberg Anni, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Valtuusto on kokouksessaan 10.11.2025 §188 hyväksynyt talousarvion tulosalueille vuodelle 2026.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan, sen jälkeen kun valtuusto on hyväksynyt talousarvion, kunnanhallitus päättää lautakuntien esityksen pohjalta käyttösuunnitelmasta. Kunnanjohto on suoraan kunnanhallituksen vastuulla, eikä tältä osin lautakuntakäsittelyä ei suoriteta.

Käyttösuunnitelmilla toimet asetetaan valtuuston määrittelemien tavoitteiden kanssa yhdenmukaiset ja tarkennetut tavoitteet tuloksiköittäin ja jakavat määrärahat ja tuloarviot tuloksiköille osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi. Käyttösuunnitelmissa kerrotaan lisäksi, miten toimitaan, jotta asetetut tavoitteet toteutetaan hyväksytyjen määrärahojen ja tuloarvioiden puitteissa.

Talousarvio on kunnanjohtoon toimialueen osalta yhteensä

Toimintatuotot	59 691 €
Toimintakulut	3 555 436 €
Toimintakate	3 495 745 €

Kunnanjohtoon siirtyy 1.1.2026 yhteisten palveluiden toimialueelle turvallisuuden, asiakaspalvelun ja osallisuuden toiminnot.

Liitteenä kunnanjohtoon käyttösuunnitelmaehdotukset.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kunnanjohtoon palvelualueiden ja palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2026 liitteen mukaisesti.

Käsittely

Esittelijä muutti pohjaehdotustaan käsittelyn aikana siten, että liitteestä poistettiin sivulta 8 kohta: Vuoden 2026 aikana kunta järjestää maltillisen itsenäisyyspäivän tilaisuuden ilman iltavastaaottoa.

Kunnanhallitus hyväksyi muutoksen yksimielisesti ja muutos on huomioitu pöytäkirjan liitteessä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä esittelijän muutetun ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
57	Käyttösuunnitelma 2026, kunnanjohto

Yhteisten palveluluiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2026

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 15
470/02.02.00/2025

Valmistelija

Hammarberg Anni, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Valtuusto on kokouksessaan 10.11.2025 §188 hyväksynyt talousarvion tulosalueille vuodelle 2026.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan, sen jälkeen kun valtuusto on hyväksynyt talousarvion, kunnanhallitus päättää lautakuntien esityksen pohjalta käyttösuunnitelmasta. Yhteiset palvelut on suoraan kunnanhallituksen vastuulla, eikä tältä osin lautakuntakäsittelyä ei suoriteta. Käyttösuunnitelmilla toimitukset asettavat valtuuston määrittelemien tavoitteiden kanssa yhdenmukaiset ja tarkennetut tavoitteet tulosityksiköittäin ja jakavat määrärahat ja tuloarviot tulosityksiköille osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi. Käyttösuunnitelmissa kerrotaan lisäksi, miten toimitaan, jotta asetetut tavoitteet toteutetaan hyväksytyjen määrärahojen ja tuloarvioiden puitteissa.

Talousarvio on yhteisten palveluiden osalta yhteensä
Toimintatuotot 7 600 478,72 euroa
Toimintakulut -24 013 013,18 euroa
Toimintakate -16 412 534,46 euroa

Uusi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelualue aloittaa toimintansa 1.1.2026. Palvelualueelle siirtyy palveluyksiköitä kasvun ja ympäristön, kunnanjohtajan ja sivistyksen toimialueilta. Uudelle palvelualueelle siirtyvät osallisuus, asiakaspalvelu, työllisyyden edistämisen ja maahanmuuttopalvelut, sekä nuorten aikuisten palvelut ja turvallisuus.

Liitteenä yhteisten palvelualueiden ja Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen käyttösuunnitelmaehdotukset.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä yhteisten palveluiden palvelualueiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2026 liitteen mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
58	Käyttösuunnitelma 2026, Keski-Uudenmaan ympäristökeskus
59	Käyttösuunnitelma 2026, yhteiset palvelut, khall 12.1.2026

Kuntakehityslautakunta
Kunnanhallitus

§ 119
§ 16

10.12.2025
12.01.2026

Kuntakehityslautakunnan alaisten palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2026

Kuntakehityslautakunta 10.12.2025 § 119

Valmistelija

Bärlund Susanna, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Valtuusto hyväksyi kokouksessaan 10.11.2025 kuntatason vuositavoitteet 2026 ja palvelualueiden palvelusuunnitelmat vuosille 2026–2030. Näiden pohjalle rakentuvat vuosittain vahvistettavat palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat.

Lautakunta päättää vuosittain palveluyksiköiden tavoitteista ja niiden seurannasta osavuosikatsausten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Toimintatuotot 2026

Valtuuston hyväksymä kuntakehityslautakunnan alaisen toiminnan talousarvio vuodelle 2026 on toimintatuottojen osalta 16 500 000 euroa, mikä on noin 10 milj. euroa enemmän verrattuna vuoden 2025 talousarvioon. Syy tähän on maanmyyntivoittojen muuttunut budjetointitapa. Maanmyyntivoitot näkyvät vuonna 2026 talousarviossa Maankäytön palveluyksikön alla, kun se aiemmin on näkynyt tuloslaskelmaosassa kunnanhallituksen alla.

Toimintakulut 2026

Toimintakuluihin on varattu talousarviossa 7 532 366 euroa, mikä on noin 8,4 milj. euroa vähemmän vuoden 2025 muutettuun talousarvioon verrattuna. Muutos johtuu Kohdennetun asiakastyön siirtymisestä uudelle Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelualueelle.

Sopeutustoimina kuntakehityslautakunnan alaisiin palvelualueisiin ja -yksikköihin tehtiin vuoden 2026 talousarvioon seuraavat määrärahojen vähennykset:

asiantuntijapalvelut -300 000 euroa
koulutusmäärärahat -14 300 euroa

Esittelijä

kuntakehitysjohdaja Andersson Albert

Päätösehdotus

Kuntakehityslautakunta päättää vahvistaa lautakunnan alaisten palveluyksiköiden vuoden 2026 käyttösuunnitelmien tavoitteet, tuloarviot sekä määrärahat liitteen mukaisesti.

Kuntakehityslautakunta
Kunnanhallitus

§ 119
§ 16

10.12.2025
12.01.2026

Käsittely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun asian esittelijä teki seuraavat muutokset käyttösuunnitelmatekstiin:

Projektitoimisto kohdasta s. 7 poistetaan teksti "Rykmentinpuiston keskiosien yleissuunnitelmaehdotus on valmisteltu päätöksentekoon" ja vastaavasti Kaavoitus kohdasta Painopisteet s. 17 poistetaan ensimmäisen kappaleen viimeinen lause "Rykmentinpuiston keskiosan yleissuunnitelmatyö jatkuvat" Lisätään kohtaan Elinvoima, asuminen ja kehittäminen, Toiminnan keskeiset muutokset ja toimenpiteet s. 4 kolmas kohta Hyrylän väliaikaisen torin/tapahtuma/kohtaamispaikan arviointi ja edistäminen. Esitys perustuu valtuuston kokouksessa 10.11. budjettiin tehtyyn lisäykseen.

Lisäksi esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavaksi:

Kuntakehityslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kuntakehityslautakunnan alaisten palveluyksiköiden vuoden 2026 käyttösuunnitelmien tavoitteet, tuloarviot sekä määrärahat liitteen mukaisesti.

Kuntakehityslautakunta hyväksyi edellä mainitut muutokset yksimielisesti.

Muutokset on huomioitu pöytäkirjassa.

Päätös

Kuntakehityslautakunta päätti ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kuntakehityslautakunnan alaisten palveluyksiköiden vuoden 2026 käyttösuunnitelmien tavoitteet, tuloarviot sekä määrärahat liitteen mukaisesti.

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 16
470/02.02.00/2025

Valmistelija

Bärlund Susanna, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Hallintosäännön toimivaltataulukko 1: Talousasiat mukaan käyttösuunnitelman hyväksymisestä ja toteutumisen valvonnasta vastaa kunnanhallitus.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kuntakehityslautakunnan alaisten palveluyksiköiden käyttösuunnitelman vuodelle 2026 liitteen mukaisesti.

Tuusulan kunta

PÖYTÄKIRJA

1/2026

46(66)

Kuntakehityslautakunta
Kunnanhallitus§ 119
§ 1610.12.2025
12.01.2026**Päätös**

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
60	KKL Käyttösuunnitelma 2026

Teknisen lautakunnan alaisten palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2026

Tekninen lautakunta 09.12.2025 § 124

Valmistelija

Bärlund Susanna, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Valtuusto hyväksyi kokouksessaan 10.11.2025 kuntatason vuositavoitteet 2026 ja palvelualueiden palvelusuunnitelmat vuosille 2026–2030. Näiden pohjalle rakentuvat vuosittain vahvistettavat palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat.

Lautakunta päättää vuosittain palveluyksiköiden tavoitteista ja niiden seurannasta osavuositarkastusten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Toimintatuotot 2026

Valtuuston hyväksymä kuntakehityslautakunnan alaisen toiminnan talousarvio vuodelle 2026 on toimintatuottojen osalta 30 552 754 euroa, mikä on noin 3,5 milj. euroa enemmän verrattuna vuoden 2025 talousarvioon. Syy tähän on sisäiset vuokratuotot, jotka uusien koulujen valmistumisen myötä ovat nousseet. Lisäksi käyttöön otettava hulevesimaksu tuo tuottoja 450 000 euron edestä.

Toimintakulut 2026

Toimintakuluihin on varattu talousarviossa 28 738 632 euroa, mikä on noin 0,5 milj. euroa vähemmän vuoden 2025 muutettuun talousarvioon verrattuna.

Sopeutustoimina teknisen lautakunnan alaisiin palvelualueisiin ja -yksikköihin tehtiin vuoden 2026 talousarvioon seuraavat määrärahojen vähennykset:

Kiinteistöjen realisoinnista saatavat säästöt ylläpitokustannuksissa	-320 000 euroa
Joukkoliikennelinjojen vähentäminen	-150 000 euroa
Yksityistieavustusten puolittaminen	-50 000 euroa
Säästöt katumerkinnoissa	-50 000 euroa
Säästöt koulutusmäärärahoista	-15 000 euroa
Viheralueiden hoidon laatutason laskeminen Etelä-Tuusulan avoimilla viheralueilla	-20 000 euroa

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 124
§ 17

09.12.2025
12.01.2026

Esittelijä

yhdyskuntatekniikan päällikkö Juhola Petri

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää vahvistaa lautakunnan alaisten palveluyksiköiden vuoden 2026 käyttösuunnitelmien tavoitteet, tuloarviot sekä määrärahat liitteen mukaisesti.

Käsittely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, ehdotti hän itse päätösehdotuksen muuttamista seuraavaksi:

Tekninen lautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle että kunnanhallitus päättää

- vahvistaa lautakunnan alaisten palveluyksiköiden vuoden 2026 käyttösuunnitelmien tavoitteet, tuloarviot sekä määrärahat liitteen mukaisesti.

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen muutoksen yksimielisesti.

Päätös

Tekninen lautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle että kunnanhallitus päättää

- vahvistaa lautakunnan alaisten palveluyksiköiden vuoden 2026 käyttösuunnitelmien tavoitteet, tuloarviot sekä määrärahat liitteen mukaisesti.

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen muutoksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 17
470/02.02.00/2025

Valmistelija

Bärlund Susanna, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Hallintosäännön toimivaltataulukko 1: Talousasiat mukaan käyttösuunnitelman hyväksymisestä ja toteutumisen valvonnasta vastaa kunnanhallitus.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä teknisen lautakunnan alaisten palveluyksiköiden käyttösuunnitelman vuodelle 2026 liitteen mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.



Tuusulan kunta		PÖYTÄKIRJA	1/2026	49(66)
Tekninen lautakunta	§ 124	09.12.2025		
Kunnanhallitus	§ 17	12.01.2026		

Liitteet

Numero	Otsikko
61	Tekninen lautakunta Käyttösuunnitelma 2026

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 111
Kunnanhallitus § 18

09.12.2025
12.01.2026

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan alaisten palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2026

Kasvatus- ja sivistyslautakunta 09.12.2025 § 111

Valmistelijat

Saksa Anne, Aronen Jyrki, Viitala Sini, Hanski Kirsi, Liimatainen Marianne,
etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Valtuusto hyväksyi kokouksessaan 10.11.2025 Tuusulan kunnan
talousarvion vuodelle 2026.

Päiväkodeissa ja kouluissa tarjottavien aterioiden hinnat nousevat 2,2 prosenttia vuoden 2025 hintoihin verrattuna. Koululounaan hinta vuonna 2026 on 2,79 euroa, varhaiskasvatuksessa 3,69 euroa. Henkilöstöruokailun ateriahinta nousee 0,20 euroa 8,80 euroon. Ruokapalveluiden henkilöstömäärään ei ole suunnitteilla lisäyksiä vuonna 2026.

Varhaiskasvatuksen järjestämisen kustannukset ovat kasvaneet. Kustannusten kasvuun on monia syitä, joista lasten määrän ja siten myös henkilöstön määrän lisääntyminen on merkittävin. Perheiden käyttäytyminen varhaiskasvatuksen palvelutarpeen osalta on muuttunut. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutoksen myötä monet perheet eivät maksa varhaiskasvatuksesta. Maksuttomassa varhaiskasvatuksessa oli elokuussa 2025 noin 40 prosenttia lapsista. Asiakasmaksulain muutokset ovat aiheuttaneet myös palveluseteli-kustannusten kasvua.

Varhaiskasvatuksen lapsimäärät ovat nousseet kuntaan muuton myötä edelleen. Palvelusetelin käyttöönotto on vahvistanut yhteistyötä yksityisten päiväkotien kanssa entistä tiiviimmäksi ja mahdollistanut yksityisen varhaiskasvatuksen käytön perheille aiempaa paremmin. Palvelusetelimenojen odotetaan edelleen kasvavan palvelusetelin arvon korottamisen sekä alle kolmevuotiaiden kertoimen nostamisen takia.

Hallituksen esityksen mukainen uusi palvelusetelilaki tulee hyväksytyksi tultuaan voimaan 1.1.2026. Varhaiskasvatuksessa palvelusetelit myönnetään uuden lain nojalla 1.1.2026 alkaen.

Varhaiskasvatuksen henkilöstörakenne on lakisääteisesti muutoksessa vuoteen 2030 mennessä. Lapsiryhmien toiminnasta vastaavat tällä hetkellä pääsääntöisesti varhaiskasvatuksen opettajat (1/3) ja lastenhoitajat (2/3). Vuoteen 2030 mennessä puolet lastenhoitajien tehtävistä tulee muuttaa eläköitymisten ja poistumisien myötä varhaiskasvatuksen sosionomien tehtäviksi. Varhaiskasvatuksen sosionomin nimike on otettu käyttöön vuonna 2023 ja tämän jälkeen varhaiskasvatuksen sosionomin tehtäviä on lisätty varhaiskasvatuksessa tavoitteellisesti lain edellyttämän tavoitteen saavuttamiseksi.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 111
Kunnanhallitus § 18

09.12.2025
12.01.2026

Oppimisen palvelualueella alakoulun oppilasmäärä pienenee ennusteen mukaan, kun syksyllä 2025 ensimmäisen luokan aloitti noin 436 lasta. Oppilasmäärä oli lukuvuoden 2024-2025 lopussa 5021 oppilasta ja lukuvuoden 2025-2026 alussa 4861 oppilasta. Vähennys yhteensä 160 oppilasta. Ennusteen mukaan oppilasmäärä vähenee n. 180 oppilaalla lukuvuotena 2026-27.

Jokelaan esitettiin ja päätettiin perustaa Jopo -opettajan virka 1.8.2026 alkaen. Määrä-raha katetaan oppimisen tuen määrärahoista. Teppo -toiminnan tehtävää jatketaan määräaikaisena 31.7.2027 saakka. Lukion opiskelijamäärän nousi suunnitellusti 800 opiskelijaan ja tuntiresurssin kasvaessa, tarvittiin 3 uutta lukion tuntiopettajan virkaa 1.8.2025 alkaen. Nämä tehtävät päätetty vakinaistaa 1.8.2026 alkaen. Monikulttuuristen lasten määrän kasvun myötä perusopetukseen päätettiin perustaa yksi (1) suomi toisena kielen (S2) -opettajan virka 1.8.2026 alkaen.

Talousarvio on kasvatus- ja sivistyslautakunnan osalta yhteensä Toimintatuotot 15 648 622 € vuoteen 2025 muutos kasvua 0,36 prosenttia (0,057 Meur)

Toimintakulut -118 955 605 € vuoteen 2025 muutos kasvua 3,43 prosenttia (3,942 Meur)

Toimintakate -103 306 983€ vuoteen 2025 muutos 3,91 % (3,885 Meur)

Talousarvion määrärahat ovat sitovia valtuustoon nähden toimialuetasolla siten, että yleissitovuutena on valtuustoon nähden toimialueen toimintakate eli määrärahan ja tuloarvion erotus. Talousarvio on lautakuntiin nähden sitova palvelualue -tasolla, mutta talousarvion toteutumista raportoidaan myös palveluyksikkö -tasoisesti.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan alaiset palvelualueet ovat varhaiskasvatus, oppiminen ja sivistyksen tukipalvelut.

Palvelualueet	Tuloarvio	Määräraha	Toimintakate
Varhaiskasvatus	2 034 001	- 40 129 799	- 38 095 798
Oppiminen	6 570 890	- 72 091 591	- 65 520 701
Sivistyksen tukipalvelut	7 043 731	- 6 734 215	309 516

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan alaiset palveluyksiköt ovat kunnallinen varhaiskasvatus, esiopetus, yksityinen varhaiskasvatus, perusopetus, lukio, kasvun ja oppimisen tuki, toimialueen hallinto ja ruokapalvelut. Palvelualueiden palveluyksikkötasoiset käyttösuunnitelmat vuodelle 2026 ovat liitteenä.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta § 111
Kunnanhallitus § 18

09.12.2025
12.01.2026

Esittelijä sivistysjohtaja Liimatainen Marianne

Päätösehdotus Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

- esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi palvelualueiden palveluysikkötasoiset käyttösuunnitelmat liitteen mukaisesti.

Päätös Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti

- esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi palvelualueiden palveluysikkötasoiset käyttösuunnitelmat liitteen mukaisesti

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 18
470/02.02.00/2025

Valmistelijat Saksa Anne, Aronen Jyrki, Viitala Sini, Hanski Kirsi, Liimatainen Marianne,
etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Hallintosäännön toimivaltataulukko 1: Talousasiat mukaan
käyttösuunnitelman hyväksymisestä ja toteutumisen valvonnasta vastaa
kunnanhallitus.

Esittelijä kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä kasvatus- ja sivistyslautakunnan alaisten palvelualueiden käyttösuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
62	Liite Käyttösuunnitelma 2026, kasvatus- ja sivistyslautakunta
63	Sivistyksen toimialue, käyttösuunnitelma 2026

Kulttuuri- ja vapaa-
aikalautakunta
Kunnanhallitus

§ 70

09.12.2025

§ 19

12.01.2026

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisten palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2026

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 09.12.2025 § 70

Valmistelijat

Saksa Anne, Kinnunen Ulla, Kanerva Risto, Liimatainen Marianne,
etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Perustelut

Valtuusto hyväksyi kokouksessaan 10.11.2025 Tuusulan kunnan talousarvion vuodelle 2026.

Museo- ja kulttuuripalveluiden henkilökuntaan ei tule lisäystä vuonna 2026.

Hyökkälän koulun suojellut osat muutetaan museo- ja kulttuuripalveluiden työ- ja kokoelmatiloiksi. Ensimmäisen osan muutostyöt valmistuvat loppukesästä 2026.

Pääkirjaston kevyt peruskorjaus etenee suunnitellusti, ja palvelukeskus Särmän avautuminen vapauttaa kirjaston kiinteistöön lisätilaa. Samalla mahdollistuu kirjaston asiakastilan kevyt uudistus, joka pyritään toteuttamaan kesän 2026 aikana.

Pääkirjaston piha-alueen ja asiakastilan uudistuksen vuoksi pääkirjasto voidaan joutua sulkemaan määräajaksi kesällä 2026. Kirjastoauto joutuu siirtymään keväällä väistötiloihin kirjaston piha-alueen muokkaustöiden ajaksi.

Hyrylän alueen nuorisotyö ja uusi palvelukeskuksen nuorisotila muodostavat yhteisen yksikön palvelukeskuksen valmistuttua vuonna 2026. Henkilöstösuunnitelmassa esitetty kaksi kokoaikaista ja kaksi osa-aikaista nuoriso-ohjaajan vakanssia Särmän nuorisotilaan ja vahvistamaan kunnan kohdennettua nuorisotyötä. Uimahalli- ja liikuntapaikat -yksiköihin ei henkilöstömuutoksia.

Liikuntapaikkojen ja -olosuhteiden kunnossapidossa käytetään ostopalveluita, paikallisia yhdistyksiä ja kumppaneita.

Talousarvio on kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan osalta yhteensä Toimintatuotot 1 252 583 € vuoteen 2025 muutos -11,9 % -171 teuroa Toimintakulut -11 777 875 € vuoteen 2025 muutos 8,9 % 892 teuroa Toimintakate -10 525 292 € vuoteen 2025 muutos 11,11 % 1053 Meur

Kulttuuri- ja vapaa-
aikalautakunta
Kunnanhallitus

§ 70

09.12.2025

§ 19

12.01.2026

Talousarvion määrärahat ovat sitovia valtuustoon nähden toimialueetasolla siten, että yleissitovuutena on valtuustoon nähden toimialueen toimintakate eli määrärahan ja tuloarvion erotus. Talousarvio on lautakuntiin nähden sitova palvelualue -tasolla, mutta talousarvion toteutumista raportoidaan myös palveluyksikkö -tasoisesti.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaiset palvelualueet ovat kulttuuri ja vapaa-aika.

Palvelualueet	Tuloarvio	Määräraha	Toimintakate
Kulttuuri	660 989	- 6 052 305	- 5 391 316
Vapaa-aika	591 594	- 5 725 570	- 5 133 976

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaiset palveluyksiköt ovat kirjasto, museo- ja kulttuuripalvelut, IT-museo, Tuusulan opisto ja taiteen perusopetus, nuorisopalvelut, liikuntapaikat ja uimahalli.

Palvelualueiden palveluyksikkötasoiset käyttösuunnitelmat tunnuslukuineen vuodelle 2026 ovat liitteenä.

Esittelijä

kulttuuri- ja museotoimenjohtaja Kinnunen Ulla

Päätösehdotus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi palvelualueiden palveluyksikkötasoiset käyttösuunnitelmat liitteen mukaisesti.

Kokouskäsittely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, tehtiin liitteeseen Sivistyksen toimialue, käyttösuunnitelma 2026 tekninen korjaus kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan 24.9.2025 päätöksen § 50 mukaiseksi. Kulttuuripalveluiden säästöistä poistettiin kirjaston aukiolojen leikkaus (perjantai-ilta ja lauantaiaukiolot 4000 euroa. Lisäksi säästöihin korjattiin palvelujen ostojen summan olevan 14 000 euroa (alkuperäinen esitys 12 000 euroa ja 2000 euron säästö kirjaston tapahtumista).

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti

Kulttuuri- ja vapaa-
aikalautakunta
Kunnanhallitus

§ 70

09.12.2025

§ 19

12.01.2026

- esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi palvelualueiden palveluysikötasoiset käyttösuunnitelmat liitteen mukaisesti.

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 19
470/02.02.00/2025

Valmistelijat

Saksa Anne, Kinnunen Ulla, Kanerva Risto, Liimatainen Marianne,
etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Hallintosäännön toimivaltataulukko 1: Talousasiat mukaan
käyttösuunnitelman hyväksymisestä ja toteutumisen valvonnasta vastaa
kunnanhallitus.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kulttuuri ja vapaa-aikalautakunnan
alaisten palvelualueiden käyttösuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
64	Käyttösuunnitelma 2026, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta
65	Sivistyksen toimialue, Käyttösuunnitelma 2026

Hyvinvoinnin ja terveyden
edistämisen lautakunta § 62
Kunnanhallitus § 20

09.12.2025

12.01.2026

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan alaisten palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2026

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 09.12.2025 § 62

Valmistelija

Saksa Anne, Liimatainen Marianne, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Perustelut

Valtuusto hyväksyi kokouksessaan 10.11.2025 Tuusulan kunnan talousarvion vuodelle 2026. Talousarvio on hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan osalta yhteensä:

Toimintatuotot 0 €
Toimintakulut -158 000 €
Toimintakate -158 000 €

Talousarvion määrärahat ovat sitovia valtuustoon nähden toimialueetasolla siten, että yleissitovuutena on valtuustoon nähden toimialueen toimintakate eli määrärahan ja tuloarvion erotus. Talousarvio on lautakuntiin nähden sitova palvelualue -tasolla, mutta talousarvion toteutumista raportoidaan myös palveluyksikkö -tasoisesti.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta siirtyy vuonna 2026 Sivistyksen toimialueelta Yhteisten palveluiden palvelualueelle.

Esittelijä

vt. kehittämispäällikkö Hakulinen Heli

Päätösehdotus

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- esittää kunnanhallitukselle hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen käyttösuunnitelman liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti

- esittää kunnanhallitukselle hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen käyttösuunnitelman liitteen mukaisesti.

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 20
470/02.02.00/2025

Valmistelija

Saksa Anne, Liimatainen Marianne, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Tuusulan kunta

PÖYTÄKIRJA

1/2026

57(66)

Hyvinvoinnin ja terveyden
edistämisen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 62

09.12.2025

§ 20

12.01.2026

Hallintosäännön toimivaltataulukko 1: Talousasiat mukaan
käyttösuunnitelman hyväksymisestä ja toteutumisen valvonnasta vastaa
kunnanhallitus.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen
lautakunnan alaisten palvelualueiden käyttösuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
66	Talousarvio 2026, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta
67	Käyttösuunnitelma 2026, Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta

Vesihuoltoliikelaitoksen
johtokunta

§ 37

16.12.2025

Kunnanhallitus

§ 21

12.01.2026

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan alaisten palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2026

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 16.12.2025 § 37

Valmistelija

Lahti Satu, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Asiaselostus

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta hyväksyi kokouksessaan 24.9.2025 § 27 talousarvion ja vuositavoitteet vuodelle 2026 sekä taloussuunnitelman vuosille 2026–2030. Talousarvion 2026 mukaan toimintatuottojen arvio on 9 113 000 euroa ja toimintakulujen 5 735 000 euroa toimintakatteen ollessa 3 477 583 euroa. Liikelaitos tulouttaa kunnalle 6,5 % peruspääomasta eli 487 500 €.

Valtuusto hyväksyi kokouksessaan 10.11.2025 § 188 vesihuoltoliikelaitoksen talousarvion ja vuositavoitteet vuodelle 2026 sekä taloussuunnitelman vuosille 2026–2030.

Käyttösuunnitelmat

Sen jälkeen, kun valtuusto on hyväksynyt talousarvion, johtokunta hyväksyy talousarvion käyttösuunnitelman vesihuoltoliikelaitokselle vuodelle 2026 liitteenä olevien määrärahaesitysten mukaisesti. Käyttösuunnitelmassa kerrotaan tulosalueiden ja -yksiköiden talousarviovuoden toiminnasta. Käyttösuunnitelma on toimielimen hyväksymä tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden jaon sisältämä asiakirja.

Toimielimet ja tulosityksiköt ovat vastuussa talousarvion menojen ja tulojen toteutumisesta siten, että valtuuston hyväksymät tavoitteet saavutetaan.

Tavoitteet

Liikelaitoksen vuoden 2026 vuositavoitteet perustuvat Pormestariohjelman, kunnanvuositavoitteiden, toimenpiteiden ja toteutusohjelmien esityksiin. Tavoitteet koskevat kaikkia palveluyksiköitä.

- Vesijohtoverkoston aluemitäusjärjestelmän rakentaminen pilottialueelle, työ jatkuu vuodelta 2025
 - Mittari: Mitäusjärjestelmän valinta ja pilottialueen rakentaminen ja käyttöönnotto
- Vesihuoltolaitoksen verkostoasentajien prosessikuvaukset
 - Mittari: asiakirjat laadittu

Tuusulan kunta

PÖYTÄKIRJA

1/2026

59(66)

Vesihuoltoliikelaitoksen
johtokunta

§ 37

16.12.2025

Kunnanhallitus

§ 21

12.01.2026

Esittelijä

liikelaitoksen johtaja Sahlakari Jukka

Päätösehdotus

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää

- hyväksyä vesihuoltoliikelaitoksen alaisten palveluyksiköiden vuoden 2026 käyttösuunnitelmien tavoitteet, tuloarviot sekä määrärahat liitteen mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 21
470/02.02.00/2025

Valmistelija

Lahti Satu, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Hallintosäännön toimivaltataulukko 1: Talousasiat mukaan
käyttösuunnitelman hyväksymisestä ja toteutumisen valvonnasta vastaa
kunnanhallitus.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä vesihuoltoliikelaitoksen alaisten
palveluyksiköiden käyttösuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero Otsikko
68 Vesihuoltoliikelaitos, käyttösuunnitelmat 2026

Toimielinten pöytäkirjojen valvonta

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 22

Asiaselostus

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 32 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallituksen ja pormestarin lisäksi kansliapäällikkö.

Kuntalain 92 §:n 4 momentin mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 36 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen liitteessä mainituissa pöytäkirjoissa olevia toimielinten päätöksiä:
Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 16.12.2025

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero Otsikko

69 Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 16-12-2025

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 23

Asiaselostus

Saatetaan tietoon seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Kuntaliitto

Yleiskirje 12/2025 Suomen Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista 2026

Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT**Yleiskirjeet**

33/2025:Virka- ja työehtosopimus ryhmähenkivakuutusta vastaavasta taloudellisesta edusta vuosille 2026–2027 kunnille ja kuntayhtymille

34/2025: Virka- ja työehtosopimus ryhmähenkivakuutusta vastaavasta taloudellisesta tuesta vuosille 2026–2027 hyvinvointialueille ja hyvinvointiyhtymille

35/2025 Ruokailukustannusten korvausmäärästä ammattiyhdistyskoulutuksessa

36/2025 Perusterveydenhuollon hammaslääkärien toimenpideluettelon muutokset 1.1.2026

37/2025 Vuoden 2025 yleiskirjeluettelo

Turvallisuus- ja kemikaalivirasto

Kirje 15.12.2025, Kansainvälisten pakotteiden vaikutukset Oy Teboil Ab:n toimintaan

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue, aluevaltuusto

11.12.2025, päätös §81 Keski-Uudenmaan hyvinvointialuestrategia ja palvelustrategia.

Keravan kaupunki

Viranhaltijapäätös, Kaupunginkamreeri

17.12.2025 §62, Keravan kaupungin liittyminen Yhdessä katettu-varkostoon vuodeksi 2026

Maankäyttö

Loka- ja marraskuussa 2025 tehdyt tai ilmoitetut yli 5 000 m² käsittävät kaupat, joissa ei ehdoteta etuoston käyttöä

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta

16.12.2025, päätös §141 Ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelma

16.12.2025, päätös 143 Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen toimintasääntö

Pöytäkirjat

Uudenmaan maakuntavaltuusto 9.12.2025

Helsingin seudun liikenteen kuntayhtymä, hallitus 10.12.2025

Jätelautakunta 11.12.2025

Uudenmaan maakuntahallitus 15.12.2025

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

Liitteet

Numero Otsikko

70 Kaupat lokakuu 2025

71 Kaupat marraskuu 2025

72 Tukes

Muut asiat

Kunnanhallitus 12.01.2026 § 24

AsiaselostusPipolätkä-tapahtuma
Pormestari MellinHyvinvointijohtajan rekrytointi, tilannekatsaus
Kansliapäällikkö Oksanen**Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee muut mahdolliset asiat tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi muut asiat tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 3, § 4**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:



Tuusulan kunta

PÖYTÄKIRJA

1/2026

66(66)

Tuusulan kunta, Kunnanhallitus, PL 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi
puh. vaihde: 09 87 181

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula.