

Kunnanhallitus**Aika** 03.11.2025 klo 17:00 - 22:39**Paikka** Monio, kokoustila Kammari, Pataljoonantie 6**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 491	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
§ 492	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
§ 493	Kunnanhallituksen päätöstä 29.9.2025 § 444 Hyrylän sote-keskuksen projektinjohtourakan hankinta koskevan hankintaoikaisuvaatimuksen käsittely ja vastineen antaminen markkinaoikeudelle asiassa	8
§ 494	KOy Koskensillantien pysäköintilaitoksen osakkeiden myynnin esisopimuksen solmiminen YIT Housing Oy:n kanssa	14
§ 495	Veroprosenttien vahvistaminen vuodelle 2026	17
§ 496	Talousarvion hyväksyminen vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2030	19
§ 497	Virkojen perustaminen vuodelle 2026	24
§ 498	Tehtävien perustaminen vuodelle 2026	31
§ 499	Kaavoitussuunnitelman hyväksyminen vuosille 2026-2029	40
§ 500	Puistokylän asemakaavan (kaavanumero 3589, Rykmentinpuisto ja Sula) hyväksyminen	46
§ 501	Opetuspäällikön viran haettavaksi julistaminen	52
§ 502	Lausunnon antaminen Uudenmaan maakuntaohjelmasta vuosille 2026-2029 ja ympäristöselostuksen luonnoksista	54
§ 503	Neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2025, kunnan johto	57
§ 504	Neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2025 konserniyhtiöt	58
§ 505	Neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2025, yhteiset palvelut	59
§ 506	Neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2025, kuntakehityslautakunta	60
§ 507	Neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2025, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta	61
§ 508	Neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2025, kasvatus- ja sivistyslautakunta	63
§ 509	Neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2025, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta	66
§ 510	Kasvun ja talouden hallintaohjelma 2025 - 2034, neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2025	69
§ 511	Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskuksen loppuselvitys	73
§ 512	Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalon loppuselvitys	75

§ 513	Yhtiökokousedustajan nimeäminen Kiinteistö Oy Koskensillantien pysäköintilaitoksen ylimääräiseen yhtiökokoukseen	77
§ 514	Yhtymäkokousedustajan nimeäminen Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän yhtymäkokoukseen	78
§ 515	Yhtymäkokousedustajan nimeäminen Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän syysyhtymäkokoukseen	79
§ 516	Kunnanhallituksen päätöstä 15.9.2025 § 417 Purettavaksi päätettyjen rakennusten vuokraaminen 30.5.2026 saakka koskevan oikaisuvaatimuksen käsittely	80
§ 517	Itsenäisyyspäivän edustajien ja seppelleenlaskijoiden valinta	85
§ 518	Toimielinten alaisten viranhaltijoiden päätösten valvonta	87
§ 519	Ilmoitusasiat	89
§ 520	Muut asiat	90
§ 521	Neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2025, tekninen lautakunta	91

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mellin Janne	puheenjohtaja	
	Anttalainen Jari	1. varapuheenjohtaja	
	Kuusisto Päivö	varajäsen	
	Mäki-Kuhna Mika	jäsen	
	Peltonen Reetta	jäsen	
	Häyhä Heikki	varajäsen	
	Mäensivu Karita	jäsen	
	Lindberg Sara	jäsen	
	Laitila Elisa	jäsen	
	Yltävä Anna	jäsen	
	Lepojärvi Kati	jäsen	
	Lappalainen Annika	jäsen	
	Timonen Mika	jäsen	
	Nyman Ari	jäsen	
	Reinikainen Tuija	valtuuston puheenjohtaja	
	Ikkela Kalle	valtuuston 1.	
		varapuheenjohtaja	
	Kiuru Kim	valtuuston 2.	
		varapuheenjohtaja	
	Oksanen Annaliisa	kansliapäällikkö	
	Röntynen Antti-Pekka	viranhaltija	
	Ora Kari	viranhaltija	
	Juhola Petri	viranhaltija	
	Miettinen Paula	viranhaltija	
	Rojo Pia	sihteeri	
	Honkanen Asko	viranhaltija	
	Kaltakari Maija	viranhaltija	
	Pollock Paula	vieras	projektipäällikkö, §493
	Laakso Harri	vieras	juristi, §493
	Määttä Jouni		§500
	Oikkola Anne		
Poissa	Vainiola Lotta		
	Ruislehto Kirsi		
	Palvas Liisa		
	Nevalainen Sari		
	Mattila Pentti		
	Lindholm Heikki		
	Leinonen Heikki		
	Kuusisto Päivö		
	Koskela Emmi		
	Korpaeus Kirsi		
	Häyhä Heikki		
	Hasari Marko		
	Ceder Marko		
	Ahonen Terhi		
	Lindberg Arto		
	Åvall Laura		

Allekirjoitukset

xx
puheenjohtaja

yy
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

491 - 521

Pöytäkirjan tarkastus

xx
pöytäkirjantarkastaja

yy
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti Tuusulan kunnan
asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 491

Asiaselostus

Hallintosäännön 120 §:n mukaan avattuaan kokouksen, puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 492

Asiaselostus

Hallintosäännön 122 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 123 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Hallintosäännön 132 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 9.6.2025 § 303 päättänyt, että kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi jäsentä vuorollaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokousta seuraavan viikon maanantaihin mennessä.

Läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksissa

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimitimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimitimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

- valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla kunnanhallituksen kokouksessa kuntalain 18.2 §:n mukaan sekä
- pormestarilla, apulaispormestareilla ja kansliapäälliköllä muiden toimitinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimitinten kokouksissa.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimita päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Kunnanhallitus on kokouksessaan 9.6.2025 § 303 päättänyt myöntää toimikaudekseen läsnäolo- ja puheoikeuden toimialuejohtajille, hallintojohtajalle, talousjohtajalle, henkilöstöjohtajalle, kokouksen viestinnästä vastaavalle (viestintäpäällikkö tai viestinnän asiantuntija) ja pöytäkirjanpitäjänä toimivalle hallintopalvelusihteerille. Lisäksi kunnanhallitus on samassa asiassa päättänyt, että nuorisovaltuuston edustaja voidaan kutsua kunnanhallituksen kokoukseen, milloin käsiteltävä asia sitä edellyttää.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kokouksen työjärjestyksen
- valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Mika Mäki-Kuhna ja Ari Nyman
- myöntää mahdolliset läsnäolo- ja puheoikeudet kokoukseen

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- hyväksyä kokouksen työjärjestyksen siten, että asiat käsiteltiin järjestyksessä: 491-498, 500, 499, 501-521
- valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Mika Mäki-Kuhna ja Mika Timonen
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeudet kokoukseen kuntasuunnittelupäällikkö Asko Honkaselle, yhdyskuntatekniikan päällikkö Petri Juholalle, projektipäällikkö Jouni Määtälle, kaavoituspäällikkö Anne Olkkolalle, juristi Harri Laaksolle ja projektijohtaja Paula Pollockille.

Kunnanhallituksen päätöstä 29.9.2025 § 444 Hyrylän sote-keskuksen projektinjohtourakan hankinta koskevan hankintaoikaisuvaatimuksen käsittely ja vastineen antaminen markkinaoikeudelle asiassa

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 493
360/02.08.00.02/2022

Valmistelija

Honkanen Asko, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Asian tausta

Tuusulan kunta ja Keski-Uudenmaan hyvinvointialue (jäljempänä myös "Hankintayksiköt") ovat ilmoittaneet 13.12.2024 julkaistulla EU-hankintailmoituksella kilpailullisella neuvottelumenettelyllä toteutettavasta Hyrylän sote-keskuksen ja pysäköintilaitoksen projektinjohtourakasta. Osallistumishakemuksen jättäneistä ehdokkaista kilpailulliseen neuvottelumenettelyyn valittiin 13.1.2025 päivätyllä päätöksellä Hartela Etelä-Suomi Oy, NCC Suomi Oy sekä YIT Business Premises Oy.

Tuusulan kunnan kunnanhallitus on 29.9.2025 tekemällään hankintapäätöksellä § 444 valinnut YIT Business Premises Oy:n tarjouksen. Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus puolestaan on 30.9.2025 tekemällään hankintapäätöksellä § 195 valinnut YIT Business Premises Oy:n tarjouksen. Hankintapäätökset ovat annettu tiedoksi tarjoajille 1.10.2025.

NCC Suomi Oy (jäljempänä myös "Hakija") toimitti Hankintayksiköille 2.10.2025 asiakirjapyyntö, jossa se on vaatinut nähtäväkseen Hartela Etelä-Suomi Oy:n ja YIT Business Premises Oy:n tarjousasiakirjat. Asiakirjapyyntöä Hakija on korostanut erityisesti suunnitelma-asiakirjojen olevan tärkeitä. Hakija täsmensi myöhemmin 2.10.2025 asiakirjapyyntöään vaatimalla Hankintayksiköiltä muiden tarjoajien tarjousten laajuustiedot (brm2) sekä tarjouslomakkeella annetut tiedot. Hankintayksiköt toimittivat Valittajalle 2.10.2025 salassapidon ulkopuolelle jäävän aineiston sisältäen seuraavat asiakirjat:

- YIT Rakennus Oy, BPCN ja BPSB tarjous 29.8.2025 (liikesalaisuudet peitetty)
- Hartela Etelä-Suomi Oy tarjous 29.8.2025 (liikesalaisuudet peitetty)

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue on toimittanut Hakijalle 13.10.2025 tehdyn valituskelpoisen päätöksen asiakirjapyyntöön.

Hakija on toimittanut Hankintayksiköille molempiin hankintapäätöksiin kohdistuvan hankintaoikaisuvaatimuksen määräajassa 15.10.2025. Hakija on samana päivänä toimittanut hankintapäätöstä koskevan valituksen markkinaoikeuteen. Hankintayksiköt ovat 21.10.2025 toimittaneet

hankintasopimuksen täytäntöönpanoa koskevan täytäntöönpanolupahakemuksen markkinaoikeudelle.

Hakijan markkinaoikeusvalituksen ja oikaisuvaatimuksen jälkeen Hankintayksiköt ovat pyytäneet YIT Rakennus Oy:tä sekä Hartela Etelä-Suomi Oy:tä vielä arvioimaan uudelleen tarjousasiakirjojensa liikesalaisuudet. Tämän perusteella Hakijalle on 17.10.2025 toimitettu lisää tarjousasiakirjoja.

Hankintoaikaisuvaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimuksessa esitetyt vaatimukset

Hakija on vaatinut, että Hankintayksiköt ensisijaisesti oikaisevat mainittuja hankintapäätöksiä siten, että ne tekevät uudet, hankintasäännösten perusteluvollisuudet täyttävät hankintapäätökset, minkä yhteydessä ne arvioivat uudelleen tarjousten pisteytyksen sekä kuultavien tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden. Toissijaisesti Hakija on vaatinut, että mikäli virheellisen menettelyn korjaaminen ei ole mahdollista ilman uutta tarjouskilpailua, Hankintayksiköiden tulisi keskeyttää hankinta ja järjestää uusi tarjouskilpailu.

Hankintoaikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut

Hakija on ensinnäkin esittänyt hankintoaikaisuvaatimuksessaan, että Hankintayksiköt eivät ole perustelleet hankintapäätöksiä hankintalain mukaisesti muun ohessa yleispiirteisten ja subjektiivisten perusteluiden takia. Lisäksi Hakija on esittänyt, että kun muiden tarjoajien tarjoukset ovat salattu, olisi hankintayksiköiden menettelyä pidettävä myös hankintalain 3 §:n mukaisen avoimuusperiaatteen vastaisena. Hakijan käsityksen mukaan Hankintayksiköiden olisi tullut toimittaa Hakijoiden liikesalaisuuksiksi arvioituja tietoja Hakijalle tarjouskilpailun lainmukaisuuden arvioimiseksi.

Hankintoaikaisuvaatimuksen hylkääminen

Muiden tarjoajien salatut osuudet tarjouksista ovat liikesalaisuuksia

Hakija on esittänyt, ettei muiden tarjoajien tarjousasiakirjoja voitaisi pitää liikesalaisuuksina.

Hankintalain 138 §:n 2 momentin mukaan hankintayksikön järjestämään tarjouskilpailuun osallistuneen oikeuteen saada tieto saaduista asiakirjoista, sovelletaan, mitä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa (621/1999, ”julkisuuslaki”) säädetään. Julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 20 kohdan mukaan salassa pidettäviä viranomaisen asiakirjoja ovat asiakirjat, jotka sisältävät tietoja yksityisestä liikesalaisuudesta.

Liikesalaisuuslain 2 §:n 1 kohdan mukaan liikesalaisuudella tarkoitetaan tietoa: a) joka ei ole kokonaisuutena tai osiensa täsmällisenä kokoonpanona ja yhdistelmänä tällaisia tietoja tavanomaisesti käsitteleville henkilöille yleisesti tunnettua tai helposti selville saatavissa; b) jolla a alakohdassa tarkoitetun ominaisuuden vuoksi on taloudellista arvoa elinkeinotoiminnassa; ja c) jonka laillinen haltija on ryhtynyt kohtuullisiin toimenpiteisiin sen suojaamiseksi. Liikesalaisuudet voivat olla hyvin monentyyppistä teknistä tai taloudellista tietoa. Jotta tieto voidaan luokitella liikesalaisuudeksi, tiedon on oltava salaista. Lisäksi tiedolla on oltava taloudellista arvoa ja tiedon haltijan on tullut tehdä kohtuullisia

toimenpiteitä pitääkseen tiedon salaisena. Liikesalaisuuksina suojataan hyvin monenlaista tietoa (HE 49/2018 vp, s. 1). Liikesalaisuuden tunnusmerkiksi on perinteisesti katsottu sen haltijan salassapitotahto, salassapitointressi ja tosiasiallinen salassapito (HE 49/2018 vp, s. 82). Hankinta-asioissa liikesalaisuuksina on pidetty muun muassa seuraavia tietoja:

- Tiedot teknisistä ratkaisuista, rakentamisen strategiasta sekä liiketaloudellisesta ratkaisukokonaisuudesta (MAO 194/20)
- Toiminta- ja laatusuunnitelmat (KHO 29.5.2020 taltio 2359)
- Tarjouksen suunnitteluaineisto (MAO 125/2025)
- Työsuunnitelmat (KHO 15.3.2016 taltio 908)

Hankintayksiköt ovat katsoneet tarjousasiakirjat liikesalaisuuksiksi tarjoajien esittämällä tavalla, ja tämä tulkinta on myös ollut vakiintuneen oikeuskäytännön mukainen. Liikesalaisuuksina voidaan muutenkin suojata hyvin monenlaista tietoa, eikä Hakijan vaatimuksia voida täten hyväksyä. Tarjoajilla on ollut tietoihin selkeä salassapitotahto ja -intressi, ja tietoja on tosiasiallisesti pyritty pitämään salassa ilmoittamalla Hankintayksiköiden pyytämällä tavalla, mitkä asiakirjat sisältävät liikesalaisuuksia.

Hankintapäätös on perusteltu hankintalain mukaisesti

Valittaja on esittänyt, että Hankintayksiköt ovat laiminlyöneet perusteluvelvollisuutensa, jonka vuoksi Valittaja ei ole voinut hankintapäätösten perusteella arvioida hankintamenettelyn oikeellisuutta ja oikeussuojan tarvettaan.

Hankintalain 123 §:n 2 momentin mukaan päätökseen liittyvistä asiakirjoista on käytävä ilmi ratkaisuun olennaisesti vaikuttaneet seikat kuten perusteet, joilla hyväksytyjen tarjousten vertailu on tehty. Päätöksessä tulisi esittää tarjousvertailua koskevat perustelut sillä tarkkuudella, että tarjoajalle käy ilmi oman tarjouksensa sijoittuminen suhteessa muihin. Vertailusta tulisi ilmetä, miten tarjousta on arvioitu kunkin vertailuperusteen osalta. Päätöksen perusteluissa on riittävää kertoa vain keskeisimmät perusteet, joilla hyväksytyjen tarjousten vertailu on tehty. Perusteluista tulee ilmetä tarjouksen ansiot sekä saadun pistemäärän perusteet (HE 108/2016 vp, s. 221). Kun tarjousvertailun kohteena ovat tarjouksen laatutekijät katsotaan liikesalaisuuksiksi, hankintayksikön tulee pyrkiä perustelemaan tarjousvertailun lopputulos esittämällä tarjouksen laatua koskevat tiedot esimerkiksi yleisellä tasolla siten, etteivät liikesalaisuudet paljastu (HE 108/2016 vp, s. 280).

Hakijan hankintaoikaisuvaatimuksessaan viittaamat ratkaisut eivät ole muutoinkaan merkityksellisiä nyt kyseessä olevassa asiassa. Ensinnäkin ratkaisussa MAO 728/2024 hankintaa koskevissa vertailuasiakirjoissa ei ollut esitetty yhdenkään laadullisen vertailuperusteen osalta sanallisia perusteluita tarjouksien pistemäärille ja eri tarjousten välisille piste-eroille. Ratkaisussa MAO 718/2024 hankintayksikkö oli puolestaan vain yleisellä tasolla viitannut tiettyjen roolien puuttumiseen valittajan toimintamallin kuvauksesta. Tapauksessa MAO 633/18 sanallisia perusteluita esitettiin puolestaan vain silloin kuin tarjoaja ei ollut saanut täysiä pisteitä. Lisäksi Hakija on oikaisuvaatimuksessaan vedonnut ratkaisuun MAO 144/2023, jossa hankintayksikkö ei ollut toimittanut hankintapäätöksessään lainkaan pisteitä tai sanallisia perusteluita ja vasta tarjoajan erikseen kysyessä hyvin yleisluontoiset sanalliset perustelut. Ratkaisu MAO 141/21 puolestaan koskee tavaramerkkiä eikä julkista hankintaa koskevaa asiaa, joten siinä mainitut oikeusohjeet eivät miltei osin sovellu nyt käsillä olevaan asiaan.

Toisin kuin kuvatuissa ratkaisuihin Hankintayksiköt ovat toimittaneet tarjouskilpailuun osallistuneille konkreettiset ja kattavat sanalliset perustelut. Perusteluista on myös annettu tilanteissa, joissa tarjoaja on saanut laatukriteereistä täydet pisteet. Tarjoajilla on täten ollut hankintapäätöksen perusteella mahdollisuus peilata omaa tarjoustaan muiden tarjoajien tarjouksista ilmeneviin vastauksiin, tietoihin ja suunnitteluratkaisuihin. Hankintayksiköiden antamat sanalliset perustelut laatukriteereistä ovat olleet siinä määrin riittäviä, että Valittaja on pystynyt asianmukaisesti arvioimaan päätöksen oikeellisuuden ja valitustarpeensa. Hankintapäätöksen perusteluista on selvinnyt valittu tarjous, kokonaistaloudellisen edullisuuden peruste ja käytetyt vertailuperusteet, tarjousten sijoittuminen sekä keskeiset perusteet, joilla vertailu on tehty.

Hakijalla ei ole oikeutta suorittaa tarjousvertailua itsenäisesti ja täysimääräisesti

Hakija on esittänyt, että sillä olisi tullut olla oikeus arvioida täysimääräisesti hankintamenettelyn oikeellisuutta kilpailijoiden tarjousasiakirjojen perusteella ja pystyä arvioimaan, ovatko muiden tarjoajien ratkaisut täyttäneet tarjouspyynnön vähimmäisvaatimukset ja tarjouspyynnön mukaisuuden.

Hankintalain 79 §:n 1 momentin 1 kohdan mukaan ennen tarjousten valintaa hankintayksikön on tarkistettava, että tarjous on hankinta-asiakirjoissa asetettujen vaatimusten, ehtojen ja perusteiden mukainen. Hankintalain 74 §:n mukaan hankintayksikön on suljettava tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset tarjouskilpailusta. Vakiintuneesti on katsottu, että tarjouspyyntöä vastaamattoman tarjouksen sulkeminen tarjouskilpailusta ei ole ainoastaan hankintayksikön oikeus, vaan hankintayksikkö on velvollinen sulkemaan tarjouskilpailusta tarjouspyyntöä vastaamattoman tarjouksen.

Velvollisuus on asetettu nimenomaisesti Hankintayksikölle, eikä Hakijan esittämä oikeus arvioida täysimääräisesti muiden tarjoajien tarjouksia näiden tarjousasiakirjojen perusteella perustu lakiin tai vakiintuneeseen oikeuskäytäntöön. Sen sijaan Hakijalla on ollut oikeus saada hankintapäätöksen riittävät perustelut, joiden perusteella tämä on voinut arvioida Hankintayksikön tekemän päätöksen oikeellisuuden ja oikeussuojatarpeensa. Edellä esitetysti Hankintayksikkö on antanut Hakijalle riittävät ja kattavat perustelut.

Edellä mainituin perustein NCC Suomi Oy:n hankintaoikaisuvaatimus on perusteeton ja se esitetään hylättäväksi.

NCC Suomi Oy on hankintaoikaisuvaatimuksen lisäksi valittanut markkinaoikeuteen ja vaatinut, että markkinaoikeus kumoaa hankintayksiköiden tekemät hankintapäätökset, kieltää hankintayksiköitä noudattamasta virheellistä menettelyä, velvoittaa hankintayksiköt korjaamaan virheellisen menettelynsä sekä määrää hankintayksiköt yhteisvastuullisesti korvaamaan valittajalle tämän arvonnalisäverottomat oikeudenkäyntikulut lisättynä asiassa määrättävällä oikeudenkäyntimaksulla.

Toissijaisesti NCC Suomi Oy on vaatinut, että markkinaoikeus määrää hankintayksiköt maksamaan hyvitysmaksua, määrää niille seuraamusmaksut sekä määrää hankintayksiköille tehottomuusseuraamuksen tai vaihtoehtoisesti lyhentää

hankintasopimusten sopimuskaudet päättymään markkinaoikeuden määräämän ajan kuluttua.

Lisäksi NCC Suomi Oy on vaatinut, että markkinaoikeus toimittaa sille asianosaisjulkiset tai liikesalaisuuksista riisuttuja versioita Hartela Etelä-Suomi Oy:n ja YIT Business Premises Oy:n tarjousasiakirjoista taikka velvoittaa hankintayksiköt sakon uhalla toimittamaan kyseiset asiakirjat NCC Suomi Oy:lle.

NCC Suomi Oy on valittanut markkinaoikeuteen hankintaoikaisuvaatimuksessaan esittämiinsä perusteisiin vedoten. Lisäksi NCC Suomi Oy on valituksessaan esittänyt, että Hartela Etelä-Suomi Oy:n ja YIT Business Premises Oy:n tarjoukset olisi tullut hylätä tarjouspyynnön vastaisina, että tarjousvertailu on suoritettu hankintasäännösten vastaisesti sekä että tarjouspyyntö on ollut epäselvä. NCC Suomi Oy ei tältä osin ole perustellut valitustaan tarkemmin, vaan varannut oikeuden täydentää vaatimustensa perusteluita myöhemmin.

Hankintayksiköt antavat markkinaoikeudelle liitteenä olevan vastineen seuraavilla perusteluilla: Muiden tarjoajien tarjousasiakirjoja on pidettävä liikesalaisuuksina, Hankintayksiköt ovat arvioineet muiden tarjoajien tarjousasiakirjat liikesalaisuuksiksi asianmukaisesti, Hankintayksiköiden antamat perustelut hankintapäätöksille ovat olleet asianmukaiset ja Hankintayksiköt ovat muutoinkin menetelleet hankintasäännösten mukaisesti.

Hankintaoikaisuvaatimuksen käsittelyyn ja markkinaoikeusvastineen laatimiseen on oikeudellisena asiantuntijana osallistunut Suomen Hankintajuristit Asianajotoimisto Oy.

Lisätiedot

kuntasuunnittelupäällikkö Asko Honkanen, etunimi.sukunimi@tuusula.fi, p. 0403142012

Liitteet

Liite 1 NCC Suomi Oy:n hankintaoikaisuvaatimus 15.10.2025
Liite 2 NCC Suomi Oy:n markkinaoikeusvalitus 15.10.2025
Liite 3 Vastine NCC Suomi Oy:n valitukseen 28.10.2025

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- hylätä NCC Suomi Oy:n hankintaoikaisuvaatimuksen edellä selostusosassa mainituilla perusteilla;

- valtuuttaa kansliapäällikön antamaan markkinaoikeudelle asiassa liitteenä olevan vastineen sekä allekirjoittamaan muut mahdolliset jatkokirjelmät.

Käsittely

Valtuuston 1. varapuheenjohtaja Kalle Ikkela saapui kokoukseen 17.25 asian käsittelyn aikana.

Hankintajuristi Harri Laakso ja projektipäällikkö Paula Pollock toimivat asiantuntijoina kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- hylätä NCC Suomi Oy:n hankintaoikaisuvaatimuksen edellä selostusosassa mainituilla perusteilla;

- valtuuttaa kansliapäällikön antamaan markkinaoikeudelle asiassa liitteenä olevan vastineen sekä allekirjoittamaan muut mahdolliset jatkokirjelmät.

Liitteet

Numero	Otsikko
1	Liite 1 NCC Suomi Oy Hankintaoikaisuvaatimus 15.10.2025
2	Liite 2 NCC markkinaoikeusvalitus 15.10.2025
3	Liite 3 Vastine NCC Suomi Oyn valitukseen 28.10.2025

**KOy Koskensillantien pysäköintilaitoksen osakkeiden myynnin esisopimuksen solmiminen
YIT Housing Oy:n kanssa**

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 494
2115/10.03.02.00/2023

Valmistelija

Honkanen Asko, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Tausta

Ostaja on hankkimassa Tuusulan kunnalta Suutarintien kaavan alueelta tontteja 858-1-8068-9 ja 858-1-8068-10 toteutettavaksi asuinkerrostaloja varten. Asemakaavamääräykset edellyttävät, että tonteille järjestetään tietty määrä pysäköintipaikkoja, jotka sijoitetaan tonteille.

Asemakaavamääräysten mukaisesti osa vaadittavista pysäköintipaikoista voidaan sijoittaa myös Koskensillantien pysäköintilaitoksen LPY-tontille 858-1-8069-1, jolle on rakentumassa Koy Koskensillantien pysäköintilaitoksen omistama ja yhtiöjärjestyksen mukaisesti hallinnanjakosopimukseen perustuen hallinnoima pysäköintitalo.

Kunta omistaa tämän esisopimuksen allekirjoittamisen ajankohtana Koy Koskensillantien pysäköintilaitoksen koko osakekannan (414 kpl).

Esisopimuksen sisältö

Sopijapuolet sitoutuvat tällä esisopimuksella osakekauppaan, jossa Tuusulan kunta luovuttaa ostajalle omistamiaan Koy Koskensillantien pysäköintilaitoksen osakkeita, jotka oikeuttavat ostajan järjestämään asemakaavamääräysten edellyttämät pysäköintipaikat pysäköintitaloon siltä osin, kun asemakaavan edellyttämät pysäköintipaikkoja ei toteuteta tonteille.

Esisopimuksella sitoudutaan myymään yhteensä 34 kappaletta Koy Koskensillantien pysäköintilaitoksen numeroimattomia osakkeita, jotka oikeuttavat 34 pysäköintipaikan omistukseen ja hallintaan pysäköintitalossa. Näistä pysäköintipaikoista 17 kappaletta tulee osoittaa ostajan hallinnoiman tontin 858-1-8068-9 käytettäväksi ja 17 kappaletta tulee osoittaa myöhemmin ostajan hallinnoiman tontin 858-1-8068-10 käytettäväksi.

Määrää voidaan varsinaisessa osakekaupassa vielä täsmentää, mikäli ko. asuinkerrostalotonttien tarve poikkeaa arvioidusta.

Sopijapuolet sitoutuvat tekemään lopullisen osakekaupan ennen tontille 858-1-8068-10 valmistuvan asuinrakennuksen käyttöönottoa.

Myytävien osakkeiden (34 kpl) velaton kokonaiskauppahinta tulee olemaan enintään 816 000 € (alv. 25,5%), eli enintään 24 000 € (alv. 25,5 %) per

osake. Tällä hetkellä pysäköintilaitoksen autopaikkakohtainen kustannusarvio on hieman yli 22 000 € (alv 25,5 %) per osake. Osakkeiden kauppahinta myyntihetkellä on sama kuin pysäköintitaloon toteutettavien pysäköintipaikkojen keskimääräinen hankintahinta on, sisältäen suunnittelu-, rakennuttamis- ja rakentamiskustannukset, ennen rakennuttamista ja sen aikana syntyneet hankesuunnittelukulut ja rahoituskulut.

Kattohinnan määrittäminen on ollut tarpeen, jotta ostaja voi edistää hanketta omien rahoitus- ja rakennuslupa-asioiden osalta ennen p-talon valmistumista. Tiedossa ei ole tässä vaiheessa perusteita sille, että kattohintaa tarvitsisi korottaa.

Kaupan kohteena oleviin osakkeisiin kohdistuu osakekohtaista yhtiölainaa. Yhtiölainan määrä tarkentuu lopulliseen osakekauppakirjaan. Ostaja maksaa kauppahinnan velattomana ja myyjä sitoutuu lyhentämään kaupan kohteena olevien osakkeiden lainaosuuden pois lopullisen osakekaupan jälkeen.

Arvio pysäköintilaitoksen autopaikkojen jakaantumisesta eri hankkeille

Käytettävissä olevat paikat

414 ap

Pysäköintipaikkojen käyttäjä	p-talossa	omalla tontilla	yhteensä	osuus hankkeen pakoista p-talossa
<i>Kunnan kiinteistöt</i>				
Kirjasto	18 ap			
Aunela	1 ap			
Kasarmi	3 ap			
Kunnantalon lisäpaikat	65 ap			
<i>Asuinkerrostalohankkeet</i>				
Suutarintie, Avain yhtiöt oy	80 ap	114 ap	194 ap	41 %
Suutarintie, YIT oyj	34 ap	80 ap	114 ap	30 %
Koskensillantie	120 ap	172 ap	292 ap	41 %
Esikunnanpolku	69 ap	168 ap	237 ap	29 %
Autoasemankatu (jos kirjasto puretaan)	0 ap	100 ap	100 ap	0 %
Yleinen pysäköinti	24 ap			

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Kiinteistöosakeyhtiö Koskensillantien pysäköintilaitoksen osakkeiden esisopimuksen YIT Housing Oy:n kanssa.

Käsittely

Käsittelyn aikana esittelijä muutti pohjaehdotusta siten, että pohjaehdotukseen lisättiin kohta: "valtuuttaa lopullisen osakekauppakirjan allekirjoittajien (hallintosäännön 137 §) tarvittaessa tekemään kauppakirjaan tarkistuksia ja allekirjoituksillaan hyväksymään esisopimuksen mukaisen lopullisen kauppakirjan." Kunnanhallitus hyväksyi lisäyksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- hyväksyä Kiinteistöosakeyhtiö Koskensillantien pysäköintilaitoksen osakkeiden esisopimuksen YIT Housing Oy:n kanssa;

- valtuuttaa lopullisen osakekauppakirjan allekirjoittajien (hallintosäännön

137 §) tarvittaessa tekemään kauppakirjaan tarkistuksia ja allekirjoituksillaan hyväksymään esisopimuksen mukaisen lopullisen kauppakirjan.

Liitteet

Numero	Otsikko
4	YIT housing Oy, Koskensillantien pysäköintilaitoksen osakekaupan esisopimus, 14.10.2025, khall 3.11.2025

Veroprosenttien vahvistaminen vuodelle 2026

Kunnanhallitus 27.10.2025 § 462

Valmistelija

Ora Kari, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Kuntalain 111 §:n mukaan kunnanvaltuuston on päätettävä vuosittain tuloveroprosentista ja kiinteistöveroprosenteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Kiinteistöverolain (654/1992) 11 §:n mukaan kiinteistöveroprosentit on määrättävä laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja ilmoitettava Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Vuonna 2025 määräpäivä on maanantai 17.11.2025.

Pormestarin vuoden 2026 talousarvioesityksen tuloveroprosentti on 7,3 prosenttia. Kunnan nykyiseen voimassaolevaan tuloveroprosenttiin 7,1 esitetään 0,2 prosenttiyksikön korotusta. Korotuksen vaikutus on 2,4 miljoonaa euroa. Kunnallisveroja arvioidaan kertyvän 116,4 miljoonaa euroa.

Kunnan voimassa olevat kiinteistöveroprosentit ovat:

- rakennusten yleinen kiinteistövero 1,15 %
- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30 %
- vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero 0,48 %
- muun asuinrakennuksen kiinteistövero 1,35 %
- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistövero 6,00
- yleishyödyllisten yhteisöjen erillinen kiinteistövero 0,65.

Esityksessä ei ehdoteta muutoksia kiinteistöveroprosentteihin. Kiinteistöverojen tuottoarvio on 17,3 miljoonaa euroa.

Esittelijä

pormestari Mellin Janne

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä kunnan veroprosentit vuodelle 2026 seuraavasti:

1. Kunnan tuloveroprosentti 7,30 %

2. Kiinteistöveroprosentit

- rakennusten yleinen kiinteistövero 1,15 %
- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30 %
- vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero 0,48 %
- muun asuinrakennuksen kiinteistövero 1,35 %
- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistövero 6,00
- yleishyödyllisten yhteisöjen erillinen kiinteistövero 0,65.

Käsittely	Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, jäsen Mäki-Kuhna esitti, että asia jätetään pöydälle, kuitenkin siten, että se otetaan mukaan valtuuston 10.11.2025 pidettävän kokouksen esityslistalle. Ehdotusta kannatti jäsen Lepojärvi, ja kunnanhallitus hyväksyi sen yksimielisesti.
Päätös	Kunnanhallitus päätti jättää asian pöydälle, ottaa asian "Veroprosenttien vahvistaminen vuodelle 2026" valtuuston 10.11.2025 esityslistalle ja täydentää päätösehdotustaan valtuustolle kunnanhallituksen kokouksessa 3.11.2025.

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 495
777/99/2025

Valmistelija	Ora Kari, etunimi.sukunimi@tuusula.fi
Esittelijä	pormestari Mellin Janne
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä kunnan veroprosentit vuodelle 2026 seuraavasti:

1. Kunnan tuloveroprosentti 7,30 %
2. Kiinteistöveroprosentit
 - rakennusten yleinen kiinteistövero 1,15 %
 - maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30 %
 - vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero 0,48 %
 - muun asuinrakennuksen kiinteistövero 1,35 %
 - rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistövero 6,00
 - yleishyödyllisten yhteisöjen erillinen kiinteistövero 0,65.

Käsittely	Käsittelyn aikana esittelijä lisäsi päätösehdotukseen kohdan: "tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa." Kunnahallitus hyväksyi lisäyksen yksimielisesti.
------------------	---

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, jäsen Lepojärvi teki muutosehdotuksen, jonka mukaan kunnallisveron veroprosentin korottaminen tulisi hylätä. Lepojärven muutosehdotus raukesi kannattamattona.

Päätös	Kunnanhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää - hyväksyä kunnan veroprosentit vuodelle 2026 seuraavasti: 1. Kunnan tuloveroprosentti 7,30 % 2. Kiinteistöveroprosentit - rakennusten yleinen kiinteistövero 1,15 % - maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30 % - vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero 0,48 % - muun asuinrakennuksen kiinteistövero 1,35 % - rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistövero 6,00 - yleishyödyllisten yhteisöjen erillinen kiinteistövero 0,65.
---------------	---

Lisäksi kunnanhallitus päätti tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Talousarvion hyväksyminen vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2030

Kunnanhallitus 27.10.2025 § 463

Valmistelija

Ora Kari, kari.ora@tuusula.fi

Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026 - 2030

Kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarvio on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarviovuosi on suunnitelmakauden ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan, että miten rahoitustarve katetaan.

Kunnanhallitus on 23.6.2025 § 327 hyväksynyt talousarviokehityksen vuodelle 2026, kehyslaskelmat 2026 sekä talousarvion 2026 laadintaohjeet ja valmisteluajataulun. Kunnanhallitus on asettanut kokonaiskehityksen ja toimialuekohtaiset kehukset. Kehykset on asetettu suhteessa vuoden 2025 talousarvioon. Kunnanhallitukselle esitetty kehys oli -4,5 miljoonaa euroa alijäämäinen. Kunnanhallitus edellytti, että toimialueet sopeuttavat toimintaa siten, että talousarviossa päästään nollatulokseen.

Tuusulan vuoden 2026 talousarvioesityksen mukaan päästään nollatulokseen. Nollatulos on edellyttänyt toimialueiden sopeutustoimia, joiusta tulonlisäykset ovat 1,3 miljoonaa euroa ja menovähennykset 3,2 miljoonaa euroa. Tämän lisäksi talousarvio sisältää 0,2 prosenttiyksikön korotusesityksen kunnallisveroihin. Korotuksen vaikutus on 2,4 miljoonaa euroa. Verotulot ovat yhteensä 116,4 miljoonaa euroa.

Talousarvion toimintatulot ja menot (sisältää sisäiset erät)

Tulot, valmistus omaan käyttöön sekä menot	TA 2025	MTA 2025	Ennuste 2025	TA 2026
tulot	78 344 629	78 074 629	73 259 734	80 727 129

valmistus omaan käyttöön	200 000	200 000	200 000	200 000
menot	196 100 244	196 656 122	198 191 967	-200 296 343
toimintakate	-117 555 615	-118 381 493	-124 732 233	-119 369 214

Talousarvion 2026 toimintatulojen ja toimintamenojen muutosvaikutukset verrattuna vuoden 2025 talousarvioon ovat:

- tulojen lisäys 2 382 500 euroa, muutos on 3,0 %
- valmistus omaan käyttöön on vuoden 2025 tasolla
- .menojen lisäys 4 196 099 euroa, muutos on 2,1 %

Talousarvion verotulot ja valtionosuudet

Verorahoitus	TA 2025	MTA 2025	Ennuste 2025	TA 2026
verotulot	113 831 000	113 831 000	108 824 000	116 375 000
valtionosuudet	30 993 429	30 993 429	31 635 063	31 291 903
verorahoitus yhteensä	144 824 429	144 824 429	140 459 063	-147 666 903

Talousarvion 2026 verorahoituksen muutosvaikutukset verrattuna vuoden 2025 talousarvioon ovat:

- verotulot 2 544 000 euroa, muutos on 2,2 %
- valtionosuudet 298 474 euroa, muutos on 1,0 %
- verorahoitus yhteensä 2 842 474 euroa, muutos on 2,0 %

Vuoden 2026 valtionosuuksien arvio perustuu valtiovarainministeriön syyskuun ennakkotietoon. Tuusulan valtionosuuksien on arvioitu jäljempinä vuosina pysyvän vuoden 2026 tasolla. Valtionosuusuudistuksen on tarkoitus tulla voimaan vuoden 2027 alusta.

Verotulojen, valtionosuuksien ja toimintatuottojen lähivuosien kehitys määrittää toiminnan kasvuvaraa. Kunnan vuosikate ja tulorahoitus on pidettävä tasolla, joka mahdollistaa lähivuosien investointien toteuttamisen sekä velkaantumisen hallinnan. Kunnan velkaantumisen arvioidaan olevan kasvussa taloussuunnitelmakauden loppupuolelle.

Kunnan investoinnit vuodelle 2026 pysyvät edelleen korkealla tasolla ja ovat vesihuoltoliikelaitos mukaan lukien yhteensä 52,7 miljoonaa euroa. Rakennuksiin investoidaan 17,8 miljoonaa euroa, kunnallistekniikkaan (tiet, liikenneväylät, puistot yms.) 20,6 miljoonaa euroa sekä vesi- ja viemäriverkostoon noin 6,5 miljoonaa euroa. Kunnan kehittymisen ja tulevaisuuden kannalta tärkeitä investointeja priorisoidaan. Tämän lisäksi kaavoituksen tavoite on kerryttää tonttivarantoa siten, että se vastaa vähintään viiden vuoden tarvetta.

Investointien toteuttaminen kasvattaa lainakantaa.

Taloussuunnitelmakauden loppuun mennessä kunta ottaa uutta lainaa yhteensä 62,5 miljoonaa euroa. Markkinoiden korkotasoilla lainojen uusiminen ja uudet lainat nostavat korkokustannuksia tulevaisuudessa. Korkokustannukset on laskettu 2,5% mukaan vuodelle 2026 ja suunnitelmakausille 2,75% oletuksella.

Lainamäärän arvioidaan kasvavan vuoden 2026 loppuun mennessä 326,4 miljoonaan euroon. Muutos vuoden 2025 talousarvioon on 26,8 miljoonaa euroa. Asukaskohtainen lainan määrä olisi vuoden 2026 lopussa 7 660 euroa.

Kuntalain 14 §:n toisen momentin kolmannen kohdan mukaan valtuusto päättää talousarviosta ja taloussuunnitelmasta. Kuntalain 39 §:n toisen kohdan mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Hallintosäännön 44 §:n 2. momentin mukaan kunnanhallitus laatii talousarvioehdotuksen, jossa on huomioitu lautakuntien ja johtokunnan talousarvioehdotukset.

Esittelijä

pormestari Mellin Janne

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää

-hyväksyä talousarvion vuodelle 2026 ja talousarviosuunnitelman vuosille 2026–2030;

- käynnistää valmistelut vaikutusten ennakkoarvioinnin avulla valmisteltavien rakenteellisten sopeutustoimien löytämiseksi käyttötalouden kulujen hillitsemiseksi tulevaisuudessa talousarvioissa;

- valtuuttaa taloushallinnon tekemään kokouksessa päätetyt muutokset sekä teknisluonteiset korjaukset talousarvioesitykseen ennen valtuuston käsittelyä.

Käsittely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, jäsen Mäki-Kuhna esitti, että asia jätetään pöydälle, kuitenkin siten, että se otetaan mukaan valtuuston 10.11.2025 pidettävän kokouksen esityslistalle. Kunnanhallitus hyväksyi Mäki-Kuhnan ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti jättää asian pöydälle, ottaa asian ”Talousarvion hyväksyminen vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2030” valtuuston 10.11.2025 esityslistalle ja täydentää päätösehdotustaan valtuustolle kunnanhallituksen kokouksessa 3.11.2025.

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 496
777/99/2025

Valmistelija

Ora Kari, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Esittelijä

pormestari Mellin Janne

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää

-hyväksyä talousarvion vuodelle 2026 ja talousarviosuunnitelman vuosille 2026–2030;

- käynnistää valmistelut vaikutusten ennakkoarvioinnin avulla valmisteltavien rakenteellisten sopeutustoimien löytämiseksi käyttötalouden kulujen hillitsemiseksi tulevaisuudessa talousarvioissa;

- valtuuttaa taloushallinnon tekemään kokouksessa päätetyt muutokset sekä teknisluonteiset korjaukset talousarvioesitykseen ennen valtuuston käsittelyä.

Käsittely

Käsittelyn aikana esittelijä muutti pohjaehdotusta siten, että ehdotukseen lisättiin kohta: ”tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.” Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, jäsen Kati Lepojärvi esitti muutosehdotuksena, että kunnallisveron korottaminen perutaan. Lepojärven muutosehdotus raukesi kannattamattona.

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, jäsen Elisa Laitila esitti muutosehdotuksen:

”Perustetaan Jopo-luokka Jokelaan palvelemaan Pohjois-Tuusulaa, kulut katetaan oppimisen tuen uudistuksen lisäresurssista.” Kunnanhallitus hyväksyi jäsen Laitilan ehdotuksen yksimielisesti.

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, apulaispormestari Jari Anttalainen esitti muutosehdotuksen: ”sivu 53: Lisätään hankintasuunnitelma talousarviokirjaan, myös vuodet 2023 ja 2024. Myös juridinen aspekti”. Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, jäsen Ari Nyman esitti muutosehdotuksen jäsen Mika Timosen kannattamana: ”Tuusula päättää asettaa 377 milj.e velkakaton”. Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Äänestys suoritettiin sähköisesti. Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät ”JAA” ja ne, jotka kannattavat jäsen Nymanin tekemää muutosehdotusta, äänestävät ”EI”.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 11 ”JAA”ääntä (Jari Anttalainen, Heikki Häyhä, Päivö Kuusisto, Elisa Laitila, Annika Lappalainen, Sara Lindberg, Janne Mellin, Karita Mäensivu, Mika Mäki-Kuhna, Reetta Peltonen, Anna Yltävä)
- 3 ”EI”-ääntä (Kati Lepojärvi, Ari Nyman, Mika Timonen)

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, apulaispormestari Anttalainen ilmoitti olevansa hallintolain 28.1 pykälän kohdan 5 mukaisesti esteellinen (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta seuraavan muutosehdotuksen käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Jäsen Anna Yltävä esitti muutosehdotuksen jäsen Laitilan kannattamana: ”Esitän, että veteraanien ja leskientuki pidettäisiin näiden avustusten osalta palautetaan ennalleen”. Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, apulaispormestari Anttalainen esitti muutosehdotuksen: ”Mukaan tieto käytetyistä ja käyttöön tulevista määrärahoista. Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtajat, pormestarin käyttörahat, valtuusto, valtuuston puheenjohtajisto. Mukaan lukien 2023 ja 2024 käyttö”. Kunnanhallitus hyväksyi muutosehdotuksen yksimielisesti siten, että tieto määrärahoista lisätään talousarviokirjaan vuodesta 2026 alkaen.

Kunnanhallituksen hyväksymät muutosehdotukset on otettu huomioon

pöytäkirjan liitteissä.

Asian käsittelyn jälkeen pidettiin tauko 19.00 -19.13.

Päätös

Kunnanhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää

- hyväksyä vuoden 2026 talousarvion sekä talousarviosuunnitelman vuosille 2026–2030;

- käynnistää valmistelut vaikutusten ennakkoarvioinnin avulla valmisteltavien rakenteellisten sopeutustoimien löytämiseksi käyttötalouden kulujen hillitsemiseksi tulevissa talousarvioissa;

- valtuuttaa taloushallinnon tekemään kokouksessa päätetyt muutokset sekä teknisluonteiset korjaukset talousarvioesitykseen ennen valtuuston käsittelyä.

Lisäksi kunnanhallitus päätti tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Liitteet

Numero	Otsikko
5	HVT verot maksu, oheinen
6	Vajaakäyttöiset kiinteistöt, oheinen
7	Kunnanhallituksen talousarvioesitys 2026 ja ts 2026-2030

Virkojen perustaminen vuodelle 2026

Kunnanhallitus 27.10.2025 § 464

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 20.10.2025 § 49

Valmistelija

Oksanen Annaliisa

Kansliapäällikön tehtäväksi on annettu suunnitella organisaation rakenne niin, että hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminnoista tehdään vaikuttavia, kustannustehokkaita ja toimialuerajat ylittäviä toimintoja. Kansliapäällikkö on käynyt kesästä lähtien vilkasta poliittista keskustelua Tuusulan kunnan ennaltaehkäisevien palveluiden tulevaisuudesta (ns. hyte-toiminnoista).

Kansliapäällikön toimivallassa on palvelualueen perustaminen. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelualue ollaan perustamassa 1.1.2026 lähtien. Sen alle sijoittuvat nykyorganisaatiosta seuraavat yksiköt:

- hyvinvointi ja osallisuus
- nuorten aikuisten palvelut
- työllisyyden edistäminen ja maahanmuutto
- turvallisuus- ja riskienhallinta
- asumisen palvelut
- asiakaspalvelut

Palvelualueen rakentaminen aloitetaan vuoden 2026 alussa, ja tavoite on rikkoa yksikkörajoja ja saada palveluita tuotetuksi vaikuttavammin, tehokkaammin ja asiakaslähtöisemmin.

Hyte-palvelualueen perustamisella vahvistetaan kunnassa tehtävää hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä toimialuerajat ylittäen. Palvelualueen toiminnoilla ennaltaehkäistään ongelmia, jotka liittyvät väestörakenteemme muuttumiseen, kuten ikääntymiseen, maahanmuuttoon tai työttömyyteen. Tavoitteena on kehittää palveluita laaja-alaisesti ja vähentää toimintojen pirstaleisuutta/siilomaista toimintatapaa johtamalla kokonaisuutta. Muutos noudattaa pormestariohjelmassa sovittua yhteistä tavoitetta: kehitämme ennaltaehkäisevää työtä läpäisemään kaikki toimialueet.

Tavoitteena on luoda uusia palveluita, joilla parannetaan ikäihmisten toimintakykyä, ehkäistään sairauksia ja sairauspoissaoloja. Tavoite on

myös lisätä kuntalaisten turvallisuutta ja kehittää riskienhallintaamme vastaamaan tulevaisuuden muutoksia.

Palvelualueelta johdetaan myös yhteistyötä järjestöjen ja hyvinvointi- ja työllisyysalueiden kanssa sekä ympäristökuntien ja seurakuntien kanssa.

Hyvinvointijohtaja johtaa myös kunnan asiakaspalvelua ja kehittää sitä edelleen. Hyvä asiakaspalvelu vaikuttaa siihen, millaisena kunta nähdään asiakkaiden silmin. Se lisää kunnan houkuttelevuutta asuinpaikkana, työnantajana ja yhteistyökumppanina. Hyvä ja asiantunteva asiakaspalvelu vahvistaa asukkaiden luottamusta kuntaa kohtaan, parantaa palveluiden saavutettavuutta ja edistää kunnan toiminnan sujuvuutta sekä mainetta.

Asiakaspalvelulla voi olla positiivinen vaikutus sekä asiakkaiden että työntekijöiden hyvinvointiin.

Palvelualueelle sijoittuu merkittävä määrä toimintoja ja palveluita, joten kokonaisuutta on johdettava ja kehitettävä aktiivisesti ja näkemyksellisesti asiakasnäkökulma edellä. Palveluja sekä rakennetaan että kehitetään asiakas- ja kuntalaislähtöisesti yksikkörajoja poistamalla. Tavoitteena on saavuttaa synergiaetuja ja tehokkuutta.

Hyvinvointijohtaja toimii lautakunnan esittelijänä ja johtaa sen valmistelutyötä. Hyvinvointijohtajan virka perustetaan lakkautettavan kehittämispäällikön ja oto-toimialuejohtajan tehtävien tilalle, eikä viralla ole uusia kustannusvaikutuksia.

Palvelualueen johtajan tehtävänä on rakentaa toiminnot ja palvelualue mahdollisimman tuottavaksi, moderniksi sekä toimialuerajat ylittäväksi sekä johtaa palvelualueita aktiivisesti osallistumalla keskeisesti toimintojen kehittämiseen. Palvelumuotoilussa tulee huomioida myös järjestöjen sekä hyvinvointi- ja työllisyysalueiden sekä ympäristökuntien kanssa tehtävä yhteistyö.

Esittelijä

sivistysjohtaja Liimatainen Marianne

Päätösehdotus

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- ehdottaa kunnanhallitukselle, että se ehdottaa edelleen valtuustolle, että

Valtuusto päättää

- perustaa hyvinvointijohtajan viran 1.1.2026 alkaen,
- viran kelpoisuusvaatimuksiksi

o soveltuva ylempi korkeakoulututkinto
o vähintään viiden vuoden kokemus johtamisesta, erityisesti esihenkilötyön johtamisesta
o kokemusta ja näkemystä palvelujen kehittämisestä ja palvelumuotoilusta
o ymmärrystä kunnasta toimintaympäristöstä
o kielitaitovaatimuksena hyvä englannin kielen ja tyydyttävä ruotsin kielen taito

Lisäksi lautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

- julistaa hyvinvointijohtajan viran haettavaksi edellä mainituilla kelpoisuus- ja soveltuvuusehdoilla välittömästi sen jälkeen, kun valtuusto on päättänyt

viran perustamisesta;
- valintaryhmän kokoonpanosta.

Lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa

Päätös

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti

- ehdottaa kunnanhallitukselle, että se ehdottaa edelleen valtuustolle, että

Valtuusto päättää

- perustaa hyvinvointijohtajan viran 1.1.2026 alkaen,
- viran kelpoisuusvaatimuksiksi

o soveltuva ylempi korkeakoulututkinto
o vähintään viiden vuoden kokemus johtamisesta, erityisesti esihenkilötyön johtamisesta
o kokemusta ja näkemystä palvelujen kehittämisestä ja palvelumuotoilusta
o ymmärrystä kunnasta toimintaympäristöstä
o kielitaitovaatimuksena hyvä englannin kielen ja tyydyttävä ruotsin kielen taito

Lisäksi lautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

- julistaa hyvinvointijohtajan viran haettavaksi edellä mainituilla kelpoisuus- ja soveltuvuusehdoilla välittömästi sen jälkeen, kun valtuusto on päättänyt viran perustamisesta;
- valintaryhmän kokoonpanosta.

Lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa

Kunnanhallitus 27.10.2025 § 464

Valmistelija

Kaltakari Maija, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Vuoden 2026 talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelma sisältää esitykset uusien virkojen perustamisesta. Hallintosäännön mukaan valtuusto päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta, määräaikaisten virkojen täyttämisestä toistaiseksi voimassa olevana sekä määräaikaisten virkasuhteiden vakinaistamisesta/määräaikaisten virkasuhteiden jatkamisesta.

Pormestari, kansliapäällikkö ja kunnan johtoryhmä ovat käsitelleet henkilöstösuunnitelmaa kokouksissaan. Pormestari tekee esityksensä kunnanhallitukselle henkilöstösuunnitelmaksi vuonna 2026. Virkojen perustamisesta vuodelle 2026 valtuusto päättää kokouksessaan 10.11.2026 talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelman käsittelyn yhteydessä.

Uudet toistaiseksi voimassa olevat virat vuodelle 2026

Alla on lueteltu perustettavat virat alkaen toimialueittain, palvelualueittain ja lyhyine perusteluineen:

Yhteiset palvelut

Hyvinvointipalvelut

Hyvinvointijohtaja, virka, 1.1.2026

Perustelut:

Vuodelle 2026 yhteisten palveluiden toimialueelle esitetään, että kehittämispäällikön tehtävä lakkautetaan. Tehtävän tilalle esitetään perustettavaksi uusi virka, hyvinvointijohtaja. Viran perustamisella ei ole vaikutuksia talouteen – palkkaus esitetään muodostettavan kehittämispäällikön palkasta lisättynä yhteisten palveluiden otkorvauksella.

Määräaikaisten virkasuhteiden vakinaistaminen/ määräaikaisten virkasuhteiden jatkaminen

Alla on lueteltu vakinaistettavat virkasuhteet sekä määräaikaisten virkasuhteiden jatkot toimialueittain, palvelualueittain ja lyhyine perusteluineen:

Sivistys

Oppiminen

Päätoiminen tuntiopettaja (HI/YH), virka, 1.8.2026

Perustelut:

Hyrylän toimipisteen opiskelijamäärän kasvu ja sen myötä tuntimäärien lisääntyminen. Tätä tehtävää hoidettu jo kaksi vuotta määräaikaisena ennen nyt esitettävää vakinaistamista ja tuntimäärät ovat tänä aikana vakiintuneet. Vakinaistamisella ei ole varsinaisia kustannusvaikutuksia, tunnit sisältyvät lukion tuntikehykseen.

Oppiminen

Päätoiminen tuntiopettaja (KIELET), virka, 1.8.2026

Perustelut:

Hyrylän toimipisteen opiskelijamäärän kasvu ja sen myötä tuntimäärien lisääntyminen. Tätä tehtävää hoidettu jo kaksi vuotta määräaikaisena ennen nyt esitettävää vakinaistamista ja tuntimäärät ovat tänä aikana vakiintuneet. Vakinaistamisella ei ole varsinaisia kustannusvaikutuksia, tunnit sisältyvät lukion tuntikehykseen.

Oppiminen

Päätoiminen tuntiopettaja (MA), virka, 1.8.2026

Perustelut:

Hyrylän toimipisteen opiskelijamäärän kasvu ja sen myötä tuntimäärien lisääntyminen. Tätä tehtävää hoidettu jo kaksi vuotta määräaikaisena ennen nyt esitettävää vakinaistamista ja tuntimäärät ovat tänä aikana vakiintuneet. Vakinaistamisella ei ole varsinaisia kustannusvaikutuksia, tunnit sisältyvät lukion tuntikehykseen.

Oppiminen

Teppo-oppilaanohjaaja, virka, 1.8.2026

Perustelut:

Kellokosken koulussa ja Jokelan yläkoulussa on toiminut Teppo-oppilaanohjaaja kaksi vuotta määräaikaisessa tehtävässä.

Oppiminen

S2-opettaja, virka, 1.8.2026

Perustelut:

Monikulttuuristen lasten määrän kasvu.

Esittelijä	pormestari Mellin Janne
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää 1) ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää: - perustaa hyvinvointijohtajan viran 1.1.2026 alkaen, - viran kelpoisuusvaatimuksiksi - o soveltuva ylempi korkeakoulututkinto - o vähintään viiden vuoden kokemus johtamisesta, erityisesti esihenkilötyön johtamisesta - o kokemusta ja näkemystä palvelujen kehittämisestä ja palvelumuotoilusta - o ymmärrystä kunnasta toimintaympäristöstä - o kielitaitovaatimuksena hyvä englannin kielen ja tyydyttävä ruotsin kielen taito 2) julistaa hyvinvointijohtajan viran haettavaksi edellä mainituilla kelpoisuus- ja soveltuvuusehdoilla välittömästi sen jälkeen, kun valtuusto on päättänyt viran perustamisesta; 3) valintaryhmän kokoonpanosta; 4) ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää seuraavista määräaikaisten virkasuhteiden vakinaistamisesta/ määräaikaisten virkasuhteiden jatkamisesta 1.8.2026 alkaen: päätoiminen tuntiopettaja (HI/YH), päätoiminen tuntiopettaja (KIELET), päätoiminen tuntiopettaja (MA), Teppo-oppilaanohjaaja, S2-opettaja; 5) ehdottaa valtuustolle, että valtuusto lakkauttaa kunnan johdossa sijaitsevan kehittämisspäällikön viran.
Käsittely	Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, jäsen Mäki-Kuhna esitti, että asia jätetään pöydälle, kuitenkin siten, että se otetaan mukaan valtuuston 10.11.2025 pidettävän kokouksen esityslistalle. Kunnanhallitus hyväksyi Mäki-Kuhnan ehdotuksen yksimielisesti.
Päätös	Kunnanhallitus päätti jättää asian pöydälle, ottaa asian ”Virkojen perustaminen vuodelle 2026” valtuuston 10.11.2025 esityslistalle ja täydentää päätösehdotustaan valtuustolle kunnanhallituksen kokouksessa 3.11.2025.

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 497
118/01.01.00/2025

Valmistelija Kaltakari Maija, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Esittelijä pormestari Mellin Janne

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

1) ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää:

- perustaa hyvinvointijohtajan viran 1.1.2026 alkaen,

- viran kelpoisuusvaatimuksiksi
 - o soveltuva ylempi korkeakoulututkinto
 - o vähintään viiden vuoden kokemus johtamisesta, erityisesti esihenkilötyön johtamisesta
 - o kokemusta ja näkemystä palvelujen kehittämisestä ja palvelumuotoilusta
 - o ymmärrystä kunnasta toimintaympäristöstä
 - o kielitaitovaatimuksena hyvä englannin kielen ja tyydyttävä ruotsin kielen taito

2) julistaa hyvinvointijohtajan viran haettavaksi edellä mainituilla kelpoisuus- ja soveltuvuusehdoilla välittömästi sen jälkeen, kun valtuusto on päättänyt viran perustamisesta;

3) valintaryhmän kokoonpanosta;

4) ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää seuraavista määräaikaisten virkasuhteiden vakinaistamisesta/ määräaikaisten virkasuhteiden jatkamisesta 1.8.2026 alkaen: päätoiminen tuntiopettaja (HI/YH), päätoiminen tuntiopettaja (KIELET), päätoiminen tuntiopettaja (MA), Teppo-oppilaanohjaaja, S2-opettaja;

5) ehdottaa valtuustolle, että valtuusto lakkauttaa kunnanjohtossa sijaitsevan kehittämisspäällikön viran.

Käsittely

Käsittelyn aikana esittelijä muutti pohjaehdotusta siten, että pohjaehdotukseen lisättiin kohta: ”tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.” Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, jäsen Mika Mäki-Kuhna esitti seuraavan muutosehdotuksen jäsen Lepojärven kannattamana: ” Ei perusteta hyvinvointijohtajan virkaa”. Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Äänestys toteutettiin sähköisesti. Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät ”jaa” ja ne, jotka kannattavat jäsen Mäki-Kuhnan tekemää muutosehdotusta, äänestävät ”ei”.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 8 ”JAA”ääntä (Jari Anttalainen, Päivö Kuusisto, Elisa Laitila, Annika Lappalainen, Sara Lindberg, Janne Mellin, Karita Mäensivu, Anna Yltävä)
- 5 ”EI”-ääntä (Heikki Häyhä, Kati Lepojärvi, Mika Mäki-Kuhna, Ari Nyman, Reetta Peltonen)
- 1 tyhjä (Mika Timonen)

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, jäsen Elisa Laitila esitti muutosesityksen: ”Teppo-oppilaanohjaajan tehtävä täytetään määräaikaisena 31.7.2027 asti. Samalla selvitetään Teppo-ohjelmaa toteutuvaksi koko Tuusulaan opinto-ohjaajien resursseilla, jotka jäävät yli oppilasmäärän vähentyessä”. Kunnanhallitus hyväksyi jäsen Laitilan muutosehdotuksen yksimielisesti.

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, jäsen Elisa Laitila esitti muutosesityksen: ” Perustetaan joustavan perusopetuksen opettajan virka 1.8.2026”. Kunnanhallitus hyväksyi jäsen Laitilan ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

1) ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää:

- perustaa hyvinvointijohtajan viran 1.1.2026 alkaen,
- viran kelpoisuusvaatimuksiksi
 - o soveltuva ylempi korkeakoulututkinto
 - o vähintään viiden vuoden kokemus johtamisesta, erityisesti esihenkilötyön johtamisesta
 - o kokemusta ja näkemystä palvelujen kehittamisestä ja palvelumuotoilusta
 - o ymmärrystä kunnasta toimintaympäristöstä
 - o kielitaitovaatimuksena hyvä englannin kielen ja tyydyttävä ruotsin kielen taito

2) julistaa hyvinvointijohtajan viran haettavaksi edellä mainituilla kelpoisuus- ja soveltuvuusehdoilla välittömästi sen jälkeen, kun valtuusto on päättänyt viran perustamisesta;

3) ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää seuraavista määräaikaisten virkasuhteiden vakinaistamisesta/ määräaikaisten virkasuhteiden jatkamisesta 1.8.2026 alkaen: päätoiminen tuntiopettaja (HI/YH), päätoiminen tuntiopettaja (KIELET), päätoiminen tuntiopettaja (MA), S2-opettaja;

4) ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää, että Teppo-oppilaanohjaajan tehtävä täytetään määräaikaisena 31.7.2027 asti;

5) ehdottaa valtuustolle, että perustetaan joustavan perusopetuksen opettajan virka 1.8.2026 alkaen.

6) ehdottaa valtuustolle, että valtuusto lakkauttaa kunnanjohtodossa sijaitsevan kehittämispäällikön viran;

Lisäksi kunnanhallitus päätti

- valita hyvinvointijohtajan valintaryhmään kansliapäällikkö Annaliisa Oksasen, pormestari Janne Mellinin, apulaispormestari Arto Lindbergin, apulaispormestari Jari Anttalaisen, valtuuston puheenjohtaja Tuija Reinikaisen, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan puheenjohtaja Aarno Järvisen, Annika Lappalaisen, Ari Nymanin ja henkilöstöjohtaja Maija Kaltakarin;

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa

Liitteet

Numero	Otsikko
8	Henkilöstösuunnitelma TA 2026
9	Uuden viran perustaminen lomake, hyvinvointijohtaja

Tehtävien perustaminen vuodelle 2026

Kunnanhallitus 27.10.2025 § 465

Valmistelija

Kaltakari Maija, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Vuoden 2026 talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelma sisältää esitykset uusien työsopimussuhteisten tehtävien perustamisesta. Hallintosäännön mukaan valtuusto päättää työsopimussuhteisten tehtävien perustamisesta ja lakkauttamisesta, määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien täyttämisestä toistaiseksi voimassa olevana sekä määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien vakinaistamisesta/määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien jatkamisesta.

Pormestari, kansliapäällikkö ja kunnan johtoryhmä ovat käsitelleet henkilöstösuunnitelmaa kokouksissaan. Pormestari tekee esityksensä kunnanhallitukselle henkilöstösuunnitelmaksi vuonna 2026.

Työsopimussuhteisten tehtävien perustamisesta vuodelle 2026 valtuusto päättää kokouksessaan 10.11.2026 talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelman käsittelyn yhteydessä.

Uudet toistaiseksi voimassa olevat työsopimussuhteiset tehtävät vuodelle 2026

Alla on lueteltu perustettavat työsopimussuhteiset tehtävät alkaen toimialueittain, palvelualueittain ja lyhyine perusteluineen:

Kasvu ja ympäristö**Paikkatieto**

Paikkatietojärjestelmäasiantuntija, työsuhde, 1.1.2026

Perustelu:

Lainsäädännön uudistus. Kahden tehtävän uudelleen järjestäminen ja nimikkeen muutos. Uusi tehtävä tarvitaan paikkatiedon tietojärjestelmien, ohjelmistojen, paikkatietoanalyysien ja tiedonhallinnan osaamisen vahvistamiseksi ja lisäämiseksi. Nykyistä osaamista täytyy vahvistaa erityisesti Ryhti-hankkeen paikkatiedolle asettamien vaatimusten takia. Lisäksi paikkatieto-/tietojärjestelmäasiantuntija toimii erittäin tärkeänä osana rakennetun ympäristön järjestelmä uudistuksen asiantuntijaryhmää. Paikkatiedon tietojärjestelmien ylläpito, kehittäminen ja rakentaminen on jatkuvaa työtä, ei projektiluonteista.

Paikkatiedon kahden henkilön eläköitymisen kohdalla on tarkasteltu heidän töiden uudelleen organisoitua. Eläköityvän kartoittajan ja jo eläköityneen mittaushenkilön nimike- ja tehtävämuutos (vakanssit ja rahat) muutetaan tietojärjestelmäasiantuntijan tehtäväksi.

Puhtauspalvelut

Puhtauspalveluvastaava, työsuhde, 1.1.2026

Perustelut:

Uuden palveluverkkosuunnitelman mukaiset kohteet vaativat puhtauspalveluiden työtehtävien uudelleen suunnittelua. Uusissa kohteissa on monta toimijaa ja puhtauspalveluiden työryhmät ovat suurempia. Puhtauspalveluvastaava toimii kohteessa asiakkaan/asiakkaiden sekä Tuusulan kunnan muun henkilökunnan yhteyshenkilönä ja reagoi muuttuviin tilanteisiin lyhyellä vasteella. Puhtauspalveluiden toiminnan järjestämisestä on käsitelty usean vuoden ajan ja toiminnan tehostamiseksi uuden puhtauspalveluvastaavan tehtävän perustaminen on perusteltua.

Sivistys

Varhaiskasvatuksen palvelualue

Varhaiskasvatuksen opettaja, työsuhde, 1.1.2026

Perustelut:

Opettajan tehtävä poistuvan varajohtajan tehtävän tilalle. Varajohtaja on ollut ryhmässä 4pv/vko. Kun varajohtajan tehtävä muu-tetaan apulaisjohtajan tehtäväksi, tarvitaan ryhmään kokoaikainen varhaiskasvatuksen opettaja.

Varhaiskasvatuksen palvelualue

Laaja-alainen varhaiskasvatuksen erityisopettaja, työsuhde, 1.8.2026

Perustelut:

Varhaiskasvatuksen erityisopettaja 1.8.2026 esiopetuksen tuen uudistuksen toteuttaminen. Varhaiskasvatuksen lakisääteinen palvelu. (55 000€/hlö/v), Jokelan alue (+ yksityisen varhaiskasvatuksen tarpeen kasvaminen)

Vapaa-ajan palvelualue

Nuorisopalvelut, 2kpl kokoaikaista & 2kpl osa-aikaista työsuhdetta, 1.7.2026

Perustelut:

Nuorisotila Särmän henkilöstö

Tavoite: Nuorisotila on 6 päivää viikossa auki ja yksikkö tekee erityisnuorisotyötä, koulunuorisotyötä ja muita nuorisotyön muotoja suunnitelman mukaisesti. Nuorisotila kauppakeskuksessa tulee todennäköisesti lisäämään nuorten kävijämääriä merkittävästi ja aukiolovaatimukset poikkeavat muista nuorisotiloista.

Huomioitavaa:

-Särmän nuorisotilan sijainti asettaa nuorisotyölle uudenlaisia haasteita

-Särmä on nykyistä Hyrylän nuorisotilaa kolme kertaa isompi (minimimitoitus 3-5 ohjaajaa kerrallaan toiminnasta ja viikonpäivästä riippuen)

-Nykyinen tila on ollut auki 3-4 iltaa viikossa, resurssi 3-4 ohjaajaa (2 kokoaikaista, 2 osa-aikaista)

-Mitä vähemmän tunteja, sen vähemmän aukioloa

Uudet määräaikaiset työsopimussuhteiset tehtävät 2026

Alla on lueteltu perustettavat määräaikaiset työsopimussuhteiset tehtävät toimialueittain, palvelualueittain ja lyhyine perusteluineen:

Kasvu ja ympäristö

Kiinteistöjohtaminen

Toimitila-asiantuntija, työsuhde, 1.1.2026-31.12.2027

Perustelut:

Kiinteistöstrategian jalkauttaminen ja omaisuuden hallinta vaatii paljon aikaa ja jatkuvaa seuraamista, kun uusia kohteita tulee ja vanhoista pitää päästä eroon strategian mukaisesti. Kiinteistöjä ja tiloja tulee enemmän kuin niitä poistuu. Työkuorma tulee jatkossa kasvamaan myös tilatietojärjestelmien toisena pääkäyttäjänä. Huomattava lisätyöpanos tarvitaan tilapalveluiden kaikissa vuokrauksissa ja sopimuksissa sekä niiden seurannassa, talouden seurannassa, raportoinnissa ja valmistelussa, myös mm. terveysasemien osittaisesti tyhjentyessä Keusoten käytöstä.

Kehittäminen ja hallinto

Digitoija, asiantuntija (AMK), työsuhde, 1.1.2026-31.12.2027

Perustelut:

Laki rakennetun ympäristön tietojärjestelmistä ja sen edellyttämä järjestelmä uudistus, edellyttävät olevan tiedon siirtämistä digitaaliseksi. Järjestelmä uudistus mahdollistaa tiedon löytymisen yhdestä paikasta ja sen hallinnoinnin. Tämä edellyttää kuitenkin, että aineisto on digitaalisessa muodossa ja viety järjestelmään. Kyseessä on uusi lakisääteinen tarve. Tarve perustuu muihin kuin rakennusvalvonnan töihin. Digitoija, asiantuntijan panos on tarpeen nimenomaan yhdyskuntatekniikan, kaavoituksen, maankäytön ja tilapalveluiden dokumenttien hallinnoinnissa ja digitoinnissa rakennusvalvonnan aineiston lisäksi. Sovellettava lainsäädäntö: Tiedon-hallintalaki - 19§ Tietoaineistojen sähköiseen muotoon muuttaminen. Digipalvelulaki - digitaalisten palvelujen järjestäminen, tarjoaminen ja saatavuus.

Viherpalvelut

Viheraluevalvoja, työsuhde, 1.1.2026-31.12.2027

Perustelut:

Viherpalveluiden organisaatiota ja toimintoja ollaan kehittämässä palvelukatalogityön ja siihen liittyvän palvelun järjestämisen suunnitelman mukaisesti. Kunta kasvaa vahvasti ja hoidettavien alueiden määrä kasvaa. Viheralueiden kunnossapitotehtävät annetaan enenevässä määrin ulkopuolisille urakoitsijoille alueurakoina tai ne teetetään omajohtoisina töinä. Yksi viheraluevalvoja ei ole riittävä resurssi koko kunnan viheralueurakoiden valvontaan vaan ja rinnalle tarvitaan toinen valvoja.

Määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien vakinaistaminen/
määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien jatkaminen

Alla on lueteltu vakinaistettavat työsopimussuhteiset tehtävät sekä määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien jatkot toimialueittain, palvelualueittain ja lyhyine perusteluineen:

Yhteiset palvelut

Henkilöstöpalvelut

HR-palvelupäällikkö, työsuhde, 1.1.2026-31.12.2026

Perustelut:

Määräaikaisen työsuhteen jatkaminen vuodella (4 kk palkkavaikutus suhteessa TA2025:een). Henkilöstöpalveluiden lisäresurssi henkilöstöjohtajan hoitaessa otona yhteisten palveluiden toimialuejohtajan tehtävää. Palkkausjärjestelmän ja palkitsemiskäytäntöjen kehittämien sekä hankintalain uudistamisesta aiheutuvat HR:n järjestelmähankinnat. Sisäisten HR-palveluiden kehittäminen ja ulkoisten palkanmaksupalveluiden yhteyshenkilö.

Henkilöstöpalvelut

HR-toimistosihiteeri, työsuhde, 1.2.2026-31.12.2026

Perustelut:

Määräaikaisen työsuhteen jatkaminen 11 kuukaudella.

Henkilöstöpalveluiden lisäresurssi, erityisesti palvelussuhdeasioiden valmistelu. Uuden osaamisen hallintajärjestelmän käyttöönotosta aiheutuva lisätyö. Raportointijärjestelmän kehittäminen. Uuden esihenkilökoulutuskokonaisuuden avustavat tehtävät ja organisointi.

Hyvinvointipalvelut

Asumisneuvoja, 2kpl työsuhde, 1.1.2026-31.12.2027

Perustelut:

Olevien (2hlö) määräaikaisuuksien jatko. Nuorten ja aikuisten sekä ikäihmisten asumisneuvontaa. ARA-tuki mahdollisuus, joka anotaan vuosittain. Palvelu on mahdollisesti lakisääteistä vuoden 2028 alusta lähtien.

Hyvinvointipalvelut

Osallisuustyöntekijä, työsuhde, 1.1.2026-31.12.2026

Perustelut:

Määräaikaisen työsuhteen jatkaminen vuodella. Ei kustannusvaikutuksia. Toimenkuva sisältää ikääntyneiden kotona asumisen tukemisen, yhteisöllisen toiminnan kehittämisen, osallisuuden vahvistamisen, palveluiden saatavuuden parantamisen ja ikäystävällisen ympäristön luomisen. Lisäksi siihen kuuluu järjestösuunnitelman toimeen-pano ja osallisuustapahtumien, kuten dialogien, kuntalaisiltojen ja saavutettavuuskävelyjen, järjestäminen sekä muut osallisuustyön avustavat tehtävät.

Kasvu ja ympäristö

Kehittäminen ja hallinto

Ilmastokoordinaattori, työsuhde, 1.1.2026

Perustelut:

Työsuhteen vakinaistaminen. Ei kustannusvaikutusta verrattuna TA2025. Korvaa kunnallistekniikan yleissuunnittelijan tehtävän. Olevan määräaikaisen vakinaistaminen. Hyvä tietämys päästölähteistä ja ilmastotyön keskeisistä keinoista.

Kunnan ilmastojohtamisen toimintamallin mukaisen ilmastotyön valmistelun ja seurannan käytännön vastuuhenkilö. Toimii suunnitelmallisesti kunnan ilmasto-ohjelman käytännön valmistelusta ja toimeenpanosta vastaten ja toimenpiteitä eteenpäin vieden, valtuustokausittain. Kokoaikainen työaika, toimenkuvaa laajennettu hulevesivastuisiin, mm. hulevesiyleissuunnittelu.

Kunnallistekniikan mittauspalvelut

Kairaaaja, nuorempi, työsuhde, 1.1.2026-31.12.2027

Perustelut:

Olevan määräaikaisuuden jatko. Työturvallisuusselvityksessä on todettu, että yksintyöskentely maastossa kairakoneella on selkeä työturvallisuusriski, mikä turvallisuusriski pitää poistaa. Omana työnä tehdyt maaperätutkimukset ovat jopa yli puolet halvempia kuin ulkoa ostetut tutkimukset. Maaperätutkimusten määrä on kasvanut huomattavasti, koska kunta kaavoittaa ja suunnittelee aiempaa paljon enemmän.

(v2025 ollut tehtävässä tukityöllistettynä 24.2.-31.12.2025 rekryluvalla)

Rakennusvalvonta

Digitoija, työsuhde, 1.1.2026-31.12.2027

Perustelut:

Olevan määräaikaisuuden jatko. Digitoija osallistuu ensisijaisesti rakennusvalvonnan paperisen arkiston digitointiin sekä lupapiste-kaupan kautta tuleviin aineistohakuihin perustuvaan aineiston digitoimiseen sekä näiden aineistojen viemiseen Lupapisteen sähköiseen pysyväisarkistoon.

Sivistys

Varhaiskasvatus

Päiväkodin apulaisjohtaja, työsuhde, 1.1.2026

Perustelut:

Varajohtajan tehtävän muuttaminen apulaisjohtajaksi linjauksen mukaan, Jokelan alue

Alla on lueteltu vakinaistettavat työsopimussuhteiset tehtävät sekä määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien jatkot 1.8.2026 alkaen toimialueittain, palvelualueittain ja lyhyine perusteluineen:

Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksen opettaja, työsuhde, 1.8.2026

Perustelut:

Pellavan päiväkodin lisäryhmän opettaja 1.8.2026 alkaen, lasten määrän kasvu.

Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksen sosionomi, työsuhde, 1.8.2026

Perustelut:

Pellavan päiväkodin lisävakanssi ryhmälisäyksen vuoksi

Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksen sosionomi, 5kpl työsuhde, 1.8.2026

Perustelut:

Lastenhoitajien tehtävien muuttaminen sosionomien tehtäviksi 3 400 €/henkilö/5 kuukautta (lakimuutos/2030). Henkilöstörakenteen muuttaminen lain mukaiseksi.

Esittelijä

pormestari Mellin Janne

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

- perustaa seuraavat työsopimussuhteiset tehtävät 1.1.2026 alkaen: varhaiskasvatuksen opettaja

- perustaa seuraavat työsopimussuhteiset tehtävät 1.8.2026 alkaen: laaja-alainen varhaiskasvatuksen erityisopettaja

- seuraavien työsopimussuhteisten tehtävien vakinaistamisesta/ määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien jatkamisesta 1.8.2026 alkaen: varhaiskasvatuksen opettaja, varhaiskasvatuksen sosionomi, varhaiskasvatuksen sosionomi 5 kpl.

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää:

- perustaa seuraavat työsopimussuhteiset tehtävät 1.1.2026 alkaen: paikkatietojärjestelmäasiantuntija, puhtauspalveluvastaava, nuorisopalvelut 2 kpl kokoaikaista ja 2 kpl osa-aikaista

- perustaa uudet määräaikaiset työsopimussuhteiset tehtävät 1.1.2026 alkaen: toimitila-asiantuntija, digitoija, viheraluevalvoja

- seuraavien työsopimussuhteisten tehtävien vakinaistamisesta/ määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien jatkamisesta 1.1.2026 alkaen: HR-palvelupäällikkö, HR-toimistosihteerin, asumisneuvoja 2 kpl, osallisuustyöntekijä, ilmastokoordinaattori, kairaja, digitoija, päiväkodin apulaisjohtaja

Käsittely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, jäsen Mäki-Kuhna esitti, että asia jätetään pöydälle, kuitenkin siten, että se otetaan mukaan valtuuston 10.11.2025 pidettävän kokouksen esityslistalle. Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti jättää asian pöydälle, ottaa asian "Tehtävien perustaminen vuodelle 2026" valtuuston 10.11.2025 esityslistalle ja täydentää päätösehdotustaan valtuustolle kunnanhallituksen kokouksessa 3.11.2025.

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 498
118/01.01.00/2025

Valmistelija

Kaltakari Maija, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Esittelijä

pormestari Mellin Janne

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

- perustaa seuraavat työsopimussuhteiset tehtävät 1.1.2026 alkaen: varhaiskasvatuksen opettaja

- perustaa seuraavat työsopimussuhteiset tehtävät 1.8.2026 alkaen: laaja-alainen varhaiskasvatuksen erityisopettaja

- seuraavien työsopimussuhteisten tehtävien vakinaistamisesta/ määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien jatkamisesta 1.8.2026 alkaen: varhaiskasvatuksen opettaja, varhaiskasvatuksen sosionomi, varhaiskasvatuksen sosionomi 5 kpl.

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää:

- perustaa seuraavat työsopimussuhteiset tehtävät 1.1.2026 alkaen: paikkatietojärjestelmäasiantuntija, puhtauspalveluvastaava, nuorisopalvelut 2 kpl kokoaikaista ja 2 kpl osa-aikaista

- perustaa uudet määräaikaiset työsopimussuhteiset tehtävät 1.1.2026 alkaen: toimitila-asiantuntija, digitoija, viheraluevalvoja

- seuraavien työsopimussuhteisten tehtävien vakinaistamisesta/ määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien jatkamisesta 1.1.2026 alkaen: HR-palvelupäällikkö, HR-toimistosihteerin, asumisneuvoja 2 kpl, osallisuustyöntekijä, ilmastokoordinaattori, kairaja, digitoija, päiväkodin apulaisjohtaja

Käsittely

Käsittelyn aikana esittelijä muutti pohjaehdotusta siten, että pohjaehdotukseen lisättiin kohta: "tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa". Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, jäsen Mäki-Kuhna esitti tehtäviin liittyvät muutosehdotukset jäsen Reetta Peltosen kannattamana:

" Näistä luovutaan:

- Toimitila-asiantuntija, työsuhde, 1.1.2026-31.12.2027
- Digitoija, asiantuntija (AMK), työsuhde, 1.1.2026-31.12.2027
- Viheraluevalvoja, työsuhde, 1.1.2026-31.12.2026"

Lisäksi jäsen Mäki-Kuhna esitti muutosesityksenä että kairaajan määräaikaaisuutta lyhennetään kahdesta vuodesta vuoteen jäsen Reetta Peltosen kannattamana.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty useampi kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että kukin tehtävä käsiteltiin ja äänestettiin erikseen. Äänestykset suoritettiin sähköisesti.

Äänestys 1, Viheraluevalvoja

Ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat jäsen Mäki-Kuhnan tekemää muutosehdotusta Viheraluevalvojasta luopumisesta, äänestävät "ei".

Suoritettussa äänestyksessä annettiin

- 7 "JAA"-ääntä (Jari Anttalainen, Elisa Laitila, Annika Lappalainen, Sara Lindberg, Janne Mellin, Karita Mäensivu, Anna Yltävä)
- 7 "EI"-ääntä (Heikki Häyhä, Päivö Kuusisto, Kati Lepojärvi, Mika Mäki-Kuhna, Ari Nyman, Mika Timonen, Reetta Peltonen)

Äänen mennessä tasan, puheenjohtajan ääni ratkaisi asian. Koska puheenjohtaja äänesti "jaa", puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Äänestys 2, Toimitila-asiantuntija

Ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat jäsen Mäki-Kuhnan tekemää muutosehdotusta Toimitila-asiantuntijasta luopumisesta, äänestävät "ei".

Suoritettussa äänestyksessä annettiin

- 8 "JAA"-ääntä (Jari Anttalainen, Päivö Kuusisto, Elisa Laitila, Annika Lappalainen, Sara Lindberg, Janne Mellin, Karita Mäensivu, Anna Yltävä,)
- 6 "EI"-ääntä (Heikki Häyhä, Kati Lepojärvi, Mika Mäki-Kuhna, Ari Nyman, Reetta Peltonen, Mika Timonen)

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Äänestys 3, Digitoija

Ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat jäsen Mäki-Kuhnan tekemää muutosehdotusta Digitoijasta luopumisesta, äänestävät "ei".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 9 "JAA"-ääntä (Jari Anttalainen, Heikki Häyhä, Päivö Kuusisto, Elisa Laitila, Annika Lappalainen, Sara Lindberg, Janne Mellin, Karita Mäensivu, Anna Yltävä)
- 5 "EI"-ääntä (Kati Lepojärvi, Mika Mäki-Kuhna, Ari Nyman, Reetta Peltonen, Mika Timonen)

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Äänestys 4, Kairaja

Ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat jäsen Mäki-Kuhnan tekemää muutosehdotusta Kairajan määräaikaisuuden lyhentämisestä, äänestävät "ei".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 7 "JAA"-ääntä (Jari Anttalainen, Päivö Kuusisto, Elisa Laitila, Annika Lappalainen, Sara Lindberg, Karita Mäensivu, Anna Yltävä)
- 7 "EI"-ääntä (Heikki Häyhä, Kati Lepojärvi, Janne Mellin, Mika Mäki-Kuhna, Ari Nyman, Reetta Peltonen, Mika Timonen)

Äänten mennessä tasan, puheenjohtajan ääni ratkaisi asian. Koska puheenjohtaja äänesti "ei", puheenjohtaja totesi muutosehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, jäsen Elisa Laitila esitti seuraavan muutosehdotuksen: "Perustetaan joustavan perusopetuksen ohjaajan tehtävä 1.8.2026". Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Äänestys 5, Asumisneuvoja

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, jäsen Kati Lepojärvi esitti seuraavan muutosehdotuksen jäsen Mika Timosen kannattamana: "Yhdistetään kahden asumisneuvojan tehtävät yhdeksi. Arvioitu säästö: yhden asumisneuvojan palkkakustannukset – kustannuksia ei mainittu talousarviossa. Tarkastellaan lisätarvetta valtion tuen lopullisen varmistumisvaiheessa."

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat jäsen Lepojärven tekemää muutosehdotusta, äänestävät "ei". Äänestys suoritettiin sähköisesti.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 9 "JAA"-ääntä (Jari Anttalainen, Heikki Häyhä, Päivö Kuusisto, Elisa Laitila, Annika Lappalainen, Sara Lindberg, Janne Mellin, Karita Mäensivu, Yltävä Anna)
- 5 "EI"-ääntä (Kati Lepojärvi, Ari Nyman, Mika Mäki-Kuhna, Reetta Peltonen, Mika Timonen)

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Asian käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 21.09 -21.20. Valtuuston

puheenjohtaja Tuija Reinikainen poistui kokouksesta klo 21.09.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- perustaa seuraavat työsopimussuhteiset tehtävät 1.1.2026 alkaen: varhaiskasvatuksen opettaja
- perustaa seuraavat työsopimussuhteiset tehtävät 1.8.2026 alkaen: laaja-alainen varhaiskasvatuksen erityisopettaja, joustavan perusopetuksen ohjaaja
- seuraavien työsopimussuhteisten tehtävien vakinaistamisesta/ määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien jatkamisesta 1.8.2026 alkaen: varhaiskasvatuksen opettaja, varhaiskasvatuksen sosionomi, varhaiskasvatuksen sosionomi 5 kpl.

Kunnanhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää:

- perustaa seuraavat työsopimussuhteiset tehtävät 1.1.2026 alkaen: paikkatietojärjestelmäasiantuntija, puhtauspalveluvastaava, nuorisopalvelut 2 kpl kokoaikaista ja 2 kpl osa-aikaista
 - perustaa uudet määräaikaiset työsopimussuhteiset tehtävät 1.1.2026 alkaen: toimitila-asiantuntija, digitoija, viheraluevalvoja
 - seuraavien työsopimussuhteisten tehtävien vakinaistamisesta/ määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien jatkamisesta 1.1.2026 alkaen: HR-palvelupäällikkö, HR-toimistos sihteeri, asumisneuvoja 2 kpl, osallisuustyöntekijä, ilmastokoordinaattori, kairaja (vuodeksi), digitoija, päiväkodin apulaisjohtaja;
- Lisäksi kunnanhallitus päätti
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Liitteet

Numero	Otsikko
10	Henkilöstösuunnitelma TA 2026

Kaavoitussuunnitelman hyväksyminen vuosille 2026-2029

Kunnanhallitus 27.10.2025 § 468

Kuntakehityslautakunta 24.9.2025 § 90

Valmistelija

Olkkola Anne, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Asiaselostus

Kunnanvaltuusto hyväksyy vuosittain kaavoitussuunnitelman neljän vuoden jaksolle. Tämän jälkeen vuoden alussa hyväksytään kaavoituksen työohjelma 2026, jonka edistymistä seurataan osavuosikatsausten yhteydessä. Kaavoitussuunnitelman tavoitteena on ohjata kaavoituksen palvelualueen toimintaa ja kaavatöihin vaikuttavien luottamuselinten päätöksentekoa niin, että hankeluettelosta ensisijaisiksi nostetut hankkeet etenevät mahdollisimman nopeasti ja että niiden valmisteluun kohdennetaan ensisijaisesti kaavoituksen resursseja.

Tavoitteena on huolehtia siitä, että MAL-aiesopimuksen tavoitteiden ja kunnanvaltuuston hyväksymän vuotuisen asunto-ohjelman lisäksi kaavoitetaan riittävästi tonttivarantoa tulevaa käyttöä varten.

Vuosien 2026–2029 kaavoitussuunnitelma on liitteenä.

Kaavoitussuunnitelmassa on edellisten vuosien tavoin yleiskaavoitushankkeita, yleissuunnitelmia sekä asemakaavahankkeita, jotka on priorisoitu kolmeen eri luokkaan hankkeiden kiireellisyyden ja oletetun etenemisjärjestyksen mukaisesti. Kartalle on merkitty myös ns. vähäiset kaavamuutokset ilman priorisointia. Näitä vähäisiä kaavamuutoksia valmistelevat kaavatekniset koordinaattorit muiden töiden ohella.

Yleiskaava ja yleissuunnitelmat

Vuonna 2026 aikana saatetaan valmiiksi vihersiniverkostosuunnitelma, VISSI, joka ohjaa koko kunnan vihersinirakenteen ja -verkoston suunnittelua yleispiirteisellä tasolla sekä Tuusulanjokilaakson virkistyskäytön yleissuunnitelma. Projektitoimiston vetämänä ja yhteistyössä Vantaan kanssa saatetaan valmiiksi Kiila-Senkkerinmäen kiertotalousalueen yleissuunnitelma. Rykmentinpuiston keskiosan yleissuunnitelman valmistelu jatketaan. Vanhakylän aurinkovoimalan osayleiskaavan valmistelu etenee hankevetoisesti. Lisäksi on tarkoitus käynnistää arkkitehtuuripoliittisen (APOLI) ohjelman laatiminen.

Asemakaavahankkeiden priorisointi

Asemakaavoituksessa panostetaan edelleen pientalotonttivarannon kasvattamiseen Etelä-Tuusulassa ensisijaisesti kunnan omistamalle maalle uuden palveluverkon ympärillä. Kaavoitussuunnitelmassa korostuvat myös keskustojen kehittäminen, työpaikkatonttivarannon kasvattaminen,

nykyisten yrittäjien toimintaedellytyksien turvaaminen kaavamuutoksin sekä kunnan omistamien realisoitavien kiinteistöjen kehittämiseen tähtäävät kaavamuutokset. Kaavoituksen palvelualueen tavoitteena on kerryttää tonttivarantoa siten, että se vastaa vähintään viiden vuoden tarvetta sekä saavuttaa MAL-suunnitelman 2023 mukaiset 167 200 kerrosneliömetriä (k-m²) uutta asumisen kerrosalaa sopimuskaudella 2024–2027.

Asemakaavahankkeet on priorisoitu painottaen

- Kunnan maalle sijoittuvien hankkeiden edistäminen
- Paljon asuntoja tai työpaikkoja tuottavat asemakaavat
- Pientalovaltaiseen asuntotuotantoon panostaminen ja omakotitalotonttivarannon turvaaminen
- Työpaikka-alueiden edistäminen ja tonttien saatavuus
- Kunnan omistamien realisoitavien kiinteistöjen kaavamuutokset
- Yhdyskuntatekniikan toteuttamisen edellyttämät asemakaavat

Liitteenä olevassa kaavoitussuunnitelmassa prioriteetilla 1 olevat kaavatyöt ovat kärkihankkeita. 2. ja 3. luokan hankkeita edistetään kärkihankkeiden valmistelun jälkeen. Mikäli kaavoitussuunnitelman kärkihankkeita lisätään toimielinkäsittelyissä, tulee vastaavasti joitain töitä siirtää kärkihankkeista II-luokan kohteiksi tai aikatauluttaa töiden eteneminen uudelleen. Lisäksi vireilläolevien kärkihankkeiden eteneminen vaikuttaa mahdollisuuteen laittaa vireille uusia kaavoitussuunnitelman kärkihankkeita. Kärkihankkeet aikataulutetaan Kaavoituksen työohjelmassa, joka laaditaan vuosittain hyväksyttyyn kaavoitussuunnitelmaan perustuen.

On myös todennäköistä, että tulee tehtäväksi erityisiä kaavamuutoksia suunnittelukauden aikana johtuen sekä ajankohtaisista rakentamishankkeista että kunnan velvollisuudesta pitää asemakaavat ajan tasalla. Hankkeita koskevista hakemuksista päätettäessä tai muutoin käynnistämispäätösin päätetään erikseen, minkälaisella prioriteetilla niitä edistetään.

Monipuolinen asuintonttitarjonta edistää alueiden laadukasta rakentumista

Tuusulassa on kokonaisuudessaan hyvä rakentamattomien asuintonttien kaavavaranto, erityisesti pien- ja kerrostalotonttien varanto riittää kaikissa taajamissa lähivuosien tarpeisiin. Sen sijaan Etelä-Tuusulan omakotitalotonttien kaavavaranto ei täysin vastaa nykyistä kysyntää, sillä siihen kohdistuu nyt kerrostalovarantoa huomattavasti suurempi kysyntä. Kaavoitussuunnitelmalla on pyritty vastaamaan tähän kysyntää lyhyellä ja pitkällä aikavälillä. Kärkihankkeissa on paljon pientalo- ja erillispientaloihin painottuvia kaavahankkeita niin kunnan kuin osin yksityisessä omistuksessa oleville alueille, jotka sijoittuvat eripuolille Etelä-Tuusulaan. Etelä-Tuusulassa vuonna 2026 kärkihankkeita ovat muun muassa: Lahelanpelto III, Halkivaha III, Tuuskoto, Hyökkälän koulun korttelin alue (Hyökkälän Väinöläntie) sekä Rykmentinreuna. Rantatien alueen asemakaavamuutoksissa tutkitaan maltillista täydennysrakentamista ja kulttuurimaiseman suojeluarvoja. Jokelassa Länsi-Kolsan ja Lepola III:n asemakaavatyöt lisäävät taajamanomakotitalotonttivarantoa. Joenrannan alueen kunnallistekniikan valmistuttua, alueelta päästään luovuttamaan tontteja vuonna 2026, eikä Kellokoskelle esitetä uusia kärkihankkeita vuodelle 2025.

Keskustojen vetovoiman kasvattaminen

Hyrylän alueella asuinkerrostalotonttivaranto on hyvä, mutta keskustan kehittämiseksi on vielä laadittava kaavamuutoksia. Kaavoituksen painopisteet kohdistuvat mm. purettavan hallintorakennuksen (Koskensillantien) ja nykyisen terveyskeskuskorttelin (Esikunnanpolun) asemakaavamuutoksiin, Hökilän ja Olympiakylän alueisiin. Myös muut keskustan kehittämishankkeet vaativat kaavoituksen, maankäytön, kunnallistekniikan ja projektitoimiston resursseja. Kellokoskella HUS:n entisen sairaala-alueen kehittäminen ja kaavallinen muutos pysyy II-luokassa odottaen tavoitteiden kirkastamista kiinteistöjen uusiokäytön ja lisärakentamisen osalta.

Työpaikkatonttien riittävyys lisää elinvoimaa

Kaavoitussuunnitelmassa työpaikka-alueiden asemakaavatyöt painottuvat Etelä-Tuusulaan: Focus-alueelle (Sammontakojantie I) sekä Senkkeri-Västerskogin alueelle. Tuomalan alueen asemakaavoitus käynnistyy vuonna 2026 ja sen oletetaan jatkuvan tulevana vuosina vuosia. Tuusulan itäväylän työpaikka-alue tulee jatkamaan Itäväylän varren kehittämistä. Kulomäki-Jusslan asemakaavamuutoksilla tavoitellaan olemassa olevien yrittäjien toimintaedellytysten parantamista ja uusien tonttien mahdollistamista.

Kunnan omistamien realisoitavien kiinteistöjen kaavamuutokset

Kaavoitussuunnitelmaan on lisätty asemakaavamuutoksia, joilla pyritään vauhdittamaan kunnan realisoitavien kiinteistöjen myyntiä tai tonttien rakentumista. Uusia asemakaavamuutoksia kohdistuu Heinämäkeen, Prijuuttiin, Suutarintie 1:een sekä Vaunukankaan koulun kortteliin.

Lakkautettavat asemakaavatyöt

Aiemmin kaavoitussuunnitelmaan hyväksytyt asemakaavatyöt Vetohäränlenkki kaavanumero 3655, Jokela sekä Tuomalantie, Tuomala (rukoushuone) keskeytetään ja poistetaan kaavoitussuunnitelmasta, sillä ne eivät ole enää ajankohtaisia.

Ehdotus	Kuntakehityslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan kaavoitussuunnitelman vuosille 2026–2029.
Päätös	Kuntakehityslautakunta päätti ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan kaavoitussuunnitelman vuosille 2026–2029.

Kunnanhallitus 27.10.2025 § 468

Valmistelija	Olkkola Anne, etunimi.sukunimi@tuusula.fi
Esittelijä	kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä esitetyn kaavoitussuunnitelman vuosille 2026–2029.
Käsittely	Valtuuston 1. varapuheenjohtaja Kalle Ikkela ilmoitti olevansa hallintolain 28.1 pykälän kohdan 7 mukaisesti esteellinen (yleisjäävi) ja poistui

kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Jäsen Laura Ävall ilmoitti olevansa hallintolain 28.1 pykälän kohdan 1 mukaisesti esteellinen (osallisuusjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, jäsen Mäki-Kuhna esitti, että asia jätetään pöydälle, kuitenkin siten, että se otetaan mukaan valtuuston 10.11.2025 pidettävän kokouksen esityslistalle. Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti jättää asian pöydälle, ottaa asian "Kaavoitussuunnitelman hyväksyminen vuosille 2026-2029" valtuuston 10.11.2025 esityslistalle ja täydentää päätösehdotustaan kunnanhallituksen kokouksessa 3.11.2025.

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 499
1940/99/2025

Valmistelija

Olkkola Anne, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä esitetyn kaavoitussuunnitelman vuosille 2026–2029.

Käsittely

Valtuuston 1. varapuheenjohtaja Kalle Ikkela ilmoitti olevansa hallintolain 28.1 pykälän kohdan 7 mukaisesti esteellinen (yleisjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, jäsen Mika Mäki-Kuhna esitti seuraavan muutosehdotuksen jäsen Heikki Häyhän kannattamana: "Tuusulan Itäväylän työpaikka-alue siirretään 1-koriin".

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Äänestys suoritettiin sähköisesti. Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat jäsen Mäki-Kuhnan tekemää muutosehdotusta, äänestävät "ei".

Suoritettussa äänestyksessä annettiin

- 8 "JAA"-ääntä (Jari Anttalainen, Päivö Kuusisto, Elisa Laitila, Annika Lappalainen, Sara Lindberg, Karita Mäensivu, Nyman Ari, Anna Yltävä)
- 5 "EI"-ääntä (Heikki Häyhä, Janne Mellin, Mika Mäki-Kuhna, Reetta Peltonen, Mika Timonen)
- 1 tyhjä (Kati Lepojärvi)

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, jäsen Mika Mäki-Kuhna esitti seuraavan muutosehdotuksen jäsen Reetta Peltosen kannattamana: "Pähkinämäentien alue siirretään 1-koriin".

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Äänestys suoritettiin sähköisesti. Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat jäsen Mäki-Kuhnan tekemää muutosehdotusta, äänestävät "ei".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 8 "JAA"-ääntä (Jari Anttalainen, Päivö Kuusisto, Elisa Laitila, Annika Lappalainen, Sara Lindberg, Karita Mäensivu, Nyman Ari, Anna Yltävä)
- 6 "EI"-ääntä (Heikki Häyhä, Kati Lepojärvi, Janne Mellin, Mika Mäki-Kuhna, Reetta Peltonen, Mika Timonen)

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, jäsen Mika Mäki-Kuhna esitti seuraavan muutosehdotuksen jäsen Reetta Peltosen kannattamana: "Ruotsinkyläntie 3-koriin".

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Äänestys suoritettiin sähköisesti. Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat jäsen Mäki-Kuhnan tekemää muutosehdotusta, äänestävät "ei".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 9 "JAA"-ääntä (Jari Anttalainen, Päivö Kuusisto, Elisa Laitila, Annika Lappalainen, Kati Lepojärvi, Sara Lindberg, Karita Mäensivu, Nyman Ari, Anna Yltävä)
- 5 "EI"-ääntä (Heikki Häyhä, Janne Mellin, Mika Mäki-Kuhna, Reetta Peltonen, Mika Timonen)

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, jäsen Kati Lepojärvi esitti muutosehdotuksen jäsen Anna Yltävän kannattamana: "Jäädytetään Rykmentinpuiston keskiosan suunnitelmatyöskentely toistaiseksi. Se vie paljon useamman kunnan kaavoittajan omaa työaikaa sekä tuo lisäksi ostopalvelukustannuksia."

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Äänestys suoritettiin sähköisesti. Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat jäsen Lepojärven tekemää muutosehdotusta, äänestävät "ei".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 9 "JAA"-ääntä (Jari Anttalainen, Heikki Häyhä, Päivö Kuusisto, Sara Lindberg, Janne Mellin, Karita Mäensivu, Mika Mäki-Kuhna, Reetta Peltonen, Mika Timonen)
- 5 "EI"-ääntä (Elisa Laitila, Annika Lappalainen, Kati Lepojärvi, Ari Nyman, Anna Yltävä)

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi

Päätös

Kunnanhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä esitetyn kaavoitussuunnitelman vuosille 2026-2029.

Lisäksi kunnanhallitus päätti

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Liitteet

Numero	Otsikko
11	Kaavoitussuunnitelma 2026-2029

Puistokylän asemakaavan (kaavanumero 3589, Rykmentinpuisto ja Sula) hyväksyminen

Kuntakehityslautakunta 29.10.2025 § 100

Valmistelija

Määttä Jouni, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Puistokylän asemakaavaehdotus on ollut nähtävillä kaksi kertaa. Ensimmäisestä Puistokylän asemakaavaehdotuksesta saadun palautteen ja jatkosuunnittelun perusteella tehty muutokset olivat merkitykseltään sellaisia, että oli syytä asettaa asemakaavaehdotus toiseen kertaan nähtäville. Asemakaavaehdotus oli toisen kerran nähtävillä 14.8. – 15.9.2025 välisenä aikana. Ehdotuksesta saatiin viisi lausuntoa ja siitä jätettiin 71 muistutusta. Lausunnot ja muistutukset on käyty läpi ja niihin on laadittu vastineet.

Asemakaavaehdotukseen on saatujen muistutusten, lausuntojen ja jatkosuunnittelun perusteella tehty seuraavia muutoksia:

- rakennusalojen rajauksia tarkennettu
- lisätty ja tarkennettu t-merkintöjen rajauksia ja siihen liittyvää määräystä
- muokattu kohtaa, jolla osoitetaan tontit, joiden melutaso pitää selvittää ennen rakentamista (5756 tontit 8-13) oli tontit 8-12
- muutettu viherkertoimen käyttövaatimus koskemaan pelkästään yli kahdeksan asunnon A-2-kohteita. Muutoksella yhtenäistetään viherkertoimen käyttöä muualla kunnassa käytetyn tavan mukaiseksi
- tarkennettu tontin ja viheralueen välisen tukimuurin rakentamista koskevaa määräystä
- lisätty pv-merkintään kohta, jossa edellytetään liikennealueiden hulevesien johtamista pohjavesialueen ulkopuolelle
- muokattu hulevesienhallintaa koskevaa määräystä koskien puhtaiden hulevesien imeyttämistä pohjavesialueella
- kehitetty kerroslukumerkintää siten, että rakennuksessa saa olla kahden kerroksen korkuisia tiloja
- Muokattu Henriikanpolun rajausta. Rajauksen muutoksella selkeytetään tulevaa osoitteiden antamista ja numerointia
- lisätty rak8-merkintä korttelin 5753 tontille 1. Merkinnällä varmistetaan Ulriikantien varren pientalomaisen ilmeen toteutumista edellyttämällä rakentamaan vähintään kahdeksan erillistä asuinrakennusta

Asemakaava-alueen koko (24,7 ha) ja kokonaisrakennusoikeus (48 450 k-m²) ovat pysyneet ennallaan. Kokonaisrakennusoikeudesta asuinrakennusten korttelialuetta (A-2) on 36 000 k-m² ja omakotitonttien korttelialuetta 12 450 k-m². Omakotitontteja on yhteensä 61 kpl. Käytettäessä

asukasmäärän mitoitusperusteena 1 asukasta 50 kerrosneliömetriä kohden, asukasmääräksi saadaan 969 henkilöä. Kaavatalouslaskelmassa tontinmyyntituloja on yhteensä 18,8 M€ infran rakentamiskustannusten ollessa 7,9 M€. Infran rakentamiskustannukset perustuvat aiempaan asemakaavaversioon. Puistokylän asemakaavoittamisella tavoitellaan kysytyn pientalotonttitarjonnan lisäämisen lisäksi Rykmentinpuiston alueen talotyyppien ja hallintamuotojen monipuolistamista.

Esittelijä kaavoituspäällikkö Olkkola Anne

Päätösehdotus Kuntakehityslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

- antaa Puistokylä, asemakaavan ja asemakaavan muutoksen, kaavanumero 3589, Rykmentinpuisto lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet;

- ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä Puistokylä, asemakaavan ja asemakaavan muutoksen, kaavanumero 3589, Rykmentinpuisto.

Lisäksi kuntakehityslautakunta päättää tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Käsittely Puheenjohtajan avattua keskustelun Roope Syvälahti ehdotti Margita Winqvistin, Liisa Sorrin ja Eeva-Liisa Niemisen kannattamana asian palauttamista valmisteluun.

Oli tehty kannatettu ehdotus asian palauttamiseksi valmisteluun, joten puheenjohtaja esitti toimitettavaksi asian ratkaisemiseksi sähköisen äänestyksen. Lautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista tässä kokouksessa, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Roope Syvälahden tekemää palautusehdotusta, äänestävät "EI".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 9 "JAA"-ääntä (Sanna Kervinen, Sakari Mäkinen, Jari Räsänen, Juha Koivu, Päivö Kuusisto, Lilli Salmi, Sanna Takala, Kirsti Ruislehto, Jari Anttalainen)
- 4 "EI"-ääntä (Roope Syvälahti, Liisa Sorri, Margita Winqvist, Eeva-Liisa Nieminen,)

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 9 jaa-ääntä, 4 ei-ääntä. Puheenjohtaja totesi, että lautakunta päätti jatkaa asian käsittelyä tässä kokouksessa.

Puheenjohtajan jatkettua asian keskustelua Eeva-Liisa Nieminen ehdotti Liisa Sorrin kannattamana asian esittelijän pohjaehdotuksen hylkäämistä.

Oli tehty kannatettu ehdotus asian esittelijän pohjaehdotuksen hylkäämiseksi, joten puheenjohtaja esitti toimitettavaksi asian ratkaisemiseksi sähköisen äänestyksen. Lautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka

kannattavat esittelijän pohjaehdotusta, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Eeva-Liisa Niemisen tekemää pohjaehdotuksen hylkäysehdotusta, äänestävät "EI".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 9 "JAA"-ääntä (Sanna Kervinen, Sakari Mäkinen, Jari Räsänen, Juha Koivu, Päivö Kuusisto, Lilli Salmi, Sanna Takala, Kirsti Ruislehto, Jari Anttalainen)
- 4 "EI"-ääntä (Roope Syvälahti, Liisa Sorri, Margita Winqvist, Eeva-Liisa Nieminen,)

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 9 jaa-ääntä, 4 ei-ääntä. Puheenjohtaja totesi esittelijän pohjaehdotuksen tulleen kuntakehityslautakunnan päätökseksi.

Kokoustauko asian käsittelyn aikana klo 19:22 - 19:32.

Roope Syvälahti, Liisa Sorri ja Margita Winqvist jättivät asiassa seuraavan yhteisen eriävän mielipiteen:

Puistokylän asemakaavan (kaavanumero 3589, Rykmentinpuisto ja Sula) palautus valmisteluun Esitän kaavan palauttamista valmisteluun niin, että asumisen aluetta pienennetään ja säästettävän metsän osuutta kasvatetaan. Asuminen sijoitetaan jo valmiiksi kuluneelle vanhan ampumaradan alueelle. Alueen liikenne ohjataan länteen ja pohjoiseen, ilman tieyhteyttä Sulan alueelle. Ehdotuksessa ei ole riittävän hyvin huomioitu kuntalaisten palautetta lähiluonnon merkityksestä Tuusula pito- ja vetovoimatekijänä. Puistokylän kaava-alue sijaitsee luonto- ja virkistys arvoiltaan merkittävällä alueella, suunniteltu rakentamisen vaarantaisi sekä virkistys- että luontoarvot. Puistokylän kaavasta on saatu myös runsaasti mielipiteitä Tuusulan kuntalaisilta, joissa nostetaan esiin lähiluonnon merkitys Tuusulan veto- ja pitovoimatekijänä. Alueen rakentaminen nyt esitetyssä laajuudessa ei vastaa Pormestariohjelman tavoitteita liittyen kestäväyyteen ja vastuullisuuteen. Rakentaminen tulee rajata ainoastaan entisen ampumaradan alueelle ja tieyhteyttä Sulan alueelle ei tule mahdollistaa. Alueelle tulee mahdollistaa niin tuottajamuotoinen kuin omakotirakentaminenkin, Kaavassa tulee huomioida luonnontilaisen ympäristön säilyttäminen. Rakentamista ei tule pakottaa kahteen kerrokseen, vaan mahdollistaa rakentaminen 1-2 kerrokseen.

Eeva-Liisa Nieminen jätti asiassa seuraavan eriävän mielipiteen:

Ehdotan Puistokylän rakentamisen hylkäämistä. Esitetyt perustelut eivät noudata ekologisen, sosiaalisen ja taloudellisen kestävyys kriteereitä. Ekologisen siksi, ettei noudateta ilmastosuunnitelmaa ja monimuotoisuuden säilymistä, sosiaalisen siksi, ettei kuunnella asukkaita ja taloudellisen siksi, että toteuttaminen vaatii ensi vaiheessa suuria infrainvestointeja ja rakentamisen suhteen tällä hetkellä vallitsee huono suhdanneajoitus.

Kaavoittamisessa tulisi edetä keskustasta lähtien, edistetään joukkoliikennekäytävän varrella olevien jo kaavoitettujen alueiden käyttöönottoa, purettujen rakennusten kaavamuutoksia sekä täydennysrakentamista. Pyritään ensin kartoittamaan muut mahdolliset liikenneyhteyksien varrella olevat alueet ennen kuin toteutetaan tätä kohdetta.

Tämän jälkeen ja yhteensopivasti täsmentyisi myös liikenneyhteyksien tarve. Nyt Puistokylän väylät pohjautuvat vanhaan osayleiskaavaan merkittyihin tieyhteyksiin, jotka palvelivat sen aikaista käsitystä kukkulakaupungista. Samalla ne jyräävät luonnon. Valmistelua tarvitaan erityisesti liikenneväylien sijoittamisessa. Suunnitelman poikittainen väylä tuhoaa sinänsä kiitettävästi inventoidut mäntymetsän alueet, kun taas säästettäväksi ehdotetut pikkuruiset luo-merkinnän kuusikot eivät kestä ehdotettuina pieninä läikkinä myrskyvaurioita.

Pormestariohjelmassa linjataan, että "talouden tasapainottamiseksi muita investointitarpeita ja niiden jaksottamista arvioidaan tarkasti." Uuden asuinalueen avaaminen tuo alkajaisiksi suuret infran rakennuskulut, eikä kysyntäkään ole tällä hetkellä suuri. Tällöin laskelmat maanmyyntituloista ovat ylioptimistisia.

Päätös

Kuntakehityslautakunta päätti ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

- antaa Puistokylä, asemakaavan ja asemakaavan muutoksen, kaavanumero 3589, Rykmentinpuisto lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet;

- ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä Puistokylä, asemakaavan ja asemakaavan muutoksen, kaavanumero 3589, Rykmentinpuisto.

Lisäksi kuntakehityslautakunta päätti tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 500
825/10.02.03/2021

Valmistelija

Määttä Jouni, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- antaa Puistokylä, asemakaavan ja asemakaavan muutoksen, kaavanumero 3589, Rykmentinpuisto lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet;

- ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä Puistokylä, asemakaavan ja asemakaavan muutoksen, kaavanumero 3589, Rykmentinpuisto.

Käsittely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, jäsen Lepojärvi ehdotti jäsen Yltävän kannattamana asian palauttamista valmisteluun.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu palautusehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Äänestys suoritettiin sähköisenä. Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista tässä kokouksessa, äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat Lepojärven tekemää palautusehdotusta, äänestävät "ei".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 8 "JAA"-ääntä (Heikki Häyhä, Päivö Kuusisto, Sara Lindberg, Janne Mellin, Mika Mäki-Kuhna, Ari Nyman, Reetta Peltonen, Mika Timonen)
- 5 "EI"-ääntä (Jari Anttalainen, Elisa Laitila, Annika Lappalainen, Kati Lepojärvi, Anna Yltävä)
- 1 tyhjä (Karita Mäensivu)

Puheenjohtaja totesi asian käsittelyn jatkamisen tässä kokouksessa voittaneen suoritettun äänestyksen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- antaa Puistokylä, asemakaavan ja asemakaavan muutoksen, kaavanumero 3589, Rykmentinpuisto lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet;

- ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä Puistokylä, asemakaavan ja asemakaavan muutoksen, kaavanumero 3589, Rykmentinpuisto.

Lisäksi kunnanhallitus päätti

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Liitteet

Numero	Otsikko
12	Liite, aikaisemmat toimielinten käsittelyt, Puistokylä, asemakaava nro 3589
13	3589H, kaavakartta, kkl 29.10.2025
14	3589H, Asemakaavan selostus Puistokylä
15	3589H, Liite 1, Osallistumis ja arviointisuunnitelma, kkl 29.10.2025
16	3589H, Liite 2, Palautekooste ja vastineet, kkl 29.10.2025
17	3589H, Liite 3 Asemakaavakartan pienennös ja määräykset, kkl 29.10.2025
18	3589H, Liite 4 Asemakaavan havainnekuva, kkl 29.10.2025
19	3589H, Liite 5 Asemakaavan viitesuunnitelma, kkl 29.10.2025
20	3589H, Liite 6 Puistokylän KTYS Raportti 2023 WSP, kkl 29.10.2025
21	3589H, Liite 7 Puistokylän KTYS Katujen ja raittien tyyppipoikkileikkaukset, kkl 29.10.2025
22	3589H, Liite 8 Puistokylän KTYS hulevesiselvitys, kkl 29.10.2025
23	3589H, Liite 9 Puistokylän KTYS Hulevedet ja tulvareitit, asemapiirustus, kkl 29.10.2025
24	3589H, Liite 10 Puistokylän KTYS hulevesien mitoituslaskelma, kkl 29.10.2025
25	3589H, Liite 11 Asemakaavan seurantalomake, kkl 29.10.2025
26	3589H, Liite 12 Tuusulan ampumahiihtostadionin toimintaedellytykset selvitys päivitys, kkl 29.10.2025
27	3589H, Liite 13 Puistokylä PIMA tutkimusraportti, kkl 29.10.2025
28	3589H, Liite 14 Kaavatalouslaskelma, kkl 29.10.2025

Numero	Otsikko
29	3589H, Liite 15 Liito-oravaselvitys Tuusulan Puistokylän alueella vuonna 2023, kkl 29.10.2025
30	3589H, Liite 16 Rykmentinpuisto Hule- ja pohjavesiselvitykset WSP, kkl 29.10.2025
31	3589H, Liite 17 Luontoselvitys Rykmentinpuisto 2024 Keiron oy, kkl 29.10.2025
32	3589H, Liite 18 Kääpäselvitys Puistokylän ja Rykmentinpuiston alueilla Tuusulassa vuonna 2023 Faunatica oy, kkl 29.10.2025
33	3589H, Liite 19 Puistokylä kasvillisuus, kkl 29.10.2025

Opetuspäällikön viran haettavaksi julistaminen

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 501

55/01.01.01.00/2025

Valmistelija

Kaltakari Maija, Liimatainen Marianne, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Perusopetuksessa on Tuusulassa noin 4 900 oppilasta ja vastaavasti lukiokoulutuksessa noin 800 opiskelijaa. Opetuspäällikkö johtaa sivistyksen toimialueen oppimisen palvelualueita, joka vastaa perusopetuksesta ja lukiokoulutuksesta Tuusulassa. Opetuspäällikkö toimii rehtoreiden esihenkilönä, minkä lisäksi opetuspäällikön vastuulle kuuluvat oppimisen palvelualueen keskeiset perusopetuksen ja lukiokoulutuksen tukipalvelut. Opetuspäällikön tehtävät muodostuvat hallintosäännössä säädellyistä palvelualuepäällikön tehtävistä sekä sivistyksen toimintasäännössä opetuspäällikölle määrättyistä tehtävistä.

Opetuspäällikkö on irtisanoutunut ja virka täytetään toistaiseksi voimassaolevana 1.1.2026 tai sopimuksen mukaan. Hallintosäännön toimivaltataulukon 2: Henkilöstöasiat mukaan kunnanhallitus valitsee palvelualuepäällikkönä toimivan opetuspäällikön. Opetuspäällikön viran haettavaksi julistamisesta päättää hallintosäännön mukaan virkaan ottava viranomaisen eli tässä tapauksessa kunnanhallitus.

Virkaa täytettäessä tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 12 §:n syrjäntäkielto sekä perustuslaissa säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Viran kelpoisuusehdot ovat soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, peruskoulun tai lukion opettajan kelpoisuus sekä opetushallinnon tutkinto ja käytännön kokemus esihenkilötyöstä ja opetuksen palvelualueen johtamisesta. Lisäksi virassa edellytetään hyvää perehtyneisyyttä perusopetuksen ja lukiokoulutuksen palveluihin, lainsäädäntöön sekä kykyä johtaa vastuullisesti laajoja kokonaisuuksia.

Virassa menestyminen edellyttää strategista johtamisotetta, kykyä ja näkemyksellisyyttä opetuksen kehittämiseen sekä hyvät neuvottelu-, vuorovaikutus- ja viestintätaidot. Tehtävän palkkaus ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen yleisen virkaehto- ja työehtosopimuksen mukaan. Viran tehtäväkohtainen palkka on 6 551,41 euroa kuukaudessa.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4 §:n mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä. Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää siitä, kun ilmoitus on julkaistu kuntalain 108 §:ssä säädetyllä tavalla.

Valintaprosessissa voidaan käyttää haastatteluryhmän niin linjatessa suoraan- ja henkilöarviointipalveluihin erikoistuneita

asiantuntijaorganisaatioita. Ilmoitus on tarkoitus julkaista kunnan verkkopalvelujen lisäksi työvoimahallinnon, Duunitorin, Rekrytointi.com:n, Kuntarekryn, Joblyn ja LinkedIn-verkkopalveluissa. Lisäksi käytetään kohdennettua rekrytointimarkkinointia.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- julistaa opetuspäällikön viran haettavaksi edellä mainituilla kelpoisuus- ja soveltuvuusehdoilla 4.11.2025 alkaen;
- että hakuilmoitus julkaistaan kunnan verkkopalvelujen ja työvoimahallinnon sivujen lisäksi muissa kunnan hyödyntämissä ilmoituskanavissa;
- nimetä haastatteluryhmän opetuspäällikön rekrytointiin;
- että nimetty haastatteluryhmä voi tarvittaessa pidentää viran hakuaikaa;
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- julistaa opetuspäällikön viran haettavaksi edellä mainituilla kelpoisuus- ja soveltuvuusehdoilla 4.11.2025 alkaen;
- että hakuilmoitus julkaistaan kunnan verkkopalvelujen ja työvoimahallinnon sivujen lisäksi muissa kunnan hyödyntämissä ilmoituskanavissa;
- nimetä haastatteluryhmään opetuspäällikön rekrytointiin: sivistysjohtaja Liimataisen, henkilöstöjohtaja Kaltakarin, pormestari Janne Mellinin ja apulaispormestari Arto Lindbergin;
- että nimetty haastatteluryhmä voi tarvittaessa pidentää viran hakuaikaa;
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Lausunnon antaminen Uudenmaan maakuntaohjelmasta vuosille 2026-2029 ja ympäristöselostuksen luonnoksista

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 502
76/00.04.01/2025

Valmistelija

Röntynen Antti-Pekka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Uudenmaan maakuntahallitus on kokouksessaan 6.10.2025 päättänyt pyytää lausuntoja Uudenmaan maakuntaohjelma 2026–2029:n ja ympäristöselostuksen luonnoksista. Lausuntojen antamisen määräaika on 5.11.2025.

Tuusulan kunta on lausunnossaan huomionnut KUUMA-kuntien yhteisiä näkemyksiä ja yhtyy KUUMA:n lausuntoon asiassa.

Tuusulan kunta toteaa lausuntonaan Uudenmaan maakuntaohjelmasta vuosille 2026-2029 ja ympäristöselostuksen luonnoksista seuraavaa:

Yleiset kommentit maakuntaohjelmasta

Maakuntaohjelma on rakenteellisesti selkeä ja sen tavoitteet ovat johdonmukaisia Uudenmaan strategisten linjausten kanssa. Ohjelman painopisteiden valinta on perusteltu, ja ne vastaavat laajasti maakunnan kehityshaasteisiin. Kuuma-kuntien näkökulmasta ohjelma huomioi alueen kasvun, elinvoiman ja asukasrakenteen muutokset, mutta vielä selkeämpi kytkeä Kuuma-kuntien erityispiirteisiin ja kehitystarpeisiin olisi toivottavaa. Kuntien rooli ohjelman toteutuksessa jää osin yleiselle tasolle; konkreettiset toimenpiteet ja resurssien kohdistaminen Kuuma-alueelle voisivat olla tarkemmin määriteltyjä.

Painopiste: Ympäristöviisas Uusimaa

Kestävän kehityksen tavoitteet ovat ohjelmassa vahvasti esillä, mikä on myönteistä myös Kuuma-kuntien kannalta. Alueella on paljon kasvupaineita, ja kestävien ratkaisujen, kuten joukkoliikenteen, kiertotalouden ja vihreän siirtymän, edistäminen on erityisen tärkeää. Maakuntaohjelman toimenpiteet tukevat kuntien ilmastotavoitteita, mutta Kuuma-kunnille voisi kohdentaa selkeämpiä tukimuotoja esimerkiksi liikenteen päästöjen vähentämiseen ja luonnon monimuotoisuuden säilyttämiseen. Kuuma-kuntien rooli Uudenmaan vihreässä siirtymässä tulisi nostaa vahvemmin esiin, sillä alueella on sekä haasteita että merkittäviä mahdollisuuksia ympäristöviisaisten ratkaisujen kehittämisessä.

Painopiste: Innovatiivinen Uusimaa

Innovaatioiden edistäminen on yksi ohjelman keskeisistä tavoitteista. Kuuma-kunnissa on vahvaa yritystoimintaa ja kasvupotentiaalia, mutta innovaatioekosysteemien kehittäminen vaatii tiivistä yhteistyötä

maakunnan ja kuntien välillä. Ohjelma tunnistaa innovaatiotoiminnan merkityksen, mutta Kuuma-kuntien mahdollisuudet osallistua ja hyötyä innovaatiohankkeista edellyttävät parempaa alueellista koordinoitua ja resursointia. Kuntien omat kehityshankkeet voisivat saada lisää näkyvyyttä sekä tukea maakunnallisista ohjelmista.

TKI-toiminnan kärjet (älykäs erikoistuminen)

Maakuntaohjelma painottaa tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminnan (TKI) vahvistamista, erityisesti älykkään erikoistumisen kärjissä. Kuuma-kunnilla on potentiaalia olla edelläkävijöitä esimerkiksi digitalisaation, terveys- ja hyvinvointiteknologioiden sekä kestäväan rakentamisen aloilla. Ohjelmassa olisi hyödyllistä tunnistaa Kuuma-kuntien omat vahvuusalueet ja rakentaa TKI-toiminnan kärjet näiden pohjalta. Tämä mahdollistaisi sekä kuntien että maakunnan kilpailukyvyän vahvistamisen ja lisäisi vaikuttavuutta koko Uudellamaalla.

Painopiste: Onnellisten Uusimaa

Hyvinvointi ja osallisuus ovat keskeisiä elementtejä maakuntaohjelmassa. Kuuma-kunnissa korostuvat asukaslähtöiset palvelut, yhteisöllisyys ja turvallisuus. Ohjelma tunnistaa nämä teemat, mutta Kuuma-kuntien erityispiirteet, kuten väestönkasvu, tulisi huomioida vielä syvemmin toimenpiteissä. Esimerkiksi hyvinvointipalveluiden kehittäminen ja ennaltaehkäisevien toimenpiteiden vahvistaminen ovat alueella ajankohtaisia. Kuntien omat innovaatiot ja hyvät käytännöt olisi hyvä nostaa esiin maakunnan yhteisen kehittämisen tueksi.

Kommentit ympäristöselostuksesta

Maakuntaohjelman ympäristöselostus on kattava ja perusteltu. Ympäristövaikutusten arvioinnissa on huomioitu laajasti eri näkökulmat, mutta Kuuma-kuntien erityispiirteisiin liittyvät ympäristövaikutukset voisivat olla tarkemmin esillä. Esimerkiksi maankäytön, liikenteen ja luonnon monimuotoisuuden vaikutukset Kuuma-alueella ovat merkittäviä, ja niiden arviointi vaatii yksityiskohtaisempaa tarkastelua. Kehitysehdotuksena esitetään, että ympäristöselostuksessa hyödynnetään kuntakohtaista tietoa ja seurataan vaikutuksia systemaattisesti koko ohjelmakauden ajan.

Yhteenveto ja suositukset

Uudenmaan maakuntaohjelma tarjoaa hyvän perustan alueen kehittämislle. Kuuma-kuntien näkökulmasta ohjelma on pääosin kattava, mutta alueen erityispiirteet ja tarpeet voisivat nousta vahvemmin esiin.

Suosituksina esitetään:

- Selkeämpi kohdentaminen ja konkretisointi Kuuma-kuntien osalta kaikissa ohjelman painopisteissä.
- Alueellisten TKI-vahvuuksien tunnistaminen ja hyödyntäminen älykkään erikoistumisen kärjissä.
- Ympäristövaikutusten kuntakohtainen arviointi ja systemaattinen seuranta.
- Kuntien omien innovaatioiden ja hyvien käytäntöjen nostaminen maakunnallisen kehittämisen perustaksi.
- Vahvempi yhteistyö kuntien ja maakunnan välillä ohjelman toteuttamisessa.

Näillä toimenpiteillä Kuuma-kunnat voivat entistä tehokkaammin tukea

Uudenmaan maakuntaohjelman tavoitteiden saavuttamista ja vahvistaa koko alueen elinvoimaa ja hyvinvointia.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa selostusosassa esitetyn lausunnon Uudenmaan liitolle Uudenmaan maakuntaohjelmasta vuosille 2026-2029 ja ympäristöselostuksen luonnoksista.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2025, kunnan johto

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 503
1063/02.02.02/2025

Valmistelija

Hammarberg Anni, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Valtioneuvosto on antanut kuntalain nojalla asetukset kunnan taloutta koskevien tietojen toimittamisesta (524/2020) sekä annetun asetuksen 12 ja 13 §:ssä on säännökset kunnan neljännes- ja puolivuosisikausten sisällöstä. Neljännesvuosisikatsauksessa on esitettävä toiminnan ja talouden olennaiset tapahtumat, talousarvion toteutuminen sekä kuvataan keskeiset tekijät, joiden ennakoidaan vaikuttavan tilikauden tuottojen ja kulujen määriin. Neljännesvuosisikatsauksen laadinnassa on noudatettava kirjanpitoaissa säädettyjä yleisiä tilinpäätösperiaatteita.

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 20.1.2025 5 § kunnanjohtoon käyttösuunnitelmat. Palvelualueiden toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista raportoidaan kunnanhallitukselle jatkossa neljännesvuosisittain tammi-maaliskuulta, tammi-kesäkuulta ja tammi-syyskuulta sekä koko vuodelta tilinpäätöksessä. Olennaiset tapahtumat ja talousarvion toteutumat sekä vuositasojen seuranta tammi-syyskuulta ovat liitteessä.

Tammi-syyskuun ajanjaksolta talouden tasaisen toteutumisen vertailuluku on 75,0 %. Toiminnan tulojen toteuma oli 121,5 prosenttia (v2024: 403,5 prosenttia). Määrärahojen käyttöaste oli 74,6 prosenttia (v2024: 72,2 prosenttia).

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kunnan johtoon neljännesvuosisikatsauksen ajalta 1.1.-30.9.2025.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero Otsikko

34 Neljännesvuosisikatsaus 1.1.-30.9.2025, kunnanjohto, khall 3.11.2025

Neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2025 konserniyhtiöt

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 504
1063/02.02.02/2025

Valmistelija

Ora Kari, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Tuusulan kunnanvaltuuston 25.9.2017 § 14 hyväksymän ja voimassa olevan konserniohjeen mukaan tytäryhteisön tulee antaa seurantaa varten kunnalle kolmannesvuosittain raportti sille asetettujen tavoitteiden toteutumisesta, toiminnan ja talouden kehittymisestä sekä arvio niihin liittyvistä riskeistä.

Raportoineet yhtiöt:

Kellokosken jäähalli Oy, Kiinteistö Oy Riihikallion lähipalvelukeskus, Kiinteistö Oy Keravan ja Tuusulan paloasema, Kiinteistö Oy Tuusulan vanha kunnantalo, Tuusulan jäähalli Oy, Tuumakodit / Tuusulan kunnan kiinteistöt Oy, Tuusulan Urheilukeskus Oy ja Kiinteistö Oy Koskensillantien pysäköintilaitos.

Tämän asian liitteessä on tarkemmin yhtiöiden raportoima vuoden 2025 tammi-syyskuun tilannekuva.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kuntakonsernin talouden ohjauksesta ja seurannasta.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- merkitä tiedoksi konserniyhtiöiden neljännesvuosikatsauksen 1.1.-30.9.2025;

- saattaa konserniyhtiöiden neljännesvuosikatsauksen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero Otsikko

35 Neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2025 konserniyhtiöt, khall
3.11.2025

Neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2025, yhteiset palvelut

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 505

1063/02.02.02/2025

Valmistelija

Hammarberg Anni, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Valtioneuvosto on antanut kuntalain nojalla asetukset kunnan taloutta koskevien tietojen toimittamisesta (524/2020) sekä annetun asetuksen 12 ja 13 §:ssä on säännökset kunnan neljännes- ja puolivuosisikausten sisällöstä. Neljännesvuosisikaussuunnitelmassa on esitettävä toiminnan ja talouden olennaiset tapahtumat, talousarvion toteutuminen sekä kuvataan keskeiset tekijät, joiden ennakoidaan vaikuttavan tilikauden tuottojen ja kulujen määriin. Neljännesvuosisikaussuunnitelman laadinnassa on noudatettava kirjanpitolaissa säädettyjä yleisiä tilinpäätösperiaatteita.

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 20.1.2025 § 6 yhteiset palvelut toimialueen alaisten palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat. Palvelualueiden toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista raportoidaan kunnanhallitukselle jatkossa neljännesvuosisittain tammi–maaliskuulta, tammi–kesäkuulta ja tammi–syyskuulta sekä koko vuodelta tilinpäätöksessä.

Olennaiset tapahtumat ja talousarvion toteutumat sekä vuositavoitteiden seuranta tammi-syyskuulta ovat liitteessä.

Tammi-syyskuun ajanjaksolta talouden tasaisen toteutumisen vertailuluku on 75 prosenttia. Yhteiset palvelut alaisen toiminnan tulojen toteuma oli 74,0 prosenttia (v2024: 66,3 prosenttia*). Määrärahojen käyttöaste oli 75,2 prosenttia (v2024: 74,0 prosenttia*). Sitovan toimintakatteen toteuma oli 76,1 prosenttia (v2024: 79,2 prosenttia*).

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä yhteiset palvelut toimialueen neljännesvuosisikaussuunnitelman ajalta 1.1.–30.9.2025.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
36	Neljännesvuosisikaussuunnitelma 1.1.-30.9.2025, yhteiset palvelut, khall 3.11.2025
37	Keski-Uudenmaan ympäristökeskus neljännesvuosisikaussuunnitelma 1.1.-30.9.2025, K-U ympla 23.10.2025, khall 3.11.2025

Neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2025, kuntakehityslautakunta

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 506
1063/02.02.02/2025

Valmistelija

Bärlund Susanna, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kuntakehityslautakunnan alaisen toiminnan neljännesvuosikatsauksen 1.1.-30.9.2025.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero Otsikko

38 Neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2025, kuntakehityslautakunta, KKL
29.10.2025, khall 3.11.2025

Hyvinvoinnin ja terveyden
edistämisen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 51

20.10.2025

§ 507

03.11.2025

Neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2025, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 20.10.2025 § 51

Valmistelijä

Saksa Anne

Valtioneuvosto on antanut kuntalain nojalla asetukset kunnan taloutta koskevien tietojen toimittamisesta (524/2020) sekä annetun asetuksen 12 ja 13 §:ssä on säännökset kunnan neljännes- ja puolivuosisikausten sisällöstä.

Neljännesvuosisikaussessa on esitettävä toiminnan ja talouden olennaiset tapahtumat, talousarvion toteutuminen sekä kuvataan keskeiset tekijät, joiden ennakoidaan vaikuttavan tilikauden tuottojen ja kulujen määriin. Neljännesvuosisikauksen laadinnassa on noudatettava kirjanpitolaisissa säädettyjä yleisiä tilinpäätösperiaatteita.

Palvelualueiden toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista raportoidaan lautakunnalle neljännesvuosittain tammi-maaliskuulta, tammi-kesäkuulta ja tammi-syyskuulta sekä koko vuodelta tilinpäätöksessä. Lisäksi raportoidaan erikseen talouden ja hr-tietojen toteutusta kuukausittain.

Olennaiset tapahtumat ja talousarvion toteutumat, vuositasavaroitteiden seuranta sekä investointien toteutuminen ajalta 1.1.-30.9.2025 ovat liitteenä.

Tammi-syyskuun ajanjaksolta talouden tasaisen toteutumisen vertailuluku on 75 %. Lautakunnan alaisen toiminnan sitovan toimintakatteen toteuma oli 60,8 % 0,13 milj. euroa (v 2024 61,9 %).

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan talouden tilanne on tasapainossa eikä lisämäärärahan tarvetta ole.

Esittelijä

sivistysjohtaja Liimatainen Marianne

Päätösehdotus

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- merkitä neljännesvuosisiraportin tiedoksi
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto hyväksyy hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan neljännesvuosisiraportin ajalta 1.1.-30.9.2025.

Päätös

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti

- merkitä neljännesvuosiraportin tiedoksi
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto hyväksyy hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan neljännesvuosiraportin ajalta 1.1.-30.9.2025.

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 507
940/02.02.02/2025

Valmistelija Saksa Anne, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Esittelijä kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan alaisen toiminnan neljännesvuosiraportin 1.1.-30.9.2025.

Päätös Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
39	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta, osavuositarkastus 1-9/2025, khall 3.11.2025
40	Osavuositarkastus 1-9/2025, sivistyksen toimialue, khall 3.11.2025

Neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2025, kasvatus- ja sivistyslautakunta

Kasvatus- ja sivistyslautakunta 21.10.2025 § 91

Valmistelija

Saksa Anne, Liimatainen Marianne, Aronen Jyrki, Viitala Sini, Hanski Kirsi

Valtioneuvosto on antanut kuntalain nojalla asetukset kunnan taloutta koskevien tietojen toimittamisesta (524/2020) sekä annetun asetuksen 12 ja 13 §:ssä on säännökset kunnan neljännes- ja puolivuosisikatsausten sisällöstä. Puolivuosisikatsauksessa on esitettävä toiminnan ja talouden olennaiset tapahtumat, talousarvion toteutuminen sekä kuvataan keskeiset tekijät, joiden ennakoidaan vaikuttavan tilikauden tuottojen ja kulujen määriin. Neljännesvuosisikatsauksen laadinnassa on noudatettava kirjanpitolaissa säädettyjä yleisiä tilinpäätösperiaatteita.

Palvelualueiden toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista raportoidaan lautakunnalle neljännesvuosittain tammi-maaliskuulta, tammi-kesäkuulta ja tammi-syyskuulta sekä koko vuodelta tilinpäätöksessä. Lisäksi raportoidaan erikseen talouden ja hr-tietojen toteutusta kuukausittain.

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 10.12.2024 § 109 Kasvatus- ja sivistyslautakunnan alaisten palveluysiköiden käyttösuunnitelmat. Olennaiset tapahtumat ja talousarvion toteutumat, vuositavoitteiden seuranta sekä investointien toteutuminen ajalta 1.1.-30.9.2025 ovat liitteenä.

Tammi-syyskuun ajanjaksolta talouden tasaisen toteutumisen vertailuluku on 75 %.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan alaisen sitovan toimintakatteen toteuma oli 75,5 %, 75,5 milj. euroa (v 2024: 77,2 %, 72,2 milj. euroa). Hankerahoitus on jaksettu ja saamiset sekä ostovelat on kirjattu yleisiä tilinpäätösperiaatteita noudattaen.

Ruokapalveluiden kirjautui syyskuuhun asti Riihikallion koulun tulipalosta aiheutuneita tilapäistilojen ulkoisia vuokratkustannuksia 148 753 euroa. Kuluihin haettu korvausta, joten ylimääräiset kustannukset korjaantuvat. Tuusulan Urheilukeskus Oy:n omistamien liikunta- ja oheistilojen sopimuksen mukaiset käyttömaksut Tuusulan kunnan koulujen ja kunnan muiden yksiköiden osalta on maksettu kasvatus- ja sivistyslautakunnan oppimisen palvelualueelta. Vuoden 2025 määrärahat ovat kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vapaa-aikapalveluiden alla.

Tuusulan kunnan vuoden 2025 talousarvion määrärahat ovat sitovia valtuustoon nähden toimialuetasolla siten, että yleissitovuutena on valtuustoon nähden toimialueen toimintakate eli määrärahan ja tuloarvion

erotus. Määrärahojen siirto toteutuu sivistyksen toimialueen lautakuntien välillä, jolla ei ole vaikutusta sivistyksen toimialueen valtuustoon nähden sitovaan toimintakatteeseen.

Tuusulan kunnan hallintosäännön 45 §:n Talousarvion täytäntöönpanon mukaan Kunnanhallitus hyväksyy talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelman.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää tehdä kasvatus- ja sivistys lautakunnan ja kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan välisen määrärahasiirron 650 000 euroa.

Määräraha siirretään kasvatus- ja sivistyslautakunnan oppimisen palvelualueelle, koulut yhteinen –kustannuspaikalle.

Rykmentinpuiston koulun ja päiväkodin sisäiset vuokrat eivät olleet tiedossa syksyllä 2024, jolloin talousarviota vuodelle 2025 on tehty.

Pääomavuokra, ylläpitovuokra ja siivouspalvelu puuttuvat talousarviosta 2025. Haetaan lisämäärärahaa ajalle 1.8.-31.12.2025.

Opetuspalvelut/Rykmentinpuiston koulu yhteensä 1 314 791 euroa:

pääomavuokra	864 003 euroa
--------------	---------------

ylläpitovuokra	341 500 euroa
----------------	---------------

siivous	109 288 euroa
---------	---------------

Varhaiskasvatus/Rykmentinpuiston päiväkotia yhteensä 209 172 euroa:

pääomavuokra	137 455 euroa
--------------	---------------

ylläpitovuokra	54 330 euroa
----------------	--------------

siivous	17 387 euroa
---------	--------------

Pellavan päiväkotia on väistötiloissa Mikkolan koululla 1.7.2025-30.06.2026. Määrärahaliikettä haetaan ajalle 1.7.2025-31.12.2025 yhteensä 41 142 euroa.

Ennusteissa on otettu huomioon:

- Sivistyksen vapaa-aikapalveluilta siirretty määräraha opetuspalveluihin 650 000 euroa
- Lisämäärärahamuutokset Rykmentinpuiston koulu 1 314 791 euroa, Rykmentinpuiston varhaiskasvatus 209 172 euroa
- Lisämäärärahahakemus Pellavan päiväkodin väistötilan vuokrakustannuksiin Mikkolan koulun tiloissa 41 142 euroa.

Esittelijä

sivistysjohtaja Liimatainen Marianne

Päätösehdotus

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

- merkitä neljännesvuosiraportin tiedoksi
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto hyväksyy kasvatus- ja sivistyslautakunnan alaisen toiminnan neljännesvuosiraportin ajalta 1.1-30.9.2025 ja kasvatus- ja sivistyslautakunnan palveluiden lisämäärärahantarve Rykmentinpuiston koululle sisäisiin vuokriin ja siivouskuluihin yhteensä 1 314 791 euroa, Rykmentinpuiston päiväkotia sisäisiin vuokriin ja siivouskuluihin 209 172 euroa ja Pellavan päiväkodin Mikkolan koululla olevaan väistötilan lisäkustannuksiin 41 142 euroa.

Päätös

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti

- merkitä neljännesvuosiraportin tiedoksi
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto hyväksyy kasvatus- ja sivistyslautakunnan alaisen toiminnan neljännesvuosiraportin ajalta 1.1-30.9.2025 ja kasvatus- ja sivistyslautakunnan palveluiden lisämäärärahan tarve Rykmentinpuiston koululle sisäisiin vuokriin ja siivouskuluihin yhteensä 1 314 791 euroa, Rykmentinpuiston päiväkotiin sisäisiin vuokriin ja siivouskuluihin 209 172 euroa ja Pellavan päiväkodin Mikkolan koululla olevaan väistötilan lisäkustannuksiin 41 142 euroa

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 508
570/02.02.02/2025

Valmistelija Saksa Anne, Liimatainen Marianne, Aronen Jyrki, Viitala Sini, Hanski Kirsi, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Esittelijä kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kasvatus- ja sivistyslautakunnan alaisen toiminnan neljännesvuosiraportin 1.1.-30.9.2025;
- todeta, että kasvatus- ja sivistyslautakunnan lisämäärärahaehdotus on jo huomioitu kuntatasoisessa kunnanhallituksen 27.10.2025 § 466 tekemässä talousarviomuutosehdotuksessa valtuustolle.

Päätös Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
41	Osavuositarkastus 1-9/2025, sivistyksen toimialue
42	Osavuositarkastus 1-9/2025, kasvatus- ja sivistyslautakunta

Neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2025, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 22.10.2025 § 56

Valmistelija

Saksa Anne, Liimatainen Marianne, Kinnunen Ulla, Kanerva Risto

Valtioneuvosto on antanut kuntalain nojalla asetukset kunnan taloutta koskevien tietojen toimittamisesta (524/2020) sekä annetun asetuksen 12 ja 13 §:ssä on säännökset kunnan neljännes- ja puolivuosisikausten sisällöstä. Neljännesvuosisikaussuunnitelmassa on esitettävä toiminnan ja talouden olennaiset tapahtumat, talousarvion toteutuminen sekä kuvataan keskeiset tekijät, joiden ennakoidaan vaikuttavan tilikauden tuottojen ja kulujen määriin. Neljännesvuosisikaussuunnitelman laadinnassa on noudatettava kirjanpitoaissa säädettyjä yleisiä tilinpäätösperiaatteita.

Palvelualueiden toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista raportoidaan lautakunnalle neljännesvuosittain tammi-maaliskuulta, tammi-kesäkuulta ja tammi-syyskuulta sekä koko vuodelta tilinpäätöksessä. Lisäksi raportoidaan erikseen talouden ja hr-tietojen toteutumista kuukausittain.

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 20.1.2025 § 15 Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisen palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat. Olennaiset tapahtumat ja talousarvion toteutumat, vuositavoitteiden seuranta sekä investointien toteutuminen tammi-syyskuulta ovat liitteenä.

Tammi-syyskuun ajanjaksolta talouden tasaisen toteutumisen vertailuluku on 75 %. Lautakunnan alaisen toiminnan sitovan toimintakatteen toteuma oli 72,6 %, 7,0 milj. euroa (v 2024: 75,7 %, 7,2 milj. euroa).

Talousarvio toteutuu kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden osalta suunnitelman mukaan.

Tuusulan Urheilukeskus Oy:n omistamien liikunta- ja oheistilojen sopimuksen mukaiset käyttömaksut Tuusulan kunnan koulujen ja kunnan muiden yksiköiden osalta on maksettu kasvatus- ja sivistyslautakunnan oppimisen palvelualueelta. Vuoden 2025 määrärahat ovat kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vapaa-aikapalveluiden alla.

Tuusulan kunnan vuoden 2025 talousarvion määrärahat ovat sitovia valtuustoon nähden toimialueitasolla siten, että yleissitovuutena on valtuustoon nähden toimialueen toimintakate eli määrärahan ja tuloarvion erotus. Määrärahojen siirto toteutuu sivistyksen toimialueen lautakuntien välillä, jolla ei ole vaikutusta sivistyksen toimialueen valtuustoon nähden sitovaan toimintakatteeseen.

Tuusulan kunnan hallintosäännön 45 §:n Talousarvion täytäntöönpanon mukaan Kunnanhallitus hyväksyy talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelman.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää tehdä kasvatus- ja sivistys lautakunnan ja kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan välisen määrärahasiirron 650 000 euroa.

Määräraha siirretään kasvatus- ja sivistyslautakunnan oppimisen palvelualueelle, koulut yhteinen –kustannuspaikalle.

Esittelijä

sivistysjohtaja Liimatainen Marianne

Päätösehdotus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- merkitä neljännesvuosiraportin tiedoksi.
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto hyväksyy kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisen toiminnan neljännesvuosiraportin ajalta 1.1.-30.9.2025
- esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää tehdä kasvatus- ja sivistyslautakunnan ja kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan välisen määrärahasiirron 650 000 euroa.

Kokouskäsittely

Apulaispormestari Jari Anttalainen poistui kokouksesta Tuusulan Urheilukeskus Oy:n asian esittelyn ajaksi.

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti

- merkitä neljännesvuosiraportin tiedoksi.
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto hyväksyy kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisen toiminnan neljännesvuosiraportin ajalta 1.1.-30.9.2025
- esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää tehdä kasvatus- ja sivistyslautakunnan ja kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan välisen määrärahasiirron 650 000 euroa

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 509
939/02.02.2025

Valmistelija

Saksa Anne, Liimatainen Marianne, Kinnunen Ulla, Kanerva Risto,
etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisen toiminnan neljännesvuosiraportin 1.1.-30.9.2025;

- tehdä kasvatus- ja sivistyslautakunnan ja kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan välisen määrärahasiirron 650 000 euroa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
43	Osavuosisikatsaus 1-9/2025, sivistyksen toimialue, khall 3.11.2025
44	Osavuosisikatsaus 1-9/2025, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, khall 3.11.2025

Kasvun ja talouden hallintaohjelma 2025 - 2034, neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2025

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 510

2166/02.02.02/2024

Valmistelija

Ora Kari, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Talouden perustan vahvistaminen

Talouden perustan näkökulmasta kunnan elinvoiman, veropohjan ja tulorahoituksen vahvistaminen, asuin- ja työpaikkatonttien kaavoitusten ja myyntien voimakas edistäminen sekä väestön ja yritysten saaminen Tuusulaan eivät ole kaikilta osin toteutuneet odotetusti kuluvana vuonna.

Kunnan elinvoiman, veropohjan ja tulorahoituksen vahvistaminen

Kunnan elinvoima on EVP-indeksillä mitattuna 73.6 ja kunta on sillä 10 parhaimman kunnan joukossa. EVP-indeksin viimeisin tieto on ajankohdasta 2/2025. Tuusula oli EVP-indeksillä mitattuna 25 000 - 49 999 asukkaan kuntakokoluokassa ykkönen. EVP indeksin tuottaa MDI/FCG.

Veropohja ei ole kehittynyt suotuisasti vuonna 2025. Kunnallisveron sekä yhteisöveron kehitys on ollut heikkoa koko maassa yleisen taloussuhdanteen ja työttömyyden vaikutuksesta. Verokertymien taso on tammi-syyskuussa noin 0,6 miljoonaa euroa edellisvuotta alempi (kunnallisvero -0,43 miljoonaa euroa, yhteisvero -0,78 miljoonaa euroa, kiinteistövero +0,56 miljoonaa euroa). Kuntaliiton viimeisimmän veroennusteen mukaan kunnan verotulot jäävät 5 miljoonaa euroa talousarvion tasosta 113,8 miljoonaa euroa, ollen 108,8 miljoonaa euroa vuonna 2025.

Kaavoitus on valmistellut yhdessä projektitoimiston kanssa syyskuun loppuun mennessä nähtäville yhteensä kymmenen asemakaavatyötä. Hyväksytyjä asemakaavoja ja asemakaavamuutoksia on saatu seitsemän kappaletta. Uusia kaava- ja yleissuunnitelmatöitä on laitettu vireille neljä kappaletta ja kahta asemakaava-aluetta on laajennettu.

Vallunlenkki on hyväksytty lokakuussa. Palkkitie on saatu hyväksymiskäsittelyyn (KKL ja KH), mutta odottaa, että sopimukset saavat lainvoiman ja sen jälkeen kaavatyö saadaan valtuustoon hyväksyttäväksi. Peurantie 20 on saanut lainvoiman, samoin Hyrrä. Pääosin kaavoitus etenee aikataulussa. Muutamissa, ei strategisissa tai ei aikataulukriittisissä kaavoissa on viivästymisiä, ja osa niistä on ulkopuolisista tekijöistä johtuvia.

Kunnan elinvoiman näkökulmasta asuin- ja työpaikkatonttien myynti ei ole alkuvuonna toteutunut odotetusti. Tavoite on myydä asuintontteja ja työpaikkatontteja alkuperäisessä talousarviossa noin 14,3 miljoonalla eurolla. Syyskuun ennusteen mukaan koko vuoden myyntitulot ovat 6,5

miljoonaa euroa. Myyntivoitto oli talousarviossa 12,2 miljoonaa euroa, mutta nyt jäädään ennusteen mukaan 5,5 miljoonaan euroon. Sopimustuloutuksien odotetaan toteutuvan budjetoidusti.

Väestökehitys on ollut alkuvuonna positiivinen. Tammi-syyskuussa tilastokeskuksen väestön ennakkotiedon mukaan asukkaita oli 258 enemmän kuin vuoden 2024 lopussa. Asukasmäärä oli syyskuussa 42 496 ja muutos vuoden lopun tilanteesta oli 0,6 %.

Tuusulan yrityskantaa seurataan yritysten kotipaikkaan perustuvien tilastojen avulla. Muutos yrityskannassa Q1-Q3 vuonna 2025 on +133. Vastaavasti vuonna 2024 Q1-Q3 yritysten nettoperustanta oli +123.

Palveluverkon tiivistäminen

Kiinteistöistä luopumisen vauhdittaminen (tilannekuva tekninen lautakunta 19.11.2024 § 111).

Vajaakäyttöisten kiinteistöjen kehittämis- ja realisointisuunnitelman toimeenpanoa edistetään valtuuston 8.6.2020 päätöksen mukaisesti. Kiinteistöjä on alkujaan ollut myyntilistalla 25 kpl. Kiinteistöistä 5 kpl on luovutettu ja 5 kohdetta on siirtynyt tontinluovutukseen (rakennukset purettu) ja kolme kiinteistöä on tulossa myyntiin tämän syksyn aikana.

Vajaakäyttöisten kiinteistöjen listan täydentämistä on käsitelty sekä kunnanhallituksessa 25.8.2025 § 372 että kunnanvaltuustossa 8.9.2025 § 154. Esityksessä listatut kiinteistöt olivat kunnan Tilapalvelujen katsomia kiinteistöjä, joille kunnalla ei ole käyttöä.

Ennen kuin säästöt realisoituvat, rakennettujen kiinteistöjen osalta tulee tehdä erinäisiä toimenpiteitä kuten luvitus, kaavoitus, lohkominen ja tekniset toimenpiteet. Valtuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Käyttötaloushyötyjen realisointi

Puretuilla ja luovutetuilla rakennuksilla on vähennetty vuosien 2023-2025 välillä kiinteistöjen ylläpitokuluja noin 403 000 euroa.

Kunnan kiinteistökehityspäälliköltä saadun listauksen mukaan kiinteistöjä on kaikkiaan 25 kappaletta. Kiinteistöjen arvioidut ylläpitokustannukset ovat 2,3 miljoonaa euroa vuodessa vuonna 2025 ja samaa luokkaa edelleen vuonna 2026. Arvioidut tulot vuonna 2025 ovat 123 000 euroa yhdestä kiinteistöistä, josta ylläpitokuluja kertyy 1800 euroa. Vuonna 2026 arvioidut tulot kolmen kiinteistön luovutuksesta ovat 1,2 miljoonaa euroa ja ylläpitokuluja kertyy kyseisenä vuonna 75 000 euroa. Markkinatilanne vaikuttaa kiinteistöjen realisoimisen toteutumiseen.

Toiminnan tuottavuus

Henkilöstömäärän ja rakenteen optimointi

Henkilöstömäärän ja rakenteen optimointi vaativat huomiota. Talousarvioesitys 2026 sisältää uusia toistaiseksi voimassa olevia virkoja yhden ja tehtäviä kahdeksan. Henkilöstörakenne ja henkilöstön osaaminen ja kyvykkyys ovat merkittävä tuottavuuden lähde. Tähän ei ole riittävästi päästy pureutumaan vuoden 2026 valmistelussa. Asia otetaan osaksi palvelutoiminnan kustannusohjausta, tiedolla johtamisen alustatyön

edetessä. Teknisten tuotanto-ongelmien vuoksi htv lukuja ei pystytä nyt raportoinnissa esittämään.

Henkilöstökustannukset peruskunta

	tammi- syyskuu 2024	tammi- syyskuu 2025	muutos euroina	muutos %
henkilöstökustannukset	68 673 487	70 523 696	1 850 209	2,7 %

Henkilöstökustannukset peruskunta ja vesihuoltoliikelaitos

	tammi- syyskuu 2024	tammi- syyskuu 2025	muutos	muutos %
henkilöstökustannukset	69 606 372	71 481 345	+1 874 973	2,7 %

Prosessien tehostaminen ja automaatio

Pilottikokeilusuunnitelmassa oli ostolaskujen käsittely. Tätä ei kuitenkaan toteuteta in-house sääntelymuutoksen johdosta, TAHE-palvelut kilpailutetaan. Tekoälykokeiluja on tehty. Käyttäjät ovat kokeneet kyselyn perusteella oman työnsä tehostumista

Toiminnan tuottavuuden parantaminen ja tuotantotapojen arviointi

Kunnassa on tehty tuotantotapojen arviointia palvelukatalogityötä, mutta asia ei ole edennyt tavoitteen mukaisesti. Edunvalvontapalvelut on siirretty valtion vastuulle. Työ käynnistetään uudelleen ensi vuoden alusta, ja ajurina on palvelutoiminnan kustannusohjaus. Toteutus kiinnitetään kuntien palveluluokitukseen, jonka mukaisesti kunta toimittaa lakisääteiset taloustietonsa valtionkonttoriin.

Investointiohjelma

Investointien välttämättömyyden arviointi, priorisointi ja ajoittaminen (esim. infrainvestoinnit sekä niiden tarkempi kustannusarviointi ja seuranta) sekä kasvavan lainamäärän hallinta em. keinoin.

Toimintamenojen kasvun hillintä – yleistä kustannuskehitystä matalampi taso

Toimintamenojen kriittinen läpikäynti

Valtiovaranministeriö (VM) on arvioinut vuoden 2025 kuntatalousohjelmassa, että kuntien kustannuskehitystä kuvaava peruspalvelujen hintaindeksi vuonna 2025 on 3,4 prosenttia.

Toimintamenot peruskunta

	tammi- syyskuu 2024	tammi- syyskuu 2025	muutos	muutos %
toimintamenot, ulkoiset	113 984 770	116 045 872	2 061 102	1,8 %
toimintamenot ulkoiset + sisäiset	137 150 669	140 728 442	3 577 773	2,6 %
toimintamenot sisäiset	23 165 899	24 682 570	1 516 671	6,5 %

Toimintamenot peruskunta ja vesihuoltoliikelaitos yhteensä

	tammi- syyskuu 2024	tammi- syyskuu 2025	muutos	muutos %
toimintamenot, ulkoiset	117 573 639	119 525 330	1 951 691	1,7 %
toimintamenot ulkoiset + sisäiset	140 801 722	144 312 593	3 510 871	2,5 %
toimintamenot sisäiset	23 228 083	24 787 263	1 559 180	6,7 %

Toimintamenoja sopeutettiin TA 2026 valmistelussa 3,6 miljoonaa euroa. Valmistelussa ei kuitenkaan toteutettu rakenteellisia muutoksia kunnan toimintaan ja palvelujen järjestämiseen. Niiden osalta työ jatkuu suunnitelmavuosien valmistelussa.

Tuottavuuden mittaaminen

Kunnanhallitus on kokouksessaan 25.8.2025 § 374 päättänyt tuottavuuden mittaamisesta ja mittareista. Kunnanhallitus päätti, että ensimmäinen mittaaminen suoritetaan 2025 tilinpäätöstiedoin, jota verrataan vuoden 2024 tilinpäätöstietoihin. Kunnan tiedolla johtamisen alustan kehittämisen edetessä vuoden 2026 alusta lähtien mittaaminen toteutetaan neljännesvuosittain. Mittaamiseen käytetään kunnan valtionkonttoriin toimittamia taloustietoja. Tämän lisäksi päätettiin kuntatason mittarit, jotka ovat seuraavat:

Käyttökustannukset, euroa/asukas
Työvoimakustannukset, euroa/asukas
Palveluhankinnat, euroa/asukas
Nettomenot, euroa/asukas
Tilatehokkuus, htm2/asukas
Sairauspoissaolot, %

Mittarien perustelut ovat kunnanhallituksen kokouksen 25.8.2025 § 374 pöytäkirjassa.

Hallintosäännön 46 §:n 2. mom. mukaan kunnanhallitus ja johtokunta raportoivat talousarvion toteutumisesta valtuustolle osavuositarkastusten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- merkitä tiedoksi kasvun ja talouden hallintaohjelman neljännesvuositarkastuksen ajalta 1.1.-30.9.2025;

- ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää merkitä tiedoksi kasvun ja talouden hallintaohjelman neljännesvuositarkastuksen ajalta 1.1.-30.9.2025.

Käsittely

Varajäsen Päivö Kuusisto poistui kokouksesta klo 22.20 asian käsittelyn aikana.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskuksen loppuselvitys

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 511

2220/99/2024

Valmistelija

Ora Kari, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Yhtiön selvitystila

Konsernijaosto on 27.2.2023 § 4 päättänyt Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskus yhtiön purkamisen valmistelusta vapaaehtoisella selvitystilamenettelyllä sekä toimintojen liittämistä osaksi kunnan omia toimintoja. Selvitysmenettely perustuu osakeyhtiölain 20 luvun säännöksiin.

Yhtiöllä ei ole ollut työntekijöitä selvitystilan aikana. Selvitysmies on hoitanut yhtiön purkamisen kannalta tarpeelliset tehtävät ja toiminta yhtiön tiloissa on jatkunut normaalisti. Yhtiön viimeisin tilinpäätös on laadittu 11.8.2025.

Yhtiön 11.8.2025 tilinpäätös osoittaa tilikauden tulokseksi -127 885,86 euroa.

Lopputilitys ja yhtiön omaisuus

Kiinteistö Osakeyhtiö Riihikallion Päiväkotikeskuksen selvitysmenettelystä on laadittu Osakeyhtiölain 20 luvun 16 §:n mukainen 11.8.2025 päivätty lopputilitys. Tuusulan kunta omistaa Yhtiön koko osakekannan ja näin ollen koko yhtiön omaisuuden.

Selvitysmies on suorittanut osakeyhtiölain mukaiset, Yhtiön purkamisen edellyttämät selvitystoimet. Yhtiön omaisuus on jaettu osakeyhtiölain mukaisesti eikä muuta jaettavaa ole. Jako-osuus muodostuu seuraavasti ja ainoalle omistajalle Tuusulan kunnalle siirtyy:

- maa- ja vesialueet 437 100 euroa (tasearvo)
- liittymät 97 700,20 euroa (tasearvo)
- rakennukset ja rakennelmat 2 990 647,10 euroa (tasearvo)
- rakennelmat 7 496,65 (tasearvo)
- rakennuksen koneet ja laitteet 119 001,13 (tasearvo)
- koneet ja kalusto 20 591,66 (tasearvo)
- OP tili 162,46 euroa (saldo 7.8.2025).

Tilintarkastuslausunto

Lopputilitys 1.1.-11.8.2025 on tilintarkastettu yhtiön tilintarkastusyhteisön KPMG:n toimesta. Tilintarkastuksesta on annettu 14.10.2025 päivätty tilintarkastuskertomus, joka on osoitettu Selvitystilassa olevan Kiinteistö Oy Riihikallion Päiväkotikeskus -nimisen yhtiön yhtiökokoukselle.

Lausunnon mukaan tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Tämä lisäksi lausunnossa todetaan, että tilintarkastusyhteisön velvollisuutena on antaa lausumat osakeyhtiölain 20:13.2 §:n edellyttämistä seikoista. Selvitysmies hoitaa yhtiön asioita selvitystilan aikana ja vastaa siitä, että selvitystilaa ei tarpeettomasti pitkitetä. Selvitystilaa ei ole lausunnon mukaan tarpeettomasti pitkitetty ja selvitysmies on muuten toiminut asianmukaisesti.

Yhtiökokous

Yhtiön ylimääräinen yhtiökokous on pidetty 23.10.2025. Selvitysmies on esittänyt 11.8.2025 päivätyn, 14.10.2025 tilintarkastetun lopputilityksen ylimääräisessä yhtiökokouksessa. Yhtiökokous on hyväksynyt lopputilityksen. Osakeyhtiölain 20 luvun mukaan yhtiö katsotaan purkautuneeksi vapaaehtoisen selvitystilan jälkeen, kun lopputilitys on esitetty yhtiökokouksessa ja selvitysmies on ilmoittanut purkautumisen kaupparekisteriin.

Loppuselvityksen jälkeiset toimet

Selvitysmies tulee ilmoittamaan Kiinteistö Oy Riihikallion Päiväkotikeskus yhtiön purkautumisen rekisteröitäväksi Patentti- ja rekisterihallitukselle viipymättä ylimääräisen yhtiökokouksen hyväksyttyä lopputilityksen. Yritys lakkaa olemasta juridisena oikeushenkilönä vasta purkautumisen jälkeen.

Selvitysmies hoitaa vastuullisena toimijana yhtiön voimassa olevien sopimusten siirron Tuusulan kunnan vastuullisille tahoille ja huolehtii siitä, että tarpeettomat sopimukset on päätetty asianmukaisesti.

Kuntalain 410/2015 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta. Osakeyhtiölain 20 luvun mukainen yhtiön purkautuminen tuodaan kunnanhallitukselle tiedoksi merkittävänä asiana.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskuksen yhtiökokouksen hyväksymän tilintarkastetun lopputilityksen, kunnalle siirtyvän omaisuuden ja yhtiön purkautumisen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
45	Kiinteistö Oy Riihikallion Päiväkotikeskus Lopputilitys Tilintarkastuskertomus 1.1.-11.8.2025, khall 3.11.2025
46	KOy Riihikallion Päiväkotikeskus lopputilitys 11.8.2025, khall 3.11.2025
47	Ylim. YK kutsu Riihikallion Päiväkotikeskus 2025 -10, khall 3.11.2025

Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalon loppuselvitys

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 512

209/02.07.00/2022

Valmistelija

Ora Kari, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Yhtiön selvitystila

Konsernijaosto on 31.1.2022 § 4 päättänyt Kiinteistö Oy Lahelankankaan toimitalo yhtiön purkamisen valmistelusta vapaaehtoisella selvitystilamenettelyllä sekä toimintojen liittämistä osaksi kunnan omia toimintoja. Selvitysmenettely perustuu osakeyhtiölain 20 luvun säännöksiin.

Yhtiöllä ei ole ollut työntekijöitä selvitystilan aikana. Selvitysmies on hoitanut yhtiön purkamisen kannalta tarpeelliset tehtävät ja toiminta yhtiön tiloissa on jatkunut normaalisti. Yhtiön viimeisin tilinpäätös on laadittu 11.8.2025. Yhtiön 11.8.2025 tilinpäätös osoittaa tilikauden tulokseksi -25.067,83 euroa.

Lopputilitys ja yhtiön omaisuus

Kiinteistö Osakeyhtiö Tuusulan Lahelankankaan toimitalon selvitysmenettelystä on laadittu Osakeyhtiölain 20 luvun 16 §:n mukainen 11.8.2025 päivätty lopputilitys. Tuusulan kunta omistaa Yhtiön koko osakekannan ja näin ollen koko yhtiön omaisuuden.

Selvitysmies on suorittanut osakeyhtiölain mukaiset, Yhtiön purkamisen edellyttämät selvitystoimet. Yhtiön omaisuus on jaettu osakeyhtiölain mukaisesti eikä muuta jaettavaa ole. Jako-osuus muodostuu seuraavasti ja ainoalle omistajalle Tuusulan kunnalle siirtyy:

- liittymät 32 937,35 euroa (tasearvo)
- rakennukset ja rakennelmat 4 102 598,73 euroa (tasearvo)
- koneet ja kalusto 13 023,76 (tasearvo)
- kehittämismenot 1 269,05 euroa (tasearvo)
- liittymismaksusaamiset 12 772,89 euroa (tasearvo)
- OP tili 187 700,97 euroa (saldo 7.8.2025)

Tilintarkastuslausunto

Lopputilitys 1.1.-11.8.2025 on tilintarkastettu yhtiön tilintarkastusyhteisön KPMG:n toimesta. Tilintarkastuksesta on annettu 14.10.2025 päivätty tilintarkastuskertomus, joka on osoitettu Selvitystilassa olevan Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalo -nimisen yhtiön yhtiökokoukselle.

Lausunnon mukaan tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa

olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Tämä lisäksi lausunnossa todetaan, että tilintarkastusyhteisön velvollisuutena on antaa lausumat osakeyhtiölain 20:13.2 §:n edellyttämistä seikoista. Selvitysmies hoitaa yhtiön asioita selvitystilan aikana ja vastaa siitä, että selvitystilaa ei tarpeettomasti pitkitetä. Selvitystilaa ei ole lausunnon mukaan tarpeettomasti pitkitetty ja selvitysmies on muuten toiminut asianmukaisesti.

Yhtiökokous

Yhtiön ylimääräinen yhtiökokous on pidetty 23.10.2025. Selvitysmies on esittänyt 11.8.2025 päivätyn, 14.10.2025 tilintarkastetun lopputilityksen ylimääräisessä yhtiökokouksessa. Yhtiökokous on hyväksynyt lopputilityksen. Osakeyhtiölain 20 luvun mukaan yhtiö katsotaan purkautuneeksi vapaaehtoisen selvitystilan jälkeen, kun lopputilitys on esitetty yhtiökokouksessa ja selvitysmies on ilmoittanut purkautumisen kaupparekisteriin.

Loppuselvityksen jälkeiset toimet

Selvitysmies tulee ilmoittamaan Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalo yhtiön purkautumisen rekisteröitäväksi Patentti- ja rekisterihallitukselle viipymättä ylimääräisen yhtiökokouksen hyväksyttyä lopputilityksen. Yhtiö lakkaa olemasta juridisena oikeushenkilönä vasta purkautumisen jälkeen.

Selvitysmies hoitaa vastuullisena toimijana yhtiön voimassa olevien sopimusten siirron Tuusulan kunnan vastuullisille tahoille ja huolehtii siitä, että tarpeettomat sopimukset on päätetty asianmukaisesti.

Kuntalain 410/2015 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta. Osakeyhtiölain 20 luvun mukainen yhtiön purkautuminen tuodaan kunnanhallitukselle tiedoksi merkittävänä asiana.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalon yhtiökokouksen hyväksymän tilintarkastetun lopputilityksen, kunnalle siirtyvän omaisuuden ja yhtiön purkautumisen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
48	YLIM YK ptk LKTT 2025-10-23, khall 3.11.2025
49	YLIM. YK kutsu Lahelank. toimitalo 2025 - 10, khall 3.11.2025
50	Kiinteistö Oy Lahelankankaan toimitalo Lopputilitys Tilintarkastuskertomus 1.1.-11.8.2025, khall 3.11.2025
51	KOy Tuusulan Lahelankankaan toimitalo lopputilitys 11.8.2025, khall 3.11.2025

Yhtiökokousedustajan nimeäminen Kiinteistö Oy Koskensillantien pysäköintilaitoksen ylimääräiseen yhtiökokoukseen

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 513
2115/10.03.02.00/2023

Valmistelija

Ora Kari, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Kiinteistö Osakeyhtiö Koskensillantien pysäköintilaitoksen ylimääräinen yhtiökokous pidetään 17.11.2025 hybridikokouksena Moukarinkuja 4 Tuusula sekä teams. Ylimääräisen yhtiökokouksen asiana käsitellään yhtiön hallituksen esitys lisälainoituksen hakemisesta ja päätetään siitä.

Hallintosäännön 23 §:n kohdan 9 mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on nimeää yhtiökokous- ja yhtymäkokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

-nimetä Kiinteistö Oy Koskensillantien pysäköintilaitoksen 17.11.2025 pidettävän ylimääräisen yhtiökokouksen yhtiökokousedustajaksi hallintojohtaja Antti-Pekka Röntysen;

-antaa toimintaohjeena yhtiökokousedustajalle, että lisälainoituksesta päätetään. yhtiön hallituksen esityksen mukaisesti

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Yhtymäkokousedustajan nimeäminen Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän yhtymäkokoukseen

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 514
1072/99/2025

Valmistelija

Röntynen Antti-Pekka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 18.11.2025 klo 14.00. Yhtymäkokousedustaja pyydetään ilmoittamaan 6.11.2025 mennessä. Yhtymäkokous käsittelee taloussuunnitelmaa vuosille 2026-2028 ja talousarviota vuodelle 2026 sekä tilintarkastuspalvelujen kilpailutusta vuosille 2026-2029.

Tuusulan kunnan äänivalta yhtymäkokouksessa on 16,94/100.

Hallintosäännön 23 §:n kohdan 9 mukaan kunnanhallitus nimeää yhtiökokous- ja yhtymäkokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä edustajan Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän yhtymäkokoukseen 18.11.2025 ja antaa omistajaohjauksen toimintaohjeena kannattaa hallituksen ehdotuksia yhtymäkokoukselle.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä edustajaksi Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän yhtymäkokoukseen 18.11.2025 talousjohtaja Kari Oran ja antaa omistajaohjauksen toimintaohjeena kannattaa hallituksen ehdotuksia yhtymäkokoukselle.

Yhtymäkokousedustajan nimeäminen Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän syysyhtymäkokoukseen

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 515
137/00.04.00/2025

Valmistelija

Röntynen Antti-Pekka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän syysyhtymäkokous järjestetään tiistaina 25.11.2025 klo 12.00 sähköisenä kokouksena ja HSL:n päätoimitiloissa osoitteessa Opastinsilta 6 A, Helsinki.

Syysyhtymäkokouksessa käsitellään ainakin seuraavat asiat:

- Vuoden 2025 talousarvion muuttaminen Helsingille maksettavan infrakorvauksen osalta
- Osavuosikatsaus 3/2025
- Strategien hyväksyminen
- Toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2028
- Lausunto yhtymäkokoukselle tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen johdosta
- Sidonnaisuusilmoitukset.

Tuusulan kunnan ääniosuus yhtymäkokouksessa on 2,98/100.

Hallintosäännön 23 §:n kohdan 9 mukaan kunnanhallitus nimeää yhtymäkokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä edustajan Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 25.11.2025 ja antaa yhtymäkokousedustajalle toimintaohjeena kannattaa Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän hallituksen ehdotuksia yhtymäkokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä edustajaksi Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 25.11.2025 hallintojohtaja Antti-Pekka Röntynen ja antaa yhtymäkokousedustajalle toimintaohjeena kannattaa Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän hallituksen ehdotuksia yhtymäkokouksessa.

Kunnanhallituksen päätöstä 15.9.2025 § 417 Purettavaksi päätettyjen rakennusten vuokraaminen 30.5.2026 saakka koskevan oikaisuvaatimuksen käsittely

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 516
2111/99/2023

Valmistelija

Eskelinen Sakari, Röntynen Antti-Pekka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Asian tausta

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 15.9.2025 § 417 Tuusulan kunnan ja Hyviä hankkeita ry:n välisessä vuokrasopimusasiassa:

- että Anttilan tilakeskuksen kasvihuoneet 1 ja 2 sekä lämpökeskus puretaan aikaisintaan 1.6.2026;
- solmia tilan Tuusulanjärven puoleisesta kasvihuoneesta ja laboratoriosta määräaikaisen vuokrasopimuksen Hyviä hankkeita ry:n kanssa;
- valtuuttaa kansliapäällikön sopimaan vuokrasopimuksen yksityiskohdista.

Alunperin vuokraajayhdistys oli lähestynyt kuntaa ja esittänyt, että vuokrasopimusta jatkettaisiin. Vuokralaisen ehdotus on, että vuokrasopimusta voitaisiin jatkaa toistaiseksi.

Kunnanhallituksen päätökseen 15.9.2025 § 417 oli liitetty oikaisuvaatimusohje. Päätöksen edellä siteerattua ratkaisua oli perusteltu mm. seuraavasti:

”Asiassa on käyty jatkoneuvotteluja vuokralaisen kanssa. Neuvotteluista on vastannut kansliapäällikkö, pormestari ja tilapalvelupäällikkö. Lähtökohta asian arvioinnille kunnan ja kuntalaisten kannalta on, että kunnassa jo tehtyjä päätöksiä kunnioitetaan. Hallinnon johdonmukaisuus ja esimerkiksi kunnan sopijakumppanien yhdenvertainen kohtelu edellyttää, että kunta pitää kiinni sopimuksistaan. Kunnanhallituksen päätettyä purkaa Anttilan tilan kasvihuoneet ja lämpökeskuksen, ei päätökseen ole sisältynyt aikataulua toimenpiteen (purun) osalta. Rakennelmien purkaminen aiheuttaa kunnalle myös kustannuksia. Niiden ylläpitokustannus on ollut vuokralaisen vastuulla. Talousarviossa 2025 ei ole varattu määrärahoja kyseisten rakennelmien purkamiselle. Tilalle ei tässä vaiheessa ole myöskään osoitettu uutta käyttötarkoitusta, eikä esimerkiksi kaavoitusta ole käynnistetty.

Tarkoituksenmukaisena ja kohtuullisena ratkaisuna tilanteeseen on lähdetty siitä, että yhdistyksen kanssa tehdään määräaikainen, hallittu jatkosopimus, jonka aikana yhdistyksellä on mahdollisuus organisoida lampaiden sijoituspaikka uudelleen ja perustaa uusi lampola. Vuokralaiselle ehdotetaan tarjottavan, että vuokrasopimusta jatketaan kasvihuoneen ja laboratorion osalta määräajaksi 31.5.2026 saakka. Aikaa

voidaan pitää riittävänä yhdistykselle neuvotella uudet sijoituspaikat lampaille talvien ajaksi. Tila toimii jo tällä hetkellä lampolana ja vuokrasopimuksen jatkamisella ainoastaan mahdollistetaan eläintenpito seuraavan talven yli sekä annetaan tarvittava lisäaika löytää eläimille sijoituspaikka 1.6.2026 alkaen.

Vuokrasopimuksen ehdot noudattavat aikaisemman vuokrasopimuksen ehtoja vuokran ollessa 100 euroa kuukaudessa. Vuokralainen vastaa kasvihuoneen kunnan ylläpitämisestä sellaisena, että se täyttää lampolalle asetetut turvallisuusvaatimukset. Kunta ei sitoudu tilojen kunnostamiseen tai ylläpitoon, sillä kuten kunnanhallitus on kokouksessaan 6.11.2023 § 431 päättänyt, ovat rakennukset purkukuntoisia, eikä niihin ole tarkoituksenmukaista enää suorittaa varoja vaativia kunnostus- tai ylläpitotoimia. Vuokralainen vastaa sähkö- ja jättekustannuksista. ”

Oikaisuvaatimuksen käsittely ja tutkiminen

Kuntalain 137 §:n 1 momentin mukaan oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätös on annettu tiedoksi 22.9.2025 ja oikaisuvaatimus on saapunut kuntaan 6.10.2025. Näin ollen oikaisuvaatimus on saapunut sille asetetussa määräajassa.

Oikaisuvaatimusta käsittelevä viranomainen on sidottu niihin vaatimuksiin, joita oikaisuvaatimuksessa esitetään, eikä se voi käsitellä asiaa laajemmin. Oikaisuvaatimuksen väitteet laillisuusvirheestä tutkitaan. Jos oikaisuvaatimuksessa on tarkoituksenmukaisuusperusteita, harkitaan oikaisuvaatimuksen hyväksymistä esitetyillä tarkoituksenmukaisuusperusteilla. Oikaisuvaatimukseen annetussa päätöksessä on annettava perusteltu ratkaisu oikaisuvaatimuksessa esitettyihin vaatimuksiin. Oikaisuvaatimus voidaan hylätä, jos päätöksessä ei todeta laillisuusvirheitä.

Saapunut oikaisuvaatimus

Hyviä hankkeita ry/ Jussi Salonen on jättänyt oikaisuvaatimuksen kunnanhallituksen päätökseen 15.9.2025 § 417, jossa kyseisen yhdistyksen vuokrasopimusta kunnan purettavaksi päätetyssä rakennuksessa on jatkettu 31.5.2026 saakka. Yhdistyksen vaatimuksena on, että päätöstä muutetaan siten, että vuokrasopimus tehdään toistaiseksi voimassa olevana ja siihen kirjataan purkuklausuuli: sopimus voidaan irtisanoa, kun kaavoituksen tai rakentamisen konkreettiset toimet edellyttävät rakennuksen purkamista tai jos rakennuksen turvallinen käyttö ei ole enää mahdollista. Yhdistys perustelee vaatimustaan vakiituneella, tarkoituksenmukaisella käytöllä; vuokralaisen pyynnöllä jatkaa toistaiseksi; maisemanhoidollisilla syillä; kaavoituksen aikataululla; vaihtoehtoisen tilan puutteella ja uudelleensijoituksen kustannuksilla; kunnan kustannus- ja riskiasemalla; tasapuolisuudella ja johdonmukaisuudella; hallinto-oikeudellisilla periaatteilla sekä muilla olosuhteilla. Oikaisuvaatimuksen yksityiskohtaiset perustelut käyvät ilmi liitteenä esitetystä oikaisuvaatimuksesta.

Kunnan vastine oikaisuvaatimuksessa esitettyihin perusteisiin

Kunta toteaa vastineenaan oikaisuvaatimuksessa esitettyihin perusteisiin seuraavaa:

Vakiintunut, tarkoituksenmukainen käyttö

Toiminta on jatkunut pitkään alkaen vuodesta 2018, kuten oikaisuvaatimuksessa todetaan. Kunnalle on aiheutunut vuokrasuhteesta runsaasti työtä ja vaivaa mm. maksamattomien vuokrien ja muiden kustannusten kuin kunnossapito ja ylläpitovastuun kautta.

Vuokralaisen pyyntö jatkaa toistaiseksi ja perusteet

Toiminta on varmaankin koettu kuntalaisten kannalta tärkeäksi ja arvostetuksi erityisesti lapsiperheiden ja -ryhmien parissa. Määräaikainen sopimus on selkeä linjaus vuokranantajan ja vuokralaisen väliseen suhteeseen. Se on ratkaisu, joka antaa molemmille osapuolille mahdollisuuden ryhtyä suunnittelemaan pitkäjänteisesti omaa toimintaansa ja valmistautumaan sopimussuhteen jälkeiseen aikaan.

Toistaiseksi voimassa oleva sopimus voisi luoda katteettomia/perusteettomia odotuksia vuokralaisen toiminnan jatkamismahdollisuuksista nykyisessä paikassaan. Määräaikainen sopimus varmistaa, että siltä vältytään ja että vuokralainen ryhtyy toimiin korvaavan paikan löytämiseksi ja järjestämiseksi. Kunta on valmistelussa kuullut hallintolain 34 §:n mukaisesti yhdistystä liittyen vuokrasopimuksen keston. Kuitenkin, mikäli kunnan tarpeet vielä myöhemmin määräaikaisella sopimuskaudella muuttuisivat, teoriassa on mahdollista jatkaa määräaikaista sopimusta myöhemmällä määräaikaisella sopimuksella.

Maisemanhoito ja hyöty kuntalaisille

Lampaista on ollut hyötyä maisemanhoidossa. Toiminnan loputtua maisemanhoitoa on mahdollista suorittaa muillakin toimilla.

Kaavoitus ja aikataulu

Tilalle ei ole osoitettu uutta käyttötarkoitusta eikä kaavoitusta ole käynnistetty vielä. Rakennusten purkamisen ja vuokrasuhteen päättämisen myötä, tulevan toiminnan suunnittelu voi käynnistyä.

Vaihtoehtoisen tilan puute

On selvää, että tällainen toiminta vaatii kustannuksia, jotka ovat sijaintipaikkariippuvaisia. Määräaikainen sopimus, joka on voimassa niinkin pitkään kuin 31.5.2026 saakka, on omiaan tehostamaan vaihtoehtoisen paikan etsintää.

Kunnan kustannus- ja riskiasema

Kasvihuoneiden ja niiden lämpökeskusrakennuksen purkaminen aiheuttaa kunnalle kustannuksia. Purkamisessa on myös merkittävä kustannusriski, eli tulevana vuosina talouden ja rakennustoiminnan elpyessä rakennusten purkamiskustannukset todennäköisesti nousevat nykyisestä. Myös rakennusten nykyinen kunto ja lapsiperheiden vierailukohteena toimiminen luovat rakennusten osalta toiminnallisen riskin.

Tasapuolisuus ja johdonmukaisuus kunnan aiempaan käytäntöön

Nykyinen vuokraustoiminta on jatkunut vuodesta 2018 lähtien. Tämä puhuu sen puolesta, että kunta on ollut tasapuolinen ja johdonmukainen. Vuokrasuhteessa on ollut erinäisiä vaiheita liittyen vuokran maksamiseen ja perintään. Kysymyksessä oleva toiminta on lisäksi luonteeltaan melko poikkeuksellista, jolle on vaikea löytää suoranaisesti minkäänlaista vertailukohtaa. Kunnan näkemys on, että kunnan taholta vuokralaisen kohtelu ja tarpeiden huomioiminen on ollut joustavaa ja rakentavaa.

Hallinto-oikeudelliset periaatteet

Edellä esitetyn perusteella päätös täyttää hyvin hallintolain 6 §:n oikeusperiaatteiden (tarkoitussidonnaisuus, tasapuolisuus ja suhteellisuus) sekä luottamuksensuojan periaatteen vaatimukset.

Muut olosuhteet Tuusulassa

Samanaikaisesti Lammaskallion tilan maisemalaidunnus on päättynyt kuluvalle laidunkaudella. Anttilan lampolatoiminnan lopettamisesta huolimatta ranta-alueiden hoito on mahdollista järjestää muutoinkin kunnan toimesta.

Yhteenveto ja johtopäätös

Edellä esitettyyn viitaten, kunnanhallitus näin ollen on voinut laillisesti ja harkintavaltansa puitteissa päätyä määräaikaisen sopimuksen kannalle, sisältäen myös muut kaavailut sopimusehdot, kuten rakennusten purkamisajankohdan rajauksen. Kunnanhallitus ei ole ylittänyt toimivaltaansa, eikä harkintavaltansa ja on siten päättänyt täysin sekä tarkoituksenmukaiseen, että lailliseen ratkaisuun.

Kunnanhallituksen ratkaisu, ettei rakennuksia pureta ennen 1.6.2026 ja että vuokrasopimusta ollaan valmiita jatkamaan 31.5.2026 asti aikaisemman sopimuksen keskeisin ehdoin, on tarkoituksenmukainen ja kohtuullinen molemmille osapuolille.

Kunnanhallituksen oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös on lainmukainen. Oikaisuvaatimusta ei voida hyväksyä myöskään tarkoituksenmukaisuusperusteilla. Oikaisuvaatimus on tämän vuoksi hylättävä.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hylätä kunnanhallituksen kokouksen 15.9.2025 päätöstä § 417 Purettavaksi päätettyjen rakennusten vuokraaminen 30.5.2026 saakka koskevan oikaisuvaatimuksen edellä selostusosassa perustellusti.

Käsittely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, jäsen Kati Lepojärvi esitti seuraavan muutosehdotuksen jäsen Elisa Laitilan kannattamana: "Esitämme että kunnanhallitus päättää hyväksyä oikaisuvaatimuksen ja oikaista 15.9.2025 tehdyn päätöksen (§ 417) seuraavasti: Tässä asiassa tarkoitettujen rakennusten käyttö ja vuokraus jatkuu toistaiseksi vuokrasopimuksella, kunnes lainvoimaiseen asemakaavaan perustuvan toteutuksen konkreettiset toimet edellyttävät rakennuksen purkamista. Päätöksen perustana on Perustuslain ja Hallintolain mukainen yhdenvertainen ja tasapuolinen kohtelu, verrattuna Hyrylän ostoskeskuksessa vuosina 2022–2023 olleisiin toistaiseksi voimassa olleisiin vuokrasuhteisiin, frisbeegolfradan käyttöoikeussopimuksiin sekä entisen nuorisotalon Mestan Mikä mikä -teatterin vuokrasopimuksiin, joissa käyttö on ollut mahdollista siihen asti, kunnes edellä mainitut konkreettiset toteutustoimet edellyttävät purkamista."

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Äänestys suoritettiin sähköisesti. Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat jäsen Lepojärven tekemää muutosehdotusta, äänestävät "ei".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 8 "JAA"-ääntä (Heikki Häyhä, Annika Lappalainen, Sara Lindberg, Janne Mellin, Karita Mäensivu, Mika Mäki-Kuhna, Reetta Peltonen, Mika Timonen)
- 4 "EI"-ääntä (Jari Anttalainen, Elisa Laitila, Kati Lepojärvi, Anna Yltävä)
- 1 tyhjä (Ari Nyman)
- 1 poissa (Päivö Kuusisto)

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hylätä kunnanhallituksen kokouksen 15.9.2025 päätöstä § 417 Purettavaksi päätettyjen rakennusten vuokraaminen 30.5.2026 saakka koskevan oikaisuvaatimuksen edellä selostusosassa perustellusti.

Liitteet

Numero	Otsikko
52	Poytakirjan ote, Kunnanhallitus - 15.09.2025, §417 vuokrasopimuksen jatko, khall 3.11.2025
53	Oikaisuvaatimus kunnanhallituksen 15.9.2025 § 417 päätökseen

Itsenäisyyspäivän edustajien ja sepeleenlaskijoiden valinta

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 517
168/00.04.00/2025

Valmistelija

Röntynen Antti-Pekka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Kunta ja seurakunta järjestävät Tuusulassa itsenäisyyspäivän tilaisuuksina 6.12.2025 kunnianosoitukset sankaristillä Kellokosken hautausmaalla, sankarivainajien muistomerkillä Kirkkopuistossa sekä vakaumuksensa puolesta kaatuneiden ja Terijoen kirkkopuistoon haudattujen sankarivainajien muistomerkillä Pajalan hautausmaalla. Sepeleenlasku on Kellokoskella klo 12.00 ja Etelä-Tuusulassa klo 10.00 pidettävän jumalanpalveluksen jälkeen.

Itsenäisyyspäivän päiväjuhlaa vietetään 6.12.2025 Moniossa klo 13.00. Etelä-Tuusulassa sepeleenlaskijoina ovat yleensä toimineet valtuuston puheenjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja, vuodesta 2017 lähtien kansliapäällikkö. Liitteenä on yhteenveto itsenäisyyspäivän tilaisuuksien puhujista ja sepeleenlaskijoista vuodesta 2011 lähtien.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- nimetä itsenäisyyspäiväksi sepeleenlaskijoiksi Etelä-Tuusulaan pormestarin, valtuuston puheenjohtajan ja kansliapäällikön sekä sepeleenlaskijat Kellokoskella;
- puhujan Kirkkopuistoon;
- päiväjuhlan tervehdyssanojen esittäjän;
- päiväjuhlan juhlapuhujan.

Käsittely

Asian käsittelyn aikana nimettiin edustajat ja sepeleenlaskijat sekä valtuutettiin pormestari päättämään itsenäisyyspäivän edustajista ja sepeleenlaskijoista mahdollisten esteiden ilmaantuessa valituille.

Viestinpäällikkö Miettinen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 22.30.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- nimetä itsenäisyyspäiväksi sepeleenlaskijoiksi Etelä-Tuusulaan pormestarin, valtuuston puheenjohtajan ja kansliapäällikön sekä sepeleenlaskijoiksi Kellokoskella Kyösti Lehtosen ja Liisa Palvaksen;

- puhujaksi Kirkkopuistoon Antti Heikkilän;
- päiväjuhlan tervehdyssanojen esittäjäksi pormestari Janne Mellinin;
- päiväjuhlan juhlapuhujaksi Tuija Reinikaisen;
- valtuuttaa pormestarin päättämään itsenäisyyspäivän edustajista ja seppeleenlaskijoista mahdollisten esteiden ilmaantuessa valituille.

Liitteet

Numero	Otsikko
54	Itsenäisyyspäivän tilaisuudet 2011-2024, khall 3.11.2025

Toimielinten alaisten viranhaltijoiden päätösten valvonta

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 518

Asiaselostus

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 32 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallituksen ja pormestarin lisäksi kansliapäällikkö.

Kuntalain 92 §:n 4 momentin mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 36 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.10.2017 § 467 päättänyt keventää kunnanhallituksen otto-oikeutta. Kunnanhallitus on päättänyt, että sille ei tarvitse toimittaa tiedoksi päätöksiä, jotka on tehty

- hallintosäännön talousasiat-aulukossa viranhaltijoille delegoidun päätösvallan nojalla lukuun ottamatta seuraavia päätöksiä:
 - yli 60 000 euron tavara- tai palveluhankinta
 - osakkeiden ja osuuksien hankkiminen
- hallintosäännön henkilöstöasiat-aulukossa viranhaltijoille delegoidun päätösvallan nojalla lukuun ottamatta seuraavia päätöksiä:
 - nimikkeen muuttaminen
 - paikallisesti ratkaistavien järjestelyvarojen käyttö
 - sivutoimiluvan myöntäminen
- kun päätös koskee toimialuejohtajaa tai tulosaluepäällikköä:
 - virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen
 - henkilöstövalinta

- viran siirtäminen organisaatiossa tai viranhaltijan siirtäminen toiseen virkaan
- virantoimituksesta pidättäminen
- palvelussuhteen irtisanominen tai purkaminen
- harkinnanvarainen virka/työvapaa
- kun päätös koskee toimialajohtajaa tai tulosaluepäällikköä:
 - poikkeavat työajat ja niihin liittyvät työjärjestelyt
 - työvuorojärjestelmä ja luettelot, määrääminen lisä-, yli-, ilta-, yö-, lauantai- tai sunnuntaityöhön ja sen korvaaminen
 - avoimen viran hoitajan määrääminen
 - varoituksen antaminen viranhaltijalle.

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen edellä selostusosassa mainittuja viranhaltijoiden päätöksiä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
55	Avustuspäätös, kerta-avustus, Halloweenpolku-tapahtuma
56	Pormestarin virkamatka Madridiin 16.-18.11.2025

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 519

Asiaselostus

Saatetaan tietoon seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Uudenmaan liitto

Maakuntakaavan uutiskirje 4/2025

Esityslistat

Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymä, hallitus 28.10.2025

Pöytäkirjat

Uudenmaan maakuntahallitus 27.10.

Jätelautakunta 23.10.2025

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Muut asiat

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 520

Asiaselostus

Muut asiat:

- Kunnanhallituksen kokoukset vuodelle 2026 kalenteroidaan maanantaista 12.1.2026 alkaen.
- Golf-klubin tilannekatsaus, kansliapäällikkö Oksanen

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee muut mahdolliset asiat tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi muut asiat tiedoksi.

Neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2025, tekninen lautakunta

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 521
1063/02.02.02/2025

Aiempi käsittely

Tekninen lautakunta 28.10.2025

Valmistelija

Bärlund Susanna etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Valtioneuvosto on antanut kuntalain nojalla asetukset kunnan taloutta koskevien tietojen toimittamisesta (524/2021) sekä annetun asetuksen 12 ja 13 §:ssä on säännökset kunnan neljännes- ja puolivuosisikatsausten sisällöstä ja niiden laadinnassa noudatettavista tilinpäätösperiaatteista. Neljännesvuosisikatsauksessa on esitettävä toiminnan ja talouden olennaiset tapahtumat, talousarvion toteutuminen sekä kuvataan keskeiset tekijät, joiden ennakoidaan vaikuttavan tilikauden tuottojen ja kulujen määriin. Toimialueet raportoivat tavoitteistaan ja taloudestaan palvelualueetasolla, jolta osin seuranta viedään kunnanhallitukseen ja valtuustoon tiedoksi. Palveluysiköitasolla seuranta tapahtuu lautakunnissa.

Teknisen lautakunnan alaiset palvelualueet ja -yksiköt ovat:

Yhdyskuntatekniikka

- Kunnallistekniikan suunnittelu
- Kunnallistekniikan rakentaminen
- Kunnossapito
- Viherpalvelut
- Liikenne

Tilapalvelut

- Kiinteistöjohtaminen
- Rakennuttaminen
- Kiinteistöjen ylläpito
- Puhtauspalvelut

Teknisen lautakunnan vuoden 2025 talousarviossa toimintatuotoiksi on vahvistettu 27,04 milj. euroa ja valmistus omaan käyttöön 0,1 milj. euroa. Toimintakuluihin on vuodelle 2025 varattu -29,25 milj. euroa. Käyttösuunnitelman mukainen toimintakate (sisältäen valmistuksen omaan käyttöön) on -2,1 milj. euroa. Toimintatuotoista toteutui syyskuun loppuun mennessä 21,5 milj. euroa (79,6 prosenttia). Tuotot koostuivat pääosin 15,4 milj. euron sisäisistä- ja 2,5 milj. euron ulkoisista vuokratuotoista sekä puhtauspalvelujen 2,6 milj. euron siivoustuotoista. Ympäristöministeriöltä on saatu avustus öljylämmityksestä luopumiseen 0,14 milj. euroa. Toimintakuluista toteutui -21,2 milj. euroa (72,4 prosenttia). Merkittävimmät kuluerät olivat rakennusten ja alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelujen -5,1 milj. euron, henkilöstökulujen -4,7 milj. euron, HSL:n kuntaosuuden -3,0 milj. euron, lämmityksen -1,9 milj. euron, sähkön -1,5 milj. euron, puhtaanapito- ja pesulapalveluiden -1,7 milj. euron, asiantuntijapalveluiden -1,0 milj. euron, vuokratulujen -0,6 milj. euron kuluerät. Sitovan toimintakatteen toteuma oli -2,9

milj. euroa (25,42 prosenttia). Teknisen lautakunnan toimintatuotoissa tai toimintakuluissa ei ole merkittäviä poikkeamia. Henkilöstökulujen toteuma oli 73,5 prosenttia.

Teknisen lautakunnan alaisten palvelualueiden toimintatuottojen ennustetaan toteutuvan 1,6 miljoonaa euroa muutettua talousarviota parempina, Tämä johtuu Rykmentinpuiston koulu- ja päiväkotikiinteistön sisäistä vuokrista sekä Mikkolan koulukiinteistön käytöstä aiheutuvista ylläpitovuokrista. Rykmentinpuiston koulu- ja päiväkotikiinteistön sisäisiä vuokria ei ollut huomioitu talousarviossa 2025, lisäksi Mikkolan koulukiinteistön käyttö väistötilana tuo lisätuottoja toimialueelle. Toimintakulujen ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Käyttötalouden määrärahamuutokset, 1 565 105 euroa (kuntatasolla muutos 0 euroa, vastaava kulu sivistyksen toimialueella)

- Rykmentinpuiston koulu- ja päiväkotikiinteistön sisäiset vuokrat ja siivoustuotot 1,523 miljoonaa euroa
- Mikkolan koulun sisäiset vuokrat 0,041 miljoonaa euroa.

Investointeihin esitetään tehtäväksi -1,1 milj. euron rahoitusta huonontava määrärahojen muutos. Ks. Tarkemmin perustelut kohta Investoinnit.

- Riihikallion koulu, -1,1 miljoonaa euroa

Esittelijä

vt. kuntakehitysjohdaja Juhola Petri

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Tekninen lautakunta päätti

- merkitä puolivuosisiraportin 1.1.-30.9.2025 tiedoksi
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän osalta välittömästi kokouksessa.

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 521
1063/02.02.02/2025

Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- merkitä teknisen lautakunnan puolivuosisiraportin 1.1.-30.9.2025 tiedoksi

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Numero	Otsikko
57	Neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2025, tekninen lautakunta, TL 28.10.2025, khall 3.11.2025

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 492, § 493, § 495, § 496, § 497, § 498, § 499, § 501, § 502, § 510, § 512, § 514, § 515, § 517, § 518, § 519, § 520, § 521

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 494, § 513

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:



Tuusulan kunta

PÖYTÄKIRJA

27/2025

95(95)

Tuusulan kunta, Kunnanhallitus, PL 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi
puh. vaihde: 09 87 181

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula.