

**Kunnanhallitus****Aika** 27.10.2025 klo 15:00 -**Paikka** Monio, kokoustila Kammari, Pataljoonantie 6**Käsiteltävät asiat**

| <b>Asia</b> | <b>Otsikko</b>                                                                                                | <b>Sivu</b> |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 458         | Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen                                                       | 4           |
| 459         | Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta                                    | 5           |
| 460         | Valtuuston 6.10.2025 pidetyn kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano                                 | 7           |
| 461         | Kuntastrategian hyväksyminen vuosille 2026-2029                                                               | 8           |
| 462         | Veroprosenttien vahvistaminen vuodelle 2026                                                                   | 11          |
| 463         | Talousarvion hyväksyminen vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2030                               | 13          |
| 464         | Virkojen perustaminen vuodelle 2026                                                                           | 16          |
| 465         | Tehtävien perustaminen vuodelle 2026                                                                          | 21          |
| 466         | Vuoden 2025 talousarvion muuttaminen                                                                          | 27          |
| 467         | Neljännesvuosikatsaus                                                                                         | 29          |
| 468         | Kaavoitussuunnitelman hyväksyminen vuosille 2026-2029                                                         | 33          |
| 469         | Yritystontin hinnoittelu ja vuokrausperiaatteet, Sula I, Etelä-Tuusula                                        | 37          |
| 470         | Puistokylän asemakaavan (kaavanumero 3589, Rykmentinpuisto ja Sula) hyväksyminen                              | 39          |
| 471         | Riihikallion koulun kokonaisurakan lisä- ja muutostöiden päätösvallan delegointi                              | 40          |
| 472         | Sula III työpaikka-alueen rakentamisen lisä- ja muutostöiden hyväksyminen (LMT 24, 48, 28, 32, 43, 45, ja 47) | 42          |
| 473         | Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimuksen hyväksyminen vuosille 2026-2028                          | 45          |
| 474         | Keski-Uudenmaan kuntien välisen yhteistoimintasopimuksen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa hyväksyminen    | 48          |
| 475         | Tietoliikennepalvelujen hankinta                                                                              | 50          |
| 476         | Hallintosäännön päivittäminen 1.1.2026 alkaen                                                                 | 53          |
| 477         | Kuntakehitysjohdajan virkavaalin vahvistaminen                                                                | 55          |

|     |                                                                                                                                  |    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 478 | Äitienpäivän kunniamerkkien hakeminen vuodelle 2026                                                                              | 56 |
| 479 | Elinvoimajaoston jäsenen eronpyyntö ja täydennysvaali toimikaudelle 2025-2029                                                    | 59 |
| 480 | Valtuuston ja kunnanhallituksen kokoukset ja seminaarit vuodelle 2026                                                            | 60 |
| 481 | Viranhaltijapäätösten julkaisuaikojen muuttaminen yleisessä tietoverkossa                                                        | 63 |
| 482 | Vastauksen antaminen valtuustoaloitteeseen varhaiskasvatuksen Tuusula-lisästä                                                    | 64 |
| 483 | Vastauksen antaminen valtuustoaloitteeseen Ruotsinkylän koulu osana palveluverkkoa                                               | 67 |
| 484 | Vastauksen antaminen valtuustoaloitteeseen Klemetskog                                                                            | 69 |
| 485 | Vastauksen antaminen valtuustoaloitteeseen Linjamäen koulu kulttuurin ja yhteisöllisyyden tilana ja samalla opetuksen resurssina | 71 |
| 486 | Vastauksen antaminen Rykmentinpuiston koulutie turvalliseksi- valtuustoaloitteeseen                                              | 73 |
| 487 | Toimielinten pöytäkirjojen valvonta                                                                                              | 76 |
| 488 | Ilmoitusasiat                                                                                                                    | 77 |
| 489 | Muut asiat                                                                                                                       | 79 |

---

**Osallistujat**

Läsnä

**Nimi**

Mellin Janne  
Anttalainen Jari  
Lindberg Arto  
Laitila Elisa  
Lappalainen Annika  
Lepojärvi Kati  
Lindberg Sara  
Mäki-Kuhna Mika  
Mäensivu Karita  
Nyman Ari  
Peltonen Reetta  
Timonen Mika  
Yltävä Anna  
Åvall Laura  
Reinikainen Tuija  
Ikkela Kalle  
Kiuru Kim  
Oksanen Annaliisa  
Rojo Pia  
Juhola Petri  
Liimatainen Marianne  
Kaltakari Maija  
Miettinen Paula  
Ora Kari  
Röntynen Antti-Pekka  
Alanko Matti  
Avellan Monica  
Jourio Jenna  
Järvinen Aarno  
Lehtonen Mila  
Leinonen Heikki  
Nevalainen Sari  
Stenvall Raimo  
Sjöblom Ilmari  
Vainiola Lotta  
von Behr Timo  
Pentinmikko Ada  
Salo Kristiina  
Olkkola Anne

**Tehtävä**

puheenjohtaja  
1. varapuheenjohtaja  
2. varapuheenjohtaja  
jäsen  
jäsen  
jäsen  
jäsen  
jäsen  
jäsen  
jäsen  
jäsen  
jäsen  
jäsen  
valtuuston puheenjohtaja  
valtuuston 1. varapuheenjohtaja  
valtuuston 2. varapuheenjohtaja  
kansliapäällikkö, esittelijä  
sihteeri  
viranhaltija  
viranhaltija  
viranhaltija  
viranhaltija  
viranhaltija  
viranhaltija  
vieras  
vieras  
vieras  
vieras  
vieras  
vieras  
vieras  
vieras  
vieras  
viranhaltija  
viranhaltija  
viranhaltija  
viranhaltija

Kunnanhallitus

27.10.2025

**458****Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Kunnanhallitus 27.10.2025

**Asiaselostus**

Röntynen Antti-Pekka

Hallintosäännön 120 §:n mukaan avattuaan kokouksen, puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

**Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kunnanhallitus

27.10.2025

**459****Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Kunnanhallitus 27.10.2025

**Asiaselostus**

Röntynen Antti-Pekka

Hallintosäännön 122 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 123 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Hallintosäännön 132 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitellimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 9.6.2025 § 303 päättänyt, että kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi jäsentä vuorollaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokousta seuraavan viikon maanantaihin mennessä.

**Läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksissa**

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimitellimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimitellimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

- valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla kunnanhallituksen kokouksessa kuntalain 18.2 §:n mukaan sekä
- pormestarilla, apulaispormestareilla ja kansliapäälliköllä muiden toimitellinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimitellinten kokouksissa.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimitella päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Kunnanhallitus on kokouksessaan 9.6.2025 § 303 päättänyt myöntää toimikaudekseen läsnäolo- ja puheoikeuden toimialuejohtajille, hallintojohtajalle, talousjohtajalle, henkilöstöjohtajalle, kokouksen viestinnästä vastaavalle (viestintäpäällikkö tai viestinnän asiantuntija) ja pöytäkirjanpitäjänä toimivalle hallintopalvelusihteerille. Lisäksi kunnanhallitus on samassa asiassa päättänyt, että nuorisovaltuuston edustaja voidaan kutsua kunnanhallituksen kokoukseen, milloin käsiteltävä asia sitä edellyttää.

**Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kokouksen työjärjestyksen
- valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Sara Lindberg ja Karita Mäensivu
- myöntää mahdolliset läsnäolo- ja puheoikeudet kokoukseen

## **Päätös**

Kunnanhallitus

27.10.2025

**460****Valtuuston 6.10.2025 pidetyn kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano**

Kunnanhallitus 27.10.2025

135/00.01.02/2025

**Valmistelija**

Valtuuston kokouksessa 6.10.2025 käsiteltiin §:t 168-183. Kuntalain 39 §:n kohdan 2 mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

**Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää todeta kuntalain 96 §:n mukaisesti valtuuston 6.10.2025 pidetyn kokouksen päätösten syntyneen laillisessa järjestyksessä ja olevan täytäntöönpanokelpoisia.

**Päätös**

Kunnanhallitus

27.10.2025

461

**Kuntastrategian hyväksyminen vuosille 2026-2029**

Kunnanhallitus 27.10.2025

144/00.01.02/2025

**Valmistelija**

von Behr Timo, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

**Strategian valmisteluprosessi**

Kuntastrategian päivityksen suunnittelu ja valmistelu käynnistyivät hyvissä ajoin edellisen valtuustokauden aikana, vuoden 2024 syksyllä. Strategian valmistelussa on toteutunut avoimen strategian ideologia, mikä tarkoittaa, että valmistelu tehdään läpinäkyvästi sekä hallitusti keskeiset sidosryhmät osallistaen. Työn lähtökohtana on toiminut yhteisesti jaettu, vahva tietopohja sekä tähän tietoon perustuvat strategiset valinnat. Tiedonkeruu oli suunnitelmallista ja työn taustalle toteutettiin mm. monipuolisesti asukastutkimusta. Strategiaperusta nojaa asukkaiden kuulemiseen ja näkemyksiin siitä, mikä tekee Tuusulasta nyt ja tulevaisuudessa hyvän kunnan elää.

Valmisteluun on osallistunut laaja joukko sidosryhmiä. Kunnan johtoryhmä on toiminut projektiryhmänä, toimialueet ovat useassa vaiheessa tuottaneet taustamateriaalia sekä työstäneet operatiivista näkökulmaa, valtuutetut ja kunnanhallitus ovat ohjanneet ja evästäneet valmistelua, neuvostoille on tarjottu paikka vaikuttaa alkaneen valtuustokauden työn suunnitteluun. Tilaisuuksia on järjestetty lukuisia sekä yhteisen ymmärryksen rakentamiseksi että valmistelun edistämiseksi. Henkilöstö- ja luottamushenkilöille suunnatuilla kyselyillä on validoitu tehtyä valmistelua ja kerätty uutta aineistoa työn tueksi, kuten esim. kunnan arvopohjan muodostaminen. Periaatteena on ollut, että jokaisella tilaisuudella on ollut vaikutus ja merkitys valmistelulle.

Valmistelu on toteutettu läpinäkyvänä - taustamateriaalit ovat dokumentoituneet reaaliaikaisesti verkkosivustopohjaiselle Howspace - osallisuusalustalle, joka on käytettävissä vuoden 2025 loppuun saakka. Alustalle on mahdollistettu pääsy niin kunnan viranhaltijoille esihenkilötasolle saakka kuin luottamushenkilöille - valtuusto, neuvostojen puheenjohtajat ja pääluottamusedustajat huomioiden.

Prosessi eteni suunnitelmallisesti. Keväällä 2025 valmistui strategiaperustan ensimmäinen luonnos, ns. nollaversio. Pormestariohjelman julkistamisen sekä valtuuston ja henkilöstön kuulemisen jälkeen luonnoksen valmistelua jatkettiin edelleen strategiaperin muodossa. Pormestariohjelmalla vaikuttaa läpileikkaavasti kuntastrategian ja sen ohjelmien taustalla. Syksyllä 2025 toimialueiden johtoryhmien strategiapäivien, tiiviin valmistelujakson ja valtuustoryhmien



antamien evästyksen myötä valmistui nyt hyväksymiskäsittelyssä oleva strategiapaperi, joka kokoaa kuntastrategian keskeiset elementit ja sanoittaa niille tavoiteltua suuntaa kaudelle 2026–2029.

## **Tiivistelmä Tuusulan kuntastrategiasta**

Tuusulan kuntastrategia 2026–2029 rakentuu vahvan visioperustan varaan: Tuusula tunnetaan vastuullisena elinvoiman ja sivistyksen edelläkävijänä. Korkea elämänlaatu perustuu viihtyisään, yhteisölliseen ja turvalliseen elinympäristöön, laadukkaisiin palveluihin, monipuoliseen lähiluontoon sekä rohkeaan kehittämiseen asukkaiden ääntä kuunnellen. Strategiakauden tavoitteena on säilyttää Tuusulan moderni, kylämäinen ja luonnonläheinen identiteetti myös kasvun ja kehityksen keskellä.

Strategian perustana ovat kuntamme yhteiset arvot: Suurella sydämellä (luottamus ja avoimuus), Yhteisvoimalla (yhteisöllisyys ja yhdessä tekeminen) sekä Vastuullisesti rohkeudella (vastuullisuus ja uudistumiskyky). Nämä arvot ovat syntyneet henkilöstön ja luottamushenkilöiden yhteistyönä ja heijastavat Tuusulan kulttuuriperintöä.

Kuntastrategian kolme kulmakiveä ovat:

- Elämänlaatua ja yhteisöllisyyttä
- Elinvoiman edelläkävijä
- Sivistyksen suunnannäyttäjä

Nämä osa-alueet määrittävät kehittämisen painopisteet ja ohjaavat kunnan toimintaa strategiakaudella.

Strategian toteutusta ohjaavat kuusi valtuustokauden tavoitetta, jotka konkretisoivat strategiset linjaukset konkreettisemmin toiminnaksi:

1. Vetovoimainen kunta houkuttelee yrityksiä ja osaavia työntekijöitä
2. Kehittyvät yritysalueet edistävät työllisyyttä ja talouskasvua
3. Sivistys- ja hyvinvointipalvelut vastaavat asukkaiden muuttuviin tarpeisiin
4. Julkiset tilat toimivat yhteisöjen ja palvelujen kohtaamispaikkana
5. Asuinalueet kehittyvät houkuttelevasti ja monipuolisesti
6. Monimuotoinen ja saavutettava lähiluonto saa viihtymään

Tavoitteiden toteutumista seurataan vuosittain asetettujen vuositavoitteiden ja mittareiden avulla. Vuositavoitteistot hyväksytään luonnollisena osana talousarvioprosessia.

Käsittelyssä oleva strategiapaperi ei sisällä strategian mittaristoa. Mittarit tuodaan hyväksymiskäsittelyyn joulukuun valtuustoon (8.12.2025). Strategian mittaristo täydennetään virallisesti strategiapaperiin sen hyväksymisen jälkeen.

Strategian tueksi on määritetty joukko ohjelmia, kuten esimerkiksi kasvun ja talouden hallintaohjelma, elinvoimaohjelma, henkilöstöohjelma, palveluverkkosuunnitelma ja ilmasto-ohjelma. Myös näiden kautta strategian tavoitteita viedään käytännön toimenpiteiksi ja niiden etenemistä seurataan osana vuosittaista talousarviotyötä. Strategiaan liitettyjä ohjelmia voidaan tarkistaa talousarviotyön yhteydessä.

Strategian lopullinen visualisointi ja viestintämateriaalit tuotetaan, kun strategia on asiasisällön osalta kokonaisuudessaan hyväksymiskäsitelty.

Nyt hyväksyttävänä oleva Tuusulan kuntastrategia 2026–2029 määrittää kunnan kehityksen suunnan ja painotukset tuleville vuosille. Sen tavoitteena on turvata asukkaiden hyvinvointi, elinvoimainen kunta ja laadukkaat palvelut vastuullisesti ja kestävästi.

**Esittelijä**

pormestari Mellin Janne

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä kuntastrategian vuosille 2026-2029 voimaan 1.1.2026 alkaen.

**Päätös**

**Liitteet**

Numero Otsikko

1 Strategiapaperi Tuusula 2030, khall 27.10.2025

Kunnanhallitus

27.10.2025

**462****Veroprosenttien vahvistaminen vuodelle 2026**

Kunnanhallitus 27.10.2025  
777/99/2025

**Valmistelija**

Ora Kari, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Kuntalain 111 §:n mukaan kunnanvaltuuston on päätettävä vuosittain tuloveroprosentista ja kiinteistöveroprosenteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Kiinteistöverolain (654/1992) 11 §:n mukaan kiinteistöveroprosentit on määrättävä laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja ilmoitettava Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Vuonna 2025 määräpäivä on maanantai 17.11.2025.

Pormestarin vuoden 2026 talousarvioesityksen tuloveroprosentti on 7,3 prosenttia. Kunnan nykyiseen voimassaolevaan tuloveroprosenttiin 7,1 esitetään 0,2 prosenttiyksikön korotusta. Korotuksen vaikutus on 2,4 miljoonaa euroa. Kunnallisveroja arvioidaan kertyvän 116,4 miljoonaa euroa.

Kunnan voimassa olevat kiinteistöveroprosentit ovat:

- rakennusten yleinen kiinteistövero 1,15 %
- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30 %
- vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero 0,48 %
- muun asuinrakennuksen kiinteistövero 1,35 %
- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistövero 6,00
- yleishyödyllisten yhteisöjen erillinen kiinteistövero 0,65.

Esityksessä ei ehdoteta muutoksia kiinteistöveroprosentteihin. Kiinteistöverojen tuottoarvio on 17,3 miljoonaa euroa.

**Esittelijä**

pormestari Mellin Janne

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä kunnan veroprosentit vuodelle 2026 seuraavasti:

1. Kunnan tuloveroprosentti 7,30 %

2. Kiinteistöveroprosentit

- rakennusten yleinen kiinteistövero 1,15 %
- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30 %
- vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero 0,48 %
- muun asuinrakennuksen kiinteistövero 1,35 %

- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistövero 6,00
- yleishyödyllisten yhteisöjen erillinen kiinteistövero 0,65.

## **Päätös**

Kunnanhallitus

27.10.2025

**463**

**Talousarvion hyväksyminen vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2030**

Kunnanhallitus 27.10.2025

777/99/2025

**Valmistelija**

Ora Kari, kari.ora@tuusula.fi

**Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026 - 2030**

Kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarvio on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarviovuosi on suunnitelmakauden ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan, että miten rahoitustarve katetaan.

Kunnanhallitus on 23.6.2025 § 327 hyväksynyt talousarviokehityksen vuodelle 2026, kehyslaskelmat 2026 sekä talousarvion 2026 laadintaohjeet ja valmisteluaikataulun. Kunnanhallitus on asettanut kokonaiskehityksen ja toimialuekohtaiset kehukset. Kehykset on asetettu suhteessa vuoden 2025 talousarvioon. Kunnanhallitukselle esitetty kehys oli -4,5 miljoonaa euroa alijäämäinen. Kunnanhallitus edellytti, että toimialueet sopeuttavat toimintaa siten, että talousarviossa päästään nollatulokseen.

Tuusulan vuoden 2026 talousarvioesityksen mukaan päästään nollatulokseen. Nollatulos on edellyttänyt toimialueiden sopeutustoimia, joiusta tulonlisäykset ovat 1,3 miljoonaa euroa ja menovähennykset 3,2 miljoonaa euroa. Tämän lisäksi talousarvio sisältää 0,2 prosenttiyksikön korotusesityksen kunnallisveroihin. Korotuksen vaikutus on 2,4 miljoonaa euroa. Verotulot ovat yhteensä 116,4 miljoonaa euroa.

Talousarvion toimintatulot ja menot (sisältää sisäiset erät)

| Tulot, valmistus omaan käyttöön sekä menot | TA 2025 | MTA 2025 | Ennuste 2025 | TA 2026 |
|--------------------------------------------|---------|----------|--------------|---------|
|                                            |         |          |              |         |

|                          |              |              |              |              |
|--------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| tulot                    | 78 344 629   | 78 074 629   | 73 259 734   | 80 727 129   |
| valmistus omaan käyttöön | 200 000      | 200 000      | 200 000      | 200 000      |
| menot                    | 196 100 244  | 196 656 122  | 198 191 967  | -200 296 343 |
| toimintakate             | -117 555 615 | -118 381 493 | -124 732 233 | -119 369 214 |

Talousarvion 2026 toimintatulojen ja toimintamenojen muutosvaikutukset verrattuna vuoden 2025 talousarvioon ovat:

-tulojen lisäys 2 382 500 euroa, muutos on 3,0 %

-valmistus omaan käyttöön on vuoden 2025 tasolla

.menojen lisäys 4 196 099 euroa, muutos on 2,1 %

Talousarvion verotulot ja valtionosuudet

| <b>Verorahoitus</b>   | <b>TA 2025</b> | <b>MTA 2025</b> | <b>Ennuste 2025</b> | <b>TA 2026</b> |
|-----------------------|----------------|-----------------|---------------------|----------------|
| verotulot             | 113 831 000    | 113 831 000     | 108 824 000         | 116 375 000    |
| valtionosuudet        | 30 993 429     | 30 993 429      | 31 635 063          | 31 291 903     |
| verorahoitus yhteensä | 144 824 429    | 144 824 429     | 140 459 063         | -147 666 903   |

Talousarvion 2026 verorahoituksen muutosvaikutukset verrattuna vuoden 2025 talousarvioon ovat:

-verotulot 2 544 000 euroa, muutos on 2,2 %

-valtionosuudet 298 474 euroa, muutos on 1,0 %

-verorahoitus yhteensä 2 842 474 euroa, muutos on 2,0 %

Vuoden 2026 valtionosuuksien arvio perustuu valtiovarainministeriön syyskuun ennakkotietoon. Tuusulan valtionosuuksien on arvioitu jäljempinä vuosina pysyvän vuoden 2026 tasolla. Valtionosuusuudistuksen on tarkoitus tulla voimaan vuoden 2027 alusta.

Verotulojen, valtionosuuksien ja toimintatuottojen lähivuosien kehitys määrittää toiminnan kasvuvaraa. Kunnan vuosikate ja tulorahoitus on pidettävä tasolla, joka mahdollistaa lähivuosien investointien toteuttamisen sekä velkaantumisen hallinnan. Kunnan velkaantumisen arvioidaan olevan kasvussa taloussuunnitelmakauden loppupuolelle.

Kunnan investoinnit vuodelle 2026 pysyvät edelleen korkealla tasolla ja ovat vesihuoltoliikelaitos mukaan lukien yhteensä 52,7 miljoonaa euroa. Rakennuksiin investoidaan 17,8 miljoonaa euroa, kunnallistekniikkaan (tiet, liikenneväylät, puistot yms.) 20,6 miljoonaa euroa sekä vesi- ja viemäriverkostoon noin 6,5 miljoonaa euroa. Kunnan kehittymisen ja tulevaisuuden kannalta tärkeitä investointeja priorisoidaan. Tämän lisäksi kaavoituksen tavoite on kerryttää tonttivarantoa siten, että se vastaa vähintään viiden vuoden tarvetta.

Investointien toteuttaminen kasvattaa lainakantaa.

Taloussuunnitelmakauden loppuun mennessä kunta ottaa uutta lainaa yhteensä 62,5 miljoonaa euroa. Markkinoiden korkotasoilla lainojen uusiminen ja uudet lainat nostavat korkokustannuksia tulevaisuudessa. Korkokustannukset on laskettu 2,5% mukaan vuodelle 2026 ja suunnitelmakausille 2,75% oletuksella.

Lainamäärän arvioidaan kasvavan vuoden 2026 loppuun mennessä 326,4 miljoonaan euroon. Muutos vuoden 2025 talousarvioon on 26,8 miljoonaa euroa. Asukaskohtainen lainan määrä olisi vuoden 2026 lopussa 7 660 euroa.

Kuntalain 14 §:n toisen momentin kolmannen kohdan mukaan valtuusto päättää talousarviosta ja taloussuunnitelmasta. Kuntalain 39 §:n toisen kohdan mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Hallintosäännön 44 §:n 2. momentin mukaan kunnanhallitus laatii talousarvioehdotuksen, jossa on huomioitu lautakuntien ja johtokunnan talousarvioehdotukset.

**Esittelijä**

pormestari Mellin Janne

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää

-hyväksyä talousarvion vuodelle 2026 ja talousarviosuunnitelman vuosille 2026–2030;

- käynnistää valmistelut vaikutusten ennakoarvioinnin avulla valmisteltavien rakenteellisten sopeutustoimien löytämiseksi käyttötalouden kulujen hillitsemiseksi tulevissa talousarvioissa;

- valtuuttaa taloushallinnon tekemään kokouksessa päätetyt muutokset sekä teknisluonteiset korjaukset talousarvioesitykseen ennen valtuuston käsittelyä.

**Päätös**

**Liitteet**

| Numero | Otsikko                                                              |
|--------|----------------------------------------------------------------------|
| 2      | Pormestarin talousarvioesitys 2026 ja ts 2026-2030, KHALL 27.10.2025 |
| 3      | HVT verot maksu, oheinen, khall 27.10.2025                           |
| 4      | Vajaakäyttöiset kiinteistöt, oheinen, khall 27.10.2025               |

Kunnanhallitus

27.10.2025

**464****Virkojen perustaminen vuodelle 2026**

Kunnanhallitus 27.10.2025

118/01.01.00/2025

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 20.10.2025 § 49

**Valmistelija**

Oksanen Annaliisa

Kansliapäällikön tehtäväksi on annettu suunnitella organisaation rakenne niin, että hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminnoista tehdään vaikuttavia, kustannustehokkaita ja toimialuerajat ylittäviä toimintoja. Kansliapäällikkö on käynyt kesästä lähtien vilkasta poliittista keskustelua Tuusulan kunnan ennaltaehkäisevien palveluiden tulevaisuudesta (ns. hyte-toiminnoista).

Kansliapäällikön toimivallassa on palvelualueen perustaminen. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelualue ollaan perustamassa 1.1.2026 lähtien. Sen alle sijoittuvat nykyorganisaatiosta seuraavat yksiköt:

- hyvinvointi ja osallisuus
- nuorten aikuisten palvelut
- työllisyyden edistäminen ja maahanmuutto
- turvallisuus- ja riskienhallinta
- asumisen palvelut
- asiakaspalvelut

Palvelualueen rakentaminen aloitetaan vuoden 2026 alussa, ja tavoite on rikkoa yksikkörajoja ja saada palveluita tuotetuksi vaikuttavammin, tehokkaammin ja asiakaslähtöisemmin.

Hyte-palvelualueen perustamisella vahvistetaan kunnassa tehtävää hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä toimialuerajat ylittäen. Palvelualueen toiminnoilla ennaltaehkäistään ongelmia, jotka liittyvät väestörakenteemme muuttumiseen, kuten ikääntymiseen, maahanmuuttoon tai työttömyyteen. Tavoitteena on kehittää palveluita laaja-alaisesti ja vähentää toimintojen pirstaleisuutta/siilomaista toimintatapaa johtamalla kokonaisuutta. Muutos noudattaa pormestariohjelmassa sovittua yhteistä tavoitetta: kehittää ennaltaehkäisevää työtä läpäisemään kaikki toimialueet.



Tavoitteena on luoda uusia palveluita, joilla parannetaan ikäihmisten toimintakykyä, ehkäistään sairauksia ja sairauspoissaoloja. Tavoite on myös lisätä kuntalaisten turvallisuutta ja kehittää riskienhallintaamme vastaamaan tulevaisuuden muutoksia.

Palvelualueelta johdetaan myös yhteistyötä järjestöjen ja hyvinvointi- ja työllisyysalueiden kanssa sekä ympäristökuntien ja seurakuntien kanssa.

Hyvinvointijohtaja johtaa myös kunnan asiakaspalvelua ja kehittää sitä edelleen. Hyvä asiakaspalvelu vaikuttaa siihen, millaisena kunta nähdään asiakkaiden silmin. Se lisää kunnan houkuttelevuutta asuinpaikkana, työnantajana ja yhteistyökumppanina. Hyvä ja asiantunteva asiakaspalvelu vahvistaa asukkaiden luottamusta kuntaa kohtaan, parantaa palveluiden saavutettavuutta ja edistää kunnan toiminnan sujuvuutta sekä mainetta.

Asiakaspalvelulla voi olla positiivinen vaikutus sekä asiakkaiden että työntekijöiden hyvinvointiin.

Palvelualueelle sijoittuu merkittävä määrä toimintoja ja palveluita, joten kokonaisuutta on johdettava ja kehitettävä aktiivisesti ja näkemyksellisesti asiakasnäkökulma edellä. Palveluja sekä rakennetaan että kehitetään asiakas- ja kuntalaislähtöisesti yksikkörajoja poistamalla. Tavoitteena on saavuttaa synergiaetuja ja tehokkuutta.

Hyvinvointijohtaja toimii lautakunnan esittelijänä ja johtaa sen valmistelutyötä. Hyvinvointijohtajan virka perustetaan lakkautettavan kehittämispäällikön ja oto-toimialuejohtajan tehtävien tilalle, eikä viralla ole uusia kustannusvaikutuksia.

Palvelualueen johtajan tehtävänä on rakentaa toiminnot ja palvelualue mahdollisimman tuottavaksi, moderniksi sekä toimialuerajat ylittäväksi sekä johtaa palveluallueta aktiivisesti osallistumalla keskeisesti toimintojen kehittämiseen. Palvelumuotoilussa tulee huomioida myös järjestöjen sekä hyvinvointi- ja työllisyysalueiden sekä ympäristökuntien kanssa tehtävä yhteistyö.

## **Esittelijä**

sivistysjohtaja Liimatainen Marianne

## **Päätösehdotus**

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- ehdottaa kunnanhallitukselle, että se ehdottaa edelleen valtuustolle, että

Valtuusto päättää

- perustaa hyvinvointijohtajan viran 1.1.2026 alkaen,  
- viran kelpoisuusvaatimuksiksi

o soveltuva ylempi korkeakoulututkinto  
o vähintään viiden vuoden kokemus johtamisesta, erityisesti esihenkilötyön johtamisesta  
o kokemusta ja näkemystä palvelujen kehittämisestä ja palvelumuotoilusta  
o ymmärrystä kunnasta toimintaympäristöstä  
o kielitaitovaatimuksena hyvä englannin kielen ja tyydyttävä ruotsin kielen taito

Lisäksi lautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

- julistaa hyvinvointijohtajan viran haettavaksi edellä mainituilla kelpoisuus- ja soveltuvuusehdoilla välittömästi sen jälkeen, kun valtuusto on päättänyt viran perustamisesta;
- valintaryhmän kokoonpanosta.

Lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa

## **Päätös**

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti

- ehdottaa kunnanhallitukselle, että se ehdottaa edelleen valtuustolle, että

Valtuusto päättää

- perustaa hyvinvointijohtajan viran 1.1.2026 alkaen,
- viran kelpoisuusvaatimuksiksi

o soveltuva ylempi korkeakoulututkinto  
o vähintään viiden vuoden kokemus johtamisesta, erityisesti esihenkilötyön johtamisesta  
o kokemusta ja näkemystä palvelujen kehittämisestä ja palvelumuotoilusta  
o ymmärrystä kunnasta toimintaympäristöstä  
o kielitaitovaatimuksena hyvä englannin kielen ja tyydyttävä ruotsin kielen taito

Lisäksi lautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

- julistaa hyvinvointijohtajan viran haettavaksi edellä mainituilla kelpoisuus- ja soveltuvuusehdoilla välittömästi sen jälkeen, kun valtuusto on päättänyt viran perustamisesta;
- valintaryhmän kokoonpanosta.

Lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa

Kunnanhallitus 27.10.2025  
118/01.01.00/2025

## **Valmistelija**

Kaltakari Maija, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Vuoden 2026 talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelma sisältää esitykset uusien virkojen perustamisesta. Hallintosäännön mukaan valtuusto päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta, määräaikaisten virkojen täyttämisestä toistaiseksi voimassa olevana sekä määräaikaisten virkasuhteiden vakinaistamisesta/määräaikaisten virkasuhteiden jatkamisesta.

Pormestari, kansliapäällikkö ja kunnan johtoryhmä ovat käsitelleet henkilöstösuunnitelmaa kokouksissaan. Pormestari tekee esityksensä kunnanhallitukselle henkilöstösuunnitelmaksi vuonna 2026. Virkojen perustamisesta vuodelle 2026 valtuusto päättää kokouksessaan 10.11.2026 talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelman käsittelyn yhteydessä.

## **Uudet toistaiseksi voimassa olevat virat vuodelle 2026**

Alla on lueteltu perustettavat virat alkaen toimialueittain, palvelualueittain ja

lyhyine perusteluineen:

### Yhteiset palvelut

Hyvinvointipalvelut

Hyvinvointijohtaja, virka, 1.1.2026

Perustelut:

Vuodelle 2026 yhteisten palveluiden toimialueelle esitetään, että kehittämispäällikön tehtävä lakkautetaan. Tehtävän tilalle esitetään perustettavaksi uusi virka, hyvinvointijohtaja. Viran perustamisella ei ole vaikutuksia talouteen – palkkaus esitetään muodostettavan kehittämispäällikön palkasta lisättynä yhteisten palveluiden otkorvauksella.

Määräaikaisten virkasuhteiden vakinaistaminen/ määräaikaisten virkasuhteiden jatkaminen

Alla on lueteltu vakinaistettavat virkasuhteet sekä määräaikaisten virkasuhteiden jatkot toimialueittain, palvelualueittain ja lyhyine perusteluineen:

### Sivistys

Oppiminen

Päätoiminen tuntiopettaja (HI/YH), virka, 1.8.2026

Perustelut:

Hyrylän toimipisteen opiskelijamäärän kasvu ja sen myötä tuntimäärien lisääntyminen. Tätä tehtävää hoidettu jo kaksi vuotta määräaikaisena ennen nyt esitettävää vakinaistamista ja tuntimäärät ovat tänä aikana vakiintuneet. Vakinaistamisella ei ole varsinaisia kustannusvaikutuksia, tunnit sisältyvät lukion tuntikehykseen.

Oppiminen

Päätoiminen tuntiopettaja (KIELET), virka, 1.8.2026

Perustelut:

Hyrylän toimipisteen opiskelijamäärän kasvu ja sen myötä tuntimäärien lisääntyminen. Tätä tehtävää hoidettu jo kaksi vuotta määräaikaisena ennen nyt esitettävää vakinaistamista ja tuntimäärät ovat tänä aikana vakiintuneet. Vakinaistamisella ei ole varsinaisia kustannusvaikutuksia, tunnit sisältyvät lukion tuntikehykseen.

Oppiminen

Päätoiminen tuntiopettaja (MA), virka, 1.8.2026

Perustelut:

Hyrylän toimipisteen opiskelijamäärän kasvu ja sen myötä tuntimäärien lisääntyminen. Tätä tehtävää hoidettu jo kaksi vuotta määräaikaisena ennen nyt esitettävää vakinaistamista ja tuntimäärät ovat tänä aikana vakiintuneet. Vakinaistamisella ei ole varsinaisia kustannusvaikutuksia, tunnit sisältyvät lukion tuntikehykseen.

Oppiminen

Teppo-oppilaanohjaaja, virka, 1.8.2026

Perustelut:

Kellokosken koulussa ja Jokelan yläkoulussa on toiminut Teppo-oppilaanohjaaja kaksi vuotta määräaikaisessa tehtävässä.

Oppiminen

S2-opettaja, virka, 1.8.2026

Perustelut:  
Monikulttuuristen lasten määrän kasvu.

**Esittelijä**

pormestari Mellin Janne

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää

1) ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää:

- perustaa hyvinvointijohtajan viran 1.1.2026 alkaen,
- viran kelpoisuusvaatimuksiksi
  - o soveltuva ylempi korkeakoulututkinto
  - o vähintään viiden vuoden kokemus johtamisesta, erityisesti esihenkilötyön johtamisesta
  - o kokemusta ja näkemystä palvelujen kehittämisestä ja palvelumuotoilusta
  - o ymmärrystä kunnasta toimintaympäristöstä
  - o kielitaitovaatimuksena hyvä englannin kielen ja tyydyttävä ruotsin kielen taito

2) julistaa hyvinvointijohtajan viran haettavaksi edellä mainituilla kelpoisuus- ja soveltuvuusehdoilla välittömästi sen jälkeen, kun valtuusto on päättänyt viran perustamisesta;

3) valintaryhmän kokoonpanosta;

4) ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää seuraavista määräaikaisten virkasuhteiden vakinaistamisesta/ määräaikaisten virkasuhteiden jatkamisesta 1.8.2026 alkaen: päätoiminen tuntiopettaja (HI/YH), päätoiminen tuntiopettaja (KIELET), päätoiminen tuntiopettaja (MA), Teppo-oppilaanohjaaja, S2-opettaja;

5) ehdottaa valtuustolle, että valtuusto lakkauttaa kunnan johdossa sijaitsevan kehittämisspäällikön viran.

**Päätös**

**Liitteet**

| Numero | Otsikko                                                                                   |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5      | Henkilöstösuunnitelma TA 2026                                                             |
| 6      | Uuden viran perustaminen lomake, hyvinvointijohtaja, hyteltk 20.10.2025, khall 27.10.2025 |

Kunnanhallitus

27.10.2025

**465****Tehtävien perustaminen vuodelle 2026**

Kunnanhallitus 27.10.2025

118/01.01.00/2025

**Valmistelija**

Kaltakari Maija, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Vuoden 2026 talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelma sisältää esitykset uusien työsopimussuhteisten tehtävien perustamisesta. Hallintosäännön mukaan valtuusto päättää työsopimussuhteisten tehtävien perustamisesta ja lakkauttamisesta, määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien täyttämisestä toistaiseksi voimassa olevana sekä määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien vakinaistamisesta/määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien jatkamisesta.

Pormestari, kansliapäällikkö ja kunnan johtoryhmä ovat käsitelleet henkilöstösuunnitelmaa kokouksissaan. Pormestari tekee esityksensä kunnanhallitukselle henkilöstösuunnitelmaksi vuonna 2026.

Työsopimussuhteisten tehtävien perustamisesta vuodelle 2026 valtuusto päättää kokouksessaan 10.11.2026 talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelman käsittelyn yhteydessä.

**Uudet toistaiseksi voimassa olevat työsopimussuhteiset tehtävät vuodelle 2026**

Alla on lueteltu perustettavat työsopimussuhteiset tehtävät alkaen toimialueittain, palvelualueittain ja lyhyine perusteluineen:

Kasvu ja ympäristö**Paikkatieto**

Paikkatietojärjestelmäasiantuntija, työsuhde, 1.1.2026

**Perustelu:**

Lainsäädännön uudistus. Kahden tehtävän uudelleen järjestäminen ja nimikkeen muutos. Uusi tehtävä tarvitaan paikkatiedon tietojärjestelmien, ohjelmistojen, paikkatietoanalyysien ja tiedonhallinnan osaamisen vahvistamiseksi ja lisäämiseksi. Nykyistä osaamista täytyy vahvistaa erityisesti Ryhti-hankkeen paikkatiedolle asettamien vaatimusten takia. Lisäksi paikkatieto-/tietojärjestelmäasiantuntija toimii erittäin tärkeänä osana rakennetun ympäristön järjestelmäuudistuksen asiantuntijaryhmää. Paikkatiedon tietojärjestelmien ylläpito, kehittäminen ja rakentaminen on jatkuvaa työtä, ei projektiluonteista.

Paikkatiedon kahden henkilön eläköitymisen kohdalla on tarkasteltu heidän töiden uudelleen organisoitua. Eläköityvän kartoittajan ja jo eläköityneen mittausmiehen nimike- ja tehtävämuutos (vakanssit ja rahat) muutetaan tietojärjestelmäasiantuntijan tehtäväksi.

## Puhtauspalvelut

Puhtauspalveluvastaava, työsuhde, 1.1.2026

### Perustelut:

Uuden palveluverkkosuunnitelman mukaiset kohteet vaativat puhtauspalveluiden työtehtävien uudelleen suunnittelua. Uusissa kohteissa on monta toimijaa ja puhtauspalveluiden työryhmät ovat suurempia. Puhtauspalveluvastaava toimii kohteessa asiakkaan/asiakkaiden sekä Tuusulan kunnan muun henkilökunnan yhteyshenkilönä ja reagoi muuttuviin tilanteisiin lyhyellä vasteella. Puhtauspalveluiden toiminnan järjestämisestä on käsitelty usean vuoden ajan ja toiminnan tehostamiseksi uuden puhtauspalveluvastaavan tehtävän perustaminen on perusteltua.

## Sivistys

### Varhaiskasvatuksen palvelualue

Varhaiskasvatuksen opettaja, työsuhde, 1.1.2026

#### Perustelut:

Opettajan tehtävä poistuvan varajohtajan tehtävän tilalle. Varajohtaja on ollut ryhmässä 4pvä/vko. Kun varajohtajan tehtävä muu-tetaan apulaisjohtajan tehtäväksi, tarvitaan ryhmään kokoaikainen varhaiskasvatuksen opettaja.

### Varhaiskasvatuksen palvelualue

Laaja-alainen varhaiskasvatuksen erityisopettaja, työsuhde, 1.8.2026

#### Perustelut:

Varhaiskasvatuksen erityisopettaja 1.8.2026 esiopetuksen tuen uudistuksen toteuttaminen. Varhaiskasvatuksen lakisääteinen palvelu. (55 000€/hlö/v), Jokelan alue (+ yksityisen varhaiskasvatuksen tarpeen kasvaminen)

### Vapaa-ajan palvelualue

Nuorisopalvelut, 2kpl kokoaikaista & 2kpl osa-aikaista työsuhdetta, 1.7.2026

#### Perustelut:

Nuorisotila Särmän henkilöstö

Tavoite: Nuorisotila on 6 päivää viikossa auki ja yksikkö tekee erityisnuorisotyötä, koulunuorisotyötä ja muita nuorisotyön muotoja suunnitelman mukaisesti. Nuorisotila kauppakeskuksessa tulee todennäköisesti lisäämään nuorten kävijämääriä merkittävästi ja aukiolovaatimukset poikkeavat muista nuorisotiloista.

#### Huomioitavaa:

- Särmän nuorisotilan sijainti asettaa nuorisotyölle uudenlaisia haasteita
- Särmä on nykyistä Hyrylän nuorisotilaa kolme kertaa isompi (minimimitoitus 3-5 ohjaajaa kerrallaan toiminnasta ja viikonpäivästä riippuen)
- Nykyinen tila on ollut auki 3-4 iltaa viikossa, resurssi 3-4 ohjaajaa (2 kokoaikaista, 2 osa-aikaista)
- Mitä vähemmän tunteja, sen vähemmän aukioloa

## **Uudet määräaikaiset työsopimussuhteiset tehtävät 2026**

Alla on lueteltu perustettavat määräaikaiset työsopimussuhteiset tehtävät toimialueittain, palvelualueittain ja lyhyine perusteluineen:

## Kasvu ja ympäristö

### Kiinteistöjohtaminen

Toimitila-asiantuntija, työsuhde, 1.1.2026-31.12.2027

Perustelut:

Kiinteistöstrategian jalkauttaminen ja omaisuuden hallinta vaatii paljon aikaa ja jatkuvaa seuraamista, kun uusia kohteita tulee ja vanhoista pitää päästä eroon strategian mukaisesti. Kiinteistöjä ja tiloja tulee enemmän kuin niitä poistuu. Työkuorma tulee jatkossa kasvamaan myös tilatietojärjestelmien toisena pääkäyttäjänä. Huomattava lisätyöpanos tarvitaan tilapalveluiden kaikissa vuokrauksissa ja sopimuksissa sekä niiden seurannassa, talouden seurannassa, raportoinnissa ja valmistelussa, myös mm. terveysasemien osittaisesti tyhjentyessä Keusoten käytöstä.

Kehittäminen ja hallinto

Digitoija, asiantuntija (AMK), työsuhde, 1.1.2026-31.12.2027

Perustelut:

Laki rakennetun ympäristön tietojärjestelmistä ja sen edellyttämä järjestelmä uudistus, edellyttävät olevan tiedon siirtämistä digitaalseksi. Järjestelmä uudistus mahdollistaa tiedon löytymisen yhdestä paikasta ja sen hallinnoinnin. Tämä edellyttää kuitenkin, että aineisto on digitaalisessa muodossa ja viety järjestelmään. Kyseessä on uusi lakisääteinen tarve. Tarve perustuu muihin kuin rakennusvalvonnan töihin. Digitoija, asiantuntijan panos on tarpeen nimenomaan yhdyskuntatekniikan, kaavoituksen, maankäytön ja tilapalveluiden dokumenttien hallinnoinnissa ja digitoinnissa rakennusvalvonnan aineiston lisäksi. Sovellettava lainsäädäntö: Tiedon-hallintalaki - 19§ Tietoaineistojen sähköiseen muotoon muuttaminen. Digipalvelulaki - digitaalisten palvelujen järjestäminen, tarjoaminen ja saatavuus.

Viherpalvelut

Viheraluevalvoja, työsuhde, 1.1.2026-31.12.2026

Perustelut:

Viherpalveluiden organisaatiota ja toimintoja ollaan kehittämässä palvelukatalogityön ja siihen liittyvän palvelun järjestämisen suunnitelman mukaisesti. Kunta kasvaa vahvasti ja hoidettavien alueiden määrä kasvaa. Viheralueiden kunnossapitotehtävät annetaan enenevässä määrin ulkopuolisille urakoitsijoille alueurakoina tai ne teetetään omajohtoisina töinä. Yksi viheraluevalvoja ei ole riittävä resurssi koko kunnan viheralueurakoiden valvontaan vaan ja rinnalle tarvitaan toinen valvoja.

Määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien vakinaistaminen/  
määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien jatkaminen

Alla on lueteltu vakinaistettavat työsopimussuhteiset tehtävät sekä määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien jatkot toimialueittain, palvelualueittain ja lyhyine perusteluineen:

#### Yhteiset palvelut

Henkilöstöpalvelut

HR-palvelupäällikkö, työsuhde, 1.1.2026-31.12.2026

Perustelut:

Määräaikaisen työsuhteen jatkaminen vuodella (4 kk palkkavaikutus suhteessa TA2025:een). Henkilöstöpalveluiden lisäresurssi henkilöstöjohtajan hoitaessa otona yhteisten palveluiden toimialuejohtajan tehtävää. Palkkausjärjestelmän ja palkitsemiskäytäntöjen kehittämien sekä hankintalain uudistamisesta aiheutuvat HR:n järjestelmähankinnat. Sisäisten HR-palveluiden kehittäminen ja ulkoisten palkanmaksupalveluiden yhteyshenkilö.

#### Henkilöstöpalvelut

HR-toimistosihteeri, työsuhde, 1.2.2026-31.12.2026

Perustelut:

Määräaikaisen työsuhteen jatkaminen 11 kuukaudella.

Henkilöstöpalveluiden lisäresurssi, erityisesti palvelussuhdeasioiden valmistelu. Uuden osaamisen hallintajärjestelmän käyttöönotosta aiheutuva lisätyö. Raportointijärjestelmän kehittäminen. Uuden esihenkilökoulutuskokonaisuuden avustavat tehtävät ja organisointi.

#### Hyvinvointipalvelut

Asumisneuvoja, 2kpl työsuhde, 1.1.2026-31.12.2027

Perustelut:

Olevien (2hlö) määräaikaisuuksien jatko. Nuorten ja aikuisten sekä ikäihmisten asumisneuvontaa. ARA-tuki mahdollisuus, joka anotaan vuosittain. Palvelu on mahdollisesti lakisääteistä vuoden 2028 alusta lähtien.

#### Hyvinvointipalvelut

Osallisuustyöntekijä, työsuhde, 1.1.2026-31.12.2026

Perustelut:

Määräaikaisen työsuhteen jatkaminen vuodella. Ei kustannusvaikutuksia. Toimenkuva sisältää ikääntyneiden kotona asumisen tukemisen, yhteisöllisen toiminnan kehittämisen, osallisuuden vahvistamisen, palveluiden saatavuuden parantamisen ja ikäystävällisen ympäristön luomisen. Lisäksi siihen kuuluu järjestösuunnitelman toimeen-pano ja osallisuustapahtumien, kuten dialogien, kuntalaisiltojen ja saavutettavuuskävelyjen, järjestäminen sekä muut osallisuustyön avustavat tehtävät.

#### Kasvu ja ympäristö

##### Kehittäminen ja hallinto

Ilmastokoordinaattori, työsuhde, 1.1.2026

Perustelut:

Työsuhteen vakinaistaminen. Ei kustannusvaikutusta verrattuna TA2025. Korvaa kunnallistekniikan suunnittelijan tehtävän. Olevan määräaikaisen vakinaistaminen. Hyvä tietämys päästölähteistä ja ilmastotyön keskeisistä keinoista.

Kunnan ilmastojohtamisen toimintamallin mukaisen ilmastotyön valmistelun ja seurannan käytännön vastuuhenkilö. Toimii suunnitelmallisesti kunnan ilmasto-ohjelman käytännön valmistelusta ja toimeenpanosta vastaten ja toimenpiteitä eteenpäin vieden, valtuustokausittain. Kokoaikainen työaika, toimenkuvaa laajennettu hulevesivastuisiin, mm. hulevesiyleissuunnittelu.

##### Kunnallistekniikan mittauspalvelut

Kairaaaja, nuorempi, työsuhde, 1.1.2026-31.12.2027

Perustelut:

Olevan määräaikaisuuden jatko. Työturvallisuusselvityksessä on todettu, että yksintyöskentely maastossa kairakoneella on selkeä työturvallisuusriski, mikä turvallisuusriski pitää poistaa. Omana työnä tehdyt maaperätutkimukset ovat jopa yli puolet halvempia kuin ulkoa ostetut tutkimukset. Maaperätutkimusten määrä on kasvanut huomattavasti, koska kunta kaavoittaa ja suunnittelee aiempaa paljon enemmän.

(v2025 ollut tehtävässä tukityöllistettynä 24.2.-31.12.2025 rekryluvalla)



## Rakennusvalvonta

Digitoija, työsuhde, 1.1.2026-31.12.2027

Perustelut:

Olevan määräaikaisuuden jatko. Digitoija osallistuu ensisijaisesti rakennusvalvonnan paperisen arkiston digitointiin sekä lupapiste-kaupan kautta tuleviin aineistohakuihin perustuvaan aineiston digitoimiseen sekä näiden aineistojen viemiseen Lupapisteen sähköiseen pysyväisarkistoon.

## Sivistys

### Varhaiskasvatus

Päiväkodin apulaisjohtaja, työsuhde, 1.1.2026

Perustelut:

Varajohtajan tehtävän muuttaminen apulaisjohtajaksi linjauksen mukaan, Jokelan alue

Alla on lueteltu vakinaistettavat työsopimussuhteiset tehtävät sekä määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien jatkot 1.8.2026 alkaen toimialueittain, palvelualueittain ja lyhyine perusteluineen:

### Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksen opettaja, työsuhde, 1.8.2026

Perustelut:

Pellavan päiväkodin lisäryhmän opettaja 1.8.2026 alkaen, lasten määrän kasvu.

### Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksen sosionomi, työsuhde, 1.8.2026

Perustelut:

Pellavan päiväkodin lisävakanssi ryhmälisäyksen vuoksi

### Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksen sosionomi, 5kpl työsuhde, 1.8.2026

Perustelut:

Lastenhoitajien tehtävien muuttaminen sosionomien tehtäviksi 3 400 €/henkilö/5 kuukautta (lakimuutos/2030). Henkilöstörakenteen muuttaminen lain mukaiseksi.

## **Esittelijä**

pormestari Mellin Janne

## **Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää:

- perustaa seuraavat työsopimussuhteiset tehtävät 1.1.2026 alkaen: varhaiskasvatuksen opettaja

- perustaa seuraavat työsopimussuhteiset tehtävät 1.8.2026 alkaen: laaja-alainen varhaiskasvatuksen erityisopettaja

- seuraavien työsopimussuhteisten tehtävien vakinaistamisesta/ määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien jatkamisesta 1.8.2026 alkaen: varhaiskasvatuksen opettaja, varhaiskasvatuksen sosionomi, varhaiskasvatuksen sosionomi 5 kpl.

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää:

- perustaa seuraavat työsopimussuhteiset tehtävät 1.1.2026 alkaen: paikkatietojärjestelmäasiantuntija, puhtauspalveluvastaava, nuorisopalvelut

2 kpl kokoaikaista ja 2 kpl osa-aikaista

- perustaa uudet määräaikaiset työsopimussuhteiset tehtävät 1.1.2026 alkaen: toimitila-asiantuntija, digitoija, viheraluevalvoja

- seuraavien työsopimussuhteisten tehtävien vakinaistamisesta/ määräaikaisten työsopimussuhteisten tehtävien jatkamisesta 1.1.2026 alkaen: HR-palvelupäällikkö, HR-toimistosihteeri, asumisneuvoja 2 kpl, osallisuustyöntekijä, ilmastokoordinaattori, kairaaja, digitoija, päiväkodin apulaisjohtaja

## **Päätös**

### Liitteet

| Numero | Otsikko                       |
|--------|-------------------------------|
| 7      | Henkilöstösuunnitelma TA 2026 |

Kunnanhallitus

27.10.2025

466

**Vuoden 2025 talousarvion muuttaminen**

Kunnanhallitus 27.10.2025

1108/99/2024

**Valmistelija**

Ora Kari, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Toimialueet ovat tammi-syyskuun neljännesvuosiraportoinnissa ennustaneet toimintamenojen ja investointien vuositason toteumaa. Talousarviossa toimialueiden käyttötalouden valtuustoon nähden sitova taso on toimintakate taso. Investointien määrärahat ovat sitovia hankeryhmäkohtaisesti kunkin toimielimen/toimialueen sisällä.

Toimialueiden 1.1.-30.9.2025 neljännesvuosiraportin toimintakate-ennusteiden mukaan vuositason toteuma-arvion perusteella lisämäärärahan tarve on seuraava:

Kuluvan vuoden talousarvio ei sisältänyt Rykmentinpuiston koulu- ja päiväkotikiinteistön sisäisiä vuokratuottoja- ja kuluja, joihin esitetään nyt määrärahalisäystä. Muutoksella ei ole vaikutusta kuntatason toimintakatteeseen. Muutokset tehdään kasvu ja ympäristö sekä sivistys toimialueiden talousarvioihin.

| <b>Toimintakate<br/>toimialueittain<br/>(1000 euroa)</b> | <b>MTA 2025</b> | <b>Ennuste 2025</b> | <b>TA 2025<br/>muutos</b> |
|----------------------------------------------------------|-----------------|---------------------|---------------------------|
| Kunnanjohto                                              | -4 288          | -4 288              |                           |
| Yhteiset palvelut                                        | -8 285          | -8 265              |                           |
| Sivistys                                                 | -109 911        | -111 476            | -1 565                    |
| Kasvu ja ympäristö                                       | -11 390         | - 9 574             | 1 565                     |
| Tuusulan<br>vesihuoltoliikelaitos                        | 3 317           | 3 346               |                           |

Tämän lisäksi valtuustoon nähden sitovia eriä ovat verotulot, valtionosuudet, käyttöomaisuuden myyntivoitot, korkokulut, muut rahoituskulut sekä kokonaislainamäärä.

| <b>Sitova erä (1000<br/>eur)</b> | <b>TA 2025</b> | <b>Ennuste 2025</b> | <b>TA 2025<br/>muutos</b> |
|----------------------------------|----------------|---------------------|---------------------------|
| verotulot                        | 113 831        | 108 824             | - 5 000                   |
| valtionosuudet                   | 30 993         | 31 635              |                           |
| käyttöomaisuuden<br>myyntivoitot | 12 155         | 5 525               | - 6 600                   |
| korkokulut                       | - 4165         | -3957               |                           |
| muut rahoituskulut               | -50            | - 50                |                           |
| kokonaislainamäärä               | 299 600        | 309 000             | 9 400                     |

Verotulot eivät ole kehittynyt suotuisasti vuonna 2025, yleisen taloussuhdanteen vuoksi, yhteisöveron heikosta kehityksestä ja työttömyystilanteesta johtuen. Kuntaliiton viimeisimmän veroennusteen mukaan verotulot jäävät 5 miljoonaa euroa talousarvita heikommaksi. Asunto- sekä yritystonttien kauppa ei ole toteutunut suunnitellusti ja käyttöomaisuuden myyntivoitot jäävät 6,6 miljoonaa euroa talousarviota pienemmäksi.

Investointiosassa määrärahat ovat sitovia valtuustoon nähden hankeryhmäkohtaisesti.

| <b>Rakennukset<br/>(1000 eur)</b> | <b>MTA 2025</b> | <b>Ennuste 2025</b> | <b>TA 2025<br/>muutos</b> |
|-----------------------------------|-----------------|---------------------|---------------------------|
| Kasvu ja ympäristö                | -31 175         | -30 975             |                           |
| - Riihikallion koulu              | -8 100          | -9 200              | 1 100                     |
| <b>Rakennukset<br/>yhteensä</b>   | -31 175         | -30 975             |                           |

Hallintosäännön 46 §:n 2. mom. mukaan kunnanhallitus ja johtokunta raportoivat talousarvion toteutumisesta valtuustolle osavuositarkastusten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Hallintosäännön 48 §:n 1. momentin mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Lisäksi 48 §:n 2. momentin mukaan mikäli sitovat erät eivät toteudu, muutosesitykset saatetaan keskitetysti valtuuston ratkaistavaksi.

#### **Esittelijä**

pormestari Mellin Janne

#### **Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä esittelytekstin mukaiset määrärahamuutokset vuoden 2025 talousarvioon seuraavasti:

Sivistys toimialue menojen lisäys 1 565 000 euroa  
Kasvu ja ympäristö toimialue tulojen lisäys 1 565 000 euroa  
Kokonaislainamäärä, lainamäärän lisäys 9 400 000 euroa

- verotulojen vähennys 5 000 000 euroa
- maanmyyntitulojen vähennys 6 600 000 euroa
- Riihikallion koulu menolisäys investointeihin 1 100 000 euroa

#### **Päätös**

Kunnanhallitus

27.10.2025

**467****Neljännesvuosikatsaus**

Kunnanhallitus 27.10.2025

1063/02.02.02/2025

**Valmistelija**

Ora Kari, kari.ora@tuusula.fi

**Talous ja työttömyys**

Valtiovarainministeriön syksyn ennusteen mukaan talouden kasvua hidastavat Yhdysvaltojen tullien korotukset ja yleinen epävarmuus. BKT kasvaa 1,0 prosenttia vuonna 2025, ja 1,4 prosenttia vuonna 2026 ja 1,7 prosenttia 2027. Työllisyys kasvaa vasta vuosina 2026–2027 talouden vahvistuessa. Työttömyysaste laskee viimeisimpien arvioiden mukaan vuoden 2025 9,4 prosentista 8,4 prosenttiin vuonna 2027.

Yhteisöveron kehitykseen liittyy paljon epävarmuutta. Talouskasvua ja erityisesti vientimarkkinoita hidastavat muun muassa Yhdysvaltojen asettamat tullit. Kunnallisveron sekä yhteisöveron kehitys on ollut heikkoa koko maassa. Vuoden ensimmäisen puoliskon aikana kunnallisveron tuotto kasvoi vain 0,9 % edellisvuoteen verrattuna samalla kun yhteisöveron tuotto heikkeni noin 9,1 %. Loppuvuonna kuntatalouden haasteena on kunta-alan palkkaratkaisu ja kasvava työttömyys.

Työttömyys oli Suomessa elokuussa 11,5 % ollen 1,1 prosenttiyksikköä korkeampi kuin vuoden 2024 vastaavana ajankohtana. Tuusulassa työttömyys oli elokuussa 9,0 %, joka oli 0,9 prosenttiyksikköä korkeampi kuin vuonna 2024. Uudenmaan vastaavat luvut olivat elokuu 12,1 % ja viime vuosi 10,8 %, muutos on 1,3 prosenttiyksikköä.

**Inflaatio ja korot**

Inflaation vuosimuutos oli syyskuussa Tilastokeskuksen mukaan 0,5 % ja kuukausimuutos 0,3 %. Euroalueen Yhdenmukaistettu kuluttajahintaindeksi (YKHI) vuosimuutos oli 2,2 % syyskuussa ja YKHI-inflaatio oli 2,1 % elokuussa. Inflaatio on edelleen lähellä EKP:n 2 %:n tavoitetasoa, mikä tukee nykyistä korkopoliittikkaa.

Ajankohdassa 19.9 pitkät korot ovat pysyneet korkealla tasolla. Kymmenen vuoden 6 kk:n euribor-noteeraus oli 2,107 %. Valtiovarainministeriön syyskuun arvion mukaan 10 vuoden korko on 2,31 % vuonna 2025. Lyhyissä koroissa 6 kk:n euribor-noteeraus oli syyskuussa 2,1 %. Euroopan keskuspankki piti syyskuun kokouksessaan ohjauskorkonsa ennallaan:

Talletuskorko: 2,00 %

Perusrahoitusoperaatioiden korko: 2,15 %  
Maksuvalmiusluoton korko: 2,40 %

EKP on jatkanut varovaista linjaa ohjauskorkojen suhteen, ja se on perustellut päätöstään markkinoiden epävarmuudella, erityisesti Yhdysvaltain talouspolitiikan vaikutuksilla.

Maailman talouden ja geopoliittisten tilanteiden vaikutukset heijastuvat myös Suomen julkisen talouden tilaan. Valtiontalouden velkaantumiskehityksellä on vaikutuksia kuntien valtionosuusrahoitukseen sekä verotuloihin.

**Tuusulan talousennuste**

Tuusulan väkiluku oli väestön ennakkotilaston mukaan elokuussa 42 496 ja se on kasvanut vuoden 2024 lopun 42 225 tilanteesta 271 asukkaalla. Kunnan elinvoiman näkökulmasta asunto- sekä yritystonttien kauppa ei ole toteutunut suunnitellulla tasolla. Muutetun talousarvion tavoite on 6,5 miljoonaa euroa (alkuperäinen TA 14,3 miljoonaa euroa). Myyntivoitot jäävät 12,2 miljoonasta eurosta 5,5 miljoonaan euroon. Toteutuneita kauppoja on alkuvuonna yhdeksän asuintonttia ja yksi yritystontti. Vaikean markkinatilanteen vuoksi on maan myyntituloja kertynyt tähän mennessä yhteensä noin 0,8 miljoonaa euroa.

Maan myyntitulojen arvioidaan jäävän, kaikkien tonttikauppaneuvotteluidenkin onnistuessa, 6,5 miljoonaan euroa talousarviota pienemmiksi. Sopimustuloutuksien odotetaan toteutuvan budjetoidusti. Useita tonttineuvotteluja on käynnissä edelleen.

Kunnan palveluverkon uudistuminen jatkui, Rykmentinpuiston koulu ja päiväkotit ovat valmistuneet ja toiminta on käynnistynyt elokuussa.

Kunnan talouden kannalta, työttömyyden kasvu ja kuntien vastuun laajeneminen työttömyysturvasta on suhdannetilanteessa realisoitunut. Tuusula on maksanut työttömyysturvan vastuun laajentumisesta tammi-elokuussa 0,6 miljoonaa euroa enemmän kuin vuonna 2024.

Veropohjan ja tulo-rahoituksen vahvistumisen näkökulmasta, veropohja ei ole kehittynyt suotuisasti vuonna 2025. Verokertymien taso on tammi-syyskuussa noin 0,6 miljoonaa euroa edellisvuotta alempi (kunnallisvero - 0,43 miljoonaa euroa, yhteisvero -0,78 miljoonaa euroa, kiinteistövero +0,56 miljoonaa euroa). Kuntaliiton viimeisimmän veroennusteen mukaan kunnan verotulot jäävät 5 miljoonaa euroa talousarvion tasosta 113,8 miljoonaa euroa, ollen 108,8 miljoonaa euroa vuonna 2025.

**Kuntaemo - toimialueet**

Kuntaemon, toimialueiden ennusteeseen sisältyvät sisäiset erät. Valtuustoon nähden talousarvion toimialoja sitova taso on toimintakate. Ennusteiden mukaan kuntaemon toimintakate on ylittymässä 6,4 miljoonaa euroa muutetun talousarvion.

Taulukko 1

| Toimintakate<br>toimialueittain<br>(1000 eur) | TA 2025 | MTA 2025 | Ennuste<br>2025 | Lisämäärä-<br>rahan tarve |
|-----------------------------------------------|---------|----------|-----------------|---------------------------|
| Kunnanjohto                                   | -4288   | -4288    | -4288           |                           |

|                    |         |         |         |       |
|--------------------|---------|---------|---------|-------|
| Yhteiset palvelut  | -15339  | -8285   | -8285   |       |
| Sivistys           | -109105 | -109911 | -111476 | -1565 |
| Kasvu ja ympäristö | -4296   | -11390  | -9574   | 1565  |
| Tuloslaskelmaosa   | 12155   | 12155   | 5525    | 6600  |

## Vesihuoltoliikelaitos

Vesihuoltoliikelaitoksen tilikauden ylijäämäennuste on talousarviota 0,2 miljoonaa euroa parempi ollen 0,6 miljoonaa euroa.

Taulukko 2

| Vesihuoltoliikelaitos (1000 eur) | TA 2025 | MTA 2025 | Ennuste |
|----------------------------------|---------|----------|---------|
| Toimintatuotot                   | 8754    | 8754     | 8754    |
| Toimintakulut                    | -5537   | -5537    | -5508   |
| Valmistus omaan käyttöön         | 100     | 100      | 100     |
| Toimintakate                     | 3317    | 3317     | 3346    |
| Tilikauden ylijäämä              | 450     | 450      | 660     |

## Kunnan tilinpäätösennuste

Kunnan tilinpäätösennuste sisältää kuntaemon (toimialueet) ja vesihuoltoliikelaitoksen. Talousarvio ja tilinpäätösennuste sisältää sisäiset erät.

Syyskuu tuloslaskelma 092025, liite 2

Kunnan tilinpäätöksen toimintakate-ennuste on -6,3 miljoonaa euroa muutettua talousarviota heikompi. Valtionosuudet toteutuvat 0,6 miljoonaa euroa muutettua talousarviota parempana. Vuosikate on noin 10,5 miljoonaa euroa muutettua talousarviota heikompi.

Tilikauden tulos on ennusteen mukaan -11,1 miljoonaa euroa ja alijäämä -11,0 miljoonaa euroa. Kuntaemon osuus alijäämästä on -11,7 miljoonaa euroa ja vesihuoltoliikelaitoksen + 0.6 miljoonaa euroa.

Investointien nettomenojen ennakoidaan ylittävän muutetun talousarvion 7,4 miljoonaa euroa. Maan myyntitulojen arvioidaan jäävän 7,8 miljoonaa euroa talousarviota pienemmäksi.

Kunnan muutetun talousarvion lainamäärä on 299,6 miljoonaa euroa. Lainamäärän arvioidaan olevan vuoden lopussa 309,0 miljoonaa euroa.

Toimialueet käsittelevät neljännesvuosikatsauksensa viikolla 44 lautakunnissa. Kunnanhallitus täydentää ehdotustaan valtuustolle kokouksessaan 3.11.2025 lautakuntien neljännesvuosikatsausten osalta.

Hallintosäännön 46 §:n 2. mom. mukaan kunnanhallitus ja johtokunta raportoivat talousarvion toteutumisesta valtuustolle osavuosisikausten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

**Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää merkitä neljännesvuosikatsauksen tiedoksi.

**Päätös**

## Liitteet

| Numero | Otsikko                                               |
|--------|-------------------------------------------------------|
| 8      | Syyskuun neljännesvuosikatsaus 2025, Khall 27.10.2025 |
| 9      | Syyskuu tuloslaskelma 092025                          |



Kunnanhallitus

27.10.2025

**468****Kaavoitussuunnitelman hyväksyminen vuosille 2026-2029**

Kunnanhallitus 27.10.2025

1940/99/2025

Kuntakehityslautakunta 24.9.2025 § 90

**Valmistelija**

Olkkola Anne, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

**Asiaselostus**

Kunnanvaltuusto hyväksyy vuosittain kaavoitussuunnitelman neljän vuoden jaksolle. Tämän jälkeen vuoden alussa hyväksytään kaavoituksen työohjelma 2026, jonka edistymistä seurataan osavuosikatsausten yhteydessä. Kaavoitussuunnitelman tavoitteena on ohjata kaavoituksen palvelualueen toimintaa ja kaavatöihin vaikuttavien luottamuselinten päätöksentekoa niin, että hankeluettelosta ensisijaisiksi nostetut hankkeet etenevät mahdollisimman nopeasti ja että niiden valmisteluun kohdennetaan ensisijaisesti kaavoituksen resursseja. Tavoitteena on huolehtia siitä, että MAL-aiesopimuksen tavoitteiden ja kunnanvaltuuston hyväksymän vuotuisen asunto-ohjelman lisäksi kaavoitetaan riittävästi tonttivarantoa tulevaa käyttöä varten. Vuosien 2026–2029 kaavoitussuunnitelma on liitteenä. Kaavoitussuunnitelmassa on edellisten vuosien tavoin yleiskaavoitushankkeita, yleissuunnitelmia sekä asemakaavahankkeita, jotka on priorisoitu kolmeen eri luokkaan hankkeiden kiireellisyyden ja oletetun etenemisjärjestyksen mukaisesti. Kartalle on merkitty myös ns. vähäiset kaavamuutokset ilman priorisointia. Näitä vähäisiä kaavamuutoksia valmistelevat kaavatekniset koordinaattorit muiden töiden ohella.

**Yleiskaava ja yleissuunnitelmat**

Vuonna 2026 aikana saatetaan valmiiksi vihersiniverkostosuunnitelma, VISSI, joka ohjaa koko kunnan vihersinirakenteen ja -verkoston suunnittelua yleispiirteisellä tasolla sekä Tuusulanjokilaakson virkistyskäytön yleissuunnitelma. Projektitoimiston vetämänä ja yhteistyössä Vantaan kanssa saatetaan valmiiksi Kiila-Senkkerinmäen kiertotalousalueen yleissuunnitelma. Rykmentinpuiston keskiosan yleissuunnitelman valmistelu jatketaan. Vanhakylän aurinkovoimalan osayleiskaavan valmistelu etenee hankevetoisesti. Lisäksi on tarkoitus käynnistää arkkitehtuuripoliittisen (APOLI) ohjelman laatiminen.

**Asemakaavahankkeiden priorisointi**

Asemakaavoituksessa panostetaan edelleen pientalotonttivarannon kasvattamiseen Etelä-Tuusulassa ensisijaisesti kunnan omistamalle maalle

uuden palveluverkon ympärillä. Kaavoitussuunnitelmassa korostuvat myös keskustojen kehittäminen, työpaikkatonttivarannon kasvattaminen, nykyisten yrittäjien toimintaedellytyksien turvaaminen kaavamuuksin sekä kunnan omistamien realisoitavien kiinteistöjen kehittämiseen tähtäävät kaavamuuksut. Kaavoituksen palvelualueen tavoitteena on kerryttää tonttivarantoa siten, että se vastaa vähintään viiden vuoden tarvetta sekä saavuttaa MAL-suunnitelman 2023 mukaiset 167 200 kerrosneliömetriä (k-m<sup>2</sup>) uutta asumisen kerrosalaa sopimuskaudella 2024–2027.

Asemakaavahankkeet on priorisoitu painottaen

- Kunnan maalle sijoittuvien hankkeiden edistäminen
- Paljon asuntoja tai työpaikkoja tuottavat asemakaavat
- Pientalovaltaiseen asuntotuotantoon panostaminen ja omakotitalotonttivarannon turvaaminen
- Työpaikka-alueiden edistäminen ja tonttien saatavuus
- Kunnan omistamien realisoitavien kiinteistöjen kaavamuuksut
- Yhdyskuntatekniikan toteuttamisen edellyttämät asemakaavat

Liitteenä olevassa kaavoitussuunnitelmassa prioriteetilla 1 olevat kaavatyöt ovat kärkihankkeita. 2. ja 3. luokan hankkeita edistetään kärkihankkeiden valmistelun jälkeen. Mikäli kaavoitussuunnitelman kärkihankkeita lisätään toimielinkäsittelyissä, tulee vastaavasti joitain töitä siirtää kärkihankkeista II-luokan kohteiksi tai aikatauluttaa töiden eteneminen uudelleen. Lisäksi vireilläolevien kärkihankkeiden eteneminen vaikuttaa mahdollisuuteen laittaa vireille uusia kaavoitussuunnitelman kärkihankkeita. Kärkihankkeet aikataulutetaan Kaavoituksen työohjelmassa, joka laaditaan vuosittain hyväksyttyyn kaavoitussuunnitelmaan perustuen.

On myös todennäköistä, että tulee tehtäväksi erityisiä kaavamuuksia suunnittelukauden aikana johtuen sekä ajankohtaisista rakentamishankkeista että kunnan velvollisuudesta pitää asemakaavat ajan tasalla. Hankkeita koskevista hakemuksista päätettäessä tai muutoin käynnistämispäätöksin päätetään erikseen, minkälaisella prioriteetilla niitä edistetään.

### **Monipuolinen asuintonttitarjonta edistää alueiden laadukasta rakentumista**

Tuusulassa on kokonaisuudessaan hyvä rakentamattomien asuintonttien kaavavaranto, erityisesti pien- ja kerrostalotonttien varanto riittää kaikissa taajamissa lähivuosien tarpeisiin. Sen sijaan Etelä-Tuusulan omakotitalotonttien kaavavaranto ei täysin vastaa nykyistä kysyntää, sillä siihen kohdistuu nyt kerrostalovarantoa huomattavasti suurempi kysyntä. Kaavoitussuunnitelmalla on pyritty vastaamaan tähän kysyntää lyhyellä ja pitkällä aikavälillä. Kärkihankkeissa on paljon pientalo- ja erillispientaloihin painottuvia kaavahankkeita niin kunnan kuin osin yksityisessä omistuksessa oleville alueille, jotka sijoittuvat eripuolille Etelä-Tuusulaan. Etelä-Tuusulassa vuonna 2026 kärkihankkeita ovat muun muassa: Lahelanpelto III, Halkivaha III, Tuuskoto, Hyökkälän koulun korttelin alue (Hyökkälän Väinöläntie) sekä Rykmentinreuna. Rantatien alueen asemakaavamuuksissa tutkitaan maltillista täydennysrakentamista ja kulttuurimaiseman suojeluarvoja. Jokelassa Länsi-Kolsan ja Lepola III:n asemakaavatyöt lisäävät taajamanomakotitalotonttivarantoa. Joenrannan alueen kunnallistekniikan valmistuttua, alueelta päästään luovuttamaan tontteja vuonna 2026, eikä Kellokoskelle esitetä uusia kärkihankkeita vuodelle 2025.

### **Keskustojen vetovoiman kasvattaminen**

Hyrylän alueella asuinkerrostalotonttivaranto on hyvä, mutta keskustan kehittämiseksi on vielä laadittava kaavamuutoksia. Kaavoituksen painopisteet kohdistuvat mm. purettavan hallintorakennuksen (Koskensillantien) ja nykyisen terveyskeskuskorttelin (Esikunnanpolun) asemakaavamuutoksiin, Hökilän ja Olympiakylän alueisiin. Myös muut keskustan kehittämishankkeet vaativat kaavoituksen, maankäytön, kunnallistekniikan ja projektitoimiston resursseja. Kellokoskella HUS:n entisen sairaala-alueen kehittäminen ja kaavallinen muutos pysyy II-luokassa odottaen tavoitteiden kirkastamista kiinteistöjen uusiokäytön ja lisärakentamisen osalta.

### **Työpaikkatonttien riittävyys lisää elinvoimaa**

Kaavoitussuunnitelmassa työpaikka-alueiden asemakaavatyöt painottuvat Etelä-Tuusulaan: Focus-alueelle (Sammontakojantie I) sekä Senkkeri-Västerskogin alueelle. Tuomalan alueen asemakaavoitus käynnistyy vuonna 2026 ja sen oletetaan jatkuvan tulevana vuosina vuosia. Tuusulan itäväylän työpaikka-alue tulee jatkamaan Itäväylän varren kehittämistä. Kulomäki-Jusslan asemakaavamuutoksilla tavoitellaan olemassa olevien yrittäjien toimintaedellytysten parantamista ja uusien tonttien mahdollistamista.

### **Kunnan omistamien realisoitavien kiinteistöjen kaavamuutokset**

Kaavoitussuunnitelmaan on lisätty asemakaavamuutoksia, joilla pyritään vauhdittamaan kunnan realisoitavien kiinteistöjen myyntiä tai tonttien rakentumista. Uusia asemakaavamuutoksia kohdistuu Heinämäkeen, Prijuuttiin, Suutarintie 1:een sekä Vaunukankaan koulun kortteliin.

### **Lakkautettavat asemakaavatyöt**

Aiemmin kaavoitussuunnitelmaan hyväksytyt asemakaavatyöt Vetohäränlenkki kaavanumero 3655, Jokela sekä Tuomalantie, Tuomala (rukoushuone) keskeytetään ja poistetaan kaavoitussuunnitelmasta, sillä ne eivät ole enää ajankohtaisia.

#### **Ehdotus**

Kuntakehityslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan kaavoitussuunnitelman vuosille 2026–2029.

#### **Päätös**

Kuntakehityslautakunta päätti ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan kaavoitussuunnitelman vuosille 2026–2029.

Kunnanhallitus 27.10.2025  
1940/99/2025

#### **Valmistelija**

Olkkola Anne, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

#### **Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

#### **Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä esitetyn kaavoitussuunnitelman vuosille 2026–2029.

#### **Päätös**

## Liitteet

| Numero | Otsikko                                          |
|--------|--------------------------------------------------|
| 10     | Kaavoitussuunnitelma 2026-2029, khall 27.10.2025 |

## Oheismateriaali

| Otsikko                                                        |
|----------------------------------------------------------------|
| Kaavoituksen työohjelma 2025, oheinen khall 27.10.2025         |
| Kaavoituksen työohjelma 2026 LUONNOS, oheinen khall 27.10.2025 |

Kunnanhallitus

27.10.2025

**469****Yritystontin hinnoittelu ja vuokrausperiaatteet, Sula I, Etelä-Tuusula**

Kunnanhallitus 27.10.2025  
120/10.00.00/2025

**Valmistelija**

Virta Henrik, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Hallintosäännön mukaisesti asemakaavan mukaisten tonttien hinnoittelusta päättää kunnanvaltuusto. Kuntalain (410/2015) 130 §:n mukaisesti kunnan tulee hinnoitella markkinoilla kilpailutilanteessa toimiville tahoille luovuttamansa yritys- ja tuottajamuotoiset tontit markkina-arvon mukaisesti perustuen puolueettoman arvioitsijan arvioon. Tätä hintapäätösesitystä varten kunta on tilannut kuntalain pykälän 130 mukaisesti ulkopuolisen puolueettoman auktorisoidun kiinteistöarvioijan hinta-arvion. Arvion mukaan kohteen markkina-arvo on 168 - 264 euroa / k-m<sup>2</sup>.

Valtuusto päätti 12.5.2025 § 70 asettaa Sulan työpaikka-alue I - asemakaavan (kaavanumero 3613) korttelin 5524 KM-5 käyttötarkoituksalueen kiinteäksi myyntihinnaksi 180 euroa / k-m<sup>2</sup> päätöksen ollessa voimassa 31.12.2025 asti. Kunnalta suunnitteluvarauksen saaneet Tekova Development Oy ja Biltema Real Estate Finland Oy ovat teettäneet alueella pohjatutkimuksen, jonka mukaan yritystontin rakentaminen vaatii mittavia paalutuksia ja muita tontin pohjanvahvistustöitä.

Alueen erittäin haasteellinen maaperä huomioiden myyntihinnaksi esitetään 170 euroa /k-m<sup>2</sup>.

**Hinnoiteltava kohde ja hintaesitys**

Sula I, Kortteli 5524, KM-5 käyttötarkoituksalue KM-5, liikerakennusten korttelialue, jolle saa sijoittaa vähittäiskaupan suuryksikön. Tontti on vielä lohkomaton.

Pinta-ala: noin 50 464 m<sup>2</sup> (pinta-ala tarkentuu lohkomistoimituksessa)

Rakennusoikeus: 17 000 k-m<sup>2</sup>

Esitys hinnaksi: 170 euroa / k-m<sup>2</sup>, kiinteä myyntihinta.

Luovutustapoina myynti kiinteällä myyntihinnalla ja vuokraus kiinteästä myyntihinnasta muodostettavalla vuosivuokralla.

Vuokra-aika on 25 vuotta ja vuotuinen vuokra on 8 % myyntihinnasta sidottuna vuokrasopimuksen allekirjoitusvuotta edeltävän kalenterivuoden keskimääräiseen elinkustannusindeksiin pistelukuun siten kuin voimassa oleva laki sallii. Vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin (v. 1951, 100)

siten, että yllä oleva vuokrahinta on perusvuokrana ja perusindeksilukuna sopimuksen allekirjoittamista edeltävän kalenterivuoden keskimääräinen indeksipisteluku. Vuokralaisella on oikeus lunastaa vuokra-alue omakseen 2 vuoden kuluessa vuokrasopimuksen alkamisesta tontin kiinteällä myyntihinnalla. Yli 2 vuotta vuokrasopimuksen alkamisesta lunastushinta määräytyy kulloinkin laskettavan käyvän hinnan mukaan. Tontin lunastaminen omakseen edellyttää, että vuokralainen on täyttänyt tontin rakentamisvelvoitteen. Muilta osin käytetään kunnan tavanomaisia maanvuokrasopimusehtoja.

**Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää

- asettaa Sulan työpaikka-alue I -asemakaavan (kaavanumero 3613) korttelin 5524 KM-5 käyttötarkoitusalueen korttelinosan tulevan tontin kiinteäksi myyntihinnaksi 170 euroa / k-m<sup>2</sup> 1.12.2025 alkaen ja asettaa vuotuiseksi vuokraksi 8 % voimassa olevasta kiinteästä myyntihinnasta sidottuna vuokrasopimuksen allekirjoitusvuotta edeltävän kalenterivuoden keskimääräiseen elinkustannusindeksin pistelukuun siten kuin voimassa oleva laki sallii;
- että vuokra-aika korttelin 5524 KM-5 käyttötarkoitusalueen korttelinosan tulevalla tontilla on 25 vuotta;
- että vuokralaisella on oikeus lunastaa vuokra-alue omakseen 2 vuoden kuluessa vuokrasopimuksen alkamisesta tontin vuokraushetkellä voimassa olleella kiinteällä myyntihinnalla. Yli 2 vuotta vuokrasopimuksen alkamisesta lunastushinta määräytyy kulloinkin laskettavan käyvän hinnan mukaan;
- että tämä päätös hinnoittelusta, luovutustavoista ja -periaatteista on voimassa 30.6.2026 saakka.

**Päätös**

Kunnanhallitus

27.10.2025

**470****Puistokylän asemakaavan (kaavanumero 3589, Rykmentinpuisto ja Sula) hyväksyminen**

Kunnanhallitus 27.10.2025

825/10.02.03/2021

**Valmistelija**

Määttä Jouni, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Kuntakehityslautakunta käsittelee Puistokylän asemakaavaa kokouksessaan 29.10.2025. Mikäli kuntakehityslautakunta antaa ehdotuksensa asemakaavasta kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, käsitellään ehdotus kunnanhallituksen kokouksessa 3.11.2025 ja täydennetään valtuuston esityslistalle.

Hallintosäännön 83 §:n mukaan, jos kunnanhallitus on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiasta, muutettu ehdotus on pohjaehdotus. Jos ehdotus on peruutettu ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiassa, asia on poistettava esityslistalta.

**Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää ottaa asian "Puistokylän asemakaavan (kaavanumero 3589, Rykmentinpuisto ja Sula) hyväksyminen" valtuuston 10.11.2025 pidettävän kokouksen kokouskutsuun ja esityslistalle sekä täydentää esityslistaa ja antaa ehdotuksensa ennen valtuuston kokousta.

**Päätös**

Kunnanhallitus

27.10.2025

**471****Riihikallion koulun kokonaisurakan lisä- ja muutostöiden päätösvallan delegointi**

Kunnanhallitus 27.10.2025

88/02.08.00.02/2025

**Valmistelija**

Heikkilä Mikko, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 17.6.2025 § 72 päättänyt delegoida Riihikallion koulun lisä- ja muutostöiden hyväksynnän tilapalvelupäällikölle 500 000 euroon saakka. Edelleen lisä- ja muutostöitä on koulun rakennusurakassa muodostunut ja teknisen lautakunnan toimivaltaraja, 500 000 euroa on tullut vastaan.

**Esittely ja hankinnan kohde**

Riihikallion koulun uudisrakennuksen rakentamisen, liikuntasalirakennuksen julkisivutöiden, vanhan koulun purkutöiden ja lähiliikuntapihan rakentamisen kokonaisurakka on käynnissä ja jatkuu keväälle 2026. Hankkeen kuluessa on kokonaisurakan lisä- ja muutostöitä kertynyt hankkeen alusta 4/2023 alkaen, 15.10.2025 mennessä seuraavasti:

- hyväksytyt lisä- ja muutostyöt: 691 370,34 euroa
- maksetut lisä- ja muutostyöt: 589 260,33 euroa

27.5.2024 § 54 hallintosääntöä on muutettu siten, että 1.6.2024 jälkeen hyväksytyjen rakennushankkeiden lisä- ja muutostöiden kumulatiivisen kertymän ylittäessä 500 000 euroa lisä- ja muutostyöt hyväksyy kunnanhallitus.

Riihikallion koulun rakennushankkeessa on 1.6.2024 jälkeen lisä- ja muutostöitä kertynyt, 15.10.2025 mennessä seuraavasti:

- hyväksytyt lisä- ja muutostyöt: 505 531,08 euroa
- maksetut lisä- ja muutostyöt: 403 421,07 euroa

Hankkeen 15.10.2025 mennessä tarjotut, hyväksytyt ja laskutetut lisä- ja muutostyöt on eritelty tämän päätöksen oheismateriaalina olevassa koostetaulukossa.

Lisä- ja muutostöiden osuus hankkeen alusta syyskuun 2025 loppuun mennessä on 2,15 % hankkeen urakkasummasta. Hankkeen kustannusarviossa on huomioitu hankevarausta (=lisä ja muutostöiden kustannuksia) 1 609 800 euroa, joka on 5 % urakkasummasta. Voidaan todeta, että tähän mennessä kertyneet lisä- ja muutostyöt ovat kustannusarvion raameissa.

**Delegointipäätöksen peruste**



Hallintosäännön investointeja koskevan toimivaltataulukon mukaan kunnanhallitus päättää lisä- ja muutostöistä, joiden kumulatiivinen arvo ylittää 500 000 euroa. Hallintosäännön 30 §:n mukaan toimielin voi siirtää sille tässä säännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen

### **Päätösvallan delegointitarve**

Voimassa olevan hallintosäännön mukaan rakennushankkeiden lisä- ja muutostöiden kumulatiivisen kertymän ylittäessä 500 000 euroa, lisä- ja muutostyöt hyväksyy kunnanhallitus. Koska Riihikallion koulun rakennustyöt jatkuvat vielä vuoden 2026 loppuun asti ja lisä- ja muutostöiden osalta on saatava nopeasti päätöksiä, jotta töiden toteuttaminen on mahdollista ilman urakan hidastumista ja töiden viivästymistä, on perusteltua ehdottaa, että päätösvaltaa delegoitaisiin viranhaltijalle.

Tiedossa olevia lisä- ja muutostyötarjouksia on 15.10.2025 mennessä tilaajan käsiteltävänä yht. 14 702,20 euron arvosta.

Lisätiedot:

- Patrik Kalteva, rakennuspäällikkö, [patrik.kalteva@tuusula.fi](mailto:patrik.kalteva@tuusula.fi), p. 040 314 2243
- Mikko Heikkilä, hankesuunnittelija, [mikko.heikkila@tuusula.fi](mailto:mikko.heikkila@tuusula.fi), p. 040 314 4566

**Esittelijä** kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus päättää

- delegoida Riihikallion koulun rakennushankkeen, kumulatiiviselta arvoltaan 500 000 euroa ylittävien lisä- ja muutostöiden hankintojen päätösvallan hankevarauksen puitteissa tilapalvelupäällikölle;

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

### **Päätös**

Liitteet

| Numero | Otsikko                                                  |
|--------|----------------------------------------------------------|
| 11     | Riihikallion koulu, lisätyökooste, oheinen KH 27.10.2025 |
| 12     | Riihikallion koulu, ppt-esitys, oheinen KH 27.10.2025    |

Kunnanhallitus

27.10.2025

**472****Sula III työpaikka-alueen rakentamisen lisä- ja muutostöiden hyväksyminen (LMT 24, 48, 28, 32, 43, 45, ja 47)**

Kunnanhallitus 27.10.2025

674/02.08.00.02/2023

**Valmistelija**

Juhola Petri, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Sula III työpaikka-alueen esirakentamis- ja kunnallistekniikan rakentamisurakkaan liittyen kunnanhallitus hyväksyi (KH 13.11.2023, § 449) kohteen rakentajaksi valitun urakoitsijan esittämät lisä- ja muutostyöt LMT 1C, LMT 6 ja LMT 9, jotka olivat yhteisarvoltaan (arviohinta) 1 215 630 euroa (alv 0 %).

Samassa yhteydessä kunnanhallitus päätti, että muista kohteen lisä- ja muutostöistä päätetään erikseen. Tuusulan kunnan hallintosäännön (kv. 27.5.2024, § 54) mukaan rakennusurakan lisä- ja muutostöistä päättää kunnanhallitus, kun hankkeen kumulatiivinen lisä- ja muutostyöarvo ylittää 500 000 euroa.

Urakoitsija on esittänyt tilaajalle seuraavat alkuperäiseen urakkaan kuulumattomat lisä- ja muutostyöt, Yhteensä kustannusvaikutus on arviolta - 7 641,58 euroa (alv 0 %), jotka tilaajan edustajana toimiva rakennuttajakonsultti (TL-Infra Oy) on tarkistanut ja todennut perustelluiksi:

- Lisäyötarjous nro 24; Tuusulan itäväylän alituksen ylimääräiset kustannukset
  - Tuusulan itäväylän suojaputken porauksessa eteen tullut rautaa, peltejä ja isoja kiviä, jotka ovat aiheuttaneet ylimääräisiä kustannuksia työsuoritukseen ja porauskalustoon.
  - Kustannusvaikutus 8617,8€
- Lisäyötarjous nro 48; Korvenrannantien jkpp korkomuutokset
  - Paaluväleillä noin 800 - 850 rakentamissuunnitelmissa on esitetty reunatukia, joiden näkymä on suurimmillaan 39 cm. Korvenrannantien jk+pp-väylän tasausta on sovittu muutettavaksi niin, että reunatuen näkymäksi saadaan tavanomainen 12 cm näkymä. Lisäksi paaluvälillä noin 720 - 730 on sovittu olemassa olevan liittymän yhteensovittamisesta suunniteltuun Korvenrannantien jk+pp-väylään sekä Korvenrannantien ajorataan.
  - 13.10.2025 pidetyssä lisäyöpalaverissa on sovittu, ettei lisäyöllä ole vaikutusta urakka-aikaan.
  - Kustannusarvio 4430€
- Lisäyötarjous nro 28; Ostetut putkimateriaalit hankkeelle

- Vesihuollon tarvikkeet kuuluvat urakassa tilaajan hankinnoiksi. Tilaajan kanssa on sovittu, että kiireellisiä pieniä vesihuollon materiaaleja voidaan urakoitsijan toimesta hankkia työvaiheiden edistämiseksi hankkeella, jotta vältetään turhalta odottelulta. Putkimateriaalien kustannus sovittiin käsiteltäväksi lisätyömenettelyn kautta.
  - Kustannusvaikutus 19 600,44€
- Lisätyötarjous nro 32; Louhostien tekniikan asennus liitoskohtien ulkopuolelta
  - Louhostiellä vesi-johdon ja hulevesijohdon liitoskohdat on rakennettu uudelleen noin plv.100 - 125 stabilointityön jälkeen. Suunnitelmassa ei ole otettu riittävällä tavalla kantaa työn toteuttamiseksi. Urakoitsijan kanssa on nruvoteltu ja sovittu, että epäselvän osuuden rakentamiskustannukset jaetaan puoliksi tilaajan ja urakoitsijan kesken.
  - Kustannusvaikutus 2139,70€
- Lisätyötarjous nro 43; Sulankaari-Hulevesialtaat välisen ojan hyvitys
  - Tilaajan pitää sopimuksen mukaan hankkia urakkasuoritusta varten tarvittavat maanomistajien luvat hankkeelle. Yhteisesti sovitun aikataulun mukaisesti Urakoitsijan oli tarkoitus rakentaa oja roudan aikaan, jotta vältetään turhan työmaatien rakentamiselta. Tilaaja ei ehtinyt hankkia lupaa sovittuun ajankohtaan mennessä ja on pyytänyt urakoitsijalta hyvitystarjouksen Sulankaaren ja hulevesialtaiden välisen viivyttävän ojan toteutuksesta. Kohdassa on tälläkin hetkellä käytössä oleva oja. Suunnitelmien mukainen oja voidaan toteuttaa kohteeseen myöhempänä ajankohtana tämän urakan ulkopuolella.
  - Kustannusvaikutus -39 991,80€
- Lisätyötarjous nro 45; Falbackantie ABK hyvitys
  - Työmaakokouksessa nro 23 sovittiin, että urakoitsija jyrjii Falbackantien paaluväleillä 100-190, 240-290 ja 350-390 nykyisestä päällysteestä - 50 mm. Eli nykyinen ABK kerros jätetään jyrjimättä, sillä nykyisen AB j
  - a ABK paksuutta ei voida tarkasti määritellä ja riskinä on, että asfalttikerros menee puhki ja tierakenteen kantavuus huononee. Kohteeseen toteutetaan suunnitelman mukainen AB-kerros.
  - kustannusvaikutus -13 988,84€
- Lisätyötarjous nro 47; Falbakantien jkpp jäteasfaltin poisajo
  - Falbackantien Jkpp Plv350-400 massanvaihdon vuoksi purettavan asfaltin välikerroksessa löytyi Geoverkko. Suunnitelmista ei löydy mitään mainintaa kyseisestä verkosta.
  - Kustannusarvio 11 551,12€, lopullinen kustannus täsmentyy, kun työ on tehty ja määrät tarkistettu.

## Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Louhintahiekka Oy:n lisä- ja muutostyötarjoukset LMT 24, 48, 28, 32, 43, 45, ja 47 yhteisarvoltaan -7 641,58 euroa (alv 0 %). Työt tehdään tarjousten mukaisin yksikköhinnoin, ja laskutus perustuu tilaajan tai tilaajan edustajan todentamiin suoritteisiin.

## Päätös

## Liitteet

| Numer | Otsikko                                                                                                       |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| o     |                                                                                                               |
| 13    | 24_1076_LMT24_Tuusulan_itäväylän_alitusputken_kust_1-10-2025-1, tarjous, oheinen khall 27.10.2025             |
| 14    | 48_1076_LMT48_Korvenrannantien_jkpp_korkomuutokset_13-10-2025, tarjous, oheinen khall 27.10.2025              |
| 15    | 28_1076_LMT28_ostetut_vesihuolto_tarvikkeet_hankkeelle_17-9-2025, tarjous, oheinen khall 27.10.2025           |
| 16    | 32_1076_LMT32_Louhostien_liitoskaivojen_ulkopuoliset_putkiliijat_1-10-2025, tarjous, oheinen khall 27.10.2025 |
| 17    | 43_1076_LMT43_Sulankaari-hulevesialtaat_ojan_työmaatie_C_1-10-2025, tarjous, oheinen khall 27.10.2025         |
| 18    | 45_1076_LMT45_Fallbackantie_ABK_hyvitys_21-08-2025, tarjous, oheinen khall 27.10.2025                         |
| 19    | 47_1076_LMT47_Falbakantien_jkpp_jäteasfaltin_poisajo_17-09-2025, tarjous, oheinen khall 27.10.2025            |

Kunnanhallitus

27.10.2025

**473****Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimuksen hyväksyminen vuosille 2026-2028**

Kunnanhallitus 27.10.2025

1649/99/2025

**Valmistelija**

Sjöblom Leena, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen yhteistoimintasopimuksen mukaan ympäristökeskuksen sopijakuntien ympäristökeskukselta saamat ympäristöterveydenhuollon ja ympäristönsuojelun palvelut määritellään palvelusopimuksessa, joka laaditaan talousarvioesityksen yhteydessä. Palvelusopimus tehdään kolmivuotisena ja tarkistetaan vuosittain toukokuun loppuun mennessä ympäristökeskuksen ohjausryhmässä. Palvelusopimuksessa määritetään seuraavan vuoden kuntakohtaiset palvelut, jotka ovat perustana sopijakuntien maksuosuuksille.

Tuusulan kunta teetti vuonna 2024 ympäristökeskukseen sisäisen tarkastuksen, jonka raportissa suositeltiin täsmentämään palvelusopimukseen kustannusten ja tulojen jakamisen laskentaperusteita sekä tarkentamaan hallinnon kustannusten muodostumista. Suosituksia on noudatettu vuoden 2026 palvelusopimuksessa, minkä vuoksi sopimus on hieman aiempia vuosia pidempi. Kustannusten ja tulojen jakamisen periaatteet ovat pysyneet samoina.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen yhteistoimintasopimuksen mukaan ympäristökeskuksen sopijakuntien ympäristökeskukselta saamat ympäristöterveydenhuollon ja ympäristönsuojelun palvelut määritellään palvelusopimuksessa, joka laaditaan talousarvioesityksen yhteydessä. Palvelusopimus tehdään kolmivuotisena ja tarkistetaan vuosittain toukokuun loppuun mennessä ympäristökeskuksen ohjausryhmässä. Palvelusopimuksessa määritetään seuraavan vuoden kuntakohtaiset palvelut, jotka ovat perustana sopijakuntien maksuosuuksille. Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen ohjausryhmä on käsitellyt ympäristökeskuksen vuosien 2026–2028 palvelusopimusluonnosta ja sopijakuntien vuoden 2025 maksuosuuksia 23.5.2025 pitämässään kokouksessa. Kunnilta pyydettiin alustavat viranhaltijalausunnot 15.7. mennessä ja lausunnon antoivat Mäntsälä ja Nurmijärvi.

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta hyväksyi elokuussa palvelusopimuksen omalta osaltaan ja pyysi siitä sopijakuntien lausunnot.

Lausunnot saatiin seuraavasti:

- Järvenpään kaupunginhallitus 8.9.2025 § 270
- Keravan kaupunginhallitus 16.9.2025 § 259
- Mäntsälän kunnanhallitus 22.9.2025 § 195
- Nurmijärven kunnanhallitus 22.9.2025 § 163

Sopijakuntien lausunnot ovat liitteinä.

**Järvenpään kaupunki** kiittelee maltillista kustannusten nousua, mutta pitää sitäkin liian suurena nykyisessä taloudellisessa tilanteessa. Kaupunki edellyttää kustannuskehityksen hillitsemistä ja päällekkäisten vuokratilakustannusten karsintaa. Järvenpää kritisoi myös isäntäkunnan laskuttamien palveluiden voimakasta kallistumista, 10 % nousua vuodesta 2025 vuoteen 2026.

**Keravan kaupunki** kritisoi voimakasta kustannusten nousua erityisesti hallinnon ja vuokrien osalta ja vaatii kustannusten jakoperusteiden läpinäkyvyyttä ja asiakasmaksujen roolin kasvattamista. Kaupunki pitää isäntäkunnan yksipuolista tilakustannusten maksattamista muilla sopijakunnilla epäoikeudenmukaisena.

Keravan kaupunki edellyttää, että ympäristökeskuksen omistajien ja asiakkaiden tyytyväisyyttä mitataan jatkossa ja ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin toimintojen kehittämiseksi ja tuottavuuden parantamiseksi. Keravan kaupunki näkee, että ympäristökeskuksella on tarkistettavaa erityisesti ympäristöterveyden toimintatapojen osalta. Vesienhoidossa toivotaan painotusta Keravanjoen vedenlaadun parantamiseen.

**Mäntsälän kunta** hyväksyy talousarvioesityksen ja palvelusopimuksen mutta kritisoi isäntäkunnan palveluiden kustannusnousua ja edellyttää sen merkittävää hillintää jatkossa. Kunta edellyttää ympäristölupien käsittelyaikojen seuranta ja prosessin edelleen nopeuttamista. Mäntsälä pitää järvikunnostushankkeita ja niiden rahoittamiseen varautumista tärkeänä, samoin uusien hankkeiden käynnistämistä seuraavaksi Sahajärven ja Mustijoen osalta. Lisäksi kunta haluaa, että palvelusopimukseen kirjataan selkeästi, että Helsingin yliopiston Saaren eläinklinikka tuottaa eläinlääkintähuoltolain (285/2023) mukaiset, laissa määritellyt eläinlääkintähuoltopalvelut Mäntsälän kunnan alueella.

**Nurmijärven kunta** hyväksyy talousarvioesityksen ja palvelusopimuksen ja toivoo kuntayhteistyön ja kustannusten seurannan jatkuvan tiiviinä. Kunta kritisoi tulevasta palvelukeskukseen muutosta aiheutuvia lisäkustannuksia. Lisäksi kunta toivoo selvitystä kuntakohtaisista kustannuseroista ja edellyttää maksutuottojen ja taksankorotusten tarkastelua sekä säästökohteiden läpikäyntiä.

Kunta pitää hyvänä, että ympäristövalvonnan palveluiden menettelyt ja tavoiteajat on määritelty ja toivoo edelleen lupakäsittelyjen nopeuttamista ja priorisointia jäsenkunnille merkittävässä hankkeissa. Vesienhoitotyön jatkaminen Nurmijärvellä on tärkeää. Sopimuskauden keston ja sopimusperiaatteiden osalta kunta esittää, että sopijakunnat käyvät erilliset neuvottelut ja arvioivat mahdollisen jatkoselvityksen tarpeen.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimusta on päivitetty kunnista saadun palautteen osalta mm. lisäämällä maininnat yhteydenpidon kehittämisestä sopijakuntiin, omistajien ja asiakkaiden tyytyväisyyden mittaamisen ja Mäntsälän eläinlääkinnän erikoisaseman mainitsemisen.

**Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimuksen vuosille 2026–2028.

## Päätös

### Liitteet

| Numero | Otsikko                                                                                                                                                                                                                     |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20     | Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimus 2026-2028                                                                                                                                                                 |
| 21     | Mäntsälän kunnan lausunto Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen vuoden 2026 talousarviosta, khall 27.10.2025                                                                                                                   |
| 22     | Nurmijärven kunnan lausunto Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen talousarvio- ja palvelusopimusesityksistä, khall 27.10.2025                                                                                                  |
| 23     | Keravan kaupungin lausunto Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimuksesta vuosille 2026-2028, talousarviosta ja toimintasuunnitelmasta vuodelle 2026 sekä taloussuunnitelmasta vuosille 2027-2030, khall 27.10.2025 |
| 24     | Järvenpään kaupungin lausunto Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimus ja talousarvio 2026, khall 27.10.2025                                                                                                       |

Kunnanhallitus

27.10.2025

**474****Keski-Uudenmaan kuntien välisen yhteistoimintasopimuksen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa hyväksyminen**

Kunnanhallitus 27.10.2025  
543/99/2025

**Valmistelija**

Vähämäki Erkki, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Hyvinkää, Järvenpää, Mäntsälä, (Nurmijärvi), Pornainen ja Tuusula ovat valmistelleet yhdessä Kuntaliiton kanssa yhteistoimintasopimuksen, jonka tavoitteena on vahvistaa alueen varautumista ja toimintakykyä normaaliolojen häiriötilanteissa sekä poikkeusoloissa.

Sopimuksen keskeinen tarkoitus on turvata kuntien palvelujen jatkuvuus, asukkaiden turvallisuus sekä yhteiskunnan kriittiset toiminnot. Yhteistyön avulla voidaan tehostaa häiriötilanteiden hallintaa, varmistaa resurssien oikea kohdentaminen ja vahvistaa koko alueen kriisinsietokykyä.

**Periaatteet:**

- Priorisointi ja tarveharkinta: Resursseja jaetaan ensisijaisesti kriittisiin tarpeisiin ja niille kunnille, joilla on suurin tarve. Tarveharkinta perustuu tilannekuvaan ja yhteisiin arvioihin.
- Vastavuoroisuus: Sopijakunnat sitoutuvat jakamaan resursseja keskinäisellä vastavuoroisuusperiaatteella, ja resurssien käyttö on harkittua ja kohtuullista kunkin kunnan kantokyvyn huomioiden.
- Resurssien dokumentointi: Kaikesta resurssien jakamisesta pidetään kirjaa ja dokumentaatio sisältää jaetut resurssit, käyttötarkoituksen sekä palautusajat. Tämä varmistaa läpinäkyvyyden ja jäljitettävyyden.

**Sopimus kattaa muun muassa:**

- Yhteisen varautumisen ja suunnittelun: yhtenäiset valmiussuunnitelmat, yhteiset riskienarvioinnit ja harjoitukset.
- Tilannekuvan jakamisen: ajantasainen tiedonvaihto ja ennakoiva viestintä turvallisia kanavia pitkin.
- Resurssien jakamisen: henkilöstön, laitteiston ja materiaalien lainaaminen kunnasta toiseen kriittisten tarpeiden mukaisesti.
- Koordinoinnin: tarvittaessa perustetaan yhteinen häiriötilanteen johtoryhmä.

Yhteistyön viranomaisten ja muiden toimijoiden kanssa: sopimuksissa huomioidaan varautumisen ja palvelujen turvaamisen vaatimukset.

Sopimus on voimassa toistaiseksi ja tarkistetaan vähintään viiden vuoden välein. Se on konkreettinen askel kohti strategista tavoitetta: iskunkestävä Keski-Uusimaa.



Sopimus on salassa pidettävä julkisuuslain 24 §:n 1 momentin kohdan 8 perusteella (sisältää tietoa poikkeusoloihin varautumisesta).

**Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä esitetyn Keski-Uudenmaan kuntien välisen yhteistoimintasopimuksen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa.

**Päätös**

**Liitteet**

| Numero | Otsikko                                                                   |
|--------|---------------------------------------------------------------------------|
| 25     | Keski-Uudenmaan kuntien välinen yhteistoimintasopimus (salassa pidettävä) |

Kunnanhallitus

27.10.2025

**475****Tietoliikennepalvelujen hankinta**

Kunnanhallitus 27.10.2025

1727/02.08.00.02/2025

**Valmistelija**

Kinnunen Niko, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

**Tausta**

Tuusulan kunta on kilpailuttanut tietoliikennepalvelut vuonna 2020 ja kunnanhallitus on päätöksellään 1.6.2020 § 240 valinnut hankinnan toteuttajaksi Elisa Oyj:n. Varsinainen sopimuskausi päättyi 31.12.2024 ja Tuusula päätti vuonna 2024 käyttää option yhden vuoden jatkosopimuksesta, joka päättyy 31.12.2025.

Tuusulan kunta on kilpailuttanut tietoliikennepalvelunsa uudelleen, koska sopimuskauden päättymisen ja sisällön päivittämistarpeen vuoksi kilpailuttaminen oli ajankohtaista. Hankinnan tavoitteena oli saavuttaa nykyaikainen ja kustannustehokas ratkaisu.

Hankintayksikkö pyysi tarjousta seuraavasta palvelukokonaisuudesta:

- Suljettu tietoliikenneverkko (WAN)
- Internet -yhteydet ja DDoS -esto
- Palomuuripalvelut

Sekä optiona pyydettävät palvelut:

- SD-WAN
- Yhteydet pilvipalveluihin (Azure, AWS, Google)
- VPN Käyttäjälisenssit
- APN ja koneliittymät
- Kuituliittymät optiokohteisiin

Palvelut hankitaan määräaikaiselle neljän (4) vuoden sopimuskaudelle, jonka jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana. Hankintaa toteuttamaan valitaan yksi toimittaja. Hankintaa ei ole jaettu osiin, koska hankinnan kohde muodostaa luonnollisen kokonaisuuden, josta ei ole hyötyä irrottaa erillisiä osia. Osatarjouksia tai vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytty.

Hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n kansallisen kynnysarvon. Hankinnassa noudatetaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016).

**Sovellettu hankintamenettely ja hankintailmoitukset**

Hankinnassa noudatettiin EU-kynnysarvon ylittävien hankintojen avointa menettelyä.

Hankintailmoitus julkaistiin hankintailmoitukset.fi (HILMA) 16.8.2025 numerolla 2025-028319 sekä 18.8.2025 EU:n virallisella hankintailmoituskanavalla (TED) numerolla 537375-2025. Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää tarjouspyyntöön liittyviä lisäkysymyksiä. Määräaikaan 10.9.2025 kello 15.00 mennessä esitettiin kysymyksiä, joihin vastattiin tarjouspalvelu.fi:n kautta kaikille tarjoajille 15.9.2025.

Hankintailmoituksesta julkaistiin korjausilmoitus 17.9.2025 HILMAssa numerolla 2025-029992 ja TEDissä numerolla 607535-2025. Korjatulla ilmoituksella korjattiin tarjouspyynnön liitteellä 2 – hintaliite havaittu virhe.

### **Tarjousten avaus, tarjouspyynnön mukaisuus ja tarjoajien kelpoisuus**

Tarjoukset avattiin suljetussa tilaisuudessa 29.9.2025 hankintayksikön tiloissa. Tarjouksia saatiin määräaikaan 29.9.2025 klo 12.00 mennessä [REDACTED]

[REDACTED] Tarjousten avaamisen jälkeen suoritettiin määräajassa saapuneiden tarjousten tarkistus ja arviointi. Tarjousten käsittely ennen vertailua on kolmivaiheinen, ensin avataan saapuneet tarjoukset ja tämän jälkeen tarkistetaan tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus ja tarjoajien kelpoisuusehtojen täyttyminen. Tarjouspyynnön vastaiset tarjoukset hylätään ja vaatimukset täyttävät tarjoukset otetaan mukaan tarjousvertailuun. [REDACTED]

### **Tarjousten vertailu**

Tarjouspyynnössä ilmoitetun mukaisesti tarjouskilpailussa sovellettiin seuraavia vertailuperusteita: Tilaaja valitsee toimittajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimmaksi katsomansa ratkaisun, joka muodostuu yhden tarjoajan kokonaisuudesta.

Kokonaistaloudellisesti edullisin ratkaisu muodostuu vähimmäisvaatimukset täyttävien tarjousten pisteytystaulukossa (Liite 1) suoritettujen laatu- ja kustannusvertailun perusteella. Painotusperusteet on ilmoitettu pisteytystaulukossa.

### **Hankintapäätös**

Hankintapäätöksen tiedoksianto ei merkitse sopimuksen syntymistä. Valitun tarjoajan kanssa tehdään erillinen kirjallinen hankintasopimus, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sopimus voidaan solmia aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosainen on saanut päätöksen valitusosoituksineen tiedoksi.

[REDACTED]  
Määräaikainen sopimuskausi on voimassa neljä (4) vuotta sopimuksen allekirjoittamisesta. Tämän jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.

Tällä hankintapäätöksellä ei synny sopimusta hankintayksikön ja tarjoajan välille. Osapuolien välille syntyy sitova sopimus hankinnan kohteesta vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet erillisen palvelusopimuksen. Palvelun toimittamisen valmistelu alkaa, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Hallintosäännön toimivaltataulukon 1: talousasiat mukaan kunnanhallitus päättää yli 300 000 euron yhteisistä hankinnoista.

**Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää hankkia tietoliikennepalvelut 31.12.2029 saakka. Tämän jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana. Hankinnan kustannukset maksetaan ICT-palveluiden käyttötalousmenoista.

Lisäksi kunnanhallitus päättää tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

**Päätös**

**Liitteet**

| Numero | Otsikko               |
|--------|-----------------------|
| 26     | Ei-julkinen asiakirja |
| 27     | Ei-julkinen asiakirja |

Kunnanhallitus

27.10.2025

**476****Hallintosäännön päivittäminen 1.1.2026 alkaen**

Kunnanhallitus 27.10.2025

81/00.01.01/2025

**Valmistelija**

Röntynen Antti-Pekka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Kunnallinen päätöksenteko perustuu kuntalakiin ja kunnan hallintosäännön määräyksiin. Kuntalain 12 luku sisältää säännökset kunnan päätöksenteko- ja hallintomenettelystä. Perussäännökset valtuuston kokoontumisesta ovat kuntalaissa, mutta muiden toimielinten kohdalla kokousmenettely perustuu pääosin hallintosäännön määräyksiin. Jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain 90 §. Hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset ainakin niistä asioista, jotka kuntalaissa luetellaan. Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä.

**Keskeiset ehdotetut muutokset**

Hallintosääntöä on päivitetty viimeksi valtuustokauden alkaessa kesällä 2025. Tuolloin tehtiin joitain toimielinmuutoksia osana kunnan johtamisjärjestelmän kehittämistä sekä muutettiin kunnanhallituksen jäsenmäärää. Nyt valmistellut hallintosääntömuutokset koskevat rakentamislain päätösvaltaa, palveluorganisaatiomuutoksia sekä yksittäisistä tilanteista ja huomioista tulevia muutoksia.

Asiaa on käsitelty valtuustoryhmien neuvottelukunnassa 1.10.2025.

Keskeiset ehdotetut muutokset hallintosääntöön:

- kirjattu pormestarin sijaisketju hallintosääntöön;
- tarkennettu pormestarin ja kunnanhallituksen johtosuhteita kuntalain mukaisesti;
- muokattu kunnan palveluorganisaatiota siten, että se jakaantuu kolmeen toimialueeseen, poistettu kuntatoimiala-termi käytöstä;
- yhdistetty kunnan johto ja yhteiset palvelut yhdeksi toimialueeksi;
- siirretty ARA-hankkeista lausuminen kuntakehitysjohtajan toimivaltaan kansliapäälliköltä;
- lisätty kunnanhallitukselle tehtäväksi edustaa kuntaa työnantajana;
- lisätty toimialuejohtajan tehtäviin käyttämättömien avustusten takaisinperintä selkeyttämään nykykäytäntöä;
- hankesuunnitelmiin lisätään jatkossa hankevaraus, johon liittyvää lisä- ja muutostöiden kirjausta ja hankesuunnitemakirjausta selkeytetty;
- lisätty kunnanhallitukselle toimivalta kehittämishankkeiden jälkeen tehtävistä toteutuspäätöksistä;

- kunnallisen pysäköinninvalvonnan toimivalta huomioitu Kasvu ja ympäristö-toimivaltataulukossa;
- rakennusvalvonnan toimivalta tuotu Kasvu ja ympäristö-toimivaltataulukoon ja ehdotetaan toimivaltataulukon 5 poistamista hallintosäännöstä kokonaan;
- teknisiä korjauksia liittyen mm. toimialue-termiin, sisäisiin pykälänumerointiviittauksiin sekä rakennusvalvonnan toimivaltaan.

Tarkoituksena on laatia rakennusvalvonnan osalta oma rakennusvalvonnan toimintasääntö rakennusvalvontajaoston päätettäväksi sen sijaan, että hallintosäännössä olisi esitetty rakentamislain toimivaltaa lain pykälätasolla.

Keskeiset muutokset on koottu omaan liitteeseen, minkä lisäksi ne on esitetty punaisella värillä hallintosääntömuutosliitteessä.

## Esittelijä

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä liitteenä esitetyn hallintosäännön voimaan 1.1.2026 alkaen.

## Päätös

### Liitteet

| Numero | Otsikko                                                                 |
|--------|-------------------------------------------------------------------------|
| 28     | Liite Hallintosääntöön ehdotetut keskeiset muutokset lokamarraskuu 2025 |
| 29     | Hallintosääntö voimaan 1.1.2026                                         |

## Oheismateriaali

Otsikko  
Hallintosääntö voimaan 1.1.2026 Muutokset merkitty

Kunnanhallitus

27.10.2025

**477****Kuntakehitysjohtajan virkavaalin vahvistaminen**

Kunnanhallitus 27.10.2025

1251/01.01.01.00/2025

**Valmistelija**

Röntynen Antti-Pekka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Valtuusto on kokouksessaan 18.8.2025 § 142 valinnut kuntakehitysjohtajan virkaan diplomi-insinööri Albert Anderssonin. Lisäksi valtuusto päätti, että virkavaali on ehdollinen ja se vahvistetaan, kun valittu on toimittanut hyväksytyn todistuksen terveydentilastaan.

Kuntakehitysjohtajan virkavaali on saanut lainvoiman. Hallinto-oikeudesta on tarkistettu, ettei valituksia ole muutoksenhakuajana saapunut. Lisäksi Albert Andersson on toimittanut hyväksytyn todistuksen terveydentilastaan. Näin ollen kuntakehitysjohtajan virkavaali voidaan vahvistaa.

Hallintosäännön Henkilöstöasiat-toimivaltataulukon mukaan kunnanhallitus vahvistaa valtuuston suorittaman ehdollisen virkavaalin.

**Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää vahvistaa kuntakehitysjohtajan virkavaalin.

**Päätös**

Hyvinvoinnin ja terveyden  
edistämisen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 53

20.10.2025

27.10.2025

**478****Äitienpäivän kunniamerkkien hakeminen vuodelle 2026**

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 20.10.2025 § 53

**Valmistelija**

Luoderanta Annukka

**Aikaisempi käsittely****Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta, kokous 30.9.2025****Ehdotus**

Esittelijä

Marianne Liimatainen, sivistysjohtaja, marianne.liimatainen@tuusula.fi

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- käydä keskustelun äitienpäivän kunniamerkillä palkittavasta henkilöstä
- esittää kunnanhallitukselle, että Tuusulan kunta tekee aluehallintovirastolle esityksen vuoden 2026 äitienpäivän kunniamerkin saajasta.

Lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

**Päätös**

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti

- jättää asian pöydälle

— —

**Perustelut**

Äitienpäivän kunniamerkki on Suomen Valkoisen Ruusun Ritarikunnan I luokan mitali kultaristein. Ritarikunnat myöntävät äitienpäivän kunniamerkin lasten ja nuorten esimerkillisestä kasvatustyöstä sekä perhe-elämän ja vanhemmuuden edistämisestä ansioituneille. Kunniamerkin perusteluna voi olla myös laajemman yhteisvastuullisen kasvatustehtävän toteuttaminen esimerkiksi lastensuojelu- ja perhejärjestöissä, nuoriso- ja



urheilujärjestöissä tai muissa yhteiskunnallisissa järjestöissä. Ammatissaan kasvattajana toimivalle kunniamerkkiä ei kuitenkaan myönnetä.

Pyrkimyksenä on, että palkittavat äidit edustavat mahdollisimman erilaisia ryhmiä, esimerkiksi ansiotyössä käyviä, yksinhuoltajia, maaseudun emäntiä, sekä eri vähemmistöryhmiä, kuten romaneja, saamelaisia ja maahanmuuttajia. Ehdokkaiden alaikärajana on 40 vuotta.

Esityksen äitienpäivän kunniamerkin saajaksi voivat tehdä kunnat, seurakunnat, yhdistykset ja muut yhteisöt, sekä palkittavan biologiset ja ei-biologiset lapset. Saamiensa esitysten pohjalta aluehallintovirastot tekevät sosiaali- ja terveysministeriölle omat esityksensä, ja ministeriö esittää kunniamerkin saajat ritarikunnille.

Aluehallintovirastot pyytävät 3.11.2025 mennessä esitykset vuoden 2026 äitienpäivän kunniamerkkien saajiksi. Aluehallintovirastojen esitysten perusteella ministeriö tekee kunniamerkkiesitykset ritarikunnille. Lopullisen esityksen kunniamerkin saajista tekee Ritarikuntien hallitus tasavallan presidentille.

Ehdotuksia Tuusulan kunnan esitykseksi vuonna 2026 äitienpäivän kunniamerkillä palkittavista henkilöistä on pyydetty hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan, kasvatus- ja sivistyslautakunnan ja kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan jäseniltä sekä neuvostojen jäseniltä. Ehdotukset on pyydetty toimittamaan sähköpostitse hyvinvointikoordinaattorille 22.9.2025 mennessä.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan jäsenillä on mahdollisuus tuoda lautakunnan kokoukseen kirjallinen, perusteltu ehdotuksensa äitienpäivän kunniamerkillä palkittavasta henkilöstä. Ehdokkaan suostumus kunniamerkkiesitykseen ja esityksen pohjaksi tehtävään kahdenkeskiseen haastatteluun tulee varmistaa ehdokkaalta etukäteen.

**Esittelijä**

sivistysjohtaja Liimatainen Marianne

**Päätösehdotus**

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- käydä keskustelun äitienpäivän kunniamerkillä palkittavasta henkilöstä
- esittää kunnanhallitukselle, että Tuusulan kunta tekee aluehallintovirastolle esityksen vuoden 2026 äitienpäivän kunniamerkin saajasta.

Lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

**Kokouskäsittely**

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun esitti jäsen Satu Rathgeber, että kunta hakee äitienpäiväkunniamerkkiä [REDACTED]. Jäsenet Annina Nuutinen ja Aune Savolainen kannattivat esitystä. Lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Päätös**

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti

- esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää esittää aluehallintovirastolle äitienpäivän kunniamerkkiä myönnettäväksi [REDACTED]

Lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Kunnanhallitus 27.10.2025  
1979/99/2025

**Valmistelija** Luoderanta Annukka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta on tehnyt ehdotuksensa äitienpäiväkunniamerkin saajasta kunnanhallitukselle kokouksessaan 20.10.2025 § 53. Lähestyvän määräajan vuoksi kunnanhallitukselle ehdotetaan pykälän tarkastamista ja hyväksymistä välittömästi kokouksessa.

**Esittelijä** kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus päättää esittää aluehallintovirastolle vuoden 2026 äitienpäivän kunniamerkkiä myönnettäväksi [REDACTED].

Lisäksi kunnanhallitus päättää tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

**Päätös**

Liitteet

|        |                       |
|--------|-----------------------|
| Numero | Otsikko               |
| 30     | Ei-julkinen asiakirja |

Kunnanhallitus

27.10.2025

**479****Elinvoimajaoston jäsenen eronpyyntö ja täydennysvaali toimikaudelle 2025-2029**

Kunnanhallitus 27.10.2025

1133/00.00.01/2025

**Valmistelija**

Röntynen Antti-Pekka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Valtuusto on nimennyt elinvoimajaoston kokouksessaan 2.6.2025 § 98. Hallintosäännön 8 §:n mukaan kunnanhallituksessa on valtuuston valitsema elinvoimajaosto, jonka puheenjohtajana toimii pormestari ja jossa on 6 muuta jäsentä. Jaoston jäseneksi tai varajäseneksi voidaan valita myös muu kuin kunnanhallituksen jäsen tai varajäsen.

Elinvoimajaoston jäsen Ilmari Sjöblom on pyytänyt eroa elinvoimajaoston jäsenyydestä henkilökohtaisen syyn vuoksi.

**Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää

- myöntää Ilmari Sjöblomille eron elinvoimajaoston jäsenyydestä 10.11.2025 alkaen;

- valita Sjöblomin tilalle elinvoimajaoston jäsenen 11.11.2025 alkaen toimielimen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös**

Kunnanhallitus

27.10.2025

**480****Valtuuston ja kunnanhallituksen kokoukset ja seminaarit vuodelle 2026**

Kunnanhallitus 27.10.2025

100/00.01.02/2025

**Valmistelija**

Röntynen Antti-Pekka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

**Valtuuston kokoontuminen**

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäjäsenosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja. Kuntalain mukaan kokoukset on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Kokoukset voidaan lähettää sähköisesti, jos kunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä.

Hallintosäännön 71 §:n mukaan valtuuston kokoukset on lähetettävä vähintään 7 päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Valtuuston kokoukset lähetetään suorana striiminä.

Valtuustolle ehdotetaan kokoontumista 8 kertaa vuoden 2026 aikana. Lisäksi suunnitelmassa on kesäkuulle yhden päivän seminaari ja lokakuulle kahden päivän mittainen talousarvioseminaari.

Valtuuston informaatiotilaisuus on suunniteltu valtuuston kokousta edeltävälle viikolle huomioiden arkipyhät. Informaatiotilaisuudessa käsitellään pääasiallisesti seuraavan valtuuston käsiteltävänä olevia asioita.

Valtuustoryhmien neuvottelukunta kokoontuu valtuuston kokousten välillä käsittelemään päätöksentekoon myöhemmin tulevia asioita sekä koordinoimaan valtuustoryhmien keskinäistä työskentelyä.

**Kunnanhallituksen kokoontuminen**

Hallintosäännön 111 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Kunnanhallitukselle on aikataulutettu 26 kokousta vuodelle 2026.

Kunnanhallituksen kokouskutsut toimitetaan pääsääntöisesti kokousta edeltävän viikon torstaina, kuitenkin viimeistään kokousta edeltävänä perjantaina.

### **Sähköinen kokousmateriaalin jakelu**

Kunnassa on käytössä asianhallintajärjestelmä, jonka sähköinen kokoushallinta mahdollistaa sähköisen kokousmenettelyn ja sähköisen kokousmateriaalin jakeluprosessin. Kunnan kaikki toimielimet käyttävät kokouksissaan sähköistä kokoushallintaa.

### **Eri kokoontumistavat**

Hallintosäännön mukaan kokouksen asiat voidaan käsitellä varsinaisessa kokouksessa, johon kokoonnutaan läsnä; sähköisessä kokouksessa, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla tai sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, jossa asiat käsitellään ennen kokousta kokoushallintajärjestelmässä. Hallintosäännön 111 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa paikan.

Liitteenä on ehdotus kunnanhallituksen ja valtuuston kokousajoiksi vuodelle 2026. Kokousaikatauluun voi vielä tulla muutoksia, sillä Keski-Uudenmaan hyvinvointialue ei ole vielä päättänyt kokousaikatauluun vuodelle 2026.

#### **Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

#### **Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää

- pitää kokouksensa vuonna 2026 oheisen liitteen mukaisesti pääsääntöisesti maanantaisin klo 17.00;

- että kutsu, joka sisältää kokouksessa käsiteltävien asioiden esityslistan lähetetään sähköisesti.

Lisäksi kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää

- pitää kokouksensa vuonna 2026 oheisen liitteen mukaisesti eli kokoontua seuraavina päivinä pääsääntöisesti klo 18.00

ma 9.2.

ma 30.3.

ma 11.5.

ma 8.6.

ma 7.9.

ma 5.10.

ma 9.11. klo 15.00

ma 7.12.;

- kokoontua valtuuston informaatiotilaisuuksiin valtuuston kokousta edeltävällä viikolla kello 18.00;

- että valtuusto kutsutaan koolle jokaiselle valtuutetulle ja muille hallintosäännön 71 §:ssä mainituille henkilöille lähetettävällä sähköisellä kokouskutsulla, joka lähetetään vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta ja johon liittyy esityslista käsiteltävistä asioista perusteluineen ja

kunnanhallituksen ehdotukset valtuuston päätöksiksi;

- että ilmoitus valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta sekä tarkastetun pöytäkirjan yleisesti nähtävillä oloajasta ja -paikasta julkaistaan Tuusulan kunnan www-sivuilla osoitteessa [www.tuusula.fi](http://www.tuusula.fi).

## **Päätös**

### Liitteet

| Numero | Otsikko                                             |
|--------|-----------------------------------------------------|
| 31     | Toimielinten kokousaikataulu 2026, khall 27.10.2025 |

Kunnanhallitus

27.10.2025

**481****Viranhaltijapäätösten julkaisuaikojen muuttaminen yleisessä tietoverkossa**

Kunnanhallitus 27.10.2025

139/07.00.00/2025

**Valmistelija**

Röntynen Antti-Pekka, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Kuntalain 140 §:n 1 momentin mukaan pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 7.8.2023 § 298 päättänyt muuttaa päätöstään 5.6.2023 § 245 koskien viranhaltijapäätösten julkaisemista siten, että viranhaltijapäätökset julkaistaan yleisessä tietoverkossa kolmen vuoden ajan niiden allekirjoituspäivästä 1.9.2023 alkaen.

Kunnan asianhallintajärjestelmä ja viranhaltijapäätösten julkaisujärjestelmä on vaihtunut 15.10.2025 alkaen. Aiemmassa järjestelmässä oli käyttäjän mahdollista poistaa henkilötiedot julkisesta tietoverkosta muutoksenhakuajan jälkeen. Kuitenkin toimintatapa on ollut käyttäjälähtöinen ja manuaalinen. Uuden asianhallintajärjestelmän viranhaltijapäätösten julkaisualustalla ei ole mahdollista poistaa henkilötietoja viranhaltijapäätöksestä muutoksenhakuajan jälkeen. Tästä syystä kunnanhallitukselle ehdotetaan viranhaltijapäätösten julkaisuajan muuttamista muutoksenhaku aikaan viranhaltijapäätösten osalta. Luottamushenkilöiden Extranetiin toimitetaan viranhaltijapäätökset edelleen niiden allekirjoituksen jälkeen ja ne näkyvät siellä edelleen pidempään kuin kunnan yleisessä tietoverkossa. Verrokkikuntia, joissa asianhallintajärjestelmä on sama kuin Tuusulassa nyt, on sama käytäntö, että viranhaltijapäätökset julkaistaan yleisessä tietoverkossa muutoksenhakuajan eli 21 vuorokautta.

Toimielinten osalta toiminnallisuus sen sijaan on olemassa, joten toimielinten päätösten julkaisuaikoihin ei ehdoteta muutosta ja ne julkaistaan edelleen pysyvästi.

**Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää, että 15.10.2025 jälkeen laaditut viranhaltijapäätökset julkaistaan yleisessä tietoverkossa viranhaltijapäätöksen muutoksenhakuajan.

**Päätös**

Kunnanhallitus

27.10.2025

**482****Vastauksen antaminen valtuustoaloitteeseen varhaiskasvatuksen Tuusula-lisästä**

Kunnanhallitus 27.10.2025

466/00.01.04.00/2025

**Valmistelija**

Johansson Sirkku, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

**Aiempi käsittely**[Kasvatus- ja sivistyslautakunta 23.9.2025 §81](#)

Tuusulan kunnassa on haluttu olla vetovoimaisesti mukana Uudenmaan alueen kilpailussa osaavista ja pätevistä ammattilaisista. Aikoinaan onkin haluttu lisätä tehtäväkohtaiseen palkkaan kuntakohtainen osuus, joka tuolloin vastasi I ja II kalleusluokkien palkkojen erotusta. Kunta ei voi itse päättää kumpaan kalleusluokkaan kuuluu. Tuusula kuuluu II kalleusluokkaan.

Peruspalkat ovat OVTES:ssa määriteltyjä palkkoja, joita ei voi muuttaa. Palkkajärjestelmissä peruspalkat ovat OVTES:n osalta peruskoodattua tietoa eli pohjatietoa, joiden perusteella lasketaan erinäisiä palkaneriä. Em. syistä tuota erotusta ei ole voitu liittää suoraan peruspalkkaan vaan järjestelmäteknisistä syistä kalleusluokkien erotus piti maksaa erillisenä lisänä, joka nimettiin Tuusula-lisäksi.

OVTES:iin lisättiin osio G varhaiskasvatuksen henkilöstö 1.9.2021 alkaen. OVTES määrittää myös osio G:n piiriin kuuluvan varhaiskasvatuksen henkilöstön tehtäväkohtaiset palkat. Näiden palkkauksen osalta noudatetaan KVTES:n palkkarakennetta. Osio G osalta palkkaus ja esim. vuosilomat poikkeavat muusta OVTES:sta. KVTES:n sekä OVTES:n osio G:n osalta on 1.2.2025 tullut voimaan taso-palkkamalli, joka tulee ottaa käyttöön 1.10.2025 mennessä. Samankaltaista palkkaus uudistusta suunnitellaan liittotasolla myös OVTES osalta.

Aloitteessa esitettyä rajausta ei olisi perusteltua tehdä vain OVTES osio G osalle, koska soveltaminen on palkkauksen osalta KVTES mukainen ja näin ollen tulisi kohdentua myös KVTES:n piiriin kuuluville varhaiskasvatustyöntekijöille.

Jos KVTES:n piiriin kuuluville varhaiskasvatuksen viranhaltijoille/työntekijöille ryhdyttäisiin maksamaan erillistä Tuusula-lisää, se sotisi räikeästi yhdenvertaisuusperiaatetta vastaan. Tasapuolisen ja yhdenvertaisen kohtelun periaatteen mukaan ko. lisä tulisi maksaa kaikille KVTES:n piiriin kuuluville viranhaltijoille ja työntekijöille. Tämä aiheuttaisi



kuitenkin kohtuuttoman nousun kunnan palkkakustannuksiin.

Tällä hetkellä Tuusula-lisää maksetaan n. 500 opettajalle. Jos tälle henkilömäärälle maksetaan 100 e/kk lisää se tarkoittaa n. 50.000 e/kk lisäkustannuksia. Kun tähän lisätään varhaiskasvatuksen henkilöstö (OVTES/132, KVTES/330) se tarkoittaisi 46.000 e/kk lisäkustannuksia. Em. henkilömäärissä ei ole huomioitu määräaikaista tai sijaisia. Vuositasolla palkkakustannukset kokemuslisien ja lomarahojen vaikutus huomioiden tarkoittaisi n. 1,26 miljoonan euron (=vaikutus kokemuslisiin n. 7.700 e + 96.000 e lomarahoineen) nousua palkkakustannuksiin. Summassa ei ole huomioitu työnantajan sivukuluja. Valtuustoaloitteen mukaisen muutoksen/lisäyksen kustannusvaikutus kuukausi- ja vuositasolla olisi siis huomattava. Palkankorotuksista on neuvoteltu tänäkin keväänä liitto/järjestötasolla. Neuvotteluissa on mukana keskitettyjä ja paikallisia eriä sekä yleiskorotuksia. Useampana aiempaan vuotena kunnassa on neuvoteltu paikallisella tasolla järjestelyeristä ja kohdennuksia on tehty nimenomaan OVTES osio G tehtäväkohtaisiin palkkoihin. Tällä on haluttu kohentaa pito- ja vetovoimaisuutta osaavan ja pätevän henkilöstön saavuttamiseksi. Näitä kohdennuksia ei ole erikseen nimetty Tuusula-lisäksi, mutta niitä voisi sellaisina pitää, ovathan ne pelkästään Tuusulassa voimassa olevia, vaan ne on liitetty osaksi tehtäväkohtaista palkkaa. Palkat eivät siis ole tilastollisesti vähäisempiä kuin muissa Uudenmaan ympäristökunnissa. Tehtäväkohtaiset palkat ovat myös selvästi liittotasolla neuvoteltuja vähimmäispalkkoja korkeammat (keskimääräisesti 250e/kk).

Palkankorotukset ja käytettävät erät ovat olleet viime vuosina poikkeuksellisen suuria, ja näistä aiheutuvat palkkakustannusten nousut ovat olleet huomattavia. Liittotasosten päätösten myötä korotukset kohdentuvat kaikkiin työehtosopimuksiin ja ovat siten osa kokonaisvaltaista palkkaohjelmaa. Kuntatasoisilla päätöksillä on voitu paikallisesti harkiten lisätä vaikuttavuutta. Tuusulassa tämä on toteutettu kohdentaen paikallisia eriä nimenomaan varhaiskasvatukseen. Näin on pyritty lisäämään Tuusulan kunnan houkuttelevuutta työnantajan haasteellisellakin pidetyssä varhaiskasvatuksen osajien keskuudessa. Edellä mainituista syistä ei nähdä tarkoituksenmukaisena kohdentaa yksittäiselle virka- ja työehtosopimuksen osalle muuta henkilöstöä enempää palkkaeuroja. Tästä syystä pidetään perusteltuna, ettei valtuustoaloitteen mukaisiin toimenpiteisiin tule ryhtyä.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

- hyväksyä edellä olevan selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- katsoa Janne Hermusen ja Ari Loposen aloitteen 3.3.2025 § 42 tulleen käsitellyksi.

**Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen;

- katsoa Janne Hermusen ja Ari Loposen aloitteen 3.3.2025 § 42 tulleen loppuun käsitellyksi.

## Päätös

Kunnanhallitus

27.10.2025

**483****Vastauksen antaminen valtuustoaloitteeseen Ruotsinkylän koulu osana palveluverkkoa**

Kunnanhallitus 27.10.2025

971/00.01.04.00/2025

**Valmistelija**

Aronen Jyrki, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

**Aiempi käsittely**[Kasvatus- ja sivistyslautakunta 23.9.2025 §82](#)

Tuusulan kunnan palveluverkkosuunnitelma hyväksyttiin valtuustossa 21.11.2018. Suunnitelmaa on päivitetty valtuuston päätöksillä 9.12.2019 § 172, 7.12.2020 § 129 sekä edelleen 13.12.2021 § 172.

Edellisten lisäksi on valtuuston päätös 17.6.2024 § 72 palveluverkkosuunnitelman toteuttamisesta Ruotsinkylän koulun osalta. Valtuusto päätti, että Ruotsinkylän koulu siirtyy osaksi tulevaa Lahelan koulua elokuussa 2029.

Palveluverkkosuunnitelmassa on ollut mukana alusta asti Lahelan yhtenäiskoulun / monitoimitalon rakentaminen ja tämän valmistumisen yhteydessä Vaunukankaan ja Ruotsinkylän koulukiinteistöistä luopuminen.

Lahelan koulu mitoitetaan noin 760 oppilaalle. Kun Lahelan koulu on valmis, voidaan luopua Hyrylän, Vaunukankaan, Ruotsinkylän ja tarvittaessa Nahkelan kiinteistöistä. Lahelan rakennuskeskukseen tulee vuosiluokat 1.-9. ja varhaiskasvatuksen palveluita. Lahelan keskus toteutetaan elinkaarihankkeella kilpailullisella neuvottelumenetelmällä. Projektin kilpailutus on tällä hetkellä käynnissä ja rakennuksen on tarkoitus ottaa käyttöön elokuussa 2029 (valtuusto 12/2023 päätös).

Riihikallioon valmistui uusi 4-sarjainen yhtenäiskoulu koko alueelle. Koulun koko on suunniteltu 850 oppilaalle ja koulussa on tällä hetkellä 718 oppilasta. Ruotsinkylän koulun oppilaita ohjataan Riihikallion kouluun ja Lahelaan elokuusta 2029 alkaen.

Ruotsinkylän koulun oppilasmäärä nyt 68 oppilasta ja olemaan ennusteen mukaan lähivuosina n. 60-70 oppilasta. 1. luokan oppilaita ohjataan kouluun jatkossa n. 10-12 vuosittain. Yli 12 oppilaan määrä on haastava ohjata kouluun, koska tällöin yhdysluokat kasvavat liian suuriksi ja toisaalta ilman yhdysluokkia ryhmäkoko jää selkeästi alle tavoittelemamme 20-22 oppilaan ryhmäkoon. Huomioitavaa on myös, että osa Ruotsinkylän oppilaista tulee Lahelan alueelta. Lahelan valmistuttua tuon alueen oppilaat ohjautuvat lähellä sijaitsevaan uuteen kouluun ja Ruotsinkylän oppilasmäärä vähenee nykyisestä. Tuusulan valtuusto on päättänyt

13.12.2021 § 172 palveluverkkosuunnitelman päivityksen yhteydessä, että pienien kouluyksiköiden tulee olla vähintään kolmen ryhmän kokoisia eli oppilasmäärän tulee olla vähintään 60 oppilasta. Koulun ylläpito tulee tarkasteluun, jos rakennus vaatii isoja korjausinvestointeja tai oppilasmäärä laskee alle 60 oppilaan.

Ruotsinkylän koulussa on tehty laajoja sisäilmatutkimuksia vuodesta 2017 lähtien, koska koulun oppilailla ja henkilöstöllä oli runsaasti sisäilmaan liittyvää oireilua eri tiloissa. Ruotsinkylän koulun kohdekohtainen sisäilmatyöryhmä on perustettu vuonna 2018, jotta sisäilmatilannetta voidaan seurata säännöllisesti ja löytää tilanteeseen ratkaisuja. Koulun ns. viipaleosassa löydettiin tutkimuksissa laajoja mikrobivaurioita. Kiinteistön vaurioiden ja tarvittavien korjausten laajuuden vuoksi kiinteistöä ei ollut mahdollista korjata vaan se asetettiin käyttökieltoon. Kunnanhallituksen tekemän päätöksen jälkeen vaikean sisäilmatilanteen ratkaisuksi Ruotsinkylän koulun pihalle, sijoitettiin kesällä 2019 väliaikainen väistötilarakennus. Väistötilarakennus vuokrattiin viideksi vuodeksi, ja vuokra-ajan jatkamista varten varattiin kaksi optiovuotta. Väistötilasta on meneillään viimeinen optiovuosi. Lisäksi ruokalaitilan ja keittiön kuntoa on selvitettävä terveysturvallisuuskulmasta. Kalliiden remonttikustannusten välttämiseksi tulee selvittää vaihtoehtoinen tapa ruokailun turvaamiseksi. Esimerkiksi ruuan kuljetus keskuskeittiöltä lämpimänä.

Edellä mainittujen - Tuusulan kunnassa tehtyjen oppilasmäärälinjausten sekä rakennuksen kunnon perusteella on tarkoituksenmukaisinta sekä ennen kaikkea myös taloudellisesti vastuullista perustelujen johdosta esitämme, että palveluverkkouudistus etenee kuntastrategian ja valtuuston päätösten mukaisesti. Kunnassa ei ole taloudellisia resursseja lähteä muuttamaan valtuuston tekemää päätöstä. Valtuustoaloitteen johdosta tilannetta ei ole syytä arvioida uudelleen.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

- hyväksyä edellä olevan selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- katsoa Kati Lepojärven, Matti Alangon, Aarno Järvisen, Mirka Kovalaisen, Mila Lehtosen, Johanna Sipiläisen ja Erja Sarenius-Salmenkiven aloitteen 28.4.2025 § 64 tulleen käsitellyksi.

**Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen;

- katsoa Kati Lepojärven, Matti Alangon, Aarno Järvisen, Mirka Kovalaisen, Mila Lehtosen, Johanna Sipiläisen ja Erja Sarenius-Salmenkiven aloitteen 28.4.2025 § 64 tulleen loppuun käsitellyksi.

**Päätös**

Kunnanhallitus

27.10.2025

**484****Vastauksen antaminen valtuustoaloitteeseen Klemetskog**

Kunnanhallitus 27.10.2025

1110/00.01.04.00/2025

**Valmistelija**

Aronen Jyrki, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

**Aiempi käsittely**[Kasvatus- ja sivistyslautakunta 23.9.2025, §83](#)

Klemetskogin koulun toiminta siirrettiin uuteen Tusby Träsk Svenka Skolaan elokuusta 2024 alkaen. Samassa yhteydessä koulun toiminta kiinteistössä loppui ja oppimisen palvelualue luopui kiinteistön käytöstä. Tuusulan koulut ovat lähellä luontoa ja opetussuunnitelman mukaista luonto-opetusta pystytään antamaan olemassa olevien koulujen läheisyydessä. Erillistä rakennusta esimerkiksi luontokoulun järjestämiseen ei tarvita. Tarvittaessa Metsäpirtti alueineen on varattavissa. Myös kulttuurin, yhteisöllisyyden ja harrastamisen tiloja löytyy riittävästi olemassa olevista yksiköistä.

Valtuusto päätti 12.12.2022 luopua kehittämis- ja toimenpide-ehdotuksen mukaisista kiinteistöistä ja valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään kohteita koskevat hinnoittelupäätökset ja muut tarvittavat toimenpiteet. Klemetskogin koulu kuului edellä mainittuihin kiinteistöihin.

Edellä mainituista asioista, erityisesti taloudellisen vastuullisuuden näkökulmasta, voidaan todeta, että Klemetskogin koulua ei tarvita kulttuurin ja yhteisöllisyyden tilana, nuorisotilana ja samalla opetuksen tai varhaiskasvatuksen resurssina. Kunnan tämänhetkinen taloudellinen näkymä tulevalla tilikaudella on haastava, eivätkä taloudelliset resurssit riitä muuttamaan valtuuston vuonna 2022 tekemää päätöstä. On hyvä huomioida, että tuolloin taloudellinen tilanne oli parempi ja silti päädyttiin nykyiseen ratkaisuun. Nyt, kun taloustilanne on merkittävästi heikompi, ei ole perusteltua tehdä toisenlaisia linjauksia.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

- hyväksyä edellä olevan selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- katsoa Matti Alangon ja useiden muiden valtuutettujen aloitteen 12.5.2025 § 84 tulleen käsitellyksi.

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Esittelijä</b>    | kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Päätösehdotus</b> | <p>Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen;</li><li>- katsoa Matti Alangon ja useiden muiden valtuutettujen aloitteen 12.5.2025 §84 tulleen loppuun käsitellyksi.</li></ul> |
| <b>Päätös</b>        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

Kunnanhallitus

27.10.2025

**485****Vastauksen antaminen valtuustoaloitteeseen Linjamäen koulu kulttuurin ja yhteisöllisyyden tilana ja samalla opetuksen resurssina**

Kunnanhallitus 27.10.2025

1111/00.01.04.00/2025

**Valmistelija**

Aronen Jyrki, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

**Aiempi käsittely**[Kasvatus- ja sivistyslautakunta 23.9.2025 §84](#)

Linjamäen koulun toiminta siirrettiin Kellokosken koululle elokuusta 2021 alkaen. Samassa yhteydessä koulun toiminta kiinteistössä loppui ja oppimisen palvelualue luopui kiinteistön käytöstä. Linjamäen alueen oppilaat mahtuivat silloin ja tulevaisuudessakin hyvin Kellokosken kouluun. Tuusulan koulut ovat lähellä luontoa ja opetussuunnitelman mukaista luonto-opetusta pystytään antamaan olemassa olevien koulujen läheisyydessä. Erillistä rakennusta esimerkiksi luontokoulun järjestämiseen ei tarvita. Tarvittaessa Metsäpirtti alueineen on varattavissa.

Kulttuuripalvelut järjestää vuosittain useita tapahtumia eri puolilla kuntaa. Toiminnassa suositaan tiloja, jotka on monipuolisesti varusteltu kulttuuritapahtumia varten. Linjamäessä sijaitseva Linjalan pienviljelijäyhdistyksen talo soveltuu monipuoliseen yhteisölliseen toimintaan ja tarjoaa myös tilat liikunta- ja harrasteryhmien toimintaan.

Valtuusto päätti 12.12.2022 luopua kehittämis- ja toimenpide- ehdotuksen mukaisista kiinteistöistä ja valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään kohteita koskevat hinnoittelupäätökset ja muut tarvittavat toimenpiteet. Linjamäen koulu kuului edellä mainittuihin kiinteistöihin.

Edellä mainituista asioista, erityisesti taloudellisen vastuullisuuden näkökulmasta, voidaan todeta, että Linjamäen koulun säilyttäminen kulttuurin ja yhteisöllisyyden tilana sekä opetuksen resurssina ei ole nykyisten resurssien valossa taloudellisesti perusteltua. Kunnan tämänhetkinen taloudellinen näkymä tulevalla tilikaudella on haastava, eivätkä taloudelliset resurssit riitä muuttamaan valtuuston vuonna 2022 tekemää päätöstä. On hyvä huomioida, että tuolloin taloudellinen tilanne oli parempi ja silti päädyttiin nykyiseen ratkaisuun. Nyt, kun taloustilanne on merkittävästi heikompi, ei ole perusteltua tehdä toisenlaisia linjauksia.

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

- hyväksyä edellä olevan selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- katsoa Eeva-Liisa Niemisen ja useiden muiden valtuutettujen aloitteen 12.5.2025 § 85 tulleen käsitellyksi.

**Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen;

- katsoa Eeva-Liisa Niemisen ja useiden muiden valtuutettujen aloitteen 12.5.2025 § 85 tulleen loppuun käsitellyksi.

**Päätös**



Kunnanhallitus

27.10.2025

486

**Vastauksen antaminen Rykmentinpuiston koulutie turvalliseksi-valtuustoaloitteeseen**

Kunnanhallitus 27.10.2025

1112/00.01.04.00/2025

**Valmistelija**

Juhola Petri, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

**Aiempi käsittely**[Tekninen lautakunta 23.9.2025 §98](#)

Rykmentinpuiston koulun oppilaiden kulkua Kulloontien pohjoispuolelta on tarkasteltu kevään ja kesän aikana yhdyskuntatekniikan palvelualueen toimesta yhteistyössä kaavoituksen ja kasvatus- ja sivistys -toimialueen kanssa. Asiasta on konsultoitu myös Uudenmaan ely-keskusta.

Tarkasteltuja vaihtoehtoja ovat olleet 1) väliaikaisen ylityspaikan järjestäminen Mahlamäentien liittymään tai 2) aloitteen mukaiseen paikkaan noin 350 m Mahlamäentien liittymästä itään, 3) hyödyntää nykyisiä jalankulun ja pyöräilyn reittien ja Kulloontien risteämiskohtia tai 4) järjestää väliaikainen ylityspaikka Mahlamäentien liittymästä noin 20...30 m itään. Nykyisin lähimmät järjestetyt Kulloontien risteämiskohdat ovat Tuusulan väylän pohjoisen kiertoliittymän alikulku noin 280 m Mahlamäentien liittymästä länteen ja Puustellinmetsän alikulku noin 560 m Mahlamäentien liittymästä itään.

Kulloontie on ely-keskuksen hallinnoima maantie nro 148. Alueella on, taajamaosuuden ulkopuolella, 60 km/h nopeusrajoitus. Nopeusrajoitus muuttuu 50 km/h:iin noin 100 m ennen Mahlamäentien liittymää Hyrylän taajamaan tultaessa. Maantie on yksiajoratainen, jossa kaistaleveys on 3,5 m ja pientareiden leveys vaihtelee 0,5...1,0 m. Keskimääräinen vuorokausiliikennemäärä (KVL) on Väyläviraston tietokantojen mukaan 7358 ajon/vrk. Kulloontiellä Mahlamäentien ympäristössä ei ole viime vuosina (2020–2024) sattunut henkilöonnettomuuksia. Ajoneuvoille on sattunut kaksi poliisin tietoon tullutta peltikolaria: kääntymisonnettomuus ja peräänajo.

Tieliikennelainsäädännön mukaan suojatietä ei merkitä, jos tien nopeusrajoitus on yli 50 km/h, ellei suojatietä ole varustettu liikennevaloin. Edelleen, suojatie on varustettava 1-ajorataisilla maanteilla liikennevaloin, kun tien nopeusrajoitus on 50 km/h, jos KVL  $\geq$  6000 ajon/vrk (keskisaarekkeellinen suojatie) tai KVL  $\geq$  4000 ajon/vrk (ei keskisaarekettä). Em. perusteella väliaikaistakaan suojatietä ilman liikennevalo-ohjausta ei ole mahdollista rakentaa Kulloontielle. Valo-ohjaamatossa suojatiessä pyöräilijöillä olisi myös edelleen

väistämisvelvollisuus suoraan ajaviin autoihin nähden, mikä olisi Kulloontielle selkeä liikenneturvallisuusriski. Mahlamäentien liittymään valo-ohjattua suojatietä ei voida järjestää. Liittymä edellyttäisi kaikkien ajosuuntien ohjaamista liikennevaloin. Tällöin nykyisin kaistajärjestelyin liittymään syntyisi pitkä valokierro ja se voi ruuhka-aikaan johtaa tilanteeseen, jossa liikenteen ruuhkautumisen muutos vaikuttaa Hyrylän pohjoisen kiertoliittymän toimintaan.

Kauemmaksi, aloitteen mukaiseen paikkaan, suojatien voi periaatteessa rakentaa valo-ohjattuna. Se edellyttäisi nopeusrajoituksen muutosta 50 km/h:iin, kulkuyhteyksien rakentamista kevyen liikenteen väyliltä Kulloontielle. Korkeuseroista johtuen kulkuyhteyksistä ei saisi vähäisin toimin esteettömyysvaatimukset täyttäviä. Todennäköisesti myös valaistusta olisi parannettava suojatien kohdalla. Kohde sijaitsee yli 300 m:n päässä Mahlamäentien liittymästä ja on todennäköistä, että järjestely ei houkuta kaikkia Rykmentinpuiston kouluun kulkevia, vaan he joko edelleen oikaisevat Kulloontien ylitse Klaavolantielle tai käyttävät jo nykyistä pohjoisen kiertoliittymän yhteydessä olevaa alikulkua. Kyseisen alikulun käyttö on tarkasteluista vaihtoehtoista kustannustehokkain ja turvallisin keino ylittää Kulloontie. Mattilan alueelta tultaessa se on vain noin 100 m pitempi reitti verrattuna siihen, että oikaistaisiin Mahlamäentieltä Kulloontien ylitse Klaavolantielle.

Neljäntenä vaihtoehtona on Uudenmaan ely-keskuksen kanssa tarkasteltu vaihtoehtoa, jossa rakennetaan väliaikainen, valo-ohjattu suojatie noin 20...30 m:n päähän Mahlamäentien liittymästä itään bussipysäkin kohdalle. Bussipysäkki on käyttämätön ja siitä tehdään erillinen lakkaustuspäätös. Toimenpide edellyttää liikennevalojen lisäksi järjestelyjä pysäkin kodalla, jotta se erottuu muusta ajoradasta selkeästi jalankulkuväyläksi ja pientareen leventämistä Klaavolantiella välillä Kulloontie - Ilmatorjontamuseon pysäköintipaikka sekä mahdollisesti valaistuksen parantamista Kulloontien ylityskohdassa ja valaisinpylväiden siirtoja ja puuston poistamista Klaavolantiella. Rakentamiskustannukset ovat alustavasti 20 000...30 000 euroa, jonka lisäksi tulevat liikennevalokustannukset. Niiden kustannus on noin 3600 €/kk. Vuositasolla kustannus on 40 000...45 000 euroa. Lopullinen toteutustapa on sovittava Uudenmaan ely-keskuksen kanssa. Järjestelyjen on oltava väliaikainen, alle viisi vuotta. Em. kustannuksia ei ole huomioitu TAE2026:n investoinneissa eikä käyttötaloudessa.

Yhdyskuntatekniikalla on valmiudet lähteä edistämään hanketta, jos hankkeelle saadaan rahoitus vuoden 2026 talousarvioesityksen käsittelyssä. Koska ratkaisu on vain väliaikainen, on samalla kuitenkin kiirehdittävä Hökilän asemakaavan valmistumista ja hyväksymistä, jotta alueelle voidaan rakentaa pysyvät kevyen liikenteen järjestelyt. Yhdyskuntatekniikka on varatunut aloittamaan uuden Kulloontien jalankulun ja pyöräilyn alikulun suunnittelun Patteristontien jatkeen kohdalle heti, kun kaavalliset ratkaisut tämän sallivat.

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- katsoa Kati Lepojärven 12.5.2025 § 86 valtuustossa esittelemän aloitteen tulleen käsitellyksi.

**Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen;
- katsoa Kati Lepojärven 12.5.2025 § 86 valtuustossa esittelemän aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

**Päätös**

Kunnanhallitus

27.10.2025

**487****Toimielinten pöytäkirjojen valvonta**

Kunnanhallitus 27.10.2025

154/00.01.01/2025

**Valmistelija**

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 32 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallituksen ja pormestarin lisäksi kansliapäällikkö.

Kuntalain 92 §:n 4 momentin mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 36 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

**Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen pöytäkirjoissa olevia toimielinten päätöksiä:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 30.9.2025

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 30.9.2025

Kulttuuri - ja vapaa-aikalautakunta 24.9.2025

Kasvatus- ja sivistyslautakunta 23.9.2025

**Päätös**

Kunnanhallitus

27.10.2025

**488****Ilmoitusasiat**

Kunnanhallitus 27.10.2025

**Asiaselostus**

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

**Kaartin jääkäriygmentti**

Päätös MV20482 2.10.2025

Kiinteistöjen tilapäinen käyttäminen puolustusvoimien sotilaalliseen harjoitustoimintaan kaartin jääkäriygmentin johtamassa harjoituksessa 27.11.- 4.12.2025.

**Verohallinto**

Tiedote 15.10.2025

Verovuoden 2024 tuloverotuksen julkiset tiedot ovat tilattavissa Verohallinnolta

**Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT**

Yleiskirje 27/2025

KVTESin liitteen 15 eläinlääkäritaksa 1.10.2025 lukien

**Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta**

Päätösote 23.9.2025 §24

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma 2027-2029

**Hyvinkään kaupunki, kaupunginvaltuusto**

Päätösote 29.9.2025 §272

Keski-Uudenmaan kuntien välinen sopimus koskien yhteistoimintaa häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa

**Pornaisten kunta, kunnanhallitus**

Päätösote 6.10.2025 §213

Keski-Uudenmaan kuntien yhteistoimintasopimus häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa

**Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta**

Päätösote 30.9.2025 §104

Destia Oy, maa-ainesten oton lopputilannepiirustusten hyväksyminen, Focus-alue, Tuusula

## **Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta**

Päätösote 24.9.2025 §27

Talousarvio 2026, Vesi

### **Maankäyttö**

Elokuussa 2025 tehdyt tai ilmoitetut yli 5 000 m<sup>2</sup> käsittävät kaupat, joissa ei ehdoteta etuoston käyttöä

### **Eesityslistat**

Uudenmaan maakuntahallitus 6.10.2025

Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymä, hallitus 23.10.2025

### **Pöytäkirjat**

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta 23.9.2025

Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymä, hallitus 7.10.2025

### **Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

### **Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi

### **Päätös**

Kunnanhallitus

27.10.2025

**489****Muut asiat**

Kunnanhallitus 27.10.2025

**Asiaselostus**

:

**Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee muut mahdolliset asiat tiedoksi.

**Päätös**

Kunnanhallitus

---

**Aika** 27.10.2025 klo 15:00 -**Paikka** Monio, kokoustila Kammari, Pataljoonantie 6**Käsiteltävät asiat**Asia  
490**Otsikko**Valtuuston 8.9.2025 § 159 lainantakauspäätöksen Tuusulan  
kunnan kiinteistöt Oy Vuokratalo Kalliolinnalle täydentäminenSivu  
2



**490****Valtuuston 8.9.2025 § 159 lainantakauspäätöksen Tuusulan kunnan kiinteistöt Oy Vuokratalo Kallioliinnalle täydentäminen**

Kunnanhallitus 27.10.2025  
1478/99/2025

Kunnanhallitus 11.8.2025 §

Valmistelija Kari Ora, talousjohtaja, kari.ora@tuusula.fi

**Perustelut**

Tuusulan kunnan kiinteistöt Oy ("Yhtiö") on Tuusulan kunnan tytäryhtiö. Kunta omistaa yhtiön osakkeista 100,0 %. Yhtiö tuottaa asiakkailleen turvallisia, laadukkaita ja kohtuuhintaisia koteja erilaisiin asumisen tarpeisiin. Vuoden 2024 lopussa yhtiön asuntokanta koostui 49 kiinteistöstä ja vuokra-asuntoja oli 950 kpl.

Yhtiön taloudellinen asema on vakaa. Tilikauden 2024 liikevaihto oli 8,6 milj. euroa. Yhtiö teki voitollisen tuloksen. Yhtiön viime vuosien hyvä talouden on perustunut asuntojen korkeaan käyttöasteeseen, kohtuulliseen asukasvaihtuvuuteen, pieniin luottotappioihin sekä jatkuvaan kehittämiseen.

Yhtiöllä oli tilinpäätöksessä 31.12.2024 rahalaitoslainoja 52,6 milj. euroa ja omaa pääomaa 11,2 milj. euroa, kun huomioon otetaan kunnan myöntämä 3,0 milj. euron pääomailaina ja tilinpäätössiirtojen kertymä eli vapaaehtoiset asuintalovaraukset.

| <b>Tunnusluvut (1000 €)</b> | <b>TP 2024</b> | <b>TP 2023</b> | <b>TP 2022</b> |
|-----------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Liikevaihto                 | 8 623          | 8 218          | 7 671          |
| Liikevaihdon muutos         | 410            | 521            | 121            |
| Liikevoitto                 | 1 252          | 715            | 904            |
| Nettotulos                  | 0,1            | 101            | -100           |
| Lainamäärä                  | 55 268         | 56 033         | 52 872         |
| Lainamäärän muutos          | -765           | 3 161          | 4 600          |

Kunnan takaukset yhtiön lainoista on 51,9 milj. euroa. Yhtiö on hoitanut velkojensa lyhennykset ja korot eräpäivien mukaisesti oman taloudenpitonsa puitteissa. Lainojen vastavakuudeksi Yhtiö on pantannut 68,0 milj. euron panttikirjat.

Yhtiön hallitus pyytää 23.5.2025 kokouspöytäkirjansa § 61 päätöksen mukaisesti kunnan takausta enintään 6 216 746,73 euron lainalle, jolla yhtiö rahoittaisi uudisrakennuksen Hyrylän Mahlamäkeen, osoite Mahlamäentie 14, 04300 Tuusula. Tontti muodostaa Lepomäki-nimisen asemakaavan AP-5006, jonka pinta-ala 9 618 m<sup>2</sup> ja rakennusoikeus 3 310 k-m<sup>2</sup>. Kyseessä on hankkeen ns. 1-vaihe, missä rakennetaan 27 uutta rivitaloasuntoa vuonna 2022 purettujen tilalle. Asuinpinta-ala on yhteensä 1 835 m<sup>2</sup>.

Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus ARA (nyk. VARKE) myöntäneen

hankkeelle korkotuen osapäätöksen ja hyväksynyt kohteen rakennussuunnitelmat ja kustannukset. Hankkeelle on 19.5.2025 Varke on hyväksynyt lopulliset kustannukset 6 216 746,73 euroa (Diaarinumero: ARA-03.00-2024-93).

Korkotukilainasta johtuen laina-aika on laskettu 41 vuoden kokonaislaina-ajalla ja lyhennykset ovat takapainotteiset (Laki vuokra-asuntolainojen ja asumisoikeustalolainojen korkotuesta; 29.6.2001/604, 7§). Vuokrat määräytyvät korkotukikohteissa omakustannusperiaatteella. Lainatarjous on pyydetty pitkillä kiinteillä viitekoroilla (5 v, 7 v ja 10 v). Luotto tulotaisin nostamaan rakennustöiden edistymisen mukaan. Lopullinen korko määräytyy nostoajankohdan mukaan. Lainojen edullisuutta vertailtaessa otetaan huomioon paitsi korot ja niiden marginaalit myös lainanhoitokulut ja koronlaskentaperuste. Takauspäätös koskee lainan pääomaa, korkokuluja, viivästyskorkoineen ja mahdollisine kuluineen.

Kunnan takaamista lainoista on Tuusulan kunnan kiinteistöt Oy antanut kunnalle vastavakuudet. Omavelkaisesta takauksesta kunta perii vuosittain 0,20 % takausprovisiota, taattujen lainojen kulloinkin maksamattomasta pääomasta.

Yhtiön toiminnan luonteen, talouden tunnuslukujen sekä tulevaisuuden näkymien perustuen voidaan todeta, että myönnettäväksi esitettävä takaus ei vaaranna kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä eikä takaukseen ei myöskään sisälly kuntalaissa tarkoitettua merkittävää taloudellista riskiä. Takauksen vastavakuudet turvaavat kunnan asemaa. Takausjärjestelyn voidaan kokonaisuutena katsoa täyttävän kuntalain 129 § mukaiset vaatimukset.

Kuntalain 14 §:n 1 momentin kohdan 9 mukaan valtuuston tehtävänä on päättää takaussitoumuksen tai muun vakuuden antamisesta toisen velasta.

## **Ehdotus**

Esittelijä

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja, antti-pekka.rontynen@tuusula.fi

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

**VALTUUSTO päättää**

- antaa enintään 6 216 746,73 euron omavelkaisen takauksen Tuusulan kunnan kiinteistöt Oy:n velkakirjalainan vakuudeksi, jolla yhtiö rahoittaa vuokratiloja Kallioliinassa rakentamisen;
- että kunta vastaa takaajana lainasta pääomineen, korkoineen, viivästyskorkoineen ja mahdollisine kuluineen;
- että Yhtiö maksaa kunnalle vuosittain 0,20 %:n takausprovisioon taatun lainan maksamattomasta pääomasta;
- että vakuudeksi hyväksytään kunnan aiemmin takaamien lainojen vastavakuutena olevat, lainojen lyhennysten myötä uudeksi vastavakuudeksi vapautuneet kiinnitykset;
- että pantattavien uusien vakuuksien yhteismäärä on vähintään 6 216 746,73 euroa.

## **Päätös**

Kunnanhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että

## VALTUUSTO päättää

- antaa enintään 6 216 746,73 euron omavelkaisen takauksen Tuusulan kunnan kiinteistöt Oy:n velkakirjalainan vakuudeksi, jolla yhtiö rahoittaa vuokratalo Kalliolinna rakentamisen;
- että kunta vastaa takaajana lainasta pääomineen, korkoineen, viivästyskorkoineen ja mahdollisine kuluineen;
- että Yhtiö maksaa kunnalle vuosittain 0,20 %:n takausprovision taatun lainan maksamattomasta pääomasta;
- että vakuudeksi hyväksytään kunnan aiemmin takaamien lainojen vastavakuutena olevat, lainojen lyhennysten myötä uudeksi vastavakuudeksi vapautuneet kiinnitykset;
- että pantattavien uusien vakuuksien yhteismäärä on vähintään 6 216 746,73 euroa.

## **Esteellisyys**

Arto Lindberg

## **Kokouskäsittely**

Kunnanhallituksen 2. varapuheenjohtaja Arto Lindberg ilmoitti olevansa hallintolain 28.1 pykälän kohdan 4 mukaisesti esteellinen (palvelussuhdejäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Talousjohtaja Ora selosti asiaa kokouksessa.

Valtuusto 8.9.2025 § 159

## **Ehdotus**

Valtuusto päättää

- antaa enintään 6 216 746,73 euron omavelkaisen takauksen Tuusulan kunnan kiinteistöt Oy:n velkakirjalainan vakuudeksi, jolla yhtiö rahoittaa vuokratalo Kalliolinna rakentamisen;
- että kunta vastaa takaajana lainasta pääomineen, korkoineen, viivästyskorkoineen ja mahdollisine kuluineen;
- että Yhtiö maksaa kunnalle vuosittain 0,20 %:n takausprovision taatun lainan maksamattomasta pääomasta;
- että vakuudeksi hyväksytään kunnan aiemmin takaamien lainojen vastavakuutena olevat, lainojen lyhennysten myötä uudeksi vastavakuudeksi vapautuneet kiinnitykset;
- että pantattavien uusien vakuuksien yhteismäärä on vähintään 6 216 746,73 euroa.

## **Päätös**

Valtuusto päätti

- antaa enintään 6 216 746,73 euron omavelkaisen takauksen Tuusulan kunnan kiinteistöt Oy:n velkakirjalainan vakuudeksi, jolla yhtiö rahoittaa vuokratalo Kalliolinna rakentamisen;
- että kunta vastaa takaajana lainasta pääomineen, korkoineen, viivästyskorkoineen ja mahdollisine kuluineen;
- että Yhtiö maksaa kunnalle vuosittain 0,20 %:n takausprovision taatun lainan maksamattomasta pääomasta;

- että vakuudeksi hyväksytään kunnan aiemmin takaamien lainojen vastavakuutena olevat, lainojen lyhennysten myötä uudeksi vastavakuudeksi vapautuneet kiinnitykset;
- että pantattavien uusien vakuuksien yhteismäärä on vähintään 6 216 746,73 euroa.

### **Esteellisyys**

Kirsti Ruislehto

### **Kokouskäsittely**

Valtuutettu Kirsti Ruislehto ilmoitti olevansa hallintolain 28.1 pykälän kohdan 5 mukaisesti esteellinen (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi kokoukseen saapui varavaltuutettu Päivö Kuusisto valtuutettu Ruislehdon tilalle.

### **Valmistelija**

Ora Kari, etunimi.sukunimi@tuusula.fi

Lainoittaja edellyttää kunnan lainatakauksen osalta vakuutusta päätökseen siitä, että kunnan myöntämä takaus on SGEI-tukea ja että kunta ilmoittaa tiedon takauksesta Valtion tukeman asuntorakentamisen keskukselle edelleen välitettäväksi ympäristöministeriön kautta komissiolle joka toinen vuosi tehtävän jälkikäteisraportoinnin yhteydessä. Ilman kyseistä vakuutusta lainaa ei myönnetä Tuusulan kunnan kiinteistöt Oy:lle.

### **Esittelijä**

kansliapäällikkö Oksanen Annaliisa

### **Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää täydentää 8.9.2025 § 159 tekemäänsä päätöstä seuraavasti:

- valtuusto päättää antaa 100 %:n omavelkaisen takauksen enintään 6 216 746,73 euron suuruiselle lainalle Tuusulan kunnan kiinteistöt Oy:n velkakirjalainan vakuudeksi, jolla yhtiö rahoittaa vuokratiloja Kallioliinna rakentamisen. Kunta vastaa takaajana lainasta pääomineen, korkoineen, viivästyskorkoineen ja mahdollisine kuluineen;

- valtuusto päättää antaa seuraavan vakuutuksen: viitaten Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 106 artiklan 2 kohdan määräysten soveltamisesta tietyille yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyviä palveluita tuottaville yrityksille korvauksena julkisista palveluista myönnettävään valtiontukeen 20.12.2011 annetussa komission päätöksessä 2012/21/EU (EUVL L 7, 11.1.2012, s. 3-10) asetettuihin edellytyksiin, Tuusulan kunta toteaa taattavan rahoituksen kohteena olevien Tuusulan kunnan kiinteistöt Oy:n omistamien asuntojen saaneen/tulevan saamaan Valtion tukeman asuntorakentamisen keskuksen tukea ja yhtiön ja asuntojen olevan siten ARA-sääntelyn alaisista. Kunnanvaltuuston antama takaus on ja voidaan siten lukea kunnan myöntämäksi SGEI-tueksi. Tuusulan kunta ilmoittaa tiedon takauksesta Valtion tukeman asuntorakentamisen keskukselle edelleen välitettäväksi ympäristöministeriön kautta komissiolle joka toinen vuosi tehtävän jälkikäteisraportoinnin yhteydessä.

### **Päätös**