

343/01.01.01.00/2025

Koulunkäynninohjaajan määräaikaiseen tehtävään valinta ajalle 17.11.2025-31.05.2026, Riihikallion koulu

Selostus Opetuksen palvelualueella, Riihikallion koulussa on vapautunut koulunkäynninohjaajan tehtävä määräaikaista täyttämistä varten. Rekrytointilupa uuden henkilön rekrytoimiseksi on saatu 15.10.2025 henkilöstöjohtajan päätöksellä.

Tehtävä on ollut julkisesti haettavana määräaikaista täyttämistä varten ajalla 16.-23.10.2025 kunnan verkkosivuilla, työ- ja elinkeinotoimiston (TE-palvelut.fi) sekä kuntarekry.fi- ja Rekrytointi.com -verkkosivuilla.

Määräaikaan mennessä tehtävää haki 32 hakijaa, joista kelpoisuusehdot täyttäviä oli 10.. Rehtori Harri Saramola ja apulaisrehtori Laura Nuikka haastattelivat tehtävään hakijoista 5: Sonja Tallgren, Elina Vainio, Kiia Haapakoski, Reeta Sipiläinen ja Anna Mahkonen.

Ehdotus Hakemusten ja haastattelujen pohjalta tehdyn kokonaisarvion perusteella tehtävään valitaan yhteisöpedagogi Reeta Sipiläinen.

Palvelussuhteen ehdot ja palkkaus määräytyvät kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen, sekä Tuusulan kunnan tasopalkka hinnoittelun mukaisesti. Tehtäväkohtainen palkka on 2.447,92 €/kk. Tämän lisäksi mahdollisesti maksetaan KVTES:n mukainen kokemuslisä erillisen hakemuksen perusteella.

Määräaikaisen tehtävän täytössä noudatetaan 3 kuukauden koeaikaa. Valinta on ehdollinen siihen asti, kun valittu on tuonut nähtäväksi 30 päivän kuluessa palvelussuhteen alkamisesta hyväksyttävän rikosrekisteriotteen.

Päätöksen peruste

Opetuspäällikön päätös 234/18.12.2014 Päätösvallan delegointi rehtoreille 1.1.2015 alkaen.

Määräaikaisuuden peruste: avoimen tehtävän täyttäminen

Rekrytointilupa: 15.10.2025

Päätös Päätän, että

- Riihikallion koulun koulunkäynninohjaajan määräaikaiseen tehtävään valitaan yhteisöpedagogi Reeta Sipiläinen ajalle 17.11.2025-31.05.2026
- tehtävän palkkaus määräytyy kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen ja Tuusulan kunnan tasopalkkahinnoittelun mukaisesti siten, että tehtäväkohtainen palkka on 2.447,92 €/kk
- määräaikaisen tehtävän täytössä noudatetaan 3 kuukauden koeaikaa
- valinta on ehdollinen siihen asti, kun valittu on tuonut nähtäväksi 30 päivän kuluessa palvelussuhteen alkamisesta hyväksyttävän rikosrekisteriotteen

Päätöksen allekirjoitus

Saramola Harri
Riihikallion koulun rehtori

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti Tuusulan kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Lisätiedot/valmistelija:

Valve Niina, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Nähtävilläolo

Virkavalintaan liittyvä päätös julkaistaan kunnan yleisessä tietoverkossa. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua päätöksen julkaisemisesta.

Tiedoksi Valittu, hakijat, opetuspäällikkö, sivistystoimi, kasvatus- ja sivistyslautakunnan pj., henkilöstöpalvelut

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määrääkaaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta
Kasvatus ja sivistyslautakunta
PL 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon, Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula.