

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta**Aika** 20.10.2025 klo 17:18 - 18:48**Paikka** Rykmentinpuiston koulu, kabinetti Hyökkälä, Rykmentin puistotie 19**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 47	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 48	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 49	Hyvinvointijohtajan viran perustaminen 1.1.2026 alkaen	6
§ 50	Yhteisötilojen käyttäjäryhmät ja maksuluokat	9
§ 51	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan alaisen toiminnan neljännesvuosiraportti 1.1.-30.9.2025	11
§ 52	Vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma	13
§ 53	Äitienpäivän kunniamerkit 2026	16
§ 54	Ilmoitus- / muut asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Järvinen Aarno	puheenjohtaja	
	Salo Juha	varapuheenjohtaja	
	Lindvall Oscar	sihteeri	
	Kuusterä Simo	jäsen	
	Laamanen Pia	jäsen	
	Lehtinen Jyri	jäsen	
	Nuutinen Annina	jäsen	
	Palomäki Ulla	jäsen	
	Rathgeber Satu	jäsen	
	Riihimäki Sini	jäsen	
	Savolainen Aune	jäsen	
	Untamo Lauri	jäsen	Saapui 17:31
	Liimatainen Marianne	esittelijä	
	Hakulinen Heli	viranhaltija	
	Repo Katja	viranhaltija	Poistui 18:17
	Vähämäki Erkki	viranhaltija	Poistui 17:57
	Saksa Anne	viranhaltija	
	Oksanen Annaliisa	kansliapäällikkö	
	Yltävä Anna	kunnanhallituksen edustaja	
	Ljungberg Carita	tarkastuslautakunnan edustaja	
Poissa	Heikkonen Merja	vammaisneuvoston edustaja	
	Kuoppala Ulla	ikäihmisten neuvoston edustaja	
Poissa	Ali Sharmake		
	Nyberg Sofia		

Allekirjoitukset

Aarno Järvinen
puheenjohtaja

Oscar Lindvall
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

47 - 54

Pöytäkirjan tarkastus

Annina Nuutinen
pöytäkirjantarkastaja

Satu Rathgeber
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti Tuusulan kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Julkaistu yleisessä tietoverkossa 29.10.2025.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 20.10.2025 § 47

Asiaselostus

Hallintosäännön 120 §:n mukaan avattuaan kokouksen, puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä

sivistysjohtaja Liimatainen Marianne

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja päätti todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 20.10.2025 § 48

Asiaselostus

Hallintosäännön 122 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 123 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Hallintosäännön 132 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan kokouksissa

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimitelimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimitelimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus pormestarilla, apulaispormestareilla ja kansliapäälliköllä muiden toimitelinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimitelinten kokouksissa.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimitella päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta on kokouksessaan 2.9.2025 § 34 päättänyt myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden toimikautekseen 2025-2029 kokouksiin kehittämisspäällikölle, hyvinvointikoordinaattorille, talouspäällikölle ja pöytäkirjanpitäjänä toimiva hallintoasiantuntijalle. Lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta on samassa asiassa päättänyt, että hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus on ikäihmisten neuvoston edustajalla, lapsi- ja perheasiainneuvoston edustajalla, vammaisneuvoston edustajalla ja nuorisovaltuuston edustajalla. Lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta on päättänyt, että nuorisovaltuuston edustajalla (yksi edustaja) on hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus, nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole läsnäolo-oikeutta lautakunnan erikseen rajaamissa asioissa sekä myöntänyt toimikautekseen läsnäolo- ja puheoikeuden tarkastuslautakunnan edustajalle (yksi edustaja).

Esittelijä

sivistysjohtaja Liimatainen Marianne

Päätösehdotus

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
- valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa; Annina Nuutinen ja Satu Rathgeber
- myöntää mahdolliset läsnäolo- ja puheoikeudet kokoukseen.

Päätös

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti

- hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
- valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa; Annina Nuutinen ja Satu Rathgeber

Hyvinvointijohtajan viran perustaminen 1.1.2026 alkaen

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 20.10.2025 § 49
33/01.01.00/2025

Valmistelija

Oksanen Annaliisa

Kansliapäällikön tehtäväksi on annettu suunnitella organisaation rakenne niin, että hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminnoista tehdään vaikuttavia, kustannustehokkaita ja toimialuerajat ylittäviä toimintoja. Kansliapäällikkö on käynyt kesästä lähtien vilkasta poliittista keskustelua Tuusulan kunnan ennaltaehkäisevien palveluiden tulevaisuudesta (ns. hyte-toiminnoista).

Kansliapäällikön toimivallassa on palvelualueen perustaminen. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelualue ollaan perustamassa 1.1.2026 lähtien. Sen alle sijoittuvat nykyorganisaatiosta seuraavat yksiköt:

- hyvinvointi ja osallisuus
- nuorten aikuisten palvelut
- työllisyyden edistäminen ja maahanmuutto
- turvallisuus- ja riskienhallinta
- asumisen palvelut
- asiakaspalvelut

Palvelualueen rakentaminen aloitetaan vuoden 2026 alussa, ja tavoite on rikkoo yksikkörajoja ja saada palveluita tuotetuksi vaikuttavammin, tehokkaammin ja asiakaslähtöisemmin.

Hyte-palvelualueen perustamisella vahvistetaan kunnassa tehtävää hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä toimialuerajat ylittäen. Palvelualueen toiminnoilla ennaltaehkäistään ongelmia, jotka liittyvät väestörakenteemme muuttumiseen, kuten ikääntymiseen, maahanmuuttoon tai työttömyyteen. Tavoitteena on kehittää palveluita laaja-alaisesti ja vähentää toimintojen pirstaleisuutta/siilomaista toimintatapaa johtamalla kokonaisuutta. Muutos noudattaa pormestariohjelmassa sovittua yhteistä tavoitetta: kehitämme ennaltaehkäisevää työtä läpäisemään kaikki toimialueet.

Tavoitteena on luoda uusia palveluita, joilla parannetaan ikäihmisten toimintakykyä, ehkäistään sairauksia ja sairauspoissaoloja. Tavoite on myös lisätä kuntalaisten turvallisuutta ja kehittää riskienhallintaamme vastaamaan tulevaisuuden muutoksia.

Palvelualueelta johdetaan myös yhteistyötä järjestöjen ja hyvinvointi- ja työllisyysalueiden kanssa sekä ympäristökuntien ja seurakuntien kanssa.

Hyvinvointijohtaja johtaa myös kunnan asiakaspalvelua ja kehittää sitä edelleen. Hyvä asiakaspalvelu vaikuttaa siihen, millaisena kunta nähdään asiakkaiden silmin. Se lisää kunnan houkuttelevuutta asuinpaikkana, työnantajana ja yhteistyökumppanina. Hyvä ja asiantunteva asiakaspalvelu vahvistaa asukkaiden luottamusta kuntaa kohtaan, parantaa palveluiden saavutettavuutta ja edistää kunnan toiminnan sujuvuutta sekä mainetta.

Asiakaspalvelulla voi olla positiivinen vaikutus sekä asiakkaiden että työntekijöiden hyvinvointiin.

Palvelualueelle sijoittuu merkittävä määrä toimintoja ja palveluita, joten kokonaisuutta on johdettava ja kehitettävä aktiivisesti ja näkemyksellisesti asiakasnäkökulma edellä. Palveluja sekä rakennetaan että kehitetään asiakas- ja kuntalaislähtöisesti yksikkörajoja poistamalla. Tavoitteena on saavuttaa synergiaetuja ja tehokkuutta.

Hyvinvointijohtaja toimii lautakunnan esittelijänä ja johtaa sen valmistelutyötä. Hyvinvointijohtajan virka perustetaan lakkautettavan kehittämispäällikön ja oto-toimialuejohtajan tehtävien tilalle, eikä viralla ole uusia kustannusvaikutuksia.

Palvelualueen johtajan tehtävänä on rakentaa toiminnot ja palvelualue mahdollisimman tuottavaksi, moderniksi sekä toimialuerajat ylittäväksi sekä johtaa palveluallueta aktiivisesti osallistumalla keskeisesti toimintojen kehittämiseen. Palvelumuotoilussa tulee huomioida myös järjestöjen sekä hyvinvointi- ja työllisyysalueiden sekä ympäristökuntien kanssa tehtävä yhteistyö.

Esittelijä

sivistysjohtaja Liimatainen Marianne

Päätösehdotus

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- ehdottaa kunnanhallitukselle, että se ehdottaa edelleen valtuustolle, että

Valtuusto päättää

- perustaa hyvinvointijohtajan viran 1.1.2026 alkaen,
- viran kelpoisuusvaatimuksiksi

o soveltuva ylempi korkeakoulututkinto
o vähintään viiden vuoden kokemus johtamisesta, erityisesti esihenkilötyön johtamisesta
o kokemusta ja näkemystä palvelujen kehittämisestä ja palvelumuotoilusta
o ymmärrystä kunnasta toimintaympäristöstä
o kielitaitovaatimuksena hyvä englannin kielen ja tyydyttävä ruotsin kielen taito

Lisäksi lautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

- julistaa hyvinvointijohtajan viran haettavaksi edellä mainituilla kelpoisuus- ja soveltuvuusehdoilla välittömästi sen jälkeen, kun valtuusto on päättänyt viran perustamisesta;
- valintaryhmän kokoonpanosta.

Lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa

Päätös

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti

- ehdottaa kunnanhallitukselle, että se ehdottaa edelleen valtuustolle, että

Valtuusto päättää

- perustaa hyvinvointijohtajan viran 1.1.2026 alkaen,
- viran kelpoisuusvaatimuksiksi

o soveltuva ylempi korkeakoulututkinto
o vähintään viiden vuoden kokemus johtamisesta, erityisesti esihenkilötyön johtamisesta
o kokemusta ja näkemystä palvelujen kehittämisestä ja palvelumuotoilusta
o ymmärrystä kunnasta toimintaympäristöstä
o kielitaitovaatimuksena hyvä englannin kielen ja tyydyttävä ruotsin kielen taito

Lisäksi lautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

- julistaa hyvinvointijohtajan viran haettavaksi edellä mainituilla kelpoisuus- ja soveltuvuusehdoilla välittömästi sen jälkeen, kun valtuusto on päättänyt viran perustamisesta;
- valintaryhmän kokoonpanosta.

Lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 1	Uuden viran perustaminen lomake, hyvinvointijohtaja, hytelk 20.10.2025

Yhteisötilojen käyttäjäryhmät ja maksuluokat

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 20.10.2025 § 50
32/02.05.00/2025

Valmistelija

Repo Katja

Perustelut**Taustaa ja perustelut yhteisötilojen käyttäjäryhmien ja maksujen muutokselle**

Tuusulan kunnalla on 7 erilaista yhteisötilaa. Hyrylän alueella sijaitsevat Aunela, Kalliopohjan kerhotila, Martta Augusta -kodin sali ja Mäntymäki. Jokelassa sijaitsee Ester Matilda -kodin sali ja Kellokoskella Kellotupa ja Kustaa Aadolf -kodin sali. Nämä yhteisötilat ovat olleet maksutta asukkaiden, yhteisöjen ja yhdistysten käytössä. Yhteisötiloja ei tähän mennessä ole annettu yritysten tai muiden julkisten toimijoiden käyttöön kuin poikkeustapauksissa.

Yhteisötilojen käytön lisäämiseksi esitetään tilojen avaamista myös muiden julkisten toimijoiden ja yritysten käyttöön vuoden 2026 alusta. Kiinnostusta yhteisötiloihin on ollut muun muassa hyvinvointialueella, taloyhtiöillä, itsenäisillä ammatinharjoittajilla ja erilaisilla kevytyrittäjillä. Toiminnan yhdenmukaistamiseksi yhteisötiloille esitetään otettavaksi käyttöön vastaavat käyttäjäryhmittäin määritellyt maksuluokat kuin muissakin kunnan varattavissa tiloissa. Muutoksella ei tulla vaikeuttamaan järjestöjen tai asukkaiden omaehtoista toimintaa. Yhteisötilat pysyisivät edelleen maksuttomina asukkaille, yhteisöille ja yhdistyksille.

Maksuluokat ja hinnat

	Maksuluokka I <i>Kuntalaiset, rekisteröimättömät yhteisöt, Tuusulassa toimivat yhdistykset, kunnan oma käyttö</i>	Maksuluokka II (sis alv) <i>Ammatinharjoittajat, yritykset, oppilaitokset, hyvinvointialueet ja muut toimijat</i>
Aunela • huone • koko tila	Ei maksua	18,00 € / tunti 30,00 € / tunti
Kalliopohja	Ei maksua	8,00 € / tunti
Martta Augusta -kodin sali	Ei maksua	18,00 € / tunti
Mäntymäki	Ei maksua	18,00 € / tunti
Ester Matilda -kodin sali	Ei maksua	18,00 € / tunti

Kellotupa		18,00 € / tnti
- huone	Ei maksua	30,00 € / tunti
- koko talo		
Kustaa Aadolf -kodin sali	Ei maksua	18,00 € / tunti

Uusien hintojen ja maksuluokkien esitetään astuvan voimaan 1.1.2026.

Tuusinfo vuokraa yhteisötiloja

Tuusinfo hallinnoi kunnan tilavarauksia yhteistyössä eri toimialueiden kanssa. Tuusinfoissa käsitellään tilavarauksia sekä niiden muutoksia ja peruutuksia. Lisäksi tehtäviin kuuluu varausten laskutus, varattujen tilojen kulunhallinta sekä sisäisten ja ulkoisten asiakkaiden opastus ja neuvonta tilavarausasioissa.

Yhteisötilojen varauksia ylläpidetään ja vuoroja haetaan jatkossa uudessa tilanvarausjärjestelmässä, jossa Tuusinfo toimii pääkäyttäjänä. Tavoitteena on automatisoida yhteisötilojen varausprosessia ja ottaa uuden järjestelmän myötä käyttöön automaattivahvistukset ja suoralaskutuksen. Ennen sen toteutumista esitetään, että yhteisötilojen laskutuksen hoitaisi Tuusinfo.

Varattavat tilat on esitelty Tuusulan kunnan verkkosivuilla ”Varattavat tilat” -sivulla, johon on koottu varattavat tilat käyttötarkoituksen mukaan ja varaamisprosessiin tarvittavia linkkejä ja ohjeistuksia sekä hinnastot. Yhteisötilojen vakiovuoroja voivat hakea kunnan omat toiminnot, kansalaisopistot, asukkaat, yhteisöt ja yhdistykset. Vakiovuorot ovat haettavissa keskitettynä hakuaikana.

Keskitetyn hakuajan jälkeen vapaaksi jääneet vuorot ovat kaikkien muiden haettavissa tilavarausohjelman kautta.

Mikäli hakija ei tarvitse myönnettyä vakiovuoroa, tulee se perua viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen käyttövuoron alkamisajankohtaa TuusInfoon. Myös yksittäiset käyttämättä jäävät vuorot tulee perua mahdollisimman pikaisesti. Myöhässä peruutetuista vuoroista peritään maksullisissa vuoroissa käyttökorvaus.

Esittelijä

sivistysjohtaja Liimatainen Marianne

Päätösehdotus

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- hyväksyä yhteisötilojen maksuluokat ja hinnat esityksen mukaisesti 1.1.2026 alkaen

Päätös

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti

- hyväksyä yhteisötilojen maksuluokat ja hinnat esityksen mukaisesti 1.1.2026 alkaen

**Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan alaisen toiminnan neljännesvuosiraportti
1.1.-30.9.2025**

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 20.10.2025 § 51
940/02.02.02/2025

Valmistelija

Saksa Anne

Valtioneuvosto on antanut kuntalain nojalla asetukset kunnan taloutta koskevien tietojen toimittamisesta (524/2020) sekä annetun asetuksen 12 ja 13 §:ssä on säännökset kunnan neljännes- ja puolivuositilikausien sisällöstä.

Neljännesvuositilikausissa on esitettävä toiminnan ja talouden olennaiset tapahtumat, talousarvion toteutuminen sekä kuvataan keskeiset tekijät, joiden ennakoidaan vaikuttavan tilikauden tuottojen ja kulujen määriin. Neljännesvuositilikausien laadinnassa on noudatettava kirjanpitoa koskevia säädettyjä yleisiä tilinpäätösperiaatteita.

Palvelualueiden toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista raportoidaan lautakunnalle neljännesvuosittain tammi-maaliskuulta, tammi-kesäkuulta ja tammi-syyskuulta sekä koko vuodelta tilinpäätöksessä. Lisäksi raportoidaan erikseen talouden ja hr-tietojen toteutumista kuukausittain.

Olennaiset tapahtumat ja talousarvion toteutumat, vuositavoitteiden seuranta sekä investointien toteutuminen ajalta 1.1.-30.9.2025 ovat liitteenä.

Tammi-syyskuun ajanjaksolta talouden tasaisen toteutumisen vertailuluku on 75 %. Lautakunnan alaisen toiminnan sitovan toimintakatteen toteuma oli 60,8 % 0,13 milj. euroa (v 2024 61,9 %).

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan talouden tilanne on tasapainossa eikä lisämäärärahan tarvetta ole.

Esittelijä

sivistysjohtaja Liimatainen Marianne

Päätösehdotus

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- merkitä neljännesvuosiraportin tiedoksi
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto hyväksyy hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan neljännesvuosiraportin ajalta 1.1.-30.9.2025.

Päätös

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti

- merkitä neljännesvuosiraportin tiedoksi
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto hyväksyy hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan neljännesvuosiraportin ajalta 1.1.-30.9.2025.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 2	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta, osavuosikatsaus 1-9/2025, hyteltk 20.10.2025
Liite 3	Osavuosikatsaus 1-9/2025, sivistyksen toimialue, hyteltk 20.10.2025

Vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 20.10.2025 § 52
1765/00.01.02/2024

Valmistelija

Luoderanta Annukka

Aikaisempi käsittely:**Vammaisneuvosto, kokous 29.9.2025****Ehdotus**

Vammaisneuvosto päättää

- hyväksyä vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelman.

Päätös

Vammaisneuvosto päätti

- lisätä suunnitelmaan toimenpiteen Käynnistämme kunnan tilojen saavutettavuus- ja esteettömyystietojen keräämisen.
- hyväksyä vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelman.

— —

Kunnanhallitus, kokous 5.5.2025**Ehdotus**

Esittelijä

Kalle Ikkela, pormestari, kalle.ikkela@tuusula.fi

Kunnanhallitus päättää

- merkitä tiedokseen Tuusulan vammaisten hyvinvointisuunnitelman
- ehdottaa edelleen valtuustolle, että

VALTUUSTO

- hyväksyy Tuusulan vammaisten hyvinvointisuunnitelman.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- palauttaa asian uudelleen valmisteluun

--

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta, kokous 10.12.2024

Ehdotus

Esittelijä

Markus Torvinen, opetuspäällikkö, markus.torvinen@tuusula.fi

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- merkitä tiedokseen Tuusulan vammaisten hyvinvointisuunnitelman
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Tuusulan vammaisten hyvinvointisuunnitelman.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

--

Perustelut

Vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma toimii Tuusulan vammaispoliittisena suunnannäyttäjänä ja sitouttaa eri osapuolia vammaisten henkilöiden aseman parantamiseen. Suunnitelmaan on kirjattu konkreettisia toimenpiteitä, joilla edistetään vammaisten henkilöiden oikeuksien toteutumista Tuusulassa YK:n vammaisyleissopimuksen ja sen kansallisen toimintaohjelman mukaisesti. Vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma toteuttaa osaltaan Tuusulan kuntastrategiaa. Se on osa kunnan kokoavaa hyvinvointisuunnitelmaa, ja tarkentaa sen tavoitteita vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin ja osallisuuden näkökulmista.

Vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelmaa on valmisteltu syksystä 2024 alkaen osallisuustiimin toimesta yhteistyössä vammaisneuvoston, kunnan poikkihallinnollisen hyte-ryhmän sekä toimialueiden johtoryhmien kanssa. Vammaisten tilannetta, kokemuksia ja toiveita on selvitetty vammaisille kuntalaisille sekä heidän läheisilleen ja avustajilleen suunnatulla kyselyllä, Erätauko-keskustelulla sekä vammaisneuvoston kokouksissa ja työpajassa. Kunnan eri toimialueet ovat kirjanneet vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelmaan omia palvelualuekohtaisia toimenpiteitään.

Vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelman sisältöä on kevään 2025 käsittelyn jälkeen osin päivitetty sekä täydennetty muun muassa uuden vammaispalvelulain osalta. Vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelmaan on lisätty toimenpiteeksi vammaisneuvoston ehdotus Käynnistämme kunnan tilojen saavutettavuus- ja esteettömyystietojen keräämisen.

Suunnitelmaan kirjattuja tavoitteita ja toimenpiteitä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin edistämiseksi voidaan edelleen täsmentää ja täydentää siten,

että ne mukailevat valtuustokauden pormestariohjelmää, kuntastrategiaa ja hyvinvointisuunnitelmaa.

Esittelijä

sivistysjohtaja Liimatainen Marianne

Päätösehdotus

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- merkitä tiedokseen Tuusulan vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelman
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Tuusulan vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelman.

Päätös

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti

- merkitä tiedokseen Tuusulan vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelman
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Tuusulan vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelman.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite 4 Vammaisten henkilöiden hyvinvointisuunnitelma, hyteltk 20.10.2025

Äitienpäivän kunniamerkit 2026

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 20.10.2025 § 53
1979/99/2025

Valmistelija

Luoderanta Annukka

Aikaisempi käsittely

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta, kokous 30.9.2025

Ehdotus

Esittelijä

Marianne Liimatainen, sivistysjohtaja, marianne.liimatainen@tuusula.fi

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- käydä keskustelun äitienpäivän kunniamerkillä palkittavasta henkilöstä
- esittää kunnanhallitukselle, että Tuusulan kunta tekee aluehallintovirastolle esityksen vuoden 2026 äitienpäivän kunniamerkin saajasta.

Lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti

- jättää asian pöydälle

--

Perustelut

Äitienpäivän kunniamerkki on Suomen Valkoisen Ruusun Ritarikunnan I luokan mitali kultaristein. Ritarikunnat myöntävät äitienpäivän kunniamerkin lasten ja nuorten esimerkillisestä kasvatustyöstä sekä perhe-elämän ja vanhemmuuden edistämisestä ansioituneille. Kunniamerkin perusteluna voi olla myös laajemman yhteisvastuullisen kasvatustehtävän toteuttaminen esimerkiksi lastensuojelu- ja perhejärjestöissä, nuoriso- ja urheilujärjestöissä tai muissa yhteiskunnallisissa järjestöissä. Ammatissaan kasvattajana toimivalle kunniamerkkiä ei kuitenkaan myönnetä.

Pyrkimyksenä on, että palkittavat äidit edustavat mahdollisimman erilaisia ryhmiä, esimerkiksi ansiotyössä käyviä, yksinhuoltajia, maaseudun emäntiä, sekä eri vähemmistöryhmiä, kuten romaneja, saamelaisia ja maahanmuuttajia. Ehdokkaiden alaikäraja on 40 vuotta.

Esityksen äitienpäivän kunniamerkin saajaksi voivat tehdä kunnat, seurakunnat, yhdistykset ja muut yhteisöt, sekä palkittavan biologiset ja ei-biologiset lapset. Saamiensa esitysten pohjalta aluehallintovirastot tekevät sosiaali- ja terveysministeriölle omat esityksensä, ja ministeriö esittää kunniamerkin saajat ritarikunnille.

Aluehallintovirastot pyytävät 3.11.2025 mennessä esitykset vuoden 2026 äitienpäivän kunniamerkkien saajiksi. Aluehallintovirastojen esitysten perusteella ministeriö tekee kunniamerkkiesitykset ritarikunnille. Lopullisen esityksen kunniamerkin saajista tekee Ritarikuntien hallitus tasavallan presidentille.

Ehdotuksia Tuusulan kunnan esitykseksi vuonna 2026 äitienpäivän kunniamerkillä palkittavista henkilöistä on pyydetty hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan, kasvatusta- ja sivistyslautakunnan ja kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan jäseniltä sekä neuvostojen jäseniltä. Ehdotukset on pyydetty toimittamaan sähköpostitse hyvinvointikoordinaattorille 22.9.2025 mennessä.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan jäsenillä on mahdollisuus tuoda lautakunnan kokoukseen kirjallinen, perusteltu ehdotuksensa äitienpäivän kunniamerkillä palkittavasta henkilöstä. Ehdokkaan suostumus kunniamerkkiesitykseen ja esityksen pohjaksi tehtävään kahdenkeskiseen haastatteluun tulee varmistaa ehdokkaalta etukäteen.

Esittelijä

sivistysjohtaja Liimatainen Marianne

Päätösehdotus

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- käydä keskustelun äitienpäivän kunniamerkillä palkittavasta henkilöstä
- esittää kunnanhallitukselle, että Tuusulan kunta tekee aluehallintovirastolle esityksen vuoden 2026 äitienpäivän kunniamerkin saajasta.

Lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Kokouskäsittely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun esitti jäsen Satu Rathgeber, että kunta hakee äitienpäiväkunniamerkkiä [REDACTED]. Jäsenet Annina Nuutinen ja Aune Savolainen kannattivat esitystä. Lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Päätös

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti

- esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää esittää aluehallintovirastolle äitienpäivän kunniamerkkiä myönnettäväksi [REDACTED]

Lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Ilmoitus- / muut asiat

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 20.10.2025 § 54

Asiaselostus

Kokouksessa käytiin läpi seuraavat infot:

Tuusulan kunnan turvallisuussuunnitelma

Turvallisuus- ja riskienhallintapäällikkö Erkki Vähämäki

Lapsiystävällinen kunta

vt. kehittämispäällikkö Heli Hakulinen

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta keskusteli ja käsitteli
- seuraavan kokouksen kokouspaikasta ja ajankohdasta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 47, § 48, § 49, § 51, § 52, § 53, § 54

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 50**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:



Tuusulan kunta

PÖYTÄKIRJA

7/2025

21(21)

Tuusulan kunta, Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta, PL 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi
puh. vaihde: 09 87 181

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula.